



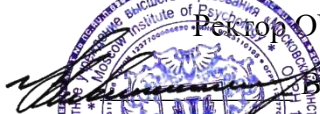
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ»
(ОЧУ ВО «МИП»)**

ОДОБРЕНА:

на заседании Ученого совета
Протокол № 3 от «26» марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОЧУ ВО «МИП»

В.В. Столяренко
«26» марта 2026 г.



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б2.О.02(У) Учебная практика: педагогическая

основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология направленность (профиль) программы магистратуры - «Доказательные психологические интервенции и цифровые технологии»

(форма обучения: очно-заочная)

типовые оценочные материалы

*для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по практике*

Год набора - 2027

Москва, 2026

Фонд оценочных средств по практике Б2.О.02(У) Учебная практика: педагогическая является компонентом основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) программы магистратуры - «Доказательные психологические интервенции и цифровые технологии» (форма обучения - очно-заочная).

Фонд оценочных средств составлен на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 841 (зарегистрирован Минюстом России 21.08.2020 № 59373) (ФГОС ВО 3++).

Фонд оценочных средств разработан с учетом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы Института, утвержденных ректором Института.

Фонд оценочных средств в актуальной редакции рассмотрен на заседании кафедры «Психологии и гуманитарных дисциплин» (протокол № 2 от 19.03.2026), одобрен на заседании Ученого совета (протокол № 3 от 26.03.2026 г.) и утвержден ректором Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский институт психологии» (ОЧУ ВО «МИП») 26.03.2026 г.

Оглавление

<u>1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы</u>	4
<u>2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания</u>	6
<u>3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения</u>	7
<u>3.1. Типовые индивидуальные задания</u>	7
<u>3.2. Темы для защиты отчета по практике на зачете с оценкой</u>	8
<u>4. Формы отчетности по практике</u>	8
<u>4.1. Требования к дневнику и отчету</u>	9
<u>4.2. Форма индивидуального задания</u>	10
<u>4.3. Форма дневника практики</u>	11
<u>4.4. Форма титульного листа отчета о прохождении практики</u>	12
<u>4.5. Форма характеристики руководителя практики о работе обучающегося</u>	13
<u>5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения</u>	13

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Фонд оценочных средств по практике Б2.О.02(У) Учебная практика: педагогическая является компонентом основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 37.04.01 Психология, направленность (профиль) программы магистратуры - «Доказательные психологические интервенции и цифровые технологии» (форма обучения - очно-заочная).

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-7 Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей

ОПК-9 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой

ОПК-10 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования

ПК-6 Способность проектировать и проводить учебные занятия по психологии в организациях высшего и дополнительного профессионального образования

Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Формируемая компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы УК-3.2. Организует и руководит работой команды, распределяет роли	Знать: принципы командного проектирования занятия, распределения педагогических ролей и согласования общего результата Уметь: вырабатывать командную стратегию подготовки учебного или просветительского мероприя-

		тия, распределять роли и координировать совместную работу Владеть: приемами организации малой проектной команды и корректировки ее работы по промежуточной обратной связи
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Применяет современные коммуникативные технологии УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию на государственном и иностранном языках	Знать: современные очные и цифровые технологии академической и профессиональной коммуникации, требования к ясности и доступности учебного сообщения Уметь: представлять психологическое содержание разным аудиториям, использовать русскоязычные и иноязычные научные источники и поддерживать обратную связь Владеть: навыками подготовки учебных материалов и профессионального общения в очной и цифровой образовательной среде
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет приоритеты деятельности на основе самооценки УК-6.2. Реализует способы совершенствования деятельности, включая здоровьесбережение	Знать: методы самооценки педагогической деятельности, планирования профессионального развития и профилактики перегрузки Уметь: выявлять сильные стороны и дефициты проведенного занятия, определять приоритеты совершенствования и реалистичные меры здоровьесбережения Владеть: приемами рефлексивного самоанализа и составления индивидуального плана развития педагогических компетенций
ОПК-7 Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	ОПК-7.1. Ведет психолого-профилактическую деятельность ОПК-7.2. Осуществляет психологическое просвещение	Знать: принципы психологического просвещения и профилактики, критерии научной обоснованности и адресности материалов Уметь: проектировать и проводить просветительское мероприятие, адаптируя содержание к запросу и психологической культуре целевой аудитории Владеть: навыками подготовки доказательного просветительского продукта и оценки его понятности и полезности
ОПК-9 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой	ОПК-9.1. Планирует и организует психологическую практику: процессы оказания психологических услуг, ресурсы, документацию ОПК-9.2. Контролирует качество психологических услуг и соблюдение этических и правовых требований, принимает решения по совершенствованию практики	Знать: организационные процессы подготовки учебного мероприятия, требования к ресурсам, документации, качеству и этике Уметь: планировать расписание, ресурсы, роли, оценочные материалы и контроль качества учебного или просветительского мероприятия Владеть: приемами документирования и совершенствования организационной стороны педагогической работы
ОПК-10 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в	ОПК-10.1. Проектирует и проводит обучение по психологии на основе новейших разработок пси-	Знать: современные разработки психологии обучения, принципы универсального дизайна и органи-

области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования	хологической науки и практики с учетом образовательных потребностей различных групп населения ОПК-10.2. Применяет инклюзивные подходы при организации обучения лиц с особыми образовательными потребностями, в том числе групп риска, уязвимых категорий населения и лиц с ОВЗ	зации инклюзивного образования Уметь: учитывать образовательные потребности разных групп, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья и уязвимые категории, при проектировании и проведении занятия Владеть: навыками адаптации содержания, способов участия, материалов и оценивания под особые образовательные потребности
ПК-6 Способность проектировать и проводить учебные занятия по психологии в организациях высшего и дополнительного профессионального образования	ПК-6.1. Проектирует учебные занятия по психологии: определяет цели, отбирает содержание, методы обучения и оценочные средства ПК-6.2. Проводит учебные занятия по психологии и оценивает результаты обучения, обеспечивает обратную связь	ПК-6.1. Знать: основы дидактики высшей школы, методику преподавания психологии и принципы согласования целей, содержания, методов и оценочных средств Уметь: проектировать учебное занятие по психологии с измеримыми результатами, активными методами и критериями оценивания Владеть: навыками разработки технологической карты и полного комплекта материалов учебного занятия ПК-6.2. Знать: формы проведения занятий, способы формирующего и итогового оценивания и правила развивающей обратной связи Уметь: проводить микрозанятие по психологии, управлять учебным взаимодействием, оценивать результаты и давать обратную связь Владеть: навыками преподавания, наблюдения за учебной активностью и корректировки занятия по результатам оценивания

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оценочными средствами являются индивидуальное задание, дневник практики, отчет, характеристика руководителя и защита отчета на зачете с оценкой. Оценивание проводится по этапам практики:

Раздел (этап) практики	Оценочные средства	Показатели оценивания
Подготовительный этап	Индивидуальное задание; план-график; собеседование	Реалистичность плана, связь темы с программой, понимание этических и организационных требований
Аналитико-наблюдательный этап	Аналитическая карта; протоколы наблюдения; записи дневника	Полнота анализа, доказательность выводов, корректность профессионального наблюдения
Проектировочный этап	Технологическая карта; материалы; оценочные средства; экспертный лист	Согласованность элементов занятия, качество заданий, обоснованность инклюзивных решений
Практико-педагогический этап	Видеозапись или протокол; результаты оценивания; просветительские	Управление учебным взаимодействием, качество коммуникации,

	материалы; отзыв руководителя	обоснованность оценивания и организационных решений
Рефлексивно-завершающий этап	Самоанализ; план развития; дневник; отчет; презентация; защита	Глубина рефлексии, обоснованность улучшений, полнота отчетности и профессиональная защита

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой:

Оценка «отлично» выставляется при полном и своевременном выполнении программы, методически согласованном проекте занятия, успешном микропреподавании и просветительском мероприятии, обоснованных инклюзивных решениях, глубоком самоанализе и уверенной защите.

Оценка «хорошо» выставляется при выполнении программы с отдельными устраняемыми недочетами в технологической карте, проведении, оценивании, адаптациях или отчетности, не искажающими общий педагогический результат.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при частичном выполнении программы, слабой связи целей, содержания, методов и оценивания, формальном учете особых потребностей или существенных недочетах отчетности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при невыполнении программы или индивидуального задания, отсутствии обязательной отчетности, педагогически некорректном проведении либо нарушении этических требований и прав участников обучения.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

3.1. Типовые индивидуальные задания

1. Подготовить аналитическую карту рабочей программы выбранной дисциплины: результаты обучения, темы, методы и оценочные средства.

2. Оформить два структурированных протокола наблюдения учебных занятий с анализом педагогических решений и обратной связи.

3. Разработать технологическую карту микроразъятия по психологии с измеримыми результатами обучения.

4. Подготовить комплект учебных материалов и активное задание для очного или цифрового взаимодействия.

5. Разработать оценочное средство, критерии и форму развивающей обратной связи по результатам микроразъятия.

6. Составить карту инклюзивных адаптаций содержания, способов участия, материалов и оценивания.

7. Провести репетицию и микрозанятие под руководством преподавателя, оформить протокол результатов.

8. Спроектировать и провести психологическое просветительское мероприятие для выбранной аудитории.

9. Оформить организационный план мероприятия с ресурсами, ролями, сроками, рисками и контролем качества.

10. Подготовить самоанализ проведенных мероприятий и индивидуальный план совершенствования педагогической деятельности.

3.2. Темы для защиты отчета по практике на зачете с оценкой

1. Связь результатов обучения дисциплины с содержанием занятия
2. Педагогические решения, выявленные при наблюдении занятий
3. Логика технологической карты микрозанятия
4. Измеримые результаты обучения и способы их проверки
5. Отбор психологического содержания и научных источников
6. Активные методы и управление учебным взаимодействием
7. Современные коммуникативные технологии в обучении психологии
8. Использование русскоязычных и иноязычных академических источников
9. Формирующее оценивание и развивающая обратная связь
10. Инклюзивные адаптации и универсальный дизайн обучения
11. Просветительское мероприятие и его целевая аудитория
12. Командная стратегия и распределение организационных ролей
13. Контроль качества и этические требования к мероприятию
14. Самоанализ проведенного микрозанятия
15. Приоритеты индивидуального профессионального развития

4. Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающийся представляет индивидуальное задание, дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристику руководителя. Формы и требования приведены ниже.

4.1. Требования к дневнику и отчету

Дневник ведется по датам и отражает анализ рабочей программы и занятий, проектирование материалов, консультации руководителя, организационные действия, проведение микрозанятия и просветительского мероприятия, полученную обратную связь, самоанализ и внесенные изменения.

Отчет включает анализ рабочей программы дисциплины и наблюдаемых занятий, технологическую карту собственного занятия, учебные и оценочные материалы, обоснование инклюзивных адаптаций, описание микропреподавания и просветительского мероприятия, результаты оценивания и обратной связи, организационные решения, самоанализ и индивидуальный план развития.

В отчет и приложения не включаются персональные данные, сведения ограниченного доступа и материалы, позволяющие идентифицировать участников исследования, клиентов или работников организации.

4.2. Форма индивидуального задания

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ» (ОЧУ ВО «МИП»)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на учебную практику

Б2.О.02(У) Учебная практика: педагогическая

Обучающийся: [фамилия, имя, отчество]

Курс: [номер курса]. Группа: [шифр группы]

Направление подготовки: 37.04.01 Психология

Направленность (профиль): «Доказательные психологические интервенции и цифровые технологии»

Место прохождения практики: ОЧУ ВО «МИП»

Срок прохождения практики: [дата начала] - [дата окончания]

№ п/п	Содержание задания	Отметка о выполнении
1	[заполняется руководителем]	[да / нет]
2	[заполняется руководителем]	[да / нет]
3	[заполняется руководителем]	[да / нет]
4	[заполняется руководителем]	[да / нет]
5	[заполняется руководителем]	[да / нет]

Руководитель практики от Института: [подпись] [фамилия и инициалы]

Обучающийся: задание принято к исполнению [подпись] [дата]

4.3. Форма дневника практики

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Учебная практика: педагогическая

Обучающийся: [фамилия, имя, отчество]

Курс: [номер курса]. Группа: [шифр группы]

Место прохождения практики: ОЧУ ВО «МИП»

Дата	Содержание выполненной работы	Результат и отметка о выполнении	Подпись руководителя
[дата]	[краткое описание выполненной работы]	[полученный результат]	[подпись]
[дата]	[краткое описание выполненной работы]	[полученный результат]	[подпись]
[дата]	[краткое описание выполненной работы]	[полученный результат]	[подпись]
[дата]	[краткое описание выполненной работы]	[полученный результат]	[подпись]
[дата]	[краткое описание выполненной работы]	[полученный результат]	[подпись]
[дата]	[краткое описание выполненной работы]	[полученный результат]	[подпись]
[дата]	[краткое описание выполненной работы]	[полученный результат]	[подпись]
[дата]	[краткое описание выполненной работы]	[полученный результат]	[подпись]

4.4. Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ» (ОЧУ ВО «МИП»)

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики

Б2.О.02(У) Учебная практика: педагогическая

Обучающийся: [фамилия, имя, отчество]

Курс: [номер курса]. Группа: [шифр группы]

Направление подготовки: 37.04.01 Психология

Направленность (профиль): «Доказательные психологические интервенции и цифровые технологии»

Место прохождения практики: ОЧУ ВО «МИП»

Срок прохождения практики: [дата начала] - [дата окончания]

Руководитель практики от Института: [подпись] [фамилия и инициалы]

Оценка по результатам защиты отчета: [оценка]

Дата защиты: [дата]

Москва, [год]

4.5. Форма характеристики руководителя практики о работе обучающегося

ХАРАКТЕРИСТИКА

о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся: [фамилия, имя, отчество]. Курс: [номер курса]. Группа: [шифр группы].

Направление подготовки: 37.04.01 Психология. Направленность (профиль): «Доказательные психологические интервенции и цифровые технологии».

Практика: Б2.О.02(У) Учебная практика: педагогическая. Место прохождения: ОЧУ ВО «МИП».

Срок прохождения: [дата начала] - [дата окончания].

Полнота выполнения индивидуального задания: [характеристика].

Уровень теоретической подготовки и профессиональных умений: [характеристика].

Самостоятельность, дисциплина и соблюдение этических требований: [характеристика].

Взаимодействие с руководителем и коллективом: [характеристика].

При проведении занятий соблюдались педагогическая этика, инклюзивные требования и права участников образовательного процесса.

Рекомендуемая оценка по результатам практики: [оценка].

Характеристика составлена: [должность] [подпись] [фамилия и инициалы]

Дата: [дата]. М.П. (при наличии)

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

Текущий контроль осуществляется руководителем практики в течение всего периода практики. Контролируются соблюдение графика, выполнение этапов индивидуального задания, ведение дневника и качество промежуточных материалов.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие программу практики и представившие полный комплект отчетных документов.

Зачет с оценкой проводится в форме защиты отчета. Обучающийся представляет результаты практики и раскрывает темы из п. 3.2 настоящего фонда. Итоговая оценка формируется с учетом индивидуального задания, дневника, отчета, характеристики руководителя и защиты.

Оценивание проводится по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с критериями раздела 2.

Невыполнение программы практики или непредставление обязательных отчетных документов является основанием для оценки «неудовлетворительно». Академическая задолженность ликвидируется в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

При оценивании микрозанятия учитываются не артистичность выступления, а согласованность целей, содержания, методов и оценивания, качество учебного взаимодействия и обоснованность доработок по обратной связи.