



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ»
(ОЧУ ВО «МИП»)**

ОДОБРЕНА:

на заседании Ученого совета
Протокол № 3 от «26» марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

 Ректор ОЧУ ВО «МИП»
В.В. Столяренко
«26» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 Правоведение и основы антикоррупционной деятельности

основной профессиональной образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с мо-
лодежью

направленность (профиль) программы бакалавриата - «Стратегии, технологии и совре-
менные практики реализации молодежной политики»

(форма обучения: очно-заочная)

*(в том числе, типовые оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине)*

Год набора - 2027

Москва, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.О.19 Правоведение и основы антикоррупционной деятельности является компонентом основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (направленность (профиль) программы бакалавриата - «Стратегии, технологии и современные практики реализации молодежной политики», форма обучения - очно-заочная).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 77 (зарегистрирован Минюстом России 28.02.2018 № 50181) (в редакции приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456, от 08.02.2021 № 83, от 19.07.2022 № 662, от 27.02.2023 № 208) (ФГОС ВО 3++).

Рабочая программа дисциплины разработана с учетом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы Института, утвержденных ректором Института.

Рабочая программа дисциплины в актуальной редакции рассмотрена на заседании кафедры «Психологии и гуманитарных дисциплин» (протокол № 2 от 19.03.2026), одобрена на заседании Ученого совета (протокол № 3 от 26.03.2026 г.) и утверждена ректором Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский институт психологии» (ОЧУ ВО «МИП») 26.03.2026 г.

Оглавление

1. Наименование и цель освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
4. Объем и содержание дисциплины	7
4.1. Общая трудоемкость дисциплины	7
4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий	7
4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	8
4.4. Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам	9
4.5. Примерный перечень вопросов для организации и планирования самостоятельной работы студентов по изученным темам/разделам	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	11
6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы	15
8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	15
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15
8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16
8.3. Электронно-библиотечные системы	16
8.4. Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при изучении учебной дисциплины (модуля)	16
8.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	17
8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины	17
9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения	18
9.1. Описание оценочных средств текущего, рубежного и промежуточного контроля ..	19
9.2. Формы текущего/рубежного контроля успеваемости и достижения результатов обучения	20
9.3. Критерии оценки результатов текущего и рубежного контроля	21
9.4. Процедура промежуточной аттестации	23
9.5. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете по дисциплине:	23
9.6. Соответствие уровня освоения компетенции планиваемым результатам обучения и критериям их оценивания	24
10. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	26

10.1. Типовые контрольные задания для проведения текущей/рубежной аттестации по дисциплине (модулю).....	26
10.2. Примерный перечень тестовых заданий для текущего/рубежного/промежуточного контроля.....	27

1. Наименование и цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Правоведение и основы антикоррупционной деятельности» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Стратегии, технологии и современные практики реализации молодежной политики» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 77 (в редакции приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456, от 08.02.2021 № 83, от 19.07.2022 № 662, от 27.02.2023 № 208) (ФГОС ВО 3++).

Цель освоения дисциплины «Правоведение и основы антикоррупционной деятельности» - формирование у студентов навыков противодействия коррупции в современной России; выработка умений самостоятельного анализа правовых актов, необходимых для формирования устойчивого антикоррупционного правосознания и поведения.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические аспекты и нормативно-правовые основы антикоррупционной политики и противодействия коррупции в России;
- сформировать умения использовать теоретические знания при разрешении конкретных ситуаций, возникающих в антикоррупционной сфере на практике;
- выработать сознательное отношение к требованию неукоснительного соблюдения законности в практике.

Дисциплина направлена на формирование универсальных компетенций и не предусматривает освоение обобщенных трудовых функций и трудовых функций профессиональных стандартов. Изучение учебной дисциплины осуществляется в рамках образовательной программы, разработанной с учетом профессионального стандарта 03.015 «Специалист по работе с молодежью» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.11.2025 № 640н).

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) «Стратегии, технологии и современные практики реализации молодежной политики». Дисциплина изучается в 3 семестре (2 курс).

Форма промежуточной аттестации - зачет.

Освоение дисциплины опирается на знания и умения, сформированные при изучении дисциплины «Основы российской государственности» (1 семестр).

Одновременно с ней изучается дисциплина «Основы социального государства и гражданского общества» (3 семестр), с которой она связана по содержанию.

Результаты освоения дисциплины используются при изучении дисциплин «Социальная политика» (4 семестр), «Организация деятельности профессиональных учреждений по работе с молодежью» (7 семестр), «Организация профилактической работы в молодежной среде» (8 семестр), «Экстремизм и терроризм в современном мире» (9 семестр), при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемая компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества УК-10.2 Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности	Знать: основы правового статуса гражданина, способы реализации и защиты гражданских прав и формы участия в жизни общества; правовые и этические основы работы с молодежью; признаки коррупционного поведения, конфликта интересов, экстремизма и терроризма, принципы их профилактики и противодействия в профессиональной деятельности Уметь: находить и применять правовые нормы при решении типовых задач работы с молодежью; выбирать правомерные способы реализации и защиты гражданских прав и участия в общественной жизни; выявлять признаки коррупционных и иных противоправных ситуаций, оценивать конфликт интересов и обосновывать действия по предупреждению экстремизма, терроризма и коррупции в пределах профессиональных полномочий Владеть: навыками анализа правовых и этических ситуаций в молодежной среде; приемами правомерного взаимодействия с гражданами и организациями и осознанного участия в общественной жизни; способами профилактического информирования молодежи, фиксации и передачи сведений о признаках противоправного поведения уполномоченным лицам в установленном порядке

4. Объем и содержание дисциплины

4.1. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов).

№	Се- местр	Общая тру- доемкость		В том числе контактная работа с преподавателем							Кон- троль	Сам. рабо- та	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	Сем	КоР	КРП	Конс	Э			
1	3	3	108	36	18	18	-	-	-	-	-	72	Зачет
Примечание: В з.е. - в зачетных единицах Л. (Лек.) - лекция Пр. - практическое занятие Сем. - семинар КоР. - контрольная работа КРП - курсовая работа (курсовой проект) СР (Сам.работа) - самостоятельная работа З - зачет/зачет с оценкой К (Конс.) - консультация Э. - экзамен Контроль - контрольное время на подготовку к экзамену													

4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

очно-заочная форма обучения

№	Наименование тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем							Сам. раб.	Формируемые компетенции
			Всего	Л	Сем	КоР	КРП	Конс	Э		
1	Тема 1. Основные правовые понятия и структура правоотношений	14	4	2	2					10	УК-10
2	Тема 2. Субъекты правоотношений, отрасли и институты права	14	4	2	2					10	УК-10
3	Тема 3. Политические причины и условия коррупции	10	4	2	2					6	УК-10
4	Тема 4. Недостатки антикоррупционной политики и правоприменения	10	4	2	2					6	УК-10
5	Тема 5. Социально-экономические детерминанты коррупции	10	4	2	2					6	УК-10

№	Наименование тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем							Сам. раб.	Формируемые компетенции
			Все-го	Л	Сем	КоР	КРП	Конс	Э		
6	Тема 6. Экономическая политика и ограничения профилактических антикоррупционных моделей	6	2	2						4	УК-10
7	Тема 7. Содержание и субъекты противодействия коррупции	12	4	2	2					8	УК-10
8	Тема 8. Прокуратура и уровни организации антикоррупционной деятельности	12	4	2	2					8	УК-10
9	Тема 9. Антикоррупционные программы и стандарты публичной службы	12	4	2	2					8	УК-10
10	Тема 10. Правовые ограничения и ответственность государственных и муниципальных служащих	8	2		2					6	УК-10
	Итого	108	36	18	18					72	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Основные правовые понятия и структура правоотношений

Основы правоведения, основные элементы правоведения. Современное понятие и признаки государства. Теории происхождения права как системы правил. Право в системе социальных норм. Соотношение права и морали. Современное понятие права. Признаки и функции права. Понятие правовой нормы, ее структура и виды. Понятие правоотношения. Структура правоотношений.

Тема 2. Субъекты правоотношений, отрасли и институты права

Субъекты правоотношений, их виды. Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, ее виды. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Виды источников права. Нормативно-правовой акт как источник права. Нормативность. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Отрасль права и правовой институт.

Тема 3. Политические причины и условия коррупции

Политические детерминанты коррупции: бюрократизм государственного аппарата, бесконтрольность власти, ее безответственность.

Тема 4. Недостатки антикоррупционной политики и правоприменения
Декларативность и неэффективность антикоррупционной политики. Правовой нигилизм как фактор коррупции. Коррупциогенность правоприменительной практики.

Тема 5. Социально-экономические детерминанты коррупции
Социально-экономические детерминанты коррупции в современной России. Уровень жизни населения, социально-экономическое расслоение общества.

Тема 6. Экономическая политика и ограничения профилактических антикоррупционных моделей
Изъяны профилактической антикоррупционной модели, связанной с увеличением зарплат госслужащих. Российская экономическая политика как фактор коррупции.

Тема 7. Содержание и субъекты противодействия коррупции
Содержание деятельности по противодействию коррупции. Принципы противодействия коррупции и их характеристика. Базовые модели противодействия коррупции: отечественный, зарубежный и международный опыт. Субъекты противодействия коррупции в современной России и их классификация. Специализированные субъекты противодействия коррупции.

Тема 8. Прокуратура и уровни организации антикоррупционной деятельности
Место и роль прокуратуры в системе противодействия коррупции. Координация прокуратурой деятельности правоохранительных органов по противодействию коррупции. Неспециализированные субъекты противодействия коррупции. Роль общественности в противодействии коррупции. Уровни противодействия коррупции. Противодействие коррупции на федеральном, региональном и местном уровнях.

Тема 9. Антикоррупционные программы и стандарты публичной службы
Региональные и муниципальные программы противодействия коррупции. Система российского законодательства о противодействии коррупции. Федеральный закон «О противодействии коррупции»: структура, содержание, основные правовые институты. Антикоррупционные стандарты и требования, предъявляемые к государственным и муниципальным служащим.

Тема 10. Правовые ограничения и ответственность государственных и муниципальных служащих
Законодательство о государственной и муниципальной службе. Дисциплинарная ответственность за несоблюдение запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Обязанность предоставления сведений о доходах. Институт увольнения в связи с утратой доверия.

4.4. Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам

Тема 1. Основные правовые понятия и структура правоотношений
Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Соотношение права и государства.
2. Правовое государство и гражданское общество.

Тема 2. Субъекты правоотношений, отрасли и институты права
Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Принцип верховенства права.
2. Субъекты правоотношений, их виды.

Тема 3. Политические причины и условия коррупции

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Политические детерминанты коррупции: бюрократизм государственного аппарата, бесконтрольность власти, ее безответственность.

Тема 4. Недостатки антикоррупционной политики и правоприменения

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Декларативность и неэффективность антикоррупционной политики.

2. Правовой нигилизм как фактор коррупции.

3. Коррупциогенность правоприменительной практики.

Тема 5. Социально-экономические детерминанты коррупции

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Социально-экономические детерминанты коррупции в современной России.

2. Уровень жизни населения, социально-экономическое расслоение общества.

Тема 6. Экономическая политика и ограничения профилактических антикоррупционных моделей

Вопросы для самоконтроля теоретического материала.

Основные вопросы:

1. Изъяны профилактической антикоррупционной модели, связанной с увеличением зарплат госслужащих.

2. Российская экономическая политика как фактор коррупции.

Тема 7. Содержание и субъекты противодействия коррупции

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Предмет и источники уголовного права.

2. Характеристика состава преступления.

3. Характеристика обстоятельств, исключающих преступность деяния.

Тема 8. Прокуратура и уровни организации антикоррупционной деятельности

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Преступление: понятие, признаки.

2. Условное осуждение. Судимость.

Тема 9. Антикоррупционные программы и стандарты публичной службы

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Основные виды преступлений по российскому уголовному праву.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

Тема 10. Правовые ограничения и ответственность государственных и муниципальных служащих

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Уголовная ответственность. Виды уголовных наказаний.

2. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность.

3. Административное правонарушение и административная ответственность.

4. Основные виды административных правонарушений: против личности, против общественной жизни, против государства.

4.5. Примерный перечень вопросов для организации и планирования самостоятельной работы студентов по изученным темам/разделам

1. Основные отрасли современного российского права.

2. Взаимосвязь и взаимодействие социально-экономических, политических и нравственно-психологических детерминант коррупции.
3. Национальная стратегия противодействия коррупции и Национальные планы противодействия коррупции.
4. Уголовно-правовые средства противодействия коррупции и их значение.
5. Конфискация имущества в системе правовых мер противодействия коррупции и средства ее обеспечения.
6. Сущность права.
7. Система государственных органов власти в России.
8. Понятие и признаки права: нормативность, системность, общеобязательность.
9. Право как нормативный регулятор человеческого поведения.
10. Психологические и социологические теории происхождения права.
11. Понятие «нормативно-правовая база».
12. Понятие «нормативно-правовое обеспечение».
13. Защита прав человека и основных свобод на примере.
14. Понятие нормативно-правового регулирования деятельности.
15. Юридическая сила документа, наделение документа юридической силой.
16. Понятие правосубъектности человека.
17. Защита прав ребенка на примере.
18. Понятие «общечеловеческие ценности».
19. Подходы к пониманию общечеловеческих ценностей.
20. Соотношение гуманизма, морали и нравственности.
21. Общечеловеческие ценности.
22. Антикоррупционная стратегия России как стратегия системно-комплексного антикоррупционного действия.
23. Антикоррупционные полномочия органов прокуратуры, органов юстиции. Место контрольно-счетных органов в механизме противодействия коррупции.
24. Меры антикоррупционной социальной профилактики в действующем законодательстве Российской Федерации и зарубежных странах.
25. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов.
26. Роль гражданского общества в предупреждении коррупции.
27. Понятие и признаки антикоррупционных мер безопасности. Антикоррупционные правила и санкции безопасности.
28. Антикоррупционные меры безопасности в законодательстве Российской Федерации и зарубежных стран.
29. Понятия «коррупционный риск», «зона повышенного коррупционного риска».
30. Выявление коррупционных рисков.
31. Основные направления профилактики коррупции в органах государственной власти и местного самоуправления.
32. Классификация профилактических антикоррупционных мер.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа обучающихся при изучении дисциплины предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и

навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем - приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в подразделе 8.1 настоящей программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Лекция	В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложных и интересных положениях изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Обучающиеся должны конспектировать материал лекций, т.е. кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Материалы лекций необходимо систематически прорабатывать: проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Необходимо выделить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям
Практические занятия	Целями практических занятий являются: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого практического занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. Для успешного освоения материала обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект лекций, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку

Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формирования умений использовать основную и дополнительную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию практических умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации. Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; основную и дополнительную литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, которое включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; рефлексия выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии – предоставление обратной связи; проведение устного опроса.
Устный опрос	Устный опрос регулярно проводится во время практических занятий с целью проверки базовых знаний обучающихся по изученным темам. Обучающимся предлагается ответить на ряд вопросов, касающихся основных терминов и понятий, концепций и фактов по материалу изученных тем. Ответы должны быть достаточно полными и содержательными. К устному опросу должны быть готовы все обучающиеся. В процессе подготовки к устному опросу необходимо систематически изучать обязательную литературу по темам дисциплины, повторять изученный материал, опираясь на конспекты лекций.

Доклад	Доклад - это результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собою публичное выступление, в ходе которого автор раскрывает содержание темы, суть проблемы, которой посвящен доклад, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Выбор темы доклада осуществляется обучающимся не менее чем за неделю до планируемого выступления. Тематика докладов доводится до сведения обучающихся ведущим преподавателем. При выборе темы доклада важно учитывать ее актуальность, соответствие содержанию изучаемой темы дисциплины, научную разработанность, возможность обращения к необходимым источникам для изучения темы доклада, личный интерес к данной теме. Примерные этапы работы над докладом таковы: формулирование темы, подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление. При подготовке доклада необходимо использовать не только обязательную литературу, но и дополнительные источники. Доклад может сопровождаться слайд-презентацией. Выступающему, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме выступления.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40-50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговое тестирование, как правило, занимает целое занятие.
Подготовка к промежуточной аттестации	При подготовке к промежуточной аттестации (экзамену, зачету, зачету с оценкой) необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка обучающегося к промежуточной аттестации включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету, зачету с оценкой) по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах для подготовки. Экзамен (зачет, зачет с оценкой) проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Для успешного прохождения промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене (зачете, зачете с оценкой); готовиться к промежуточной аттестации необходимо начинать с первого практического занятия.

6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В институте образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (по их заявлению).

В институте созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся (бакалаврам) необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание института.

7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института в рамках реализации дисциплины осуществляется воспитательная работа, направленная на закрепление духовно-нравственных ценностей и (или) развитие высоконравственной личности, способной в полной мере реализовывать свой потенциал и проявить инициативность в условиях современного общества.

Воспитательная работа в рамках реализации дисциплины как компонента образовательной программы основана на использовании аксиологического, культурно-исторического, системно-деятельностного и личностно ориентированного подхода с учетом основных принципов воспитания: гуманистической направленности, совместной деятельности участников образовательного процесса, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности и инклюзивности.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Антикоррупционная политика : учебник для вузов / под редакцией Г. А. Сатарова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 396 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11757-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586165>.
2. Волков, А. М. Правоведение : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 338 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-15665-2. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586833>.

б) дополнительная литература:

1. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 398 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-20395-0. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583643>.

2. Шаблова, Е. Г. Правоведение : учебник для вузов / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина ; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 154 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-17598-1. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/564255>.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Эл.адрес	Режим доступа
Личный кабинет обучающегося ОЧУ ВО «МИП» (СДО на базе LMS Moodle)	https://sdo.mip.institute/	для авторизованных пользователей, из любой точки, где есть Интернет
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Платформа развития социальных и гражданских инициатив	https://dobro.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Центр добровольчества в России	https://mosvolonter.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Сайт городского проекта «Молодежь Москвы»	https://mosmolodezh.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Российский союз молодежи	https://ruy.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь)	https://fadm.gov.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Электронная библиотека для специалиста по работе с молодежью	https://youthlib.mirea.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Официальный интернет-портал правовой информации	http://pravo.gov.ru	свободный доступ

8.3. Электронно-библиотечные системы

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ	https://urait.ru/	для авторизованных пользователей, из любой точки, где есть Интернет

8.4. Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при изучении учебной дисциплины (модуля)

Название ПО	Характер ПО
операционная система Windows 10	лицензионное ПО
пакет офисных программ Microsoft Office	лицензионное ПО
антивирусная программа «Лаборатория Касперского»	лицензионное отечественное ПО

архиватор 7-Zip	свободно распространяемое ПО (свободная лицензия)
Яндекс.Браузер	свободно распространяемое отечественное ПО (свободная лицензия)

8.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Национальная библиографическая база данных научного цитирования, научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	Ресурс открытого доступа
Интернет-ресурс Российской Государственной Библиотеки	https://www.rsl.ru	Ресурс открытого доступа
Научная электронная библиотека (база научных статей) «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	Ресурс открытого доступа
Некоммерческие интернет-версии справочно-правовой информационной системы КонсультантПлюс	https://www.consultant.ru/online/	Ресурс открытого доступа
Информационно-правовой портал справочно-правовой информационной системы Гарант	https://www.garant.ru	Ресурс открытого доступа

8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	2	3	4	5	6	7
1	Б1.О.19 Правоведение и основы антикоррупционной деятельности	Аудитория 101 Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (в том числе контрольных работ) и промежуточной аттестации Специализированная мебель: стул с пюпитром для обучающегося - 20 шт., рабочее место пре-	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1; кадастровый номер 77:05:0001020:3654 ; Этаж 1, помещение III, комната 1 (Аудитория внутренних № 101; 42,0 кв.м.)	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026 (в редакции дополнительного соглашения № 1 от 18.06.2026); срок аренды - 11 месяцев, с 20.03.2026 по 19.02.2027; государственная регистрация договора аренды не требуется

		подавателя (стол и стул) - 1 шт., шкаф - 1 шт.; Оборудование и технические средства обучения: ноутбук Apple MacBook Air 2020 M1 с доступом к сети «Интернет» - 1 шт., проектор мультимедийный BenQ MS560 - 1 шт., экран для проектора настенный DEXP WM-60 - 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, пакет офисных программ Microsoft Office, антивирусная программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				(пункт 2 статьи 651 ГК РФ).
--	--	---	--	--	--	-----------------------------

9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

Оценочные процедуры и их краткое описание.

Итоговой формой аттестации по дисциплине является - зачет.

Процедура оценивания результатов успеваемости студентов по дисциплине предполагает проведение текущей, рубежной и промежуточной аттестации. Материалы оценочных средств представлены в разделе 10 рабочей программы дисциплины.

Виды контроля	Оценочное средство
Текущий контроль	устный опрос, доклад, реферат, тестирование
Рубежный контроль	тестирование
Промежуточный контроль	ответы на вопросы билета, тестирование, практико-ориентированные задания (кейсы)

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценивании компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включенности в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами и является обязательной.

Текущая аттестация по учебной дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных им работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

9.1. Описание оценочных средств текущего, рубежного и промежуточного контроля

№	Наименование ОС (процесс / конечный продукт)	Краткая характеристика оценочного средства	Контрольно-измерительные материалы
1	Опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Тестовые задания, вопросы по темам, разделам, практико-ориентированные задания
2	Тестирование	Система стандартизированных простых и комплексных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и владений обучающегося. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений студентов.	Тестовые задания
3	Практические задания и кейсы	Частично регламентированное задание по практической подготовке в профессиональной деятельности, имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных научных областей в практическую подготовку, связанную с профессиональной деятельностью. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	практико-ориентированные задания
4	Доклад	Расширенное письменное или устное сообщение на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих	темы докладов; критерии оценки

		значение для теории науки и практического применения. Представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.	
5	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной учебно-исследовательской темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	темы рефератов; критерии оценки

9.2. Формы текущего/рубежного контроля успеваемости и достижения результатов обучения

№	Наименование и содержание по темам (разделам)	Краткое содержание	Формы текущего контроля	Компетенции
1	Тема 1. Основные правовые понятия и структура правоотношений	Основы правоведения, основные элементы правоведения. Современное понятие и признаки государства. Теории происхождения права как системы правил. Право в системе социальных норм. Соотношение права и морали. Современное понятие права. Признаки и функции права. Понятие правовой нормы, ее структура и виды. Понятие правоотношения. Структура правоотношений.	Устный опрос Доклад Тестирование	УК-10
2	Тема 2. Субъекты правоотношений, отрасли и институты права	Субъекты правоотношений, их виды. Понятие и виды правонарушений. Состав правонарушения. Презумпция невиновности. Юридическая ответственность, ее виды. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Виды источников права. Нормативно-правовой акт как источник права. Нормативность. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц. Отрасль права и правовой институт.	Устный опрос Доклад Тестирование	УК-10
3	Тема 3. Политические причины и условия коррупции	Политические детерминанты коррупции: бюрократизм государственного аппарата, бесконтрольность власти, ее безответственность.	Устный опрос Доклад Тестирование	УК-10
4	Тема 4. Недостатки антикоррупционной политики и правоприменения	Декларативность и неэффективность антикоррупционной политики. Правовой нигилизм как фактор коррупции. Коррупциогенность правоприменительной практики.	Устный опрос Доклад Тестирование	УК-10
5	Тема 5. Социально-экономические детерминанты коррупции	Социально-экономические детерминанты коррупции в современной России. Уровень жизни населения, социально-экономическое расслоение общества.	Устный опрос Доклад Тестирование	УК-10
6	Тема 6. Экономическая политика и ограничения профилактических антикоррупционных моделей	Изъяны профилактической антикоррупционной модели, связанной с увеличением зарплат госслужащих. Российская экономическая политика как фактор коррупции.	Устный опрос Доклад Тестирование	УК-10

№	Наименование и содержание по темам (разделам)	Краткое содержание	Формы текущего контроля	Компетенции
7	Тема 7. Содержание и субъекты противодействия коррупции	Содержание деятельности по противодействию коррупции. Принципы противодействия коррупции и их характеристика. Базовые модели противодействия коррупции: отечественный, зарубежный и международный опыт. Субъекты противодействия коррупции в современной России и их классификация. Специализированные субъекты противодействия коррупции.	Устный опрос Доклад Тестирование	УК-10
8	Тема 8. Прокуратура и уровни организационной деятельности	Место и роль прокуратуры в системе противодействия коррупции. Координация прокуратурой деятельности правоохранительных органов по противодействию коррупции. Неспециализированные субъекты противодействия коррупции. Роль общественности в противодействии коррупции. Уровни противодействия коррупции. Противодействие коррупции на федеральном, региональном и местном уровнях.	Устный опрос Доклад Тестирование	УК-10
9	Тема 9. Антикоррупционные программы и стандарты публичной службы	Региональные и муниципальные программы противодействия коррупции. Система российского законодательства о противодействии коррупции. Федеральный закон «О противодействии коррупции»: структура, содержание, основные правовые институты. Антикоррупционные стандарты и требования, предъявляемые к государственным и муниципальным служащим.	Устный опрос Доклад Тестирование	УК-10
10	Тема 10. Правовые ограничения и ответственность государственных и муниципальных служащих	Законодательство о государственной и муниципальной службе. Дисциплинарная ответственность за несоблюдение запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Обязанность предоставления сведений о доходах. Институт увольнения в связи с утратой доверия.	Устный опрос Доклад Тестирование	УК-10

9.3. Критерии оценки результатов текущего и рубежного контроля

Критерии оценки	Баллы	Оценка
Опрос		
обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);	5	Отлично
обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);	4	Хорошо
обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены	3	Удовлетворительно

Критерии оценки	Баллы	Оценка
грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);		
обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).	2	Неудовлетворительно
Тестирование		
Количество выполненных тестовых заданий		
90-100%	5	Отлично
70-89%	4	Хорошо
50-69%	3	Удовлетворительно
менее 50%	2	Неудовлетворительно
Практические задания, кейсы		
продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);	5	Отлично
грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно	4	Хорошо
обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно	3	Удовлетворительно
обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют	2	Неудовлетворительно
Доклад, реферат		
Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, заявленная тема полностью раскрыта, рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.	5	Отлично
Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, научность языка изложения, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты.	4	Хорошо
Соответствие целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты	3	Удовлетворительно
Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержа-	2	Неудовлетворительно

Критерии оценки	Баллы	Оценка
ние работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем		

9.4. Процедура промежуточной аттестации

Процедура промежуточной аттестации с дополнительным аттестационным испытанием (Зачет)

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Сдача зачета предусмотрена в форме ответов на вопросы билета (перечень вопросов - подраздел 4.5), выполнения тестовых и практико-ориентированных заданий по дисциплине (раздел 10). Продолжительность тестирования - 30 минут.

При проведении компьютерного тестирования оценка результатов определяется по сумме баллов, полученных за правильно выполненные тестовые оценочные задания.

Оценка «отлично» выставляется, если обучающимся набрано от 85 до 100 баллов;

оценка «хорошо» - от 67 до 84 баллов;

оценка «удовлетворительно» - от 50 до 66 баллов;

оценка «неудовлетворительно» - 49 баллов и менее;

«зачтено» - от 50 до 100 баллов;

«не зачтено» - 49 баллов и менее.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

Обучающемуся, получившему оценку «не зачтено», предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине в дни пересдачи или по индивидуальному графику.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме зачета осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице, и носит балльный характер.

9.5. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете по дисциплине:

Результат зачета	Критерии оценки образовательных результатов
зачтено, 5, отлично	Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если по результатам выполнения заданий зачета им набрано от 85 до 100 баллов. При этом обучающийся при ответах на вопросы билета, выполнении тестовых и практико-ориентированных заданий зачета продемонстрировал глубокое и прочное усвоение программного материала, умение тесно увязывать теорию с практикой, свободно справлялся с заданиями и вопросами, не затруднялся с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывал принятые решения. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне - высокий.
зачтено, 4, хорошо	Оценка «4 (хорошо)» выставляется обучающемуся, если по результатам выполнения заданий зачета им набрано от 67 до 84 баллов. При этом обучающийся при ответах на вопросы билета, выполнении тестовых и практико-ориентированных заданий зачета продемонстрировал твердое знание программного материала, грамотно и по существу отвечал на вопросы, не допус-

Результат зачета	Критерии оценки образовательных результатов
	кал существенных неточностей, правильно применял теоретические положения при решении практико-ориентированных заданий. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне - хороший (средний).
зачтено, 3, удовлетворительно	Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если по результатам выполнения заданий зачета им набрано от 50 до 66 баллов. При этом обучающийся при ответах на вопросы билета, выполнении тестовых и практико-ориентированных заданий зачета продемонстрировал знание только основного программного материала без усвоения его деталей, допускал неточности и недостаточно правильные формулировки, испытывал затруднения при выполнении практико-ориентированных заданий. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне - достаточный.
не зачтено, 2, неудовлетворительно	Оценка «2 (неудовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если по результатам выполнения заданий зачета им набрано 49 баллов и менее. При этом обучающийся при ответах на вопросы билета, выполнении тестовых и практико-ориентированных заданий зачета продемонстрировал незнание значительной части программного материала, допускал существенные ошибки, не справлялся с практико-ориентированными заданиями. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы.

9.6. Соответствие уровня освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код	Содержание компетенции
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Показатель оценивания/результаты обучения	Критерии оценивания			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
Знает (УК-10)	Не знает: основы правового статуса гражданина, способы реализации и защиты гражданских прав и формы участия в жизни общества; правовые и этические основы работы с молодежью; признаки коррупционного поведения, конфликта интересов, экстремизма и терроризма, принципы их профилактики и противодействия в профессиональной деятельности	Демонстрирует только частичные знания и понимает: основы правового статуса гражданина, способы реализации и защиты гражданских прав и формы участия в жизни общества; правовые и этические основы работы с молодежью; признаки коррупционного поведения, конфликта интересов, экстремизма, принципы их профилактики и противодействия в профессиональной деятельности	Демонстрирует знания и понимает: основы правового статуса гражданина, способы реализации и защиты гражданских прав и формы участия в жизни общества; правовые и этические основы работы с молодежью; признаки коррупционного поведения, конфликта интересов, экстремизма и терроризма, принципы их профилактики и противодействия в профессиональной деятельности	Владеет полной системой знаний и понимает: основы правового статуса гражданина, способы реализации и защиты гражданских прав и формы участия в жизни общества; правовые и этические основы работы с молодежью; признаки коррупционного поведения, конфликта интересов, экстремизма и терроризма, принципы их профилактики и противодействия в профессиональной деятельности

Умеет (УК-10)	Не умеет: находить и применять правовые нормы при решении типовых задач работы с молодежью; выбирать правомерные способы реализации и защиты гражданских прав и участия в общественной жизни; выявлять признаки коррупционных и иных противоправных ситуаций, оценивать конфликт интересов и обосновывать действия по предупреждению экстремизма, терроризма и коррупции в пределах профессиональных полномочий	Демонстрирует только частичное умение: находить и применять правовые нормы при решении типовых задач работы с молодежью; выбирать правомерные способы реализации и защиты гражданских прав и участия в общественной жизни; выявлять признаки коррупционных и иных противоправных ситуаций, оценивать конфликт интересов и обосновывать действия по предупреждению экстремизма, терроризма и коррупции в пределах профессиональных полномочий	Демонстрирует умение: находить и применять правовые нормы при решении типовых задач работы с молодежью; выбирать правомерные способы реализации и защиты гражданских прав и участия в общественной жизни; выявлять признаки коррупционных и иных противоправных ситуаций, оценивать конфликт интересов и обосновывать действия по предупреждению экстремизма, терроризма и коррупции в пределах профессиональных полномочий	Умеет: находить и применять правовые нормы при решении типовых задач работы с молодежью; выбирать правомерные способы реализации и защиты гражданских прав и участия в общественной жизни; выявлять признаки коррупционных и иных противоправных ситуаций, оценивать конфликт интересов и обосновывать действия по предупреждению экстремизма, терроризма и коррупции в пределах профессиональных полномочий
Владеет (УК-10)	Не владеет: навыками анализа правовых и этических ситуаций в молодежной среде; приемами правомерного взаимодействия с гражданами и организациями и осознанного участия в общественной жизни; способами профилактического информирования молодежи, фиксации и передачи сведений о признаках противоправного поведения уполномоченным лицам в установленном порядке	Демонстрирует только частичное владение: навыками анализа правовых и этических ситуаций в молодежной среде; приемами правомерного взаимодействия с гражданами и организациями и осознанного участия в общественной жизни; способами профилактического информирования молодежи, фиксации и передачи сведений о признаках противоправного поведения уполномоченным лицам в установленном порядке	Демонстрирует владение: навыками анализа правовых и этических ситуаций в молодежной среде; приемами правомерного взаимодействия с гражданами и организациями и осознанного участия в общественной жизни; способами профилактического информирования молодежи, фиксации и передачи сведений о признаках противоправного поведения уполномоченным лицам в установленном порядке	Владеет в полной мере: навыками анализа правовых и этических ситуаций в молодежной среде; приемами правомерного взаимодействия с гражданами и организациями и осознанного участия в общественной жизни; способами профилактического информирования молодежи, фиксации и передачи сведений о признаках противоправного поведения уполномоченным лицам в установленном порядке

10. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств представляет собой комплекс учебных заданий, предназначенных для измерения уровня достижений обучающимся установленных результатов обучения, и используется при проведении текущей и промежуточной аттестации (в период зачетно-экзаменационной сессии).

Цель ФОС - установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы дисциплины.

Основными задачами ФОС по учебной дисциплине являются:

- контроль достижений целей реализации ОП - формирование компетенций;
- контроль процесса приобретения обучающимся необходимых знаний, умений, навыков (владения/опыта деятельности) и уровня сформированности компетенций;
- оценка достижений обучающегося;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование методов обучения в образовательном процессе.

10.1. Типовые контрольные задания для проведения текущей/рубежной аттестации по дисциплине (модулю).

Примерная тематика рефератов (докладов)

1. Понятие и признаки коррупции: правовой и социологический подходы.
2. Историческое развитие антикоррупционного законодательства в России.
3. Международные стандарты противодействия коррупции и их имплементация в российское законодательство.
4. Федеральный закон № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: структура, основные положения и механизмы реализации.
5. Коррупционные риски в системе государственной гражданской службы: выявление и минимизация.
6. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе: понятие, виды и способы урегулирования.
7. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов: цели, порядок проведения, значение.
8. Правовые основы декларирования доходов, расходов, имущества и обязательств имущественного характера государственными служащими.
9. Уголовная ответственность за коррупционные преступления: виды составов и санкции (ст. 290, 291, 291.1, 291.2 УК РФ).
10. Административная ответственность за коррупционные правонарушения: особенности и практика применения.
11. Дисциплинарная ответственность государственных и муниципальных служащих за нарушение антикоррупционных норм.
12. Механизмы защиты лиц, сообщающих о фактах коррупции: правовые гарантии и практика реализации.
13. Антикоррупционные стандарты поведения в организациях: разработка и внедрение.
14. Роль гражданского общества в противодействии коррупции: формы и методы участия.
15. Общественный контроль как инструмент профилактики коррупции.
16. Антикоррупционное просвещение и воспитание: цели, задачи, формы реализации.

17. Противодействие коррупции в сфере государственных и муниципальных закупок.
18. Коррупция в сфере образования: формы проявления и меры противодействия.
19. Коррупционные правонарушения в здравоохранении: анализ практики и пути минимизации рисков.
20. Роль СМИ в противодействии коррупции: правовые ограничения и возможности.
21. Международный опыт противодействия коррупции: сравнительный анализ моделей (Сингапур, Швеция, США).
22. Цифровые технологии в профилактике и выявлении коррупционных правонарушений (электронные декларации, системы мониторинга).
23. Этические кодексы и антикоррупционные декларации в организациях: правовое значение и эффективность.
24. Правовые механизмы предотвращения незаконного обогащения должностных лиц.
25. Оценка эффективности антикоррупционных мер в РФ: критерии и показатели.

10.2. Примерный перечень тестовых заданий для текущего/рубежного/промежуточного контроля

Система оценивания тестовых заданий

Типы заданий	Время выполнения заданий (мин.)	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа	2	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов.
Задание закрытого типа с выбором 2 вариантов ответа	3	Полное совпадение с верным ответом оценивается 2 баллами; если допущена 1 ошибка - 1 балл; более 1 ошибки или ответ отсутствует - 0 баллов.
Задание открытого типа на дополнение	4	Полный правильный ответ на задание оценивается 2 баллами; если допущены ошибки или ответ отсутствует - 0 баллов.
Задание закрытого типа на установление соответствия	6	Полное совпадение с верным ответом оценивается 3 баллами; если допущена 1 ошибка - 2 балла, если допущены 2 ошибки - 1 балл, если допущены более 2 ошибок или ответ отсутствует - 0 баллов.
Задание открытого типа с развернутым ответом (практико-ориентированные задания, кейсы)	5	Полное, правильное и обоснованное решение с учетом условий задания оценивается 5 баллами; верный подход и решение без существенных ошибок, но с неполным обоснованием или отдельными пропусками - 3 баллами; неверное решение, существенные ошибки либо отсутствие ответа - 0 баллов. Допускаются иные обоснованные решения, соответствующие условиям задания.

Примерные тестовые задания

П/Н	Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса
Задания с 1 вариантом ответа			
1.	УК-10.1.1	любой гражданин	Кто может сообщить о факте коррупции? 1) только руководитель организации 2) только прокурор 3) только сотрудник полиции

			4) любой гражданин
2.	УК-10.1.2	гарантии безопасности, конфиденциальности, защита от преследования и увольнения	Что такое «механизм защиты лиц, сообщающих о коррупции»? 1) денежная премия 2) повышение по службе 3) публичное признание заслуг 4) гарантии безопасности, конфиденциальности, защита от преследования и увольнения
3.	УК-10.1.3	суд	Какой орган рассматривает дела о коррупционных правонарушениях? 1) суд 2) профсоюз 3) товарищество собственников жилья 4) приемная комиссия образовательной организации
4.	УК-10.1.4	распространение знаний о законодательстве в сфере противодействия коррупции и формирование нетерпимости к ней	Что означает термин «антикоррупционное просвещение»? 1) распространение знаний о законодательстве в сфере противодействия коррупции и формирование нетерпимости к ней 2) лекции по экономике 3) тренинги по тайм-менеджменту 4) обучение иностранным языкам
5.	УК-10.1.5	гарантии конфиденциальности обращения, запрет на увольнение или иное негативное воздействие в течение определенного срока, право на юридическую помощь	Какой механизм предусмотрен для защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от преследования или дискриминации на рабочем месте? 1) автоматическое повышение по службе 2) перевод в другой регион без согласия сотрудника 3) гарантии конфиденциальности обращения, запрет на увольнение или иное негативное воздействие в течение определенного срока, право на юридическую помощь 4) публичное объявление благодарности
6.	УК-10.1.6	размещение в открытом доступе информации о деятельности госорганов, их бюджетах, закупках, декларациях доходов чиновников, обеспечение общественного контроля	Что означает принцип «публичности и открытости деятельности государственных органов» в контексте антикоррупционной политики? 1) обязательное освещение всех служебных совещаний в СМИ 2) проведение всех заседаний только в присутствии журналистов 3) публикация личных данных всех сотрудников госорганов 4) размещение в открытом доступе информации о деятельности госорганов, их бюджетах, закупках, декларациях доходов чиновников, обеспечение общественного контроля
7.	УК-10.1.7	в мониторинге деятельности госорганов и бизнеса, общественном контроле, информировании правоохранительных органов, антикоррупционном просвещении, участии в разработке антикоррупционных программ	В чем заключается роль гражданского общества в противодействии коррупции? 1) в организации митингов и акций протеста 2) в мониторинге деятельности госорганов и бизнеса, общественном контроле, информировании правоохранительных органов, антикоррупционном просвещении, участии в разработке антикоррупционных программ 3) в полном контроле над деятельностью госорганов 4) в замене функций правоохранительных органов
8.	УК-10.1.8	обращение регистрируется, проводится проверка (в т.	Какой порядок предусмотрен для рассмотрения обращений граждан о фактах коррупции?

		ч. конфиденциальная), заявитель уведомляется о результатах в установленные сроки	1) обращение передается в СМИ для освещения 2) обращение регистрируется, проводится проверка (в т. ч. конфиденциальная), заявитель уведомляется о результатах в установленные сроки 3) обращение сразу направляется в суд без проверки 4) обращение рассматривается только при личном присутствии заявителя
9.	УК-10.2.1	злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование должностного положения	Что такое коррупция согласно российскому законодательству? 1) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование должностного положения 2) неэтичное поведение на рабочем месте 3) опоздание на работу 4) любое нарушение служебной дисциплины
10.	УК-10.2.2	Федеральный закон № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Какой нормативный акт является основным в сфере противодействия коррупции в РФ? 1) Трудовой кодекс РФ 2) Гражданский кодекс РФ 3) Уголовный кодекс РФ 4) Федеральный закон № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
11.	УК-10.2.3	антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов	Что относится к мерам профилактики коррупции? 1) введение цензуры 2) ужесточение наказаний за любые правонарушения 3) антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов 4) сокращение числа госслужащих
12.	УК-10.2.4	государственные и муниципальные служащие	Кто обязан представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера? 1) государственные и муниципальные служащие 2) пенсионеры 3) все граждане РФ 4) только предприниматели
13.	УК-10.2.5	ситуация, при которой личная заинтересованность лица влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей	Что такое конфликт интересов? 1) разногласия между подразделениями организации 2) ситуация, при которой личная заинтересованность лица влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей 3) конфликт с руководством 4) спор между коллегами
14.	УК-10.2.6	лишение свободы на срок до 15 лет со штрафом	Какое наказание предусмотрено за получение взятки (ст. 290 УК РФ)? 1) штраф до 5 000 рублей 2) предупреждение 3) лишение свободы на срок до 15 лет со штрафом 4) выговор
15.	УК-10.2.7	каждое коррупционное правонарушение должно влечь ответственность	Что означает принцип неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения? 1) ответственность несут только руководители 2) ответственность наступает только по решению суда 3) каждое коррупционное правонарушение должно влечь ответственность

			4) ответственность наступает автоматически
16.	УК-10.2.8	единая система запретов, ограничений и дозволений, направленных на предупреждение коррупции	Что такое антикоррупционный стандарт? 1) правила корпоративной этики 2) единая система запретов, ограничений и дозволений, направленных на предупреждение коррупции 3) инструкция по делопроизводству 4) моральный кодекс поведения
17.	УК-10.2.9	использование служебного положения в личных интересах	Что относится к признакам коррупционного правонарушения? 1) опоздание на работу 2) нарушение правил парковки 3) публичное высказывание мнения 4) использование служебного положения в личных интересах
18.	УК-10.2.10	изменение должностных обязанностей, отвод или самоотвод лица	Какой механизм предусмотрен для предотвращения конфликта интересов на государственной службе? 1) изменение должностных обязанностей, отвод или самоотвод лица 2) перевод на другую должность без согласования 3) увольнение без объяснения причин 4) понижение в звании
19.	УК-10.2.11	увольнение в связи с утратой доверия	Какие последствия наступают для госслужащего при выявлении недостоверных сведений в декларации о доходах? 1) штраф в размере оклада 2) лишение права на ежегодный оплачиваемый отпуск 3) перевод на нижестоящую должность без согласия служащего 4) увольнение в связи с утратой доверия
20.	УК-10.2.12	Президент РФ и Правительство РФ (в зависимости от уровня должности)	Какой орган формирует перечень должностей, при замещении которых госслужащие обязаны представлять сведения о доходах? 1) Президент РФ и Правительство РФ (в зависимости от уровня должности) 2) Государственная Дума 3) Конституционный Суд РФ 4) Министерство финансов РФ
21.	УК-10.2.13	анализ на наличие коррупциогенных факторов (широты дискреционных полномочий, неопределенности норм и т. п.)	Что означает «антикоррупционная экспертиза» нормативных актов? 1) согласование с международными организациями 2) оценка экономической эффективности 3) анализ на наличие коррупциогенных факторов (широты дискреционных полномочий, неопределенности норм и т. п.) 4) проверка орфографии и стиля
22.	УК-10.2.14	административный штраф, конфискация имущества, запрет на участие в госзакупках	Какие меры применяются к юридическому лицу за коррупционное правонарушение? 1) предупреждение 2) административный штраф, конфискация имущества, запрет на участие в госзакупках 3) лишение лицензии 4) приостановка деятельности на 1 день
23.	УК-10.2.15	принцип приоритета профилактических мер	Какой принцип лежит в основе антикоррупционной политики РФ? 1) принцип приоритета профилактических мер 2) принцип секретности расследований 3) принцип презумпции виновности 4) принцип коллективной ответственности

24.	УК-10.2.16	провести проверку и принять меры по урегулированию конфликта	Какие действия обязан предпринять работодатель при получении информации о конфликте интересов у сотрудника? 1) сразу уволить сотрудника 2) сообщить в СМИ 3) провести проверку и принять меры по урегулированию конфликта 4) проигнорировать сообщение
25.	УК-10.2.17	положение, создающее условия для проявления коррупции (например, широта полномочий, отсутствие сроков)	Что такое «коррупциогенный фактор» в нормативном акте? 1) устаревшая редакция закона 2) положение, создающее условия для проявления коррупции (например, широта полномочий, отсутствие сроков) 3) отсутствие подписи должностного лица 4) опечатка в тексте
26.	УК-10.2.18	Конвенция ООН против коррупции (2003 г.)	Какой документ содержит международные обязательства РФ в сфере противодействия коррупции? 1) Конвенция ООН против коррупции (2003 г.) 2) Всеобщая декларация прав человека 3) Устав ООН 4) Европейская конвенция о правах человека
27.	УК-10.2.19	Генеральная прокуратура РФ	Какая организация осуществляет координацию деятельности правоохранительных органов по борьбе с коррупцией? 1) Федеральная налоговая служба 2) Министерство юстиции РФ 3) Центральный банк РФ 4) Генеральная прокуратура РФ
28.	УК-10.2.20	официальный документ, содержащий сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Что такое «декларация о доходах»? 1) заявление о приеме на работу 2) справка о состоянии здоровья 3) официальный документ, содержащий сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера 4) документ о расходах на отпуск
29.	УК-10.2.21	немедленно	В какой срок госслужащий обязан уведомить о возникшем конфликте интересов? 1) в течение недели 2) в течение года 3) в течение месяца 4) немедленно
30.	УК-10.2.22	деньги, ценности или иные выгоды, передаваемые за совершение определенных действий (бездействия) в пользу дающего	Что такое взятка? 1) благодарность за оказанную услугу 2) деньги, ценности или иные выгоды, передаваемые за совершение определенных действий (бездействия) в пользу дающего 3) спонсорская помощь 4) подарок на день рождения
31.	УК-10.2.23	сведения о доходах, имуществе, счетах в банках, ценных бумагах	Какие сведения включаются в декларацию о доходах госслужащего? 1) информация о хобби 2) данные о школьных оценках 3) сведения о доходах, имуществе, счетах в банках, ценных бумагах 4) список друзей и родственников
32.	УК-10.2.24	возможность получения доходов или иных выгод лицом и (или) лицами, с которыми оно связано	Что такое «личная заинтересованность» в контексте конфликта интересов? 1) интерес к профессиональному развитию 2) возможность получения доходов или иных выгод лицом и (или) лицами, с которыми оно связано

			3) стремление улучшить условия труда 4) желание получить повышение
33.	УК-10.2.25	6 лет	Какой срок давности привлечения к административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст. 19.28 КоАП РФ)? 1) 1 год 2) 6 лет 3) 3 года 4) 5 лет
34.	УК-10.2.26	комплекс мероприятий, направленных на предотвращение, выявление и пресечение коррупционных правонарушений	Что такое «меры противодействия коррупции»? 1) комплекс мероприятий, направленных на предотвращение, выявление и пресечение коррупционных правонарушений 2) меры по усилению контроля за СМИ 3) ужесточение правил внутреннего распорядка 4) сокращение социальных программ
35.	УК-10.2.27	разработка кодекса этики, введение антикоррупционных стандартов, обучение сотрудников	Какие меры относятся к профилактике коррупции в организациях? 1) ограничение доступа к интернету 2) сокращение штата 3) разработка кодекса этики, введение антикоррупционных стандартов, обучение сотрудников 4) введение системы штрафов за опоздания
36.	УК-10.2.28	бездействие должностного лица при наличии информации о конфликте интересов, влекущее дисциплинарную или иную ответственность	Что означает «непринятие мер по урегулированию конфликта интересов»? 1) подача заявления на отпуск 2) перевод на другую должность 3) бездействие должностного лица при наличии информации о конфликте интересов, влекущее дисциплинарную или иную ответственность 4) обсуждение проблемы с коллегами
37.	УК-10.2.29	подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных правонарушений, прокуратура	Какие органы уполномочены проводить проверки достоверности сведений о доходах госслужащих? 1) полиция 2) органы опеки 3) налоговая инспекция 4) подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных правонарушений, прокуратура
38.	УК-10.2.30	административный штраф, запрет на участие в госзакупках на определенный срок, репутационные потери	Какие меры могут быть приняты в отношении организации, замеченной в подкупе должностных лиц? 1) устное предупреждение 2) временное ограничение доступа к корпоративной почте 3) обязательная смена руководства 4) административный штраф, запрет на участие в госзакупках на определенный срок, репутационные потери
39.	УК-10.2.31	установленные правила, запреты и ограничения, направленные на предотвращение коррупционных действий (например, запрет принимать подарки, обязанность декларировать интересы)	Что такое «антикоррупционные стандарты поведения» для работников организации? 1) график отпусков и рабочего времени 2) установленные правила, запреты и ограничения, направленные на предотвращение коррупционных действий (например, запрет принимать подарки, обязанность декларировать интересы) 3) правила дресс-кода и этикета 4) нормы выработки и производительности труда
40.	УК-10.2.32	дисциплинарная ответственность вплоть до увольнения, а в случае причинения ущерба - материальная и административ-	Какие последствия наступают для должностного лица, не принявшего мер по предотвращению конфликта интересов? 1) дисциплинарная ответственность вплоть до увольнения, а в случае причинения ущерба - ма-

		ная ответственность	териальная и административная ответственность 2) понижение в должности с сохранением оклада 3) обязательное прохождение курсов повышения квалификации 4) выговор с занесением в личное дело без дальнейших последствий
Задания с 2 вариантами ответа			
41.	УК-10.1.9	верховенство закона; разделение властей	Выберите два признака правового государства: 1) верховенство закона 2) разделение властей 3) всевластие исполнительной власти 4) приоритет интересов государства над правами человека 5) отказ от судебного контроля
42.	УК-10.1.10	гипотеза; санкция	Выберите два элемента структуры правовой нормы (помимо диспозиции): 1) гипотеза 2) преамбула 3) санкция 4) примечание 5) резолюция
43.	УК-10.1.11	объект; субъективная сторона	Выберите два элемента юридического состава правонарушения: 1) объект 2) презумпция 3) правосубъектность 4) субъективная сторона 5) правоспособность
44.	УК-10.1.12	дисциплинарная; административная	Выберите два вида юридической ответственности: 1) дисциплинарная 2) моральная 3) общественная 4) религиозная 5) административная
45.	УК-10.1.13	право обращаться лично, а также направлять обращения в государственные органы и органы местного самоуправления; право участвовать в управлении делами государства	Выберите два конституционных права граждан, которые используются для участия в противодействии коррупции: 1) право на получение высшего образования без конкурса 2) право на владение оружием 3) право обращаться лично, а также направлять обращения в государственные органы и органы местного самоуправления 4) право не уплачивать налоги 5) право участвовать в управлении делами государства
46.	УК-10.2.33	получение взятки; коммерческий подкуп	Выберите два состава коррупционных преступлений, предусмотренных Уголовным кодексом РФ: 1) хулиганство 2) получение взятки 3) коммерческий подкуп 4) кража 5) самоуправство
47.	УК-10.2.34	непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является; представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имуще-	Выберите два основания для увольнения государственного гражданского служащего в связи с утратой доверия: 1) нарушение графика отпусков 2) непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является 3) опоздание на работу 4) представление заведомо недостоверных или

		ственного характера	неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера 5) отказ от участия в корпоративном мероприятии
48.	УК-10.2.35	незаконное вознаграждение от имени юридического лица; незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного или муниципального служащего	Выберите два административных правонарушения коррупционной направленности, предусмотренных КоАП РФ: 1) мелкое хулиганство 2) незаконное вознаграждение от имени юридического лица 3) нарушение тишины в ночное время 4) появление в общественном месте в состоянии опьянения 5) незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного или муниципального служащего
49.	УК-10.2.36	широта дискреционных полномочий; определение компетенции по формуле «вправе»	Выберите два коррупциогенных фактора, выявляемых при антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов: 1) четкое определение сроков принятия решения 2) исчерпывающий перечень оснований для отказа 3) широта дискреционных полномочий 4) определение компетенции по формуле «вправе» 5) единый порядок рассмотрения обращений
50.	УК-10.2.37	уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Выберите две обязанности государственного служащего, установленные в целях противодействия коррупции: 1) состоять в профессиональном союзе 2) проходить диспансеризацию за свой счет 3) публиковать сведения о доходах в социальных сетях 4) уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений 5) сообщать о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов
Задания открытого типа на дополнение			
51.	УК-10.1.14	Конституция	Основной закон государства, обладающий высшей юридической силой и прямым действием, называется
52.	УК-10.1.15	дееспособность	Способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять права, создавать для себя обязанности и исполнять их называется
53.	УК-10.1.16	презумпцией	Принцип, согласно которому обвиняемый считается невиновным, пока его виновность не будет доказана в предусмотренном законом порядке и установлена вступившим в законную силу приговором суда, называется невиновности.
54.	УК-10.1.17	гипотеза	Часть правовой нормы, указывающая на условия ее применения, называется
55.	УК-10.1.18	правоотношение	Общественное отношение, урегулированное нормами права, называется
56.	УК-10.2.38	профилактикой	Деятельность по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению ее причин, в Федеральном законе «О противодействии коррупции» названа коррупции.
57.	УК-10.2.39	конфликтом	Ситуация, при которой личная заинтересованность лица влияет или может повлиять на надлежащее, объ-

			ективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей, называется интересов.
58.	УК-10.2.40	подкупом	Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег или иного имущества за совершение действий в интересах дающего называется коммерческим
59.	УК-10.2.41	коррупционными	Положения нормативных правовых актов, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения, называются факторами.
60.	УК-10.2.42	доверия	Увольнение государственного служащего за несоблюдение антикоррупционных запретов, ограничений и обязанностей производится в связи с утратой
Задания на установление соответствия			
61.	УК-10.1.19	трудовое право - отношения работника и работодателя семейное право - брачно-семейные отношения уголовное право - преступность и наказуемость деяний административное право - отношения в сфере государственного управления	Установите соответствие между отраслями права и регулируемыми ими отношениями: 1) трудовое право 2) семейное право 3) уголовное право 4) административное право а) брачно-семейные отношения б) отношения работника и работодателя в) отношения в сфере государственного управления г) преступность и наказуемость деяний
62.	УК-10.1.20	субъект - участник правоотношения объект - благо, по поводу которого возникает правоотношение субъективное право - мера возможного поведения управомоченного лица юридическая обязанность - мера должного поведения обязанного лица	Установите соответствие между элементами правоотношения и их содержанием: 1) субъект 2) объект 3) субъективное право 4) юридическая обязанность а) мера возможного поведения управомоченного лица б) мера должного поведения обязанного лица в) участник правоотношения г) благо, по поводу которого возникает правоотношение
63.	УК-10.1.21	уголовная - лишение свободы административная - административный штраф дисциплинарная - выговор гражданско-правовая - возмещение убытков	Установите соответствие между видами юридической ответственности и мерами ответственности: 1) уголовная 2) административная 3) дисциплинарная 4) гражданско-правовая а) возмещение убытков б) выговор в) административный штраф г) лишение свободы
64.	УК-10.1.22	законодательная власть - Федеральное Собрание Российской Федерации исполнительная власть - Правительство Российской Федерации судебная власть - Конституционный Суд Российской Федерации глава государства - Президент Российской Федерации	Установите соответствие между ветвями власти и органами государственной власти Российской Федерации: 1) законодательная власть 2) исполнительная власть 3) судебная власть 4) глава государства а) Правительство Российской Федерации б) Конституционный Суд Российской Федерации в) Президент Российской Федерации г) Федеральное Собрание Российской Федерации
65.	УК-10.1.23	нормативный правовой акт - письменный акт право творческого органа, содержащий	Установите соответствие между источниками права и их характеристикой: 1) нормативный правовой акт

		жащий нормы права правовой обычай - исторически сложившееся правило поведения, санкционированное государством судебный прецедент - решение суда по конкретному делу, обязательное при рассмотрении аналогичных дел нормативный договор - соглашение субъектов, содержащее нормы права	2) правовой обычай 3) судебный прецедент 4) нормативный договор а) соглашение субъектов, содержащее нормы права б) письменный акт правотворческого органа, содержащий нормы права в) исторически сложившееся правило поведения, санкционированное государством г) решение суда по конкретному делу, обязательное при рассмотрении аналогичных дел
66.	УК-10.2.43	получение взятки - ст. 290 УК РФ дача взятки - ст. 291 УК РФ посредничество во взяточничестве - ст. 291.1 УК РФ мелкое взяточничество - ст. 291.2 УК РФ	Установите соответствие между составами преступлений и статьями Уголовного кодекса РФ: 1) получение взятки 2) дача взятки 3) посредничество во взяточничестве 4) мелкое взяточничество а) ст. 291.1 УК РФ б) ст. 290 УК РФ в) ст. 291.2 УК РФ г) ст. 291 УК РФ
67.	УК-10.2.44	Генеральный прокурор Российской Федерации и подчиненные ему прокуроры - координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с коррупцией Совет при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции - подготовка предложений Президенту Российской Федерации по выработке и реализации государственной политики в области противодействия коррупции подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных правонарушений - прием сведений о доходах служащих и проверка их достоверности институты гражданского общества - общественный контроль и антикоррупционное просвещение	Установите соответствие между субъектами противодействия коррупции и их функциями: 1) Генеральный прокурор Российской Федерации и подчиненные ему прокуроры 2) Совет при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции 3) подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных правонарушений 4) институты гражданского общества а) подготовка предложений Президенту Российской Федерации по выработке и реализации государственной политики в области противодействия коррупции б) общественный контроль и антикоррупционное просвещение в) координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с коррупцией г) прием сведений о доходах служащих и проверка их достоверности
68.	УК-10.2.45	коррупция - злоупотребление служебным положением, дача и получение взятки, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование должностного положения вопреки законным интересам общества и государства конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на	Установите соответствие между понятиями антикоррупционного законодательства и их определениями: 1) коррупция 2) конфликт интересов 3) личная заинтересованность 4) профилактика коррупции а) злоупотребление служебным положением, дача и получение взятки, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование должностного положения вопреки законным интересам общества и государства б) возможность получения доходов или иной выгоды лицом или связанными с ним лицами

		объективное исполнение должностных обязанностей личная заинтересованность - возможность получения доходов или иной выгоды лицом или связанными с ним лицами профилактика коррупции - деятельность по выявлению и последующему устранению причин коррупции	в) деятельность по выявлению и последующему устранению причин коррупции г) ситуация, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на объективное исполнение должностных обязанностей
69.	УК-10.2.46	увольнение в связи с утратой доверия - дисциплинарная лишение свободы со штрафом в размере, кратном сумме взятки - уголовная административный штраф юридическому лицу по ст. 19.28 КоАП РФ - административная возмещение причиненного вреда - гражданско-правовая	Установите соответствие между мерами ответственности за коррупционные правонарушения и видами юридической ответственности: 1) увольнение в связи с утратой доверия 2) лишение свободы со штрафом в размере, кратном сумме взятки 3) административный штраф юридическому лицу по ст. 19.28 КоАП РФ 4) возмещение причиненного вреда а) административная б) уголовная в) дисциплинарная г) гражданско-правовая
70.	УК-10.2.47	федеральный - Национальный план противодействия коррупции региональный - региональная программа (план) противодействия коррупции муниципальный - муниципальная программа (план) противодействия коррупции уровень организации - антикоррупционная политика организации	Установите соответствие между уровнями противодействия коррупции и документами, определяющими антикоррупционные меры: 1) федеральный 2) региональный 3) муниципальный 4) уровень организации а) антикоррупционная политика организации б) региональная программа (план) противодействия коррупции в) муниципальная программа (план) противодействия коррупции г) Национальный план противодействия коррупции
Практико-ориентированные задания (кейсы)			
71.	УК-10.2.48	Служащий обязан отказаться от предложения и уведомить представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (ч. 1 ст. 9 Федерального закона «О противодействии коррупции»); невыполнение этой обязанности является правонарушением, влекущим увольнение либо иную ответственность (ч. 3 ст. 9). Принятие вознаграждения за содействие в заключении контракта образует получение взятки (ст. 290 УК РФ), его передача - дачу взятки (ст. 291 УК РФ);	Кейс 1. Государственный служащий получает от знакомого предложение за вознаграждение «поспособствовать» в заключении госконтракта с определенной компанией. Знакомый обещает процент от суммы сделки. Служащий сомневается, но сумма вознаграждения значительна. Вопрос: какие действия обязан предпринять служащий в соответствии с антикоррупционным законодательством? Назовите конкретные нормы права.

		служащему запрещено получать вознаграждения от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей (ст. 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»).	
72.	УК-10.2.49	Подчиненный вправе и должен отказаться от подготовки заведомо ограничивающего конкуренцию технического задания: описание объекта закупки не должно влечь ограничение количества участников закупки (ст. 33 Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе...»). Действия руководителя свидетельствуют о конфликте интересов (ст. 10, 11 Федерального закона «О противодействии коррупции»). Следует письменно уведомить представителя нанимателя (руководителя органа) и подразделение по профилактике коррупционных правонарушений; сообщить о нарушении можно в органы прокуратуры, в контрольный орган в сфере закупок (ФАС России), в правоохранительные органы. Служащий, уведомивший о фактах коррупции, находится под защитой государства (ч. 4 ст. 9 Федерального закона «О противодействии коррупции»).	Кейс 2. Руководитель отдела в госоргане поручает подчиненному подготовить техническое задание для госзакупки так, чтобы под критерии подошла только одна конкретная фирма, принадлежащая родственнику руководителя. Подчиненный понимает, что это может быть коррупционной схемой. Вопрос: каковы законные способы реагирования подчиненного? Какие органы можно уведомить о возможном нарушении?
73.	УК-10.2.50	Да, это конфликт интересов: личная заинтересованность возникает через супругу, то есть лицо, состоящее со служащим в близком родстве или свойстве (ч. 1, 2 ст. 10 Федерального закона «О противодействии коррупции»). Служащий обязан был в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника (представителя нанимателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, и принять меры по недопущению конфликта (ч. 2 ст. 11). Урегулирование: отвод	Кейс 3. Муниципальный служащий участвует в распределении субсидий для малого бизнеса. Одна из заявок подана компанией, где работает его супруга. Служащий не сообщает о возникшей ситуации, считая, что объективно оценит заявку. Вопрос: есть ли здесь конфликт интересов? Какие меры должен был принять служащий согласно ФЗ № 273 «О противодействии коррупции»?

		или самоотвод от рассмотрения заявки, изменение должностного (служебного) положения (ч. 4-5 ст. 11). Непринятие мер влечет увольнение в связи с утратой доверия (ст. 27.1 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»).	
74.	УК-10.2.51	Да, нарушает. Государственному служащему запрещено получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц, в том числе подарки (п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»); подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, признаются собственностью государства и передаются по акту в государственный орган. Гражданский кодекс РФ не допускает дарения государственным служащим в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей, за исключением обычных подарков стоимостью не более трех тысяч рублей (ст. 575 ГК РФ). Дорогой подарок за уже совершенные действия по проверке может быть квалифицирован как получение взятки (ст. 290 УК РФ). Подарок следует отклонить и уведомить представителя нанимателя.	Кейс 4. Сотрудник налоговой инспекции получает дорогой подарок от предпринимателя, чьи документы он проверял. Предприниматель благодарит за «быстрое и корректное рассмотрение». Сотрудник сомневается, можно ли принять подарок. Вопрос: нарушает ли принятие подарка антикоррупционные нормы? Какие суммы и виды подарков допустимы для госслужащих? Сошлитесь на нормативные акты.
75.	УК-10.2.52	Член комиссии обязан незамедлительно в письменной форме уведомить руководителя (председателя комиссии и должностное лицо, ответственное за профилактику коррупции) о личной заинтересованности, заявить самоотвод и не участвовать в рассмотрении заявок. Законодательство о закупках не допускает участия в работе комиссии лиц, лично заинтересованных в результатах за-	Кейс 5. В вузе объявлен конкурс на закупку оборудования. Один из членов конкурсной комиссии узнает, что заявка подана фирмой, где работает его сын. Комиссия уже начала рассмотрение заявок. Вопрос: какие шаги должен предпринять член комиссии? Опишите порядок уведомления и урегулирования конфликта интересов по действующему законодательству.

		купки; такой член комиссии подлежит замене. Организация обязана принимать меры по предупреждению коррупции, в том числе по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»); порядок уведомления и урегулирования определяется локальным положением о конфликте интересов. Решения, принятые с участием заинтересованного лица, подлежат проверке и при необходимости пересмотру.	
76.	УК-10.1.24	Граждане и их объединения вправе участвовать в противодействии коррупции без статуса государственного органа: право на участие в управлении делами государства и право на обращения (ст. 32, 33 Конституции РФ). Формы: общественный контроль, в том числе общественный мониторинг и общественная проверка (Федеральный закон «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»); запрос информации о деятельности органов местного самоуправления (Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»); независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов аккредитованными экспертами (Федеральный закон «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»); участие в антикоррупционном просвещении и формировании нетерпимости к коррупционному поведению как мерах профилактики (ст. 6 Федерального закона «О противодействии коррупции»). О выявленных нарушениях объединение вправе сооб-	Кейс 6. Молодежное общественное объединение города хочет проверить, как расходуются средства муниципальной программы поддержки молодежных инициатив, и провести в вузах антикоррупционную просветительскую акцию. Часть участников считает, что без статуса государственного органа объединение не вправе заниматься такой деятельностью. Вопрос: какими правами и в каких правовых формах граждане и общественные объединения могут участвовать в противодействии коррупции? Назовите нормативные акты.

		щить в органы прокуратуры.	
77.	УК-10.2.53	Да, обязан: служащий уведомляет представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (ч. 1 ст. 9 Федерального закона «О противодействии коррупции»). Уведомление подается в письменной форме в порядке, установленном в федеральном органе исполнительной власти (для сотрудников органов внутренних дел - ведомственным актом МВД России), и регистрируется. Несообщение является правонарушением, влекущим увольнение со службы либо привлечение к иной ответственности (ч. 3 ст. 9). Действия водителя подлежат квалификации как покушение на дачу взятки (ст. 30, 291 УК РФ), при сумме до десяти тысяч рублей - как мелкое взяточничество (ст. 291.2 УК РФ).	Кейс 7. Сотрудник ГИБДД останавливает автомобиль за нарушение ПДД. Водитель предлагает «решить вопрос на месте», протягивая купюру. Инспектор отказывается, но не фиксирует факт предложения взятки. Вопрос: обязан ли сотрудник сообщить о попытке дачи взятки? Куда и в какой форме подается такое уведомление? Какие последствия наступают за несообщение?
78.	УК-10.1.25	Механизмы: общественный контроль за соблюдением законодательства о закупках гражданами и общественными объединениями (ст. 102 Федерального закона № 44-ФЗ), обращение коллегиальных органов управления школы и родителей к учредителю, обращения в контрольный орган в сфере закупок, органы внутреннего финансового контроля и прокуратуру. Проверка: анализ извещения, плана-графика и контракта в Единой информационной системе в сфере закупок, обоснования начальной (максимальной) цены контракта (ст. 22 Федерального закона № 44-ФЗ), выбора способа закупки; связь директора с работником издательства проверяется как возможная личная заинтересованность (ст. 10 Федерального зако-	Кейс 8. Директор школы закупает учебники у издательства, где работает его друг. Цена выше средней рыночной, но директор утверждает, что качество учебников лучше. Родители учеников подозревают коррупцию. Вопрос: какие механизмы общественного контроля могут быть задействованы? Как проверить законность закупки? Назовите нормативные акты, регулирующие госзакупки.

		на «О противодействии коррупции»). Нормативные акты: Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральный закон «О защите конкуренции».	
79.	УК-10.2.54	Да, это нарушение: в справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указываются в том числе сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, включая иностранные, независимо от суммы остатка; для отдельных категорий лиц действует запрет открывать и иметь счета в иностранных банках. Обязательно отражаются доходы, недвижимое имущество, транспортные средства, счета в банках, ценные бумаги, обязательства имущественного характера. Представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в поступлении на службу или для увольнения в связи с утратой доверия (ст. 59.2 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»); при незначительном нарушении применяется взыскание (ст. 59.1). Обнаружив ошибку, служащий вправе представить уточненные сведения в установленный срок.	Кейс 9. Молодой специалист устраивается на госслужбу. При заполнении декларации о доходах он не указывает счет в иностранном банке, открытый во время учебы за рубежом, считая его незначительным. Вопрос: является ли это нарушением? Какие сведения обязательно отражаются в декларации? Какие санкции предусмотрены за недостоверные сведения?
80.	УК-10.1.26	Гарантии: защита государства по ч. 4 ст. 9 Федерального закона «О противодействии коррупции» распространяется на государственных и муниципальных служащих и на работника коммерческой компании не распространяется; гарантии для работника вытекают из антикоррупционной политики организации и поряд-	Кейс 10. В компании внедряют антикоррупционную политику. Сотрудник узнает, что его коллега принимает «вознаграждения» от подрядчиков, и боится сообщать руководству из-за возможного конфликта. Вопрос: какие гарантии защиты предусмотрены для лиц, сообщающих о коррупции? Опишите алгоритм внутреннего уведомления в организации. Какие документы регламентируют антикоррупционные стандарты поведения?

		ка уведомления о фактах коррупции, принятых ею во исполнение ст. 13.3 (обязанность организации принимать меры по предупреждению коррупции): конфиденциальность сведений о заявителе и недопущение преследования за добросовестное сообщение действуют, если они закреплены локальным актом организации. Алгоритм: письменное (или через «горячую линию») уведомление ответственного за профилактику коррупции лица либо подразделения; регистрация уведомления; проверка; принятие решения и меры по устранению нарушения; при признаках коммерческого подкупа (ст. 204 УК РФ) - направление материалов в правоохранительные органы; информирование заявителя о результатах. Документы: антикоррупционная политика организации, кодекс этики и служебного поведения работников, положение о конфликте интересов, порядок уведомления о фактах коррупции, правила обмена деловыми подарками.	
--	--	--	--