



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ»
(ОЧУ ВО «МИП»)**

ОДОБРЕНА:

на заседании Ученого совета

Протокол № 3 от «26» марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОЧУ ВО «МИП»


В.Н. Столяренко
«26» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14.01 Теория и практика дополнительного образования

основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы
бакалавриат

по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) программы бакалавриат -

«Дополнительное образование детей и взрослых»

(форма обучения: очно-заочная)

*(в том числе, **типовые оценочные материалы**
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине)*

Год набора - 2027

Москва, 2026

Оглавление

1. Наименование и цель освоения дисциплины.....	5
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
4. Объем и содержание дисциплины	7
4.1. Общая трудоемкость дисциплины	7
4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий.....	9
4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	9
4.4. Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам	12
4.5. Примерный перечень вопросов для организации и планирования самостоятельной работы студентов по изученным темам/разделам.....	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	15
6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы.....	18
8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	19
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	19
8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	20
8.3. Электронно-библиотечные системы	20
8.4. Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.....	20
8.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	20
8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины	20
9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения и фонд оценочных средств по дисциплине	22
9.1. Описание оценочных средств текущего, рубежного и промежуточного контроля.....	22
9.2. Формы текущего/рубежного контроля успеваемости и достижения результатов обучения	23
9.3. Критерии оценки результатов текущего и рубежного контроля	24
9.4. Процедура промежуточной аттестации.....	25
9.5. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой по дисциплине.....	27
9.6. Соответствие уровня освоения компетенции планиваемым результатам обучения и критериям их оценивания.....	27

10. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	28
10.1. Типовые контрольные задания для проведения текущей/рубежной аттестации по дисциплине (модулю)	29
10.2. Примерный перечень тестовых заданий для текущего/рубежного/промежуточного контроля	31
10.3. Примерный перечень вопросов к экзамену	38

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.О.14.01 Теория и практика дополнительного образования является компонентом основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (направленность (профиль) программы бакалавриат – «Дополнительное образование детей и взрослых», форма обучения - очно-заочная).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22 февраля 2018 года № 121 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование» (ФГОС ВО 3++).

Рабочая программа дисциплины в актуальной редакции рассмотрена на заседании кафедры «Психологии и гуманитарных дисциплин» (протокол № 2 от 19.03.2026), одобрена на заседании Ученого совета (протокол № 3 от 26.03.2026 г.) и утверждена ректором Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский институт психологии» (ОЧУ ВО «МИП») 26.03.2026 г.

1. Наименование и цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Теория и практика дополнительного образования» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Дополнительное образование детей и взрослых» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22 февраля 2018 года № 121 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование» (ФГОС ВО 3++).

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся системных представлений о теоретических основах, нормативно-правовом обеспечении и практике организации дополнительного образования детей и взрослых, развитие готовности к педагогической деятельности по реализации и проектированию дополнительных общеобразовательных программ.

Задачи:

- 1) раскрыть историю становления, теоретические основы и нормативно-правовую базу дополнительного образования в Российской Федерации;
- 2) сформировать представления о структуре системы дополнительного образования, типах организаций, видах и направленностях программ;
- 3) обеспечить овладение технологиями проектирования и реализации дополнительных общеобразовательных программ, методами организации образовательной деятельности и оценки её результатов;
- 4) развить практические навыки контроля и оценки освоения ДООП, экспертизы программ и мониторинга качества дополнительного образования.

Изучение учебной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания» (код 01.005), утвержденный приказом Минтруда России от 30.01.2023 № 53н, выполнению обобщенной трудовой функции «Тьюторское сопровождение обучающихся (код G)».

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика дополнительного образования» относится к обязательной части программы бакалавриата по направлению 44.03.01 Педагогическое образование. Реализуется в рамках Блока 1 Дисциплины (модули), входит в Профильный модуль (Б1.О.14). Дисциплина изучается на 2 курсе (3-й семестр).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

Формируемая компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых	ПК-1.1. Организует деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы, используя педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы	Знать: основы педагогики и дидактики дополнительного образования детей и взрослых; характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ Уметь: планировать и проводить учебные занятия по дополнительным общеобразовательным программам; создавать условия для развития мотивации обучающихся к обучению и творчеству; использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся Владеть: технологиями проведения учебных занятий по дополнительным общеобразовательным программам; приемами создания мотивирующей образовательной среды; методами организации деятельности обучающихся разных возрастных групп
	ПК-1.2. Осуществляет педагогический контроль и оценку освоения дополнительной общеобразовательной программы, применяет современные оценочные средства	Знать: виды и формы контроля и оценки образовательных результатов обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам; критерии и показатели результативности обучения Уметь: осуществлять текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся, а также иные формы оценивания образовательных результатов, предусмотренные дополнительными общеобразовательными программами и локальными нормативными актами организации; фиксировать и

		анализировать динамику освоения программы Владеть: методами контроля и оценки освоения дополнительных общеобразовательных программ; навыками применения современных оценочных средств, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий
ПК-2. Способен проектировать образовательную среду и организационно-методическое обеспечение тьюторского сопровождения обучающихся	ПК-2.1. Разрабатывает дополнительные общеобразовательные программы и учебно-методические материалы для их реализации	Знать: требования к содержанию и структуре дополнительных общеобразовательных программ; нормативно-правовую базу проектирования программ дополнительного образования; современные подходы к разработке учебно-методических материалов Уметь: определять цели, задачи, содержание, планируемые результаты, условия реализации дополнительной общеобразовательной программы; разрабатывать оценочные и методические материалы Владеть: технологией проектирования дополнительных общеобразовательных программ; навыками разработки учебно-методических материалов, дидактических средств и оценочных инструментов
	ПК-2.2. Проводит экспертизу и оценку качества дополнительных общеобразовательных программ и их реализации, вносит коррективы по результатам мониторинга	Знать: критерии качества дополнительных общеобразовательных программ; процедуры экспертизы программ дополнительного образования Уметь: анализировать и оценивать качество дополнительных общеобразовательных программ и их компонентов; определять направления совершенствования программ по результатам их реализации Владеть: методами экспертизы и оценки качества программ дополнительного образования; навыками корректировки программ на основе результатов мониторинга и обратной связи от участников образовательных отношений

4. Объем и содержание дисциплины

4.1. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

№	Сем.	В з.е.	В час.	Конт. всего	Л	Се м	Ко Р	КР П	Ко нс	Э/З	Конт р.	Сам. раб.	Форма аттест.
1	7	4	144	40	12	24	1,6	-	2	0,4	33.6	70.4	Экзамен

Примечание: Л - лекции; Сем - семинары; КоР - контрольная работа; КРП - курсовая работа (курсовой проект); Конс - консультации; Э/З - экзамен/зачет; Контр. - контрольное время на подготовку к экзамену; Сам. раб. - самостоятельная работа.

4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

очно-заочная форма обучения

№	Наименование тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формир. результаты обучения
			Всего	Л	Сем	КоР/Конс /Э		
1	Дополнительное образование в системе образования РФ	10	4	2	2		6	ПК-1, ПК-2
2	Нормативно-правовое обеспечение дополнительного образования	10	4	2	2		6	ПК-1, ПК-2
3	История становления и развития дополнительного образования в России	10	4	2	2		6	ПК-1, ПК-2
4	Организации дополнительного образования: типы, структура, управление	8	2	-	2		6	ПК-1, ПК-2
5	Участники образовательных отношений в системе ДО	9,6	4	2	2		5,6	ПК-1, ПК-2
6	Дополнительные общеобразовательные программы: виды, структура, содержание	10	4	2	2		6	ПК-1, ПК-2
7	Проектирование дополнительных общеобразовательных программ	10	4	2	2		6	ПК-1, ПК-2
8	Методы, формы и средства обучения в дополнительном образовании	10	4	2	2		6	ПК-1, ПК-2
9	Педагогические технологии в дополнительном образовании	10	4	2	2		6	ПК-1, ПК-2
10	Контроль и оценка результатов освоения ДООП	7,6	2	-	2		5,6	ПК-1, ПК-2
11	Экспертиза и мониторинг качества программ ДО	7,6	2	-	2		5,6	ПК-1, ПК-2
12	Современные тенденции развития дополнительного образования	7,6	2	-	2		5,6	ПК-1, ПК-2
13	Текущий контроль и промежуточная аттестация	37,6				4	33,6	ПК-1, ПК-2
	Итого	144	40	12	24	4	104	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Содержание дисциплины

Тема 1. Дополнительное образование в системе образования РФ

Место дополнительного образования в структуре системы образования РФ (ст. 2, 10, 75 ФЗ-273). Дополнительное образование детей и взрослых как вид образования. Соотношение понятий «дополнительное образование», «внеурочная деятельность», «внешкольная работа». Функции дополнительного образования: образовательная, воспитательная, развивающая, социализирующая.

Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение дополнительного образования

Федеральный закон № 273-ФЗ: статьи 75 и 76 о дополнительном образовании. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года. Профессиональные стандарты педагога дополнительного образования (01.003) и специалиста в области воспитания (01.005). Лицензирование образовательной деятельности по дополнительным программам. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям дополнительного образования.

Тема 3. История становления и развития дополнительного образования в России

Внешкольное образование в дореволюционной России: народные университеты, детские клубы. Советский период: станции юных техников и натуралистов, дворцы и дома пионеров, ДОСААФ, система УДОД. Реформы 1990-х годов: переход от внешкольной работы к дополнительному образованию. Современный этап: приоритетный проект «Доступное дополнительное образование для детей».

Тема 4. Организации дополнительного образования: типы, структура, управление

Типы организаций дополнительного образования: центры, дворцы, дома творчества, станции, школы (ДМШ, ДХШ, ДЮСШ), клубы, лаборатории, студии. Ведомственная принадлежность: образование, культура, спорт, молодежная политика. Структура управления организацией ДО. Навигатор дополнительного образования как инструмент учета и выбора программ. Модели сетевого взаимодействия организаций ДО.

Тема 5. Участники образовательных отношений в системе ДО

Обучающиеся как субъекты дополнительного образования: возрастные особенности детей дошкольного, младшего школьного, подросткового возраста и специфика работы со взрослыми. Педагог дополнительного образования: квалификационные требования, трудовые функции по профстандарту 01.003. Методист, педагог-организатор, тренер-преподаватель: разграничение функций. Роль родителей (законных представителей). Социальное партнерство и сетевое взаимодействие с организациями культуры, спорта, науки.

Тема 6. Дополнительные общеобразовательные программы: виды, структура, содержание

Дополнительные общеобразовательные программы (ДООП) и дополнительные общеразвивающие программы: соотношение понятий. Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и спорта. Шесть направленностей ДООП: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная,

туристско-краеведческая, социально-гуманитарная. Структура ДООП: пояснительная записка, цель и задачи, содержание, планируемые результаты, учебный план, календарный учебный график, формы аттестации.

Тема 7. Проектирование дополнительных общеобразовательных программ

Этапы проектирования ДООП: анализ социального заказа и целевой аудитории, определение целей и задач, отбор содержания, планирование результатов, выбор форм и методов, разработка системы оценивания. Целеполагание в дополнительном образовании: метапредметные, личностные и предметные результаты. Учебно-тематический план и календарный учебный график. Методическое обеспечение программы. Рецензирование и экспертиза ДООП.

Тема 8. Методы, формы и средства обучения в дополнительном образовании

Специфика методов обучения в дополнительном образовании: адаптация учебных материалов, организация двигательного режима, специальные технические средства. Средства обучения: традиционные и цифровые. практико-ориентированность, деятельностный подход, опора на интерес обучающегося.

Тема 9. Педагогические технологии в дополнительном образовании

Проектная технология в дополнительном образовании: типы проектов, этапы работы, критерии оценки. Технология портфолио как инструмент фиксации достижений обучающегося. Игровые технологии. Технология коллективных творческих дел (КТД). Дистанционные образовательные технологии в дополнительном образовании. Технология смешанного обучения (blended learning). Использование цифровых платформ: Moodle, Google Classroom, специализированные среды.

Тема 10. Контроль и оценка результатов освоения ДООП

Особенности оценивания в дополнительном образовании: отсутствие традиционной балльной системы. Формы текущего контроля: наблюдение, анализ продуктов деятельности, педагогическая диагностика. Формы промежуточной и итоговой аттестации: выставка, конкурс, концерт, фестиваль, защита проекта, соревнование. Портфолио как инструмент фиксации индивидуальных достижений обучающегося. Критерии оценки результатов освоения ДООП.

Тема 11. Экспертиза и мониторинг качества программ ДО

Критерии качества ДООП: соответствие нормативным требованиям, актуальность содержания, достижимость планируемых результатов. Процедура экспертизы программ: внутренняя и внешняя рецензия. Независимая оценка качества образования (НОКО) в сфере дополнительного образования. Мониторинг результативности реализации ДООП: показатели, методы сбора данных, анализ и интерпретация результатов.

Тема 12. Современные тенденции развития дополнительного образования

Персонализация дополнительного образования: индивидуальные образовательные маршруты, модульные программы. Цифровизация: дистанционные технологии, онлайн-платформы, цифровые образовательные ресурсы. Персонифицированное финансирование дополнительного образования (ПФДО) и сертификаты. Навигатор дополнительного образования. Целевая модель развития региональных систем ДО. Межведомственное и сетевое взаимодействие.

4.4. Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам

Тема 1. Дополнительное образование в системе образования РФ

Время - 2 часов.

Основные вопросы:

1. Место дополнительного образования в структуре системы образования РФ.
2. Функции дополнительного образования.

Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение дополнительного образования

Время - 2 часов.

Основные вопросы:

1. Статьи 75 и 76 ФЗ-273 о дополнительном образовании.
2. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года.

Тема 3. История становления и развития дополнительного образования в России

Время - 2 часов.

Основные вопросы:

1. Внешкольное образование в дореволюционной и советской России.
2. Этапы развития системы дополнительного образования в постсоветский период.

Тема 4. Организации дополнительного образования: типы, структура, управление

Время - 4 часов.

Основные вопросы:

1. Типы организаций дополнительного образования детей.
2. Структура управления организацией дополнительного образования.
3. Навигатор дополнительного образования как инструмент учета программ.

Тема 5. Участники образовательных отношений в системе ДО

Время - 2 часов.

Основные вопросы:

1. Педагог дополнительного образования: трудовые функции по профстандарту 01.003.

2. Роль родителей и социальных партнеров в системе дополнительного образования.

Тема 6. Дополнительные общеобразовательные программы: виды, структура, содержание

Время - 4 часов.

Основные вопросы:

1. Шесть направленностей ДООП: техническая, естественнонаучная, художественная и др.

2. Структура дополнительной общеобразовательной программы.

3. Дополнительные предпрофессиональные программы: специфика и область применения.

Тема 7. Проектирование дополнительных общеобразовательных программ

Время - 2 часов.

Основные вопросы:

1. Этапы проектирования ДООП: от анализа потребностей до рецензирования.

2. Целеполагание и планирование результатов в дополнительном образовании.

Тема 8. Методы, формы и средства обучения в дополнительном образовании

Время - 4 часов.

Основные вопросы:

1. Формы организации занятий в дополнительном образовании.

2. Методы обучения в дополнительном образовании: деятельностный подход.

3. Средства обучения: традиционные и цифровые в практике ДО.

Тема 9. Педагогические технологии в дополнительном образовании

Время - 2 часов.

Основные вопросы:

1. Проектная технология и технология портфолио в дополнительном образовании.

2. Дистанционные технологии и смешанное обучение в системе ДО.

Тема 10. Контроль и оценка результатов освоения ДООП

Время - 2 часов.

Основные вопросы:

1. Формы промежуточной и итоговой аттестации в дополнительном образовании.

2. Портфолио обучающегося как инструмент оценивания достижений.

Тема 11. Экспертиза и мониторинг качества программ ДО

Время - 2 часов.

Основные вопросы:

1. Критерии качества ДООП и процедура экспертизы программ.
2. Независимая оценка качества образования (НОКО) в сфере ДО.

Тема 12. Современные тенденции развития дополнительного образования

Время - 2 часов.

Основные вопросы:

1. Персонифицированное финансирование дополнительного образования (ПФДО).
2. Цифровизация и дистанционные технологии в системе ДО.

4.5. Примерный перечень вопросов для организации и планирования самостоятельной работы студентов по изученным темам/разделам

1. Эволюция подходов к обучению обучающихся в системе дополнительного образования в российском образовании
2. Конвенция ООН о правах инвалидов и её влияние на образовательную политику
3. Сравнительный анализ моделей дополнительного образования в разных странах
4. Компетентностный профиль тьютора в организации дополнительного образования
5. Этические нормы и границы инклюзивного взаимодействия
6. Особенности профориентации обучающихся по ДООП
7. Альтернативная и дополнительная коммуникация: средства и технологии
8. Цифровые инструменты поддержки педагогической деятельности
9. Оценка качества образования обучающихся по ДООП: подходы и методики
10. Обучение лиц с расстройствами аутистического спектра
11. Обучение лиц с задержкой психического развития
12. Компетенции специалиста сопровождения: нейтральность, процессуальное управление, рефлексивность
13. Техника «мировое кафе»: алгоритм проведения и педагогический потенциал
14. Ассистивные технологии: виды и применение
15. Технология «открытое пространство» (Open Space Technology) в образовании
16. Дистанционные образовательные технологии для обучающихся в системе дополнительного образования
17. Адаптация образовательного процесса как компонент тьюторского сопровождения
18. Стратегии сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся по ДООП

19. Роль специалиста сопровождения в организации рефлексии образовательного опыта
20. Проектирование дополнительной образовательной программы: структура и этапы
21. Профессиональный стандарт педагога и компетенции в области дополнительного образования
22. Конкурсное движение как механизм развития системы ДО
23. Формирование педагогической позиции у педагога дополнительного образования
24. Адаптация образовательного процесса образовательных событий: проектирование и реализация
25. Взаимодействие с семьями обучающихся по ДООП: формы и методы
26. Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей
27. Независимая оценка качества дополнительного образования: подходы и инструменты
28. Модульный принцип построения дополнительных общеобразовательных программ
29. Навигатор дополнительного образования как инструмент выбора программ
30. Межведомственное взаимодействие в системе дополнительного образования: опыт и перспективы

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов (СРС, СР) является важным видом учебной и научной деятельности, направленным на развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению задач учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа - обязательная часть учебного процесса для каждого обучающегося, объем которой определяется учебным планом.

Объем, виды и формы самостоятельной работы студентов при реализации дисциплины, порядок ее организации и контроля определяются ведущим преподавателем в соответствии с Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся Института и доводятся до сведения обучающихся.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся является: изучение теоретического учебного материала на основе конспектов лекций и подготовка к

практическим занятиям (повторение ответов на теоретические вопросы к занятиям); работа с литературой для подготовки выступлений с докладом (эссе, рефератом), а также изучения учебной литературы по вопросам, отведенным на самостоятельное освоение (при наличии); подготовка к устному опросу или письменному тестированию, к контрольной работе; самостоятельное выполнение практико-ориентированных заданий.

Методические рекомендации при подготовке к аудиторным занятиям

К аудиторным занятиям относятся лекционные занятия и практические (семинарские) занятия.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к промежуточной аттестации. В процессе конспектирования следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся рекомендуется изучить указанную в рабочей программе основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой по теме занятия. Для лучшего понимания содержания программы обучающимся рекомендуется постоянно соотносить знания, получаемые в курсе, с уже накопленными сведениями из области педагогики и психологии, активно задавать вопросы по изучаемому материалу и принимать участие в обсуждениях на практических занятиях.

При решении практических заданий (задач) обучающемуся рекомендуется предварительно повторить теоретический материал по соответствующей теме (вопросу), выписать алгоритм выполнения аналогичных типов заданий и (или) необходимые формулы; кратко отразить исходное условие задания; привести развернутые пояснения хода решения; проанализировать полученные результаты и сформулировать выводы и (или) рекомендации (при необходимости). При решении кейс-заданий в ответе в дополнение к перечисленному следует четко обозначить ключевые факторы / условия, при наличии / соблюдении которых предложенное решение проблемной кейс-ситуации будет эффективным.

Особой формой контактной работы является самостоятельная работа под руководством преподавателя, которая включает тематическую консультацию по дисциплине рабочего учебного плана соответствующего года обучения или разбор заданий отдельного занятия по соответствующей дисциплине, проводимую еженедельно как индивидуально, так и для мелких групп по утвержденному расписанию. Обучающимся

рекомендуется посещать такие занятия по необходимости для обеспечения более эффективной подготовки и качества усвоения учебного материала.

Для лучшего освоения теоретического материала необходимо систематически работать с конспектами лекций, осуществлять аналитическую обработку учебной литературы для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование). Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие, в особенности по вопросам, выносимым на самостоятельное изучение. Представленные в практическом занятии вопросы опираются на пройденный лекционный материал, поэтому к ним желательно готовиться после изучения материала соответствующих лекций.

Доклад и реферат представляют собой сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию. Эссе, в отличие от доклада, предполагает наличие рассуждений выступающего по выбранной проблематике, его авторскую позицию, аргументированную синтезом информации из различных учебных и (или) научных источников. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Готовясь к выступлению с докладом, с эссе или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Начинать подготовку следует составлением плана (конспекта) выступления по изучаемому материалу (вопросу). Далее следует отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

Методические рекомендации по подготовке и выполнению контрольной работы

Контрольная работа выступает оценочным средством рубежного контроля знаний, умений и навыков обучающегося, сформированных по итогам изучения модуля или совокупности взаимосвязанных тем дисциплины.

Контрольная работа проводится после завершения изучения тем, входящих в модуль дисциплины, но не реже двух раз в семестр, выполняется студентом самостоятельно, без использования вспомогательных материалов (в том числе учебников или конспектов лекций) в отведенное для этого ограниченное время.

Для подготовки к модульной контрольной работе необходимо повторить теоретический материал лекций и примеры выполнения практических заданий по темам модуля. На контрольной работе необходимо прежде всего внимательно прочитать задание, определив, что именно требуется определить, вычислить, описать, обосновать. Выполнять задания в указанной последовательности. Если задание не удастся выполнить сразу, перейти к следующему, вернувшись к нему позже.

6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Образовательная деятельность обучающихся из числа инвалидов и обучающихся в системе дополнительного образования осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014 г. № АК-44/05вн, локальными нормативными актами Института.

В институте образовательная деятельность обучающихся по ДООП осуществляется на основе образовательных программ, дополнительных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В институте созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ОВЗ, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, электронные образовательные ресурсы в формах, дополнительных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение беспрепятственного доступа в здание института и свободное перемещение.

7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института в рамках реализации дисциплины осуществляется воспитательная работа, направленная на закрепление духовно-

нравственных ценностей и (или) развитие высоконравственной личности, способной в полной мере реализовывать свой потенциал и проявить инициативность в условиях современного общества.

Воспитательная работа в рамках реализации дисциплины «Теория и практика дополнительного образования» как компонента образовательной программы основана на использовании аксиологического, культурно-исторического, системно-деятельностного и личностно ориентированного подхода с учетом основных принципов воспитания: гуманистической направленности, совместной деятельности участников образовательного процесса, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности и инклюзивности.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Дополнительное образование детей. Подготовка профессиональных кадров : учебник для вузов / под науч. ред. А. В. Золотаревой. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 257 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-20639-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/584769>

2. История и теория дополнительного образования: учебник для вузов / под редакцией Б. А. Дейча. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 239 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08752-9. - URL: <https://urait.ru/bcode/585825>

3. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей: учебник для вузов / отв. ред. Л. В. Байбородова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 363 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06557-2. - URL: <https://urait.ru/bcode/584642>

б) дополнительная литература:

1. Дополнительное образование детей. Подготовка профессиональных кадров: учебник для вузов / под науч. ред. А. В. Золотаревой. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2026. - 257 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-20639-5. - URL: <https://urait.ru/bcode/584769>

2. Смирнова, С. В. Проектирование программ дополнительного образования : учебник для вузов / С. В. Смирнова. - Москва: Издательство Юрайт, 2025. - 78 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-20829-0. - URL: <https://urait.ru/bcode/569305>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Личный кабинет обучающегося ОЧУ ВО «МИП» (СДО на базе LMS Moodle)	https://sdo.mip.institute/	для авторизованных пользователей
Федеральный портал «Российское образование»	https://ro-edu.ru/	свободный
Институт педагогики дополнительного образования РАО	https://dop.edu.ru/	свободный

8.3. Электронно-библиотечные системы

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ	https://urait.ru/	для авторизованных пользователей

8.4. Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Название ПО	Характер ПО
Microsoft Windows 10 (операционная система)	лицензионное ПО
Microsoft Office (офисное ПО)	лицензионное ПО
7-Zip (архиватор)	свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL)
Яндекс Браузер (Интернет-браузер)	свободно распространяемое отечественное ПО
Kaspersky Free (антивирусное ПО)	свободно распространяемое отечественное ПО

8.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	Ресурс открытого доступа
Интернет-ресурс Российской Государственной Библиотеки	https://www.rsl.ru/	Ресурс открытого доступа
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	Ресурс открытого доступа
Некоммерческие интернет-версии СПС КонсультантПлюс	https://www.consultant.ru/online/	Ресурс открытого доступа
Информационно-правовой портал СПС Гарант	https://www.garant.ru	Ресурс открытого доступа

8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образователя	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда	Полное наименование собственника (арендателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
-------	---	---	--	---	--	--

	ьной программы		номера помещения в соответствии с документам и бюро технической инвентаризации)	(субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7
1	Б1.О.14.01 Теория и практика ДО	Аудитория 201. Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная мебель: стул с пюпитром для обучающегося — 11 шт., рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., шкаф — 1 шт. Оборудование и технические средства обучения: ноутбук ASUS VivoBook 17 с доступом к сети «Интернет» — 1 шт., проектор мультимедийный BenQ MS560 — 1 шт., экран для проектора настенный DEXP WM-60 — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, пакет офисных программ Microsoft Office, антивирусная	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1; кадастровый номер 77:05:0001020:3654; Антресоль 1-го этажа, помещение III, комната 1 (Аудитория внутренний № 201; 28,4 кв.м.)	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 972503476 5, ОГРН 120770028 5143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026 в редакции Дополнительного соглашения № 1 от 18.06.2026; срок аренды 11 месяцев, с 20.03.2026 по 19.02.2027 (государственная регистрация не требуется - абз. 2 п. 2 ст. 651 ГК РФ); кадастровый номер 77:05:0001020:3654; право собственности арендодателя зарегистрировано в ЕГРН 27.02.2024, № 77:05:0001

		программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				020:3654- 77/051/202 4-6
--	--	--	--	--	--	--------------------------------

9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения и фонд оценочных средств по дисциплине

Оценочные процедуры и их краткое описание.

Итоговой формой аттестации по дисциплине является – **экзамен**.

Процедура оценивания результатов успеваемости студентов по дисциплине предполагает проведение текущей, рубежной и промежуточной аттестации. Материалы оценочных средств представлены в фонде оценочных средств учебной дисциплины (см. приложение ФОС по дисциплине).

Виды контроля	Оценочное средство
Текущий контроль	опрос, тестирование, практико-ориентированные задания, доклад, реферат, эссе
Рубежный контроль	контрольная работа (вопросы, тесты, задания)
Промежуточный контроль	тестирование, практико-ориентированные задания

9.1. Описание оценочных средств текущего, рубежного и промежуточного контроля

№	Наименование ОС	Краткая характеристика оценочного средства	Контрольно-измерительные материалы
1	Опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной.	Вопросы по темам
2	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и владений обучающегося.	Тестовые задания
3	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач по теме или разделу, выполняется в письменном виде.	Варианты контрольных работ
4	Практические задания и кейсы	Частично регламентированное задание, имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения.	Практико-ориентированные задания, кейсы
5	Доклад	Расширенное письменное или устное сообщение на основе совокупности исследовательских, научных разработок.	Темы докладов; критерии оценки
6	Реферат	Продукт самостоятельной работы, представляющий собой краткое изложение результатов теоретического анализа учебно-исследовательской темы.	Темы рефератов; критерии оценки
7	Эссе	Частично регламентированное задание, позволяющее аргументировать	Темы эссе; критерии оценки

		собственную точку зрения. Выполняется индивидуально в письменной форме.	
--	--	---	--

9.2. Формы текущего/рубежного контроля успеваемости и достижения результатов обучения

№	Наименование и содержание по темам	Краткое содержание	Формы текущего контроля	Компетенции
1	Тема 1. Дополнительное образование в системе образования РФ	Место ДО в структуре системы образования РФ (ст. 2, 10, 75 ФЗ-273). Дополнительное образование детей и взрослых. Функции ДО. Принципы организации дополнительного образования...	Опрос, тестирование, доклад	ПК-1, ПК-2
2	Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение дополнительного образования	Концепция развития ДО детей до 2030 года. Приказ Минпросвещения № 629. Профстандарт педагога ДО (01.003). Целевая модель развития региональных систем ДО...	Опрос, тестирование, реферат	ПК-1, ПК-2
3	Тема 3. История становления и развития дополнительного образования в России	Внешкольное образование в дореволюционной и советской России. Этапы развития системы ДО. Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования обучающихся по ДООП...	Опрос, тестирование	ПК-1, ПК-2
4	Тема 4. Организации дополнительного образования: типы, структура, управление	Этапы дополнительного образования: установление контакта, диагностика потребностей, планирование совместной работы, сопровождение, оценка результатов. Технологии организации педагогической деятельности в организац...	Опрос, тестирование, практическое задание	ПК-1, ПК-2
5	Тема 5. Участники образовательных отношений в системе ДО	Понятие адаптации образовательного процесса: истоки, определение, принципы. Роль специалиста сопровождения: нейтральность, управление процессом, создание безопасного пространства. Компетенции специалиста сопровождения. Адаптация образовательного процесса и модерация: сходст...	Опрос, тестирование, доклад	ПК-1, ПК-2
6	Тема 6. Дополнительные общеобразовательные программы: виды, структура, содержание	Методы и техники адаптации образовательного процесса: «мировое кафе», «открытое пространство», визуальная адаптация образовательного процесса, технология «аквариум», метод шести шляп, круговой формат. Адаптация образовательного процесса групповых дискуссий и образовательн...	Опрос, тестирование, эссе	ПК-1, ПК-2

7	Тема 7. Проектирование дополнительных общеобразовательных программ	Цифровая адаптация образовательного процесса: инструменты онлайн-взаимодействия (Miro, Mentimeter, Padlet). Цифровые платформы для организации дополнительного образования. Мониторинг продвижения обучающегося с использованием цифровых инс...	Опрос, тестирование, практическое задание	ПК-1, ПК-2
8	Тема 8. Методы, формы и средства обучения в дополнительном образовании	История становления и развития дополнительного образования в России и адаптация образовательного процесса как компоненты сопровождения. Роль тьютора и специалиста сопровождения в проектировании и реализации индивидуальных образовательных маршрутов. Фасилитативный подход к ор...	Опрос, тестирование, реферат или эссе	ПК-1, ПК-2
7	Тема 9. Ассистивные технологии и цифровые инструменты дополнительного образования	Проектирование программ дополнительного образования для образовательных организаций: от идеи к реализации. Документация тьюторского сопровождения: портфолио тьюторанта, карта образовательных ресурсов, дневник сопр...	Опрос, тестирование, практическое задание	ПК-1, ПК-2

9.3. Критерии оценки результатов текущего и рубежного контроля

Критерии оценки	Баллы	Оценка
Опрос		
обучающийся дал полный, развернутый ответ, подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Высокий уровень владения компетенцией(-ями).	5	Отлично
дан полный ответ, проявлено умение выделять существенные признаки, есть недочеты. Повышенный уровень.	4	Хорошо
дан неполный ответ, допущены грубые ошибки. Базовый уровень.	3	Удовлетворительно
значительные трудности, не владеет терминологией. Низкий уровень.	2	Неудовлетворительн о
Тестирование		
90-100%	5	Отлично
74-89%	4	Хорошо
60-73%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительн о
Контрольная работа		
высокий уровень знания, без ошибок или не более одного недочета.	5	Отлично
достаточный уровень, не более одной негрубой ошибки.	4	Хорошо
минимальные знания, выполнено не менее половины.	3	Удовлетворительно
менее половины работы выполнено правильно.	2	Неудовлетворительн о
Практические задания, кейсы		
грамотное решение, верные ответы, содержательные выводы.	5	Отлично
грамотное решение, незначительные ошибки.	4	Хорошо

ориентируется в материале, но применяет неверно.	3	Удовлетворительно
слабо ориентируется, значительные ошибки.	2	Неудовлетворительно
Доклад, реферат, эссе		
тема полностью раскрыта, научный язык, четкие выводы.	5	Отлично
тема раскрыта недостаточно полно, есть недочеты.	4	Хорошо
содержание не в полной мере соответствует теме.	3	Удовлетворительно
работа не соответствует теме, не научный стиль.	2	Неудовлетворительно

9.4. Процедура промежуточной аттестации

Процедура промежуточной аттестации (Экзамен)

Сдача зачета с оценкой предусмотрена в форме выполнения тестовых и практико-ориентированных заданий по дисциплине (см. ФОС). Продолжительность тестирования - 30 минут.

Оценка «отлично» - от 85 до 100 баллов; «хорошо» - от 67 до 84; «удовлетворительно» - от 50 до 66; «неудовлетворительно» - 49 и менее. «Зачтено» - от 50 до 100; «не зачтено» - 49 и менее.

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр формируется по одному из двух вариантов:

1. на основе текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации с применением весовых коэффициентов (для обучающихся, прошедших промежуточную аттестацию в форме зачета с оценкой или экзамена);
2. на основе только текущего рейтинга (для обучающихся, получивших оценку без прохождения промежуточной аттестации).

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с принципом непрерывности формирования и оценивания учебных достижений и позволяет определить уровень освоения дисциплины (модуля, практики) за семестр в целом.

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр исчисляется исходя из 5- балльной системы оценивания по следующей формуле:

$$\text{Итоговый рейтинг за семестр} = \text{ТР} * 0,7 + \text{Рейтинг ПА} * 0,3;$$

где

ТР – итоговые текущий рейтинг обучающегося за семестр;

рейтинг ПА – оценка на экзамене/зачете.

0,7 и 0,3 – весовые коэффициенты, отражающие соотношение значимости текущего контроля (70%) и промежуточной аттестации (30%) в итоговой оценке.

Применение весовых коэффициентов 0,7 для текущего рейтинга и 0,3 для рейтинга промежуточной аттестации обусловлено необходимостью стимулирования систематической работы обучающихся в течение семестра и обеспечения

объективной интегральной оценки результатов освоения дисциплины (модуля), практики, курсовой работы (проекта).

При получении права на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации обучающийся освобождается от сдачи экзамена/зачета. Оценка на промежуточной аттестации приравнивается к текущему рейтингу:

$$IP_{\text{сем}} = TP$$

В случаях, когда достигнутый обучающимся текущий рейтинг за семестр не позволяет ему получить положительную оценку итогового рейтинга согласно формуле из пункта 4.24 Положения О БРС или обучающийся претендует на более высокий результат, он имеет возможность пройти промежуточную аттестацию в период зачетно-экзаменационной сессии, при которой итоговый рейтинг определяется исключительно результатом экзамена или зачета с оценкой без применения весовых коэффициентов.

Итоговый рейтинг такого обучающегося по промежуточной аттестации формируется с нуля по результатам прохождения им промежуточной аттестации (экзамена или зачета с оценкой) в период зачетно-экзаменационной сессии. При проведении промежуточной аттестации обучающийся должен ответить на экзаменационный билет, включающий вопросы и практико-ориентированное задание.

Итоговый рейтинг обучающегося по промежуточной аттестации определяется как сумма баллов, полученных обучающимся при ответах на теоретические вопросы (0-3,0 баллов) и практические задания (0-2,0 баллов) экзаменационного билета, максимальное количество баллов 5,0.

По дисциплинам с формой промежуточной аттестации «зачет» итоговый рейтинг за семестр является окончательным результатом. Если он ниже 3,0 баллов, то обучающийся получает неудовлетворительную оценку и направляется на повторную промежуточную аттестацию (пересдачу).

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр (в случае получения оценки «автоматом») или итоговый рейтинг обучающегося по промежуточной аттестации формирует его семестровую оценку по дисциплине (практике, курсовой работе (проекту)).

Максимальное общее количество баллов за учебную дисциплину (практику, курсовую работу (проект)) – 5,0 баллов. Шкала перевода баллов в оценку по пятибалльной системе единая для всех видов учебной деятельности (дисциплины, практики, курсовой работы):

Таблица - Перевод рейтинговых баллов в оценки по пятибалльной системе

Итоговый рейтинг за семестр / Итоговый рейтинг за промежуточную аттестацию	Оценка по пятибалльной системе	
	Экзамен / зачет с оценкой	Экзамен
> =4,5	5, «отлично»	Зачтено
> =3,7 и < 4,5	4, «хорошо»	
3,0 и < 3,7 при отсутствии хотя бы одной неудовлетворительной оценки	3, «удовлетворительно»	
< 3,0 или присутствует хотя бы одна неудовлетворительная оценка за компоненты компетенций.	2, «неудовлетворительно»	Не зачтено

9.5. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой по дисциплине

Результат зачета	Критерии оценки образовательных результатов
зачтено, 5, отлично	Глубокое и прочное усвоение материала, умение увязывать теорию с практикой. Компетенции сформированы на уровне - высокий.
зачтено, 4, хорошо	Твердое знание материала, не допускал существенных неточностей. Компетенции сформированы на уровне - хороший (средний).
зачтено, 3, удовлетворительно	Знания только основного материала, допускал неточности. Компетенции сформированы на уровне - достаточный.
не зачтено, 2, неудовлетворительно	Незнание значительной части материала, существенные ошибки. Компетенции не сформированы.

9.6. Соответствие уровня освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Показатель	2 (неудовл.)	3 (удовл.)	4 (хорошо)	5 (отлично)
ПК-1				
Знает	Не знает/не умеет/не владеет: технологии диагностики потребностей; подходы к проектированию ИОМ; основы тьюторского сопровождения; принципы дополнительного образования и адаптации образовательного процесса	Частично: технологии диагностики потребностей; подходы к проектированию ИОМ; основы тьюторского сопровождения; принципы дополнительного образования и адаптации образовательного процесса	Демонстрирует: технологии диагностики потребностей; подходы к проектированию ИОМ; основы тьюторского сопровождения; принципы дополнительного образования и адаптации образовательного процесса	Полная система: технологии диагностики потребностей; подходы к проектированию ИОМ; основы тьюторского сопровождения; принципы дополнительного образования и адаптации образовательного процесса
Умеет	Не знает/не умеет/не владеет: проводить диагностику потребностей; применять техники адаптации образовательного	Частично: проводить диагностику потребностей; применять техники адаптации образовательного процесса;	Демонстрирует: проводить диагностику потребностей; применять техники адаптации образовательного процесса;	Полная система: проводить диагностику потребностей; применять техники адаптации образовательного процесса;

	процесса; организовывать рефлексию; оказывать педагогическую поддержку	организовывать рефлексию; оказывать педагогическую поддержку	организовывать рефлексию; оказывать педагогическую поддержку	организовывать рефлексию; оказывать педагогическую поддержку
Владеет	Не знает/не умеет/не владеет: методами выявления потребностей; приемами организации рефлексии; технологиями тьюторского сопровождения; методами дополнительного образования и адаптации образовательного процесса	Частично: методами выявления потребностей; приемами организации рефлексии; технологиями тьюторского сопровождения; методами дополнительного образования и адаптации образовательного процесса	Демонстрирует: методами выявления потребностей; приемами организации рефлексии; технологиями тьюторского сопровождения; методами дополнительного образования и адаптации образовательного процесса	Полная система: методами выявления потребностей; приемами организации рефлексии; технологиями тьюторского сопровождения; методами дополнительного образования и адаптации образовательного процесса
ПК-2				
Знает	Не знает/не умеет/не владеет: подходы к проектированию образовательной среды; ресурсы среды; нормативно- правовое обеспечение; цифровые инструменты	Частично: подходы к проектированию образовательной среды; ресурсы среды; нормативно- правовое обеспечение; цифровые инструменты	Демонстрирует: подходы к проектированию образовательной среды; ресурсы среды; нормативно- правовое обеспечение; цифровые инструменты	Полная система: подходы к проектированию образовательной среды; ресурсы среды; нормативно- правовое обеспечение; цифровые инструменты
Умеет	Не знает/не умеет/не владеет: проектировать образовательную среду; привлекать ресурсы; разрабатывать методические материалы; вести документацию	Частично: проектировать образовательную среду; привлекать ресурсы; разрабатывать методические материалы; вести документацию	Демонстрирует: проектировать образовательную среду; привлекать ресурсы; разрабатывать методические материалы; вести документацию	Полная система: проектировать образовательную среду; привлекать ресурсы; разрабатывать методические материалы; вести документацию
Владеет	Не знает/не умеет/не владеет: методами проектирования и оценки среды; навыками создания условий для индивидуализаци и; технологиями методического обеспечения	Частично: методами проектирования и оценки среды; навыками создания условий для индивидуализаци и; технологиями методического обеспечения	Демонстрирует: методами проектирования и оценки среды; навыками создания условий для индивидуализаци и; технологиями методического обеспечения	Полная система: методами проектирования и оценки среды; навыками создания условий для индивидуализаци и; технологиями методического обеспечения

10. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и основной профессиональной образовательной программы.

10.1. Типовые контрольные задания для проведения текущей/рубежной аттестации по дисциплине (модулю)

Примерный перечень тем (доклад, реферат, эссе)

Примерные темы докладов

1. Эволюция подходов к обучению обучающихся в системе дополнительного образования в российском образовании
2. Конвенция ООН о правах инвалидов и её влияние на образовательную политику
3. Дополнительное образование в системе дополнительного образования: специфика и перспективы
4. Компетентностный профиль тьютора в организации дополнительного образования
5. Модель «педагог-обучающийся» в дополнительном образовании: особенности реализации
6. Реверсивное дополнительное образование в образовании: принципы и условия применения
7. Цифровые инструменты поддержки педагогической деятельности
8. Оценка эффективности программ дополнительного образования: подходы и методики
9. Истоки и принципы адаптации образовательного процесса как самостоятельной практики
10. Компетенции специалиста сопровождения: нейтральность, процессуальное управление, рефлексивность
11. Техника «мировое кафе»: алгоритм проведения и педагогический потенциал

Примерные темы рефератов

1. Дополнительное образование как педагогическая категория: эволюция подходов
2. Нормативно-правовые основы организации дополнительного образования в РФ
3. Этические аспекты инклюзивного взаимодействия
4. Технологии педагогической деятельности в организациях дополнительного образования
5. Визуальная адаптация образовательного процесса как инструмент групповой работы
6. Технология «открытое пространство» в образовании
7. Цифровая адаптация образовательного процесса: платформы и практики

8. Адаптация образовательного процесса образовательных событий: проектирование и реализация

9. Стратегии сопровождения ИОМ обучающихся по ДООП

10. Роль специалиста сопровождения в организации рефлексии

11. Проектирование программы дополнительного образования

12. Мониторинг тьюторского сопровождения

13. Интеграция дополнительного образования и адаптации образовательного процесса в практику ДО

14. Формирование педагогической позиции у педагога ДО

15. Дополнительное образование и адаптация образовательного процесса в контексте профстандарта

16. Сравнительный анализ ролей тьютора, тьютора, коуча и специалиста сопровождения

17. Групповая динамика и методы управления групповыми процессами

18. Обратная связь как инструмент дополнительного образования: техники и принципы

Примерные темы эссе

1. Тьютор в моей жизни: как опыт дополнительного образования формирует профессиональную идентичность педагога

2. Адаптация образовательного процесса vs. директивное управление: что эффективнее?

3. Дополнительное образование и адаптация образовательного процесса как инструменты формирования субъектности обучающегося

4. Цифровое дополнительное образование: возможности и ограничения

5. Роль тьютора в формировании профессиональной траектории педагога ДО

6. Фасилитативный подход в образовании: мода или необходимость?

Типовые контрольные задания для проведения рубежного контроля

Контрольная работа № 1

Вариант 1

1. Дополнительное образование в системе образования РФ.

2. Целевая модель дополнительного образования: нормативные основы.

3. Компетентностный профиль тьютора.

4. Типы организаций дополнительного образования детей.

Вариант 2

1. Внешкольное образование в дореволюционной и советской России.

2. Реверсивное дополнительное образование: принципы и примеры.
3. Цифровые инструменты поддержки дополнительного образования.
4. Оценка эффективности программ дополнительного образования.

Контрольная работа № 2

Вариант 1

1. Понятие адаптации образовательного процесса, роль и позиция специалиста сопровождения.
2. Дополнительные общеобразовательные программы: виды, структура, содержание.
3. История становления и развития дополнительного образования в России и адаптация образовательного процесса в педагогическом сопровождении.
4. Проектирование программ дополнительного образования.

Вариант 2

1. Цифровая адаптация образовательного процесса: инструменты онлайн-взаимодействия.
2. Методы обучения в дополнительном образовании: деятельностный подход.
3. Стратегии дополнительного образования в дополнительном образовании.
4. Мониторинг тьюторского сопровождения.

Примерные практико-ориентированные задания

1. Разработайте план педагогической программы для организации дополнительного образования. Определите модель, целевую группу, этапы, критерии эффективности.
2. Спроектируйте адаптивную сессию (30 минут) для педагогического коллектива. Опишите: цель, формат, техники, ожидаемый результат.
3. Составьте сравнительную таблицу ролей тьютора, тьютора, коуча и специалиста сопровождения.
4. Проанализируйте кейс: обучающийся 15 лет затрудняется с выбором направления ДО. Предложите стратегию тьюторского сопровождения с элементами дополнительного образования и адаптации образовательного процесса.

10.2. Примерный перечень тестовых заданий для текущего/рубежного/промежуточного контроля

Система оценивания тестовых заданий

Типы заданий	Время (мин.)	Результат оценивания
Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа	2	Совпадение с верным ответом - 1 балл; неверный ответ - 0 баллов.
Задание закрытого типа с выбором 2 вариантов ответа	3	Полное совпадение - 2 балла; 1 ошибка - 1 балл; более 1 ошибки - 0 баллов.
Задание открытого типа на дополнение	4	Полный правильный ответ - 2 балла; ошибки - 0 баллов.
Задание на установление соответствия	6	Полное совпадение - 3 балла; 1 ошибка - 2; 2 ошибки - 1; более 2 - 0.

Практико-ориентированные задания, кейсы	5	Совпадение - 5 баллов; неверный ответ - 0 баллов.
---	---	---

Примерные тестовые задания

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса
<i>Задания с 1 вариантом ответа</i>		
ПК-1.1.1	целенаправленный процесс обучения и воспитания посредством реализации дополнительных общеобразовательных программ	Дополнительное образование детей и взрослых - это: 1) целенаправленный процесс обучения и воспитания посредством реализации дополнительных общеобразовательных программ 2) форма дистанционного обучения 3) метод контроля знаний обучающихся 4) способ организации внеурочной деятельности
ПК-1.1.2	статья 75 Федерального закона № 273-ФЗ	Правовые основы дополнительного образования в РФ определяются: 1) Трудовым кодексом РФ 2) статьей 75 Федерального закона № 273-ФЗ 3) Гражданским кодексом РФ 4) Приказом Минпросвещения № 196
ПК-1.1.3	внешкольное образование	Исторический предшественник современной системы дополнительного образования в России: 1) высшее образование 2) внешкольное образование 3) среднее профессиональное образование 4) дошкольное образование
ПК-1.1.4	центр, дворец, дом творчества, станция, клуб	К основным типам организаций дополнительного образования детей относятся: 1) только школы и лицей 2) центр, дворец, дом творчества, станция, клуб 3) только вузы 4) только дошкольные учреждения
ПК-1.1.5	дополнительная общеразвивающая программа	Программа, направленная на формирование и развитие творческих способностей детей, не предусматривающая итоговой аттестации по профессиональным стандартам: 1) дополнительная общеразвивающая программа 2) программа среднего профессионального образования 3) адаптированная основная программа 4) программа профессиональной переподготовки
ПК-1.1.6	шесть	Сколько направленностей дополнительных общеобразовательных программ установлено в РФ? 1) три 2) четыре 3) шесть 4) десять
ПК-1.1.7	техническая	Какая направленность ДООП предполагает обучение конструированию, робототехнике, программированию? 1) естественнонаучная 2) техническая 3) социально-гуманитарная 4) художественная
ПК-1.1.8	мастер-класс	Форма занятия в ДО, при которой педагог демонстрирует профессиональные приемы с последующим воспроизведением обучающимися: 1) мастер-класс 2) лекция 3) контрольная работа 4) семинар
ПК-1.1.9	проектная технология	Педагогическая технология в ДО, предполагающая самостоятельную разработку обучающимися продукта по заданной теме: 1) технология модульного обучения 2) проектная технология 3) технология программированного обучения 4) технология проблемного изложения
ПК-1.1.10	портфолио	Инструмент фиксации индивидуальных достижений обучающегося в системе ДО: 1) классный журнал 2) портфолио 3) зачетная книжка 4) табель успеваемости
ПК-1.1.11	отсутствие традиционной балльной системы оценивания	Ключевая особенность оценки результатов в дополнительном образовании: 1) обязательная пятибалльная система 2) отсутствие традиционной балльной системы оценивания 3) оценка только итоговым экзаменом 4) оценка только посещаемости

ПК-1.1.12	Навигатор дополнительного образования	Цифровая система учета и выбора программ ДО для детей и родителей: 1) электронный дневник 2) Навигатор дополнительного образования 3) портал госуслуг 4) электронная библиотека
ПК-1.1.13	персонифицированное финансирование дополнительного образования	ПФДО в системе дополнительного образования обозначает: 1) программу формирования добровольных объединений 2) персонифицированное финансирование дополнительного образования 3) план функциональной деятельности организации 4) показатель формального достижения обучающихся
ПК-1.2.1	Педагог дополнительного образования детей и взрослых	Профессиональный стандарт с кодом 01.003 называется: 1) Педагог 2) Педагог дополнительного образования детей и взрослых 3) Специалист в области воспитания 4) Тренер-преподаватель
ПК-1.2.2	педагог дополнительного образования	Основное должностное лицо, осуществляющее реализацию ДООП: 1) директор 2) педагог дополнительного образования 3) завуч 4) психолог
ПК-1.2.3	деятельностный подход	Принцип обучения в ДО, предполагающий освоение знаний через практическую деятельность обучающихся: 1) принцип научности 2) деятельностный подход 3) принцип систематичности 4) принцип доступности
ПК-1.2.4	дополнительная предпрофессиональная программа	Программа, реализуемая в детских школах искусств и ДЮСШ с обязательной итоговой аттестацией: 1) дополнительная общеразвивающая программа 2) дополнительная предпрофессиональная программа 3) программа профессионального обучения 4) основная образовательная программа
ПК-1.2.5	добровольность	Принцип организации ДО, отличающий его от общего образования: 1) обязательность посещения 2) добровольность 3) строгая учебная программа 4) единый учебный план
ПК-2.1.1	пояснительная записка, цель и задачи, содержание, планируемые результаты, учебный план	Структурные элементы ДООП включают: 1) пояснительную записку, цель и задачи, содержание, планируемые результаты, учебный план 2) только титульный лист и расписание 3) только аннотацию и литературу 4) тематический план и контрольные вопросы
ПК-2.1.2	анализ социального заказа и целевой аудитории	Первый этап проектирования ДООП: 1) разработка учебного плана 2) анализ социального заказа и целевой аудитории 3) написание пояснительной записки 4) выбор учебников
ПК-2.1.3	Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года	Стратегический документ, определяющий приоритеты развития ДО в России: 1) Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года 2) Национальный проект «Образование» 3) Приказ Минпросвещения № 196 4) ФГОС ДО
ПК-2.1.4	сетевая форма реализации	Форма реализации ДООП с использованием ресурсов нескольких организаций: 1) очная форма 2) сетевая форма реализации 3) заочная форма 4) семейное образование
ПК-2.1.5	конкурс, выставка, фестиваль, соревнование	Формы промежуточной аттестации, характерные для ДО: 1) только письменный экзамен 2) конкурс, выставка, фестиваль, соревнование 3) только устный опрос 4) только тестирование
ПК-2.1.6	коллективное творческое дело	Технология, предполагающая совместное планирование, подготовку и проведение общего дела обучающимися и педагогом: 1) лекция 2) коллективное творческое дело 3) диктант 4) самостоятельная работа
ПК-2.2.1	учебно-тематический план	Документ, определяющий последовательность и объем изучения тем в рамках ДООП: 1) расписание звонков 2)

		учебно-тематический план 3) штатное расписание 4) устав организации
ПК-2.2.2	Moodle, Google Classroom	Цифровые платформы для организации дистанционного обучения в ДО: 1) 1С:Бухгалтерия 2) Moodle, Google Classroom 3) AutoCAD 4) SAP
ПК-2.2.3	методист	Специалист организации ДО, отвечающий за разработку методических материалов и повышение квалификации педагогов: 1) бухгалтер 2) методист 3) охранник 4) системный администратор
ПК-2.2.4	смешанное обучение	Технология, сочетающая очные занятия и дистанционные формы работы: 1) только лекционное обучение 2) смешанное обучение 3) экстернат 4) самообразование
ПК-2.2.5	рецензия и заключение эксперта	Документы, подтверждающие качество ДООП по итогам экспертизы: 1) протокол родительского собрания 2) рецензия и заключение эксперта 3) приказ о зачислении 4) справка о доходах
Задания с 2 вариантами ответа		
ПК-1.1.14	художественная направленность, физкультурно-спортивная направленность	Выберите направленности ДООП: 1) художественная направленность 2) академическая направленность 3) физкультурно-спортивная направленность 4) производственная направленность
ПК-1.1.15	педагог дополнительного образования, методист	Выберите должности, предусмотренные штатным расписанием организации ДО: 1) педагог дополнительного образования 2) учитель начальных классов 3) методист 4) классный руководитель
ПК-1.2.6	творческая мастерская, конкурс	Выберите формы занятий, характерные для ДО: 1) творческая мастерская 2) контрольный диктант 3) конкурс 4) единый государственный экзамен
ПК-1.2.7	добровольность участия, вариативность содержания	Выберите принципы, отличающие ДО от общего образования: 1) добровольность участия 2) обязательность посещения 3) вариативность содержания 4) единый учебный план
ПК-1.2.8	проектная технология, технология портфолио	Выберите педагогические технологии, широко применяемые в ДО: 1) проектная технология 2) технология программированного обучения 3) технология портфолио 4) технология модульного рейтинга
ПК-2.1.7	цель и задачи программы, планируемые результаты	Выберите обязательные элементы пояснительной записки ДООП: 1) цель и задачи программы 2) список учебников 3) планируемые результаты 4) расписание занятий
ПК-2.1.8	дворец творчества, станция юных техников	Выберите типы организаций ДО: 1) дворец творчества 2) общеобразовательная школа 3) станция юных техников 4) детский сад
ПК-2.1.9	Навигатор дополнительного образования, система ПФДО	Выберите цифровые инструменты учета и финансирования программ ДО: 1) Навигатор дополнительного образования 2) электронный дневник школьника 3) система ПФДО 4) портал ЕГЭ
ПК-2.2.6	календарный учебный график, учебно-тематический план	Выберите документы, входящие в состав ДООП: 1) календарный учебный график 2) классный журнал 3) учебно-тематический план 4) табель посещаемости
ПК-2.2.7	лицензирование, независимая оценка качества	Выберите формы государственного контроля в сфере ДО: 1) лицензирование 2) аттестация выпускников 3) независимая оценка качества 4) ЕГЭ
Задания открытого типа на дополнение		
ПК-1.1.16	дополнительное	Восполните пропуск: _____ образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей, удовлетворение индивидуальных потребностей в совершенствовании.

ПК-1.1.17	направленность	Восполните пропуск: _____ дополнительной общеобразовательной программы определяет тематическую область содержания (техническая, художественная и др.).
ПК-1.1.18	Навигатор	Восполните пропуск: _____ дополнительного образования - региональная информационная система учета и выбора программ ДО.
ПК-1.2.9	портфолио	Восполните пропуск: _____ обучающегося - систематический сбор и документирование индивидуальных образовательных достижений.
ПК-1.2.10	добровольность	Восполните пропуск: Ключевой принцип дополнительного образования - _____ участия обучающихся в программах.
ПК-1.2.11	педагог дополнительного образования	Восполните пропуск: Должностное лицо, непосредственно реализующее ДООП, - _____.
ПК-2.1.10	учебно-тематический	Восполните пропуск: _____ план ДООП отражает последовательность изучения тем с указанием количества часов.
ПК-2.1.11	сетевая	Восполните пропуск: _____ форма реализации образовательной программы предполагает использование ресурсов нескольких организаций.
ПК-2.1.12	целеполагание	Восполните пропуск: _____ - первый этап разработки ДООП, предполагающий определение цели и задач программы.
ПК-2.1.13	лицензия	Восполните пропуск: Для осуществления образовательной деятельности по ДООП организация должна иметь _____ на образовательную деятельность.
ПК-2.2.8	рецензирование	Восполните пропуск: _____ ДООП - процедура экспертной оценки качества программы перед её утверждением.
ПК-2.2.9	мониторинг	Восполните пропуск: _____ качества дополнительного образования - систематическое отслеживание и оценка результативности реализации ДООП.
ПК-1.1.19	внешкольное	Восполните пропуск: В советский период система дополнительного образования функционировала под названием _____ образование.
ПК-1.1.20	проектная	Восполните пропуск: _____ технология в ДО предполагает самостоятельную разработку обучающимися конкретного продукта.
ПК-2.2.10	ПФДО	Восполните пропуск: Механизм финансирования, при котором средства следуют за выбором ребенка и семьи, называется _____.
Задания на установление соответствия		
ПК-1.1.21	А-3, Б-1, В-4, Г-2	Установите соответствие между направленностью ДООП и примером программы: А) Техническая Б) Художественная В) Физкультурно-спортивная Г) Естественнонаучная. 1) Студия акварельной живописи 2) Юный эколог 3) Робототехника для начинающих 4) Школа самбо
ПК-1.1.22	А-2, Б-4, В-1, Г-3	Установите соответствие между историческим периодом и формой организации ДО: А) Начало XX века Б) 1920-1930-е годы В) 1960-1980-е годы Г) После 1992 года. 1) Дворцы и дома пионеров 2) Народные университеты 3) Учреждения ДО 4) Станции юных техников
ПК-1.1.23	А-3, Б-1, В-4, Г-2	Установите соответствие между типом организации ДО и примером: А) Центр Б) Школа В) Станция Г) Дворец. 1) Детская музыкальная школа 2) Дворец детского

		творчества 3) Центр развития творчества 4) Станция юных натуралистов
ПК-1.2.12	А-2, Б-3, В-1, Г-4	Установите соответствие между участником и его функцией в системе ДО: А) Педагог ДО Б) Методист В) Педагог-организатор Г) Родитель. 1) Организация мероприятий 2) Реализация программы 3) Разработка методических материалов 4) Выбор программы для ребенка
ПК-1.2.13	А-3, Б-1, В-4, Г-2	Установите соответствие между формой занятия и описанием: А) Мастер-класс Б) Творческая мастерская В) Конкурс Г) Экспедиция. 1) Свободное творчество в оборудованном пространстве 2) Выезд для исследования объекта 3) Демонстрация приемов педагогом 4) Соревнование с оценкой результатов
ПК-1.2.14	А-4, Б-1, В-3, Г-2	Установите соответствие между технологией и её элементом: А) Проектная Б) Портфолио В) КТД Г) Игровая. 1) Сбор достижений 2) Моделирование ситуаций 3) Совместное планирование дела 4) Разработка продукта
ПК-2.1.14	А-2, Б-4, В-1, Г-3	Установите соответствие между этапом проектирования ДООП и содержанием: А) Аналитический Б) Целевой В) Содержательный Г) Оценочный. 1) Отбор тем и модулей 2) Изучение потребностей аудитории 3) Разработка системы оценивания 4) Формулирование целей и задач
ПК-2.1.15	А-3, Б-1, В-4, Г-2	Установите соответствие между нормативным актом и областью: А) ФЗ-273, ст. 75 Б) Профстандарт 01.003 В) Концепция ДО до 2030 Г) СанПиН. 1) Требования к педагогу ДО 2) Санитарные нормы для организаций ДО 3) Понятие и виды ДО 4) Стратегические приоритеты развития ДО
ПК-2.1.16	А-2, Б-4, В-1, Г-3	Установите соответствие между видом программы и характеристикой: А) Общеразвивающая Б) Предпрофессиональная В) Адаптированная Г) Модульная. 1) Разработана с учетом особых потребностей 2) Направлена на развитие творческих способностей 3) Состоит из автономных блоков 4) Предполагает обязательную итоговую аттестацию
ПК-2.2.11	А-3, Б-1, В-4, Г-2	Установите соответствие между формой оценки в ДО и описанием: А) Выставка Б) Концерт В) Защита проекта Г) Соревнование. 1) Демонстрация исполнительского мастерства 2) Состязание с определением победителей 3) Демонстрация творческих работ 4) Представление разработанного продукта
ПК-2.1.17	А-4, Б-2, В-1, Г-3	Установите соответствие между ведомством и типом организации ДО: А) Минпросвещения Б) Минкультуры В) Минспорта Г) Молодежная политика. 1) ДЮСШ 2) ДМШ, ДХШ 3) Молодежные центры 4) Центры детского творчества
ПК-2.2.12	А-2, Б-3, В-1, Г-4	Установите соответствие между цифровым инструментом и назначением: А) Навигатор ДО Б) Moodle В) Портал ПФДО Г) Электронное портфолио. 1) Оформление сертификата финансирования 2) Выбор и запись на программы 3) Организация дистанционного обучения 4) Фиксация достижений обучающихся
ПК-1.1.24	А-3, Б-1, В-4, Г-2	Установите соответствие между функцией ДО и проявлением: А) Образовательная Б) Воспитательная В) Социализирующая Г) Развивающая. 1) Формирование нравственных качеств 2) Развитие познавательных способностей 3) Освоение новых знаний и умений 4) Включение в систему социальных отношений

ПК-1.2.15	А-2, Б-4, В-1, Г-3	Установите соответствие между возрастной группой и особенностью организации ДО: А) Дошкольники Б) Младшие школьники В) Подростки Г) Взрослые. 1) Профорientация и социальные проекты 2) Игровая деятельность как основной метод 3) Профессиональное совершенствование 4) Сочетание игры и учебной деятельности
ПК-2.1.18	А-3, Б-1, В-4, Г-2	Установите соответствие между документом и его функцией в программе ДО: А) Учебный план Б) Календарный учебный график В) Рабочая программа Г) Пояснительная записка. 1) Распределение занятий по датам 2) Обоснование актуальности и целей 3) Перечень тем с указанием часов 4) Подробное содержание каждой темы
Практико-ориентированные задания (кейсы)		
ПК-1.1.25	разработать программу с учетом возрастных особенностей дошкольников, использовать игровые формы и короткие занятия (до 30 минут), привлечь родителей к участию	Педагог ДО получил задание разработать ДООП технической направленности для детей 5-7 лет. Какие особенности необходимо учесть? 1) разработать программу с учетом возрастных особенностей дошкольников, использовать игровые формы и короткие занятия (до 30 минут), привлечь родителей к участию 2) использовать стандартную программу для школьников без изменений 3) ориентироваться только на теоретическое обучение 4) исключить наглядные материалы
ПК-1.2.16	провести входную диагностику интересов и уровня подготовки, сформировать подгруппы по уровню, использовать разноуровневые задания	В объединение ДО записались дети с разным уровнем подготовки. Как педагогу организовать обучение? 1) провести входную диагностику интересов и уровня подготовки, сформировать подгруппы по уровню, использовать разноуровневые задания 2) отказать начинающим 3) ориентироваться только на продвинутых 4) отменить занятия
ПК-2.1.19	определить цель, описать планируемые результаты по трем группам (личностные, метапредметные, предметные), разработать систему оценки через защиту проектов	Организация ДО планирует открыть новую программу для подростков 14-17 лет. Какие этапы проектирования необходимы для раздела целеполагания? 1) определить цель, описать планируемые результаты по трем группам (личностные, метапредметные, предметные), разработать систему оценки через защиту проектов 2) скопировать цели из аналогичной программы 3) указать только предметные результаты 4) обойтись без формулирования целей
ПК-2.1.20	заключить договор о сетевом взаимодействии, согласовать учебный план и расписание, определить ответственных от каждой организации	Детская школа искусств хочет реализовать ДООП совместно с городским музеем. Какие действия необходимы для организации сетевой формы? 1) заключить договор о сетевом взаимодействии, согласовать учебный план и расписание, определить ответственных от каждой организации 2) просто привести детей на экскурсию 3) передать программу музею 4) отказаться от сотрудничества
ПК-2.2.13	разработать критерии оценки проектов, организовать публичную защиту с приглашением экспертов, использовать портфолио для фиксации достижений	В конце учебного года педагог ДО должен провести промежуточную аттестацию по программе. Какую форму и процедуру выбрать? 1) разработать критерии оценки проектов, организовать публичную защиту с приглашением экспертов, использовать портфолио для фиксации достижений 2) провести письменный экзамен по билетам 3) выставить оценки на основе посещаемости 4) отменить аттестацию
ПК-2.2.14	перевести часть занятий в дистанционный формат с использованием LMS, организовать виртуальные мастер-классы, обеспечить	Из-за карантина организация ДО вынуждена перевести занятия в дистанционный формат. Какие действия предпринять? 1) перевести часть занятий в дистанционный формат с использованием LMS, организовать виртуальные мастер-классы, обеспечить

	обратную связь через цифровые платформы	обратную связь через цифровые платформы 2) полностью прекратить обучение 3) выдать только домашние задания 4) заменить все занятия просмотром видеолекций
ПК-1.1.26	провести анализ образовательных потребностей населения, изучить кадровый потенциал, определить приоритетные направленности с учетом отсутствующих в районе программ	Муниципалитет открывает новый центр ДО в районе, где ранее не было подобных организаций. С чего начать формирование перечня ДООП? 1) провести анализ образовательных потребностей населения, изучить кадровый потенциал, определить приоритетные направленности с учетом отсутствующих в районе программ 2) скопировать программы ближайшего центра 3) открыть только одну программу 4) ориентироваться только на пожелания администрации
ПК-2.1.21	оформить сертификат ПФДО, выбрать программу в Навигаторе, подать заявку на зачисление в электронном виде	Родитель хочет записать ребенка на программу ДО в регионе, где действует система ПФДО. Какой порядок действий? 1) оформить сертификат ПФДО, выбрать программу в Навигаторе, подать заявку на зачисление в электронном виде 2) прийти без предварительной записи 3) обратиться в департамент образования 4) записаться через портал госуслуг
ПК-2.1.22	разработать адаптированную ДООП с учетом рекомендаций ПМПК, обеспечить доступность среды, привлечь тьютора для индивидуального сопровождения	В организацию ДО поступило заявление от родителя ребенка с ОВЗ. Какие действия должен предпринять руководитель? 1) разработать адаптированную ДООП с учетом рекомендаций ПМПК, обеспечить доступность среды, привлечь тьютора для индивидуального сопровождения 2) отказать в зачислении 3) зачислить без адаптаций 4) предложить только дистанционное обучение
ПК-2.1.23	оценить содержание программы на соответствие заявленной направленности, проверить наличие всех структурных элементов, сопоставить планируемые результаты с целью	Методисту поручено провести экспертизу ДООП перед утверждением. На что обратить внимание? 1) оценить содержание программы на соответствие заявленной направленности, проверить наличие всех структурных элементов, сопоставить планируемые результаты с целью 2) проверить только оформление титульного листа 3) оценить только список литературы 4) проверить наличие подписи директора

10.3. Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Место дополнительного образования в структуре системы образования Российской Федерации согласно ФЗ-273
2. Соотношение понятий «дополнительное образование», «внеурочная деятельность» и «внешкольная работа»
3. Функции дополнительного образования: образовательная, воспитательная, развивающая, социализирующая
4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года: ключевые приоритеты
5. Статьи 75 и 76 Федерального закона № 273-ФЗ: правовое регулирование дополнительного образования
6. Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых (01.003): трудовые функции

7. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям дополнительного образования
8. Лицензирование образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам
9. Внешкольное образование в дореволюционной России: народные университеты, детские клубы, общества содействия
10. Станции юных техников и натуралистов в советской системе внешкольного образования
11. Дворцы и дома пионеров: роль в системе воспитания и дополнительного образования советского периода
12. Реформы 1990-х годов: переход от внешкольной работы к системе дополнительного образования
13. Типы организаций дополнительного образования детей: центры, дворцы, дома творчества, станции, клубы, школы
14. Ведомственная принадлежность организаций дополнительного образования: образование, культура, спорт
15. Навигатор дополнительного образования как инструмент учета и выбора программ
16. Модели сетевого взаимодействия организаций дополнительного образования
17. Возрастные особенности обучающихся в системе дополнительного образования: дошкольники, школьники, взрослые
18. Педагог дополнительного образования, методист, педагог-организатор, тренер-преподаватель: разграничение функций
19. Роль родителей (законных представителей) и социальных партнеров в системе дополнительного образования
20. Шесть направленностей ДООП: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная
21. Дополнительные общеразвивающие и дополнительные предпрофессиональные программы: соотношение понятий
22. Структура ДООП: пояснительная записка, цель и задачи, содержание, планируемые результаты, учебный план
23. Целеполагание при проектировании ДООП: личностные, метапредметные и предметные результаты
24. Этапы проектирования ДООП: от анализа потребностей целевой аудитории до рецензирования программы

25. Учебно-тематический план и календарный учебный график ДООП: требования к оформлению
26. Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы
27. Формы организации занятий в дополнительном образовании: мастер-класс, творческая мастерская, конкурс, экспедиция
28. Деятельностный подход и практико-ориентированность как основа методов обучения в дополнительном образовании
29. Групповые и индивидуальные формы работы с обучающимися в системе дополнительного образования
30. Проектная технология в дополнительном образовании: типы проектов, этапы, критерии оценки
31. Технология портфолио как инструмент фиксации достижений обучающегося
32. Технология коллективных творческих дел (КТД): этапы организации и педагогический потенциал
33. Дистанционные образовательные технологии и смешанное обучение в дополнительном образовании
34. Цифровые платформы в дополнительном образовании: Moodle, Google Classroom, специализированные среды
35. Особенности оценивания результатов в дополнительном образовании: отсутствие традиционной балльной системы
36. Формы промежуточной и итоговой аттестации в дополнительном образовании: выставка, концерт, защита проекта, соревнование
37. Критерии качества ДООП: соответствие нормативным требованиям, актуальность содержания, достижимость результатов
38. Независимая оценка качества образования (НОКО) в сфере дополнительного образования
39. Персонифицированное финансирование дополнительного образования (ПФДО): механизм и практика применения
40. Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей