

Договор № 21-П/4

о практической подготовке обучающихся ОЧУ ВО МИП, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва

«10» Июля 2026 г.

Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский институт психологии», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-00115-77/01215897 от «5» марта 2024 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Исполнительного директора Зубовой Марии Игоревны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Автономная Некоммерческая организация «Центр Семейного Благополучия «Мастерская счастья», именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Литвин Анны Михайловны, действующего на основании устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации,

соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 5-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. Обеспечить ознакомление обучающихся с требованиями настоящего Договора о конфиденциальности сведений о клиентах Профильной организации и подписание обучающимися обязательства о неразглашении конфиденциальной информации до направления в Профильную организацию.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки: при очном формате выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов; при дистанционном формате устойчивую работу согласованной Сторонами платформы видеоконференцсвязи, допуск к мероприятиям практической подготовки только согласованных Сторонами участников и защиту информации, передаваемой в ходе дистанционного взаимодействия;

2.2.5. При очном формате практической подготовки проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте; при дистанционном формате заблаговременно сообщать Организации о технических требованиях к участию обучающихся (используемая платформа, программное обеспечение, порядок подключения);

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и (или) иными локальными нормативными актами Профильной организации;

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся: при очном формате инструктаж по охране труда и технике безопасности с надзором за соблюдением обучающимися правил техники безопасности; при дистанционном формате инструктаж по правилам работы на платформе видеоконференцсвязи, требованиям конфиденциальности и защиты информации при дистанционном взаимодействии, с контролем их соблюдения обучающимися;

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10. По окончании периода практической подготовки при организации практики, обеспечить оценку результатов прохождения практики и письменную характеристику о работе каждого обучающегося от руководителя по практической подготовке от Профильной организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3. При наличии вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, заключить с обучающимся срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3. Особые условия практической подготовки

3.1. Профильная организация обеспечивает получение предварительного согласия получателя психологической помощи (клиента) на участие или присутствие обучающегося при ее оказании. Если участие обучающегося сопряжено с обработкой специальных категорий персональных данных идентифицируемого клиента (сведений о состоянии здоровья, интимной жизни), такое согласие оформляется в письменной форме в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Отказ клиента от участия или присутствия обучающегося не влечет ухудшения условий оказания ему психологической помощи.

3.2. Обучающиеся не вправе самостоятельно оказывать психологическую помощь (проводить консультирование, диагностику, коррекционные мероприятия) без непосредственного участия либо контроля ответственного лица Профильной организации. Самостоятельно обучающимися выполняются наблюдение, ассистирование, работа с обезличенными материалами и иные виды работ, определенные индивидуальным заданием на практику.

3.3. Обучающиеся и руководитель по практической подготовке от Организации обязаны соблюдать конфиденциальность сведений о клиентах Профильной организации, ставших известными им в ходе практической подготовки, не раскрывать и не распространять такие сведения без согласия субъекта персональных данных (статья 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

3.4. Использование материалов клиентских случаев в отчетной документации по практике, в учебных и научных работах обучающихся допускается только в обезличенном виде, исключая возможность определить принадлежность сведений конкретному клиенту без использования дополнительной информации (пункт 9 статьи 3 Федерального

закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

3.5. Аудио-, видеозапись и фотофиксация консультаций и иных мероприятий с участием клиентов не допускаются, за исключением случаев получения отдельного письменного согласия клиента и ответственного лица Профильной организации. Полученные записи используются исключительно в целях практической подготовки и подлежат уничтожению в порядке, согласованном Сторонами.

3.6. Практическая подготовка может осуществляться с применением дистанционного взаимодействия (электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Участие обучающихся в мероприятиях Профильной организации в дистанционном формате обеспечивается посредством согласованной Сторонами платформы видеоконференцсвязи. Требования настоящего раздела о согласии клиентов, конфиденциальности, обезличивании и запрете записи применяются при дистанционном формате в полном объеме. Перечень помещений (приложение № 2) применяется к практической подготовке в очном формате.

4. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Руководители по практической подготовке от Сторон настоящего Договора несут ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6. Заключительные положения

6.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон путем заключения Сторонами Соглашения о расторжении Договора.

6.4. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Договора одной из Сторон Договор может быть расторгнут досрочно другой Стороной в одностороннем порядке. Сторона, желающая расторгнуть Договор в одностороннем порядке, предупреждает в письменной форме другую Сторону о расторжении Договора не позднее чем за 1 (один) месяц до расторжения.

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский институт психологии» (ОЧУ ВО «МИП»)

Юридический адрес: г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, д. 2, пом. 3/1;

ИНН 9725110198

КПП 772601001

ОГРН 1237700006620

р/с 40703810938000066963 в ПАО Сбербанк, г. Москва
к/с 30101810400000000225, БИК 044525225



Профильная организация:
Автономная

Некоммерческая
организация «Центр
Семейного Благополучия
«Мастерская счастья»
(АНО «ЦСБ «Мастерская
счастья»)

Юридический адрес: 354068,
Краснодарский край, г.о.
город-курорт Сочи, г. Сочи, ул
Донская, 10, офис 302-Ю
ИНН 2366027382

КПП 236601001

ОГРН 1212300025640

Электронная почта:

psy.happy@mail.ru

Телефон: +7 (929) 844-52-64

Официальный сайт:

<https://мастерская-счастья.рф>

Директор:



Литвин А.М.

М.П.

Приложение I

к договору о практической подготовке обучающихся
№ д1-17/4 от «10» Июля 2026 г.

Наименование основной профессиональной образовательной программы 57.03.01, 37.04.01, 44.03.02,
(код и наименования направления подготовки, наименование направленности (профиля)) 09.03.03.

№ п/ п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся / ФИО, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы
1.	Вид практики <u>производственная предпринимательская</u>		в соответствии с календарным учебным графиком

Образовательное частное учреждение высшего образования «Московский институт психологии» (ОЧУ ВО «МИП»)

Юридический адрес: г.Москва, вл.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, д. 2, пом. 3/1

ИНН 9725110198

КПП 772601001

ОГРН 1237700006620

р/с 40703810938000066963 в ПАО Сбербанк, г. Москва

к/с 3010110100000000225, БИК 044525225

Исполнительный директор:

Зубов М.И.



Профильная организация:

Автономная
Некоммерческая
организация «Центр
Семейного Благополучия
«Мастерская счастья»
(АНО «ЦСБ «Мастерская
счастья»)

Юридический адрес: 354068,
Краснодарский край, г.о.
город-курорт Сочи, г. Сочи,
ул. Донская, 10, офис 302-Ю
ИНН 2366027382

КПП 236601001

ОГРН 1212300025640

Электронная почта:

psy.happy@mail.ru

Телефон: +7 (929) 844-52-64

Официальный сайт:

<https://мастерская-счастья.рф>

Директор:

Литвин А.М.

М.П.



к договору о практической подготовке обучающихся
№ 81-17/4 от «10» Июля 2026 г.

№ п /	п	п	п
	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки	
1.	Этаж 3, помещение I, офис 302-Ю, АНО «Центр семейного благополучия „Мастерская счастья“», 28 кв. м	354068, Краснодарский край, г. Сочи, Донская ул., д. 10	

М.П.: