



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ»
(ОЧУ ВО «МИП»)**

ОДОБРЕНА:

на заседании Ученого совета

Протокол № 3 от «26» марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОЧУ ВО «МИП»


В.Н. Столяренко
«26» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.14.04 Инструменты тьюторского сопровождения

основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы
бакалавриат

по направлению подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

направленность (профиль) программы бакалавриат -

«Дополнительное образование детей и взрослых»

(форма обучения: очно-заочная)

*(в том числе, **типовые оценочные материалы**
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине)*

Год набора - 2027

Москва, 2026

Оглавление

1. Наименование и цель освоения дисциплины.....	5
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	6
4. Объем и содержание дисциплины	7
4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	7
4.2. Тематический план дисциплины	8
4.3. Содержание дисциплины	8
4.4. Планы семинарских занятий.....	11
4.5. Вопросы для самостоятельной работы обучающихся	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	15
6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	17
7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы.....	18
8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	18
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	18
Основная литература	18
8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	19
8.3. Электронно-библиотечные системы	19
8.4. Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.....	19
8.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	20
8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины	20
9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения и фонд оценочных средств по дисциплине	21
9.1. Описание оценочных средств текущего, рубежного и промежуточного контроля.....	22
9.2. Соотнесение тем дисциплины и оценочных средств.....	22
9.3. Критерии оценки результатов текущего и рубежного контроля	23
9.4. Процедура промежуточной аттестации.....	23
9.5. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой по дисциплине.....	26
9.6. Соответствие уровня освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания.....	26

10. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	28
10.1. Примерные темы и задания	28
10.2. Оценочные материалы для текущего контроля	31
10.3. Вопросы к зачету	38

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.О.14.04 Инструменты тьюторского сопровождения является компонентом основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (направленность (профиль) программы бакалавриат – «Дополнительное образование детей и взрослых», форма обучения - очно-заочная).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22 февраля 2018 года № 121 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование» (ФГОС ВО 3++).

Рабочая программа дисциплины в актуальной редакции рассмотрена на заседании кафедры «Психологии и гуманитарных дисциплин» (протокол № 2 от 19.03.2026), одобрена на заседании Ученого совета (протокол № 3 от 26.03.2026 г.) и утверждена ректором Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский институт психологии» (ОЧУ ВО «МИП») 26.03.2026 г.

1. Наименование и цель освоения дисциплины

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», направленность «Дополнительное образование детей и взрослых».

Цель освоения дисциплины состоит в формировании у обучающихся системы знаний и практических умений, необходимых для выбора, проектирования и применения инструментов тьюторского сопровождения обучающихся в дополнительном образовании детей и взрослых, включая диагностику образовательных потребностей, разработку и реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, организацию образовательных событий, рефлексии и ресурсного взаимодействия.

Задачи дисциплины:

1. Раскрыть место тьюторского сопровождения в логике индивидуализации и вариативности дополнительного образования.
2. Сформировать представление о нормативно-правовых, организационных и методических основаниях тьюторской деятельности.
3. Научить использовать инструменты выявления образовательных потребностей, интересов, затруднений и ресурсов обучающихся.
4. Сформировать умение проектировать индивидуальный образовательный маршрут и образовательный проект обучающегося.
5. Освоить технологии проведения тьюториала, тьюторской консультации, сопровождения выбора и организации рефлексии.
6. Научить проектировать открытую образовательную среду и ресурсную карту сопровождения, включая цифровые инструменты.
7. Сформировать готовность к разработке организационно-методического обеспечения тьюторского сопровождения в образовательной организации.

Профессиональная рамка дисциплины соотносится с профессиональным стандартом 01.005 Специалист в области воспитания, обобщенная трудовая функция G Тьюторское сопровождение обучающихся, трудовые функции G/01.6, G/02.6, G/03.6.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инструменты тьюторского сопровождения» относится к обязательной части образовательной программы, входит в профильный модуль Б1.О.14 и изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина опирается на результаты освоения курсов, связанных с общей педагогикой, психологией, теорией и практикой дополнительного образования, методикой дополнительного образования, а также создает прикладную основу для дисциплин и практик, в которых требуется проектирование индивидуальных маршрутов, сопровождение образовательного выбора и организация развивающей образовательной среды.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа. Форма промежуточной аттестации: зачет.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Индикатор	Знает	Умеет	Владеет
ПК-4. Способен осуществлять тьюторское сопровождение обучающихся, содействовать формированию и реализации индивидуальных образовательных маршрутов и проектов	ПК-4.1. Выявляет индивидуальные образовательные потребности, интересы и затруднения обучающихся, содействует формированию их индивидуальных образовательных маршрутов и проектов	технологии педагогической диагностики образовательных потребностей, интересов и возможностей обучающихся; подходы к проектированию индивидуальных образовательных маршрутов; основы тьюторского сопровождения в образовании	проводить диагностику образовательных потребностей и интересов обучающихся; содействовать обучающемуся в постановке целей самостоятельного образовательного действия; помогать обучающемуся в проектировании и реализации индивидуального образовательного маршрута	методами выявления индивидуальных образовательных потребностей обучающихся (тьюторские вопросы, ресурсное картирование, рефлексивные сессии); приемами организации самооценки и рефлексии обучающегося; технологиями формирования индивидуального образовательного маршрута
	ПК-4.2. Осуществляет педагогическое сопровождение реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов и проектов, организует рефлексию образовательного опыта	формы и методы тьюторского сопровождения реализации индивидуальных образовательных маршрутов (индивидуальные и групповые тьюториалы, образовательные события, тьюторские консультации); принципы построения рефлексивной практики в образовании	подбирать образовательные ресурсы для реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося; организовывать рефлексию образовательного опыта и корректировать маршрут по ее результатам; оказывать педагогическую поддержку обучающемуся в	технологиями тьюторского сопровождения (тьюториал, образовательное событие, образовательная картография); приемами организации индивидуальной и групповой рефлексии; методами наставничества и фасилитации в образовании

			ситуации образовательного выбора	
ПК-5. Способен проектировать образовательную среду и организационно-методическое обеспечение тьюторского сопровождения обучающихся	ПК-5.1. Проектирует открытую, вариативную образовательную среду для реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов	подходы к проектированию открытой, вариативной образовательной среды; ресурсы образовательной среды (институциональные, социокультурные, информационные) и способы их использования для индивидуализации обучения	анализировать и проектировать образовательную среду с точки зрения предоставляемых возможностей для обучающихся; привлечь ресурсы внешней среды (организации-партнеры, цифровые ресурсы, культурные институции) для обеспечения вариативности образовательных маршрутов	методами проектирования и оценки образовательной среды; навыками создания условий для индивидуализации обучения с использованием ресурсов открытого образовательного пространства
	ПК-5.2. Разрабатывает организационно-методическое обеспечение тьюторского сопровождения, в том числе с использованием цифровых инструментов	нормативно-правовое обеспечение тьюторской деятельности; методические подходы к документированию и аналитике тьюторского сопровождения; цифровые инструменты для организации тьюторского сопровождения	разрабатывать методические материалы для организации тьюторского сопровождения; вести документацию тьюторского сопровождения (портфолио тьютора, карту образовательных ресурсов, дневник тьюторского сопровождения); использовать цифровые инструменты для мониторинга продвижения обучающегося по индивидуальному маршруту	технологиями разработки методического обеспечения тьюторского сопровождения; навыками использования цифровых платформ и инструментов для организации и фиксации тьюторского сопровождения

4. Объем и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Семестр	З.е.	Общий объем, час.	Контактная работа, час.	Лекции, час.	Семинары, час.	КР, час.	КРП, час.	Контроль, час.	Часы на контроль, час.	Самостоятельная работа, час.	Форма промежуточной аттестации
---------	------	-------------------	-------------------------	--------------	----------------	----------	-----------	----------------	------------------------	------------------------------	--------------------------------

								час			
7	4	144	44.0	18	24	1.7	0	0	0.3	100	зачет

4.2. Тематический план дисциплины

№	Наименование тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формир. результаты обучения
			Всего	Л	Сем	КоР/Конс /Э		
1	Тьюторское сопровождение как практика индивидуализации в дополнительном образовании	13	4	2	2		9	ПК-4, ПК-5
2	Нормативно-правовые и методические основания тьюторской деятельности	13	4	2	2		9	ПК-4, ПК-5
3	Диагностика образовательных потребностей, интересов, затруднений и ресурсов обучающегося	13	4	2	2		9	ПК-4, ПК-5
4	Проектирование индивидуального образовательного маршрута и образовательного проекта	13	4	2	2		9	ПК-4, ПК-5
5	Тьюториал, тьюторская консультация и иные форматы сопровождения	13	4	2	2		9	ПК-4, ПК-5
6	Образовательное событие, рефлексия и сопровождение образовательного выбора	13	4	2	2		9	ПК-4, ПК-5
7	Ресурсная картография и проектирование открытой образовательной среды	13	4	2	2		9	ПК-4, ПК-5
8	Цифровые инструменты и документация тьюторского сопровождения	13	4	2	2		9	ПК-4, ПК-5
9	Сопровождение реализации ИОМ и проектной деятельности обучающегося	13	4	2	2		9	ПК-4, ПК-5
10	Взаимодействие тьютора с семьей и социальными партнерами	8	2	-	2		6	ПК-4, ПК-5
11	Мониторинг, оценка и корректировка индивидуального образовательного маршрута	8	2	-	2		6	ПК-4, ПК-5
12	Организационно-методическое обеспечение тьюторского сопровождения в образовательной организации	9	2	-	2		7	ПК-4, ПК-5
13	Текущий контроль и промежуточная аттестация	2				2		ПК-4, ПК-5
	Итого	144	44	18	24	2	100	

4.3. Содержание дисциплины

Тема 1. Тьюторское сопровождение как практика индивидуализации в дополнительном образовании

Рассматриваются сущность тьюторского сопровождения, его место в системе современного образования и специфика реализации в дополнительном образовании детей и взрослых. Анализируются категории «индивидуализация», «образовательный запрос», «образовательный выбор», «индивидуальный образовательный маршрут». Сопоставляются роли тьютора, педагога дополнительного образования, наставника и куратора.

Тема 2. Нормативно-правовые и методические основания тьюторской деятельности

Изучаются федеральные и локальные нормативные основания тьюторской деятельности, профессиональный стандарт 01.005, требования к сопровождению обучающихся и организации образовательной среды. Рассматриваются локальные акты образовательной организации, регламенты сопровождения, принципы конфиденциальности и этики работы с персональными данными обучающихся.

Тема 3. Диагностика образовательных потребностей, интересов, затруднений и ресурсов обучающегося

Анализируются инструменты первичной и углубленной диагностики образовательного запроса. Осваиваются методы наблюдения, анкетирования, интервью, беседы, карты интересов, карты ресурсов и дефицитов. Рассматриваются способы интерпретации диагностических данных и перевода их в язык образовательных целей и задач.

Тема 4. Проектирование индивидуального образовательного маршрута и образовательного проекта

Изучается структура индивидуального образовательного маршрута, логика целеполагания и отбора образовательных ресурсов. Осваиваются способы описания целей, этапов, критериев продвижения, ожидаемых результатов и механизмов сопровождения. Рассматривается связь индивидуального маршрута с образовательным проектом обучающегося.

Тема 5. Тьюториал, тьюторская консультация и иные форматы сопровождения

Рассматриваются ведущие форматы тьюторской работы: тьюториал, индивидуальная консультация, групповая встреча, сопровождение образовательного выбора, сопровождение проекта. Анализируются структура встречи, вопросы, приемы актуализации позиции обучающегося, фиксации договоренностей и сопровождения действий между встречами.

Тема 6. Образовательное событие, рефлексия и сопровождение образовательного выбора

Изучаются событие как инструмент разворачивания образовательной активности и рефлексия как способ осмысления образовательного опыта. Осваиваются сценарии организации образовательного события, техники рефлексивной беседы, рефлексивного листа, анализа образовательного продвижения и сопровождения выбора дальнейших шагов.

Тема 7. Ресурсная картография и проектирование открытой образовательной среды

Рассматриваются ресурсный подход и открытая образовательная среда как условие реализации индивидуальных маршрутов. Изучаются способы выявления внутренних и внешних ресурсов, социального партнерства, событийных и сетевых возможностей. Осваивается построение ресурсной карты обучающегося и ресурсной карты организации.

Тема 8. Цифровые инструменты и документация тьюторского сопровождения

Изучаются цифровые сервисы для сопровождения обучающихся, фиксации договоренностей, мониторинга продвижения и организации обратной связи. Рассматриваются карты сопровождения, шаблоны индивидуальных маршрутов, чек-листы, листы наблюдения, электронные формы и правила ведения тьюторской документации.

Тема 9. Сопровождение реализации ИОМ и проектной деятельности обучающегося

Анализируются механизмы сопровождения реализации индивидуального маршрута и образовательного проекта на разных этапах. Осваиваются способы согласования целей, контроля промежуточных результатов, поддержки учебной самостоятельности, преодоления затруднений и фиксации образовательной динамики.

Тема 10. Взаимодействие тьютора с семьей и социальными партнерами

Рассматриваются модели коммуникации с семьей обучающегося, педагогами, наставниками, представителями учреждений дополнительного образования и социальными партнерами. Анализируются способы согласования ожиданий, распределения ролей и организации совместной поддержки индивидуального маршрута обучающегося.

Тема 11. Мониторинг, оценка и корректировка индивидуального образовательного маршрута

Изучаются инструменты мониторинга, критерии оценивания продвижения обучающегося, способы фиксации достижений и затруднений. Рассматриваются процедуры корректировки маршрута, обновления целей и выбора новых образовательных ресурсов на основе полученных данных и рефлексии.

Тема 12. Организационно-методическое обеспечение тьюторского сопровождения в образовательной организации

Рассматривается состав организационно-методического обеспечения тьюторской деятельности: локальные акты, алгоритмы сопровождения, пакеты документов, методические рекомендации, цифровые формы и шаблоны. Анализируются подходы к институционализации тьюторского сопровождения в организации дополнительного образования.

4.4. Планы семинарских занятий

Тема 1. Тьюторское сопровождение как практика индивидуализации в дополнительном образовании

1. Индивидуализация как основание тьюторского сопровождения.
2. Отличия тьютора от наставника, куратора и педагога дополнительного образования.
3. Образовательный запрос и образовательный выбор обучающегося.
4. Тьюторское сопровождение в системе дополнительного образования детей и взрослых.

Тема 2. Нормативно-правовые и методические основания тьюторской деятельности

1. Нормативные основания тьюторского сопровождения в современной образовательной политике.
2. Профессиональный стандарт 01.005 и его значение для тьюторской практики.
3. Локальные акты образовательной организации, регулирующие сопровождение обучающихся.
4. Этические и правовые границы тьюторской деятельности.

Тема 3. Диагностика образовательных потребностей, интересов, затруднений и ресурсов обучающегося

1. Диагностический инструментарий тьютора: возможности и ограничения.
2. Карта интересов, карта ресурсов и карта дефицитов обучающегося.
3. Тьюторская беседа как способ выявления образовательного запроса.
4. Интерпретация результатов диагностики для проектирования маршрута.

Тема 4. Проектирование индивидуального образовательного маршрута и образовательного проекта

1. Структура индивидуального образовательного маршрута.

2. Целеполагание и определение ожидаемых результатов в логике тьюторского сопровождения.

3. Образовательный проект обучающегося как часть индивидуального маршрута.

4. Критерии реалистичности, вариативности и ресурсной обеспеченности маршрута.

Тема 5. Тьюториал, тьюторская консультация и иные форматы сопровождения

1. Тьюториал как основная форма сопровождения.

2. Структура тьюторской консультации и логика сопровождения между встречами.

3. Вопросы и техники, поддерживающие субъектную позицию обучающегося.

4. Документирование результатов тьюторской встречи.

Тема 6. Образовательное событие, рефлексия и сопровождение образовательного выбора

1. Образовательное событие как инструмент тьюторского сопровождения.

2. Рефлексия образовательного опыта: цели, формы, приемы.

3. Сопровождение образовательного выбора в ситуации неопределенности.

4. Рефлексивные листы и иные способы фиксации образовательного продвижения.

Тема 7. Ресурсная картография и проектирование открытой образовательной среды

1. Ресурсный подход в тьюторском сопровождении.

2. Внутренние и внешние ресурсы образовательной среды.

3. Технология построения ресурсной карты обучающегося.

4. Сетевое взаимодействие и социальное партнерство как ресурс сопровождения.

Тема 8. Цифровые инструменты и документация тьюторского сопровождения

1. Цифровые сервисы для коммуникации и мониторинга в тьюторской практике.

2. Электронные формы сопровождения: маршрут, чек-лист, карта наблюдения.

3. Требования к тьюторской документации и цифровой фиксации данных.

4. Критерии выбора цифровых инструментов под задачи сопровождения.

Тема 9. Сопровождение реализации ИОМ и проектной деятельности обучающегося

1. Поддержка реализации индивидуального маршрута на разных этапах.

2. Сопровождение проектной деятельности обучающегося.

3. Работа с затруднениями и образовательными рисками.

4. Промежуточная фиксация результатов и корректировка действий.

Тема 10. Взаимодействие тьютора с семьей и социальными партнерами

1. Семья как участник тьюторского сопровождения.

2. Модели коммуникации тьютора с педагогами и наставниками.

3. Социальные партнеры и внешние образовательные ресурсы.
4. Согласование ожиданий и распределение ответственности.
5. Конфликтные ситуации во взаимодействии участников сопровождения.
6. Практика организации консилиума по индивидуальному маршруту обучающегося.

Тема 11. Мониторинг, оценка и корректировка индивидуального образовательного маршрута

1. Мониторинг как часть тьюторского сопровождения.
2. Критерии и показатели оценки продвижения обучающегося.
3. Фиксация достижений, затруднений и точек выбора.
4. Алгоритм корректировки индивидуального маршрута.
5. Рефлексивные данные как основание для изменения маршрута.
6. Практика анализа кейсов корректировки ИОМ.

Тема 12. Организационно-методическое обеспечение тьюторского сопровождения в образовательной организации

1. Локальные регламенты тьюторского сопровождения.
2. Методический пакет тьютора в организации дополнительного образования.
3. Алгоритм внедрения тьюторского сопровождения в образовательной организации.
4. Цифровые формы и шаблоны как часть организационно-методического обеспечения.
5. Подготовка педагогической команды к тьюторской модели работы.
6. Оценка качества организационно-методического обеспечения сопровождения.

4.5. Вопросы для самостоятельной работы обучающихся

1. Как меняется роль педагога в условиях перехода от единообразной траектории обучения к индивидуализации?
2. В чем состоят различия между тьюторским сопровождением, наставничеством и кураторством?
3. Какие характеристики образовательного запроса наиболее значимы для тьютора?
4. Какие нормативные документы определяют рамку тьюторской деятельности в образовательной организации?
5. Почему профессиональный стандарт 01.005 важен для построения тьюторской практики?

6. Какие методы диагностики позволяют увидеть не только затруднения, но и ресурсы обучающегося?
7. Как переводить результаты диагностики в язык образовательных целей?
8. Какие ошибки чаще всего допускаются при проектировании индивидуального образовательного маршрута?
9. В чем состоит связь между индивидуальным образовательным маршрутом и образовательным проектом?
10. Как строится тьюторская беседа на разных этапах сопровождения?
11. Какие вопросы тьютора усиливают субъектную позицию обучающегося?
12. В чем различие между консультацией и тьюториалом?
13. Как образовательное событие помогает обучающемуся сделать следующий шаг в маршруте?
14. Какие техники рефлексии наиболее продуктивны для подростков и взрослых обучающихся?
15. Что такое ресурсная карта и как она используется в сопровождении?
16. Какие внешние ресурсы наиболее востребованы в дополнительном образовании детей и взрослых?
17. Как организовать сопровождение образовательного выбора в ситуации неопределенности?
18. Какие цифровые сервисы уместны для тьюторского сопровождения, а какие создают избыточную бюрократизацию?
19. Какие документы тьютор должен вести обязательно, а какие создаются под конкретную модель сопровождения?
20. Как сочетать индивидуальную работу с обучающимся и взаимодействие с его семьей?
21. Какие риски возникают при сопровождении реализации индивидуального маршрута?
22. Как фиксировать образовательную динамику, не подменяя сопровождение тотальным контролем?
23. Какие критерии позволяют оценить качество индивидуального образовательного маршрута?
24. Когда корректировка маршрута является признаком качественного сопровождения, а не ошибкой проектирования?
25. Как тьютор выстраивает взаимодействие с педагогами и наставниками вокруг одного обучающегося?

26. Какие модели партнерства особенно значимы для дополнительного образования?
27. Как организовать тьюторское сопровождение проектной деятельности обучающегося?
28. В чем специфика сопровождения детей разного возраста в дополнительном образовании?
29. Какие индикаторы говорят о росте самостоятельности обучающегося?
30. Как институционализировать тьюторское сопровождение в образовательной организации без формального дублирования функций?

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов (СРС, СР) является важным видом учебной и научной деятельности, направленным на развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению задач учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа - обязательная часть учебного процесса для каждого обучающегося, объем которой определяется учебным планом.

Объем, виды и формы самостоятельной работы студентов при реализации дисциплины, порядок ее организации и контроля определяются ведущим преподавателем в соответствии с Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся Института и доводятся до сведения обучающихся.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся является: изучение теоретического учебного материала на основе конспектов лекций и подготовка к практическим занятиям (повторение ответов на теоретические вопросы к занятиям); работа с литературой для подготовки выступлений с докладом (эссе, рефератом), а также изучения учебной литературы по вопросам, отведенным на самостоятельное освоение (при наличии); подготовка к устному опросу или письменному тестированию, к контрольной работе; самостоятельное выполнение практико-ориентированных заданий.

Методические рекомендации при подготовке к аудиторным занятиям

К аудиторным занятиям относятся лекционные занятия и практические (семинарские) занятия.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к промежуточной аттестации. В процессе конспектирования следует обращать внимание на категории, формулировки,

раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся рекомендуется изучить указанную в рабочей программе основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой по теме занятия. Для лучшего понимания содержания программы обучающимся рекомендуется постоянно соотносить знания, получаемые в курсе, с уже накопленными сведениями из области педагогики и психологии, активно задавать вопросы по изучаемому материалу и принимать участие в обсуждениях на практических занятиях.

При решении практических заданий (задач) обучающемуся рекомендуется предварительно повторить теоретический материал по соответствующей теме (вопросу), выписать алгоритм выполнения аналогичных типов заданий и (или) необходимые формулы; кратко отразить исходное условие задания; привести развернутые пояснения хода решения; проанализировать полученные результаты и сформулировать выводы и (или) рекомендации (при необходимости). При решении кейс-заданий в ответе в дополнение к перечисленному следует четко обозначить ключевые факторы / условия, при наличии / соблюдении которых предложенное решение проблемной кейс-ситуации будет эффективным.

Особой формой контактной работы является самостоятельная работа под руководством преподавателя, которая включает тематическую консультацию по дисциплине рабочего учебного плана соответствующего года обучения или разбор заданий отдельного занятия по соответствующей дисциплине, проводимую еженедельно как индивидуально, так и для мелких групп по утвержденному расписанию. Обучающимся рекомендуется посещать такие занятия по необходимости для обеспечения более эффективной подготовки и качества усвоения учебного материала.

Для лучшего освоения теоретического материала необходимо систематически работать с конспектами лекций, осуществлять аналитическую обработку учебной литературы для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование). Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие, в особенности по вопросам, выносимым на самостоятельное изучение. Представленные в практическом занятии вопросы опираются на пройденный лекционный материал, поэтому к ним желательно готовиться после изучения материала соответствующих лекций.

Доклад и реферат представляют собой сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой,

познавательный интерес к научному познанию. Эссе, в отличие от доклада, предполагает наличие рассуждений выступающего по выбранной проблематике, его авторскую позицию, аргументированную синтезом информации из различных учебных и (или) научных источников. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Готовясь к выступлению с докладом, с эссе или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Начинать подготовку следует составлением плана (конспекта) выступления по изучаемому материалу (вопросу). Далее следует отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

Методические рекомендации по подготовке и выполнению контрольной работы

Контрольная работа выступает оценочным средством рубежного контроля знаний, умений и навыков обучающегося, сформированных по итогам изучения модуля или совокупности взаимосвязанных тем дисциплины.

Контрольная работа проводится после завершения изучения тем, входящих в модуль дисциплины, но не реже двух раз в семестр, выполняется студентом самостоятельно, без использования вспомогательных материалов (в том числе учебников или конспектов лекций) в отведенное для этого ограниченное время.

Для подготовки к модульной контрольной работе необходимо повторить теоретический материал лекций и примеры выполнения практических заданий по темам модуля. На контрольной работе необходимо прежде всего внимательно прочесть задание, определив, что именно требуется определить, вычислить, описать, обосновать. Выполнять задания в указанной последовательности. Если задание не удастся выполнить сразу, перейти к следующему, вернувшись к нему позже.

6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Образовательная деятельность обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения

инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014 г. № АК-44/05вн, локальными нормативными актами Института.

В институте образовательная деятельность обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В институте созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися с ОВЗ, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение беспрепятственного доступа в здание института и свободное перемещение.

7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института в рамках реализации дисциплины осуществляется воспитательная работа, направленная на закрепление духовно-нравственных ценностей и (или) развитие высоконравственной личности, способной в полной мере реализовывать свой потенциал и проявить инициативность в условиях современного общества.

Воспитательная работа в рамках реализации дисциплины «Инструменты тьюторского сопровождения» как компонента образовательной программы основана на использовании аксиологического, культурно-исторического, системно-деятельностного и лично-ориентированного подхода с учетом основных принципов воспитания: гуманистической направленности, совместной деятельности участников образовательного процесса, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности и инклюзивности.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. Щенников, С. А. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство. В 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников, М. А. Чошанов, Т. М. Ковалева ; под редакцией С. А. Щенникова, М. А. Мкртчяна. Москва : Юрайт, 2026. URL: <https://urait.ru/bcode/584774>

2. Барина, Е. Б. Тьюторское сопровождение обучающихся в системе инклюзивного образования: учебное пособие для вузов / Е. Б. Барина. Москва : Юрайт, 2026. URL: <https://urait.ru/bcode/588540>

Дополнительная литература

3. Педагогика дополнительного образования. Психолого-педагогическое сопровождение детей : учебник для вузов / Л. В. Байбородова, Л. Н. Серебренников, Е. В. Титова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. Москва : Юрайт, 2026. URL: <https://urait.ru/bcode/584642>

4. Блинов, В. И. Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов, И. С. Сергеев. Москва : Юрайт, 2026. URL: <https://urait.ru/bcode/585425>

5. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды: учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. Москва : Юрайт, 2026. URL: <https://urait.ru/bcode/586503>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Личный кабинет обучающегося ОЧУ ВО «МИП» (СДО на базе LMS Moodle)	https://sdo.mip.institute/	для авторизованных пользователей
Федеральный портал «Российское образование»	https://ro-edu.ru/	свободный
Институт педагогики дополнительного образования РАО	https://dop.edu.ru/	свободный
Яндекс Формы (конструктор анкет и опросов)	https://forms.yandex.ru	свободный доступ
Межрегиональная тьюторская ассоциация	https://thetutor.ru	свободный доступ

8.3. Электронно-библиотечные системы

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ	https://urait.ru/	для авторизованных пользователей

8.4. Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Название ПО	Характер ПО
Microsoft Windows 10 (операционная система)	лицензионное ПО
LibreOffice (офисное ПО)	свободно распространяемое ПО
Kaspersky Free (антивирусное ПО)	свободно распространяемое отечественное ПО
7-Zip (архиватор)	свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL)

Яндекс Браузер (Интернет-браузер)	свободно распространяемое отечественное ПО
-----------------------------------	--

8.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	Ресурс открытого доступа
Интернет-ресурс Российской Государственной Библиотеки	https://www.rsl.ru/	Ресурс открытого доступа
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	Ресурс открытого доступа
Некоммерческие интернет-версии СПС КонсультантПлюс	https://www.consultant.ru/online/	Ресурс открытого доступа
Информационно-правовой портал СПС Гарант	https://www.garant.ru	Ресурс открытого доступа

8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами и бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативно управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	2	3	4	5	6	7
1	Б1.О.14.04 Инструменты тьюторского сопровождения	Аудитория 103. Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 972503476 5, ОГРН	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026 в редакции Дополнительного

	аттестации. Специализированная мебель: парта двухместная для обучающегося — 5 шт. (10 мест), рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., стеллаж — 1 шт. Оборудование и технические средства обучения: моноблок IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» — 1 шт., доска маркерная — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, пакет офисных программ LibreOffice (свободная лицензия), антивирусная программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)	Варшавское, дом 2, помещение 3/1; кадастровый номер 77:05:000102 0:3654; Этаж 1, помещение III, комната 4 (Аудитория внутренний № 103; 23,0 кв.м.)		1207700285143	соглашения № 1 от 18.06.2026; срок аренды 11 месяцев, с 20.03.2026 по 19.02.2027 (государственная регистрация не требуется - абз. 2 п. 2 ст. 651 ГК РФ); кадастровый номер 77:05:0001020:3654; право собственности арендодателя зарегистрировано в ЕГРН 27.02.2024, № 77:05:0001020:3654-77/051/2024-6
--	---	--	--	---------------	--

9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения и фонд оценочных средств по дисциплине

Оценочные процедуры и их краткое описание.

Итоговой формой аттестации по дисциплине является – **зачет**.

Процедура оценивания результатов успеваемости студентов по дисциплине предполагает проведение текущей, рубежной и промежуточной аттестации. Материалы оценочных средств представлены в фонде оценочных средств учебной дисциплины (см. приложение ФОС по дисциплине).

Виды контроля	Оценочное средство
Текущий контроль	опрос, тестирование, практико-ориентированные задания, доклад, реферат, эссе
Рубежный контроль	контрольная работа (вопросы, тесты, задания)

Промежуточный контроль	тестирование, практико-ориентированные задания
------------------------	--

9.1. Описание оценочных средств текущего, рубежного и промежуточного контроля

№	Наименование ОС	Краткая характеристика оценочного средства	Контрольно-измерительные материалы
1	Опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной.	Вопросы по темам
2	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и владений обучающегося.	Тестовые задания
3	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач по теме или разделу, выполняется в письменном виде.	Варианты контрольных работ
4	Практические задания и кейсы	Частично регламентированное задание, имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения.	Практико-ориентированные задания, кейсы
5	Доклад	Расширенное письменное или устное сообщение на основе совокупности исследовательских, научных разработок.	Темы докладов; критерии оценки
6	Реферат	Продукт самостоятельной работы, представляющий собой краткое изложение результатов теоретического анализа учебно-исследовательской темы.	Темы рефератов; критерии оценки
7	Эссе	Частично регламентированное задание, позволяющее аргументировать собственную точку зрения. Выполняется индивидуально в письменной форме.	Темы эссе; критерии оценки

9.2. Соотнесение тем дисциплины и оценочных средств

№ тем	Наименование темы	Оценочные средства	Компетенции и индикаторы
1	Тьюторское сопровождение как практика индивидуализации в дополнительном образовании	Опрос, доклад, тестирование	ПК-4.1, ПК-4.2
2	Нормативно-правовые и методические основания тьюторской деятельности	Опрос, тестирование, реферат	ПК-5.2
3	Диагностика образовательных потребностей, интересов, затруднений и ресурсов обучающегося	Практические задания и кейсы, тестирование, опрос	ПК-4.1
4	Проектирование индивидуального образовательного маршрута и образовательного проекта	Практические задания и кейсы, контрольная работа	ПК-4.1, ПК-5.1
5	Тьюториал, тьюторская консультация и иные форматы сопровождения	Практические задания и кейсы, опрос, эссе	ПК-4.2
6	Образовательное событие, рефлексия и сопровождение образовательного выбора	Практические задания и кейсы, тестирование, доклад	ПК-4.2, ПК-5.1
7	Ресурсная картография и проектирование открытой образовательной среды	Практические задания и кейсы, контрольная работа, реферат	ПК-5.1

8	Цифровые инструменты и документация тьюторского сопровождения	Практические задания и кейсы, тестирование	ПК-5.2
9	Сопровождение реализации ИОМ и проектной деятельности обучающегося	Практические задания и кейсы, опрос, эссе	ПК-4.2, ПК-5.2
10	Взаимодействие тьютора с семьей и социальными партнерами	Опрос, доклад, кейс	ПК-5.1, ПК-5.2
11	Мониторинг, оценка и корректировка индивидуального образовательного маршрута	Практические задания и кейсы, тестирование, контрольная работа	ПК-4.2
12	Организационно-методическое обеспечение тьюторского сопровождения в образовательной организации	Реферат, опрос, практические задания и кейсы	ПК-5.2

9.3. Критерии оценки результатов текущего и рубежного контроля

Критерии оценки	Баллы	Оценка
Опрос		
обучающийся дал полный, развернутый ответ, подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Высокий уровень владения компетенцией(-ями).	5	Отлично
дан полный ответ, проявлено умение выделять существенные признаки, есть недочеты. Повышенный уровень.	4	Хорошо
дан неполный ответ, допущены грубые ошибки. Базовый уровень.	3	Удовлетворительно
значительные трудности, не владеет терминологией. Низкий уровень.	2	Неудовлетворительно
Тестирование		
90-100%	5	Отлично
74-89%	4	Хорошо
60-73%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно
Контрольная работа		
высокий уровень знания, без ошибок или не более одного недочета.	5	Отлично
достаточный уровень, не более одной негрубой ошибки.	4	Хорошо
минимальные знания, выполнено не менее половины.	3	Удовлетворительно
менее половины работы выполнено правильно.	2	Неудовлетворительно
Практические задания, кейсы		
грамотное решение, верные ответы, содержательные выводы.	5	Отлично
грамотное решение, незначительные ошибки.	4	Хорошо
ориентируется в материале, но применяет неверно.	3	Удовлетворительно
слабо ориентируется, значительные ошибки.	2	Неудовлетворительно
Доклад, реферат, эссе		
тема полностью раскрыта, научный язык, четкие выводы.	5	Отлично
тема раскрыта недостаточно полно, есть недочеты.	4	Хорошо
содержание не в полной мере соответствует теме.	3	Удовлетворительно
работа не соответствует теме, не научный стиль.	2	Неудовлетворительно

9.4. Процедура промежуточной аттестации

Процедура промежуточной аттестации (Экзамен)

Сдача зачета с оценкой предусмотрена в форме выполнения тестовых и практико-ориентированных заданий по дисциплине (см. ФОС). Продолжительность тестирования - 30 минут.

Оценка «отлично» - от 85 до 100 баллов; «хорошо» - от 67 до 84; «удовлетворительно» - от 50 до 66; «неудовлетворительно» - 49 и менее. «Зачтено» - от 50 до 100; «не зачтено» - 49 и менее.

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр формируется по одному из двух вариантов:

1. на основе текущего рейтинга и рейтинга промежуточной аттестации с применением весовых коэффициентов (для обучающихся, прошедших промежуточную аттестацию в форме зачета с оценкой или экзамена);
2. на основе только текущего рейтинга (для обучающихся, получивших оценку без прохождения промежуточной аттестации).

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с принципом непрерывности формирования и оценивания учебных достижений и позволяет определить уровень освоения дисциплины (модуля, практики) за семестр в целом.

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр исчисляется исходя из 5- балльной системы оценивания по следующей формуле:

Итоговый рейтинг за семестр = $ТР * 0,7 + \text{Рейтинг ПА} * 0,3$;

где

ТР – итоговые текущий рейтинг обучающегося за семестр;

рейтинг ПА – оценка на экзамене/зачете.

0,7 и 0,3 – весовые коэффициенты, отражающие соотношение значимости текущего контроля (70%) и промежуточной аттестации (30%) в итоговой оценке.

Применение весовых коэффициентов 0,7 для текущего рейтинга и 0,3 для рейтинга промежуточной аттестации обусловлено необходимостью стимулирования систематической работы обучающихся в течение семестра и обеспечения объективной интегральной оценки результатов освоения дисциплины (модуля), практики, курсовой работы (проекта).

При получении права на получение оценки без прохождения промежуточной аттестации обучающийся освобождается от сдачи экзамена/зачета. Оценка на промежуточной аттестации приравнивается к текущему рейтингу:

$$ИР_{сем} = ТР$$

В случаях, когда достигнутый обучающимся текущий рейтинг за семестр не позволяет ему получить положительную оценку итогового рейтинга согласно

формуле из пункта 4.24 Положения О БРС или обучающийся претендует на более высокий результат, он имеет возможность пройти промежуточную аттестацию в период зачетно-экзаменационной сессии, при которой итоговый рейтинг определяется исключительно результатом экзамена или зачета с оценкой без применения весовых коэффициентов.

Итоговый рейтинг такого обучающегося по промежуточной аттестации формируется с нуля по результатам прохождения им промежуточной аттестации (экзамена или зачета с оценкой) в период зачетно-экзаменационной сессии. При проведении промежуточной аттестации обучающийся должен ответить на экзаменационный билет, включающий вопросы и практико-ориентированное задание.

Итоговый рейтинг обучающегося по промежуточной аттестации определяется как сумма баллов, полученных обучающимся при ответах на теоретические вопросы (0-3,0 баллов) и практические задания (0-2,0 баллов) экзаменационного билета, максимальное количество баллов 5,0.

По дисциплинам с формой промежуточной аттестации «зачет» итоговый рейтинг за семестр является окончательным результатом. Если он ниже 3,0 баллов, то обучающийся получает неудовлетворительную оценку и направляется на повторную промежуточную аттестацию (пересдачу).

Итоговый рейтинг обучающегося за семестр (в случае получения оценки «автоматом») или итоговый рейтинг обучающегося по промежуточной аттестации формирует его семестровую оценку по дисциплине (практике, курсовой работе (проекту)).

Максимальное общее количество баллов за учебную дисциплину (практику, курсовую работу (проект)) – 5,0 баллов. Шкала перевода баллов в оценку по пятибалльной системе единая для всех видов учебной деятельности (дисциплины, практики, курсовой работы):

Таблица - Перевод рейтинговых баллов в оценки по пятибалльной системе

Итоговый рейтинг за семестр / Итоговый рейтинг за промежуточную аттестацию	Оценка по пятибалльной системе	
	Экзамен / зачет с оценкой	Экзамен
> =4,5	5, «отлично»	Зачтено
> =3,7 и < 4,5	4, «хорошо»	
3,0 и < 3,7 при отсутствии хотя бы одной неудовлетворительной оценки	3, «удовлетворительно»	

< 3,0 или присутствует хотя бы одна неудовлетворительная оценка за компоненты компетенций.	2, «неудовлетворительно»	Не зачтено
--	--------------------------	------------

9.5. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой по дисциплине

Результат зачета	Критерии оценки образовательных результатов
зачтено, 5, отлично	Глубокое и прочное усвоение материала, умение увязывать теорию с практикой. Компетенции сформированы на уровне - высокий.
зачтено, 4, хорошо	Твердое знание материала, не допускал существенных неточностей. Компетенции сформированы на уровне - хороший (средний).
зачтено, 3, удовлетворительно	Знания только основного материала, допускал неточности. Компетенции сформированы на уровне - достаточный.
не зачтено, 2, неудовлетворительно	Незнание значительной части материала, существенные ошибки. Компетенции не сформированы.

9.6. Соответствие уровня освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Индикатор	Неудовлетворительный уровень	Удовлетворительный уровень	Хороший уровень	Отличный уровень
ПК-4.1 Знает	Не знает базовые понятия индивидуализации, диагностики и проектирования ИОМ	Знает отдельные понятия и подходы, но воспроизводит их фрагментарно	Знает основные подходы, методы диагностики и структуру ИОМ, допускает отдельные неточности	Системно знает теорию индивидуализации, диагностики и проектирования ИОМ, видит их связь с практикой дополнительного образования
ПК-4.1 Умеет	Не умеет выявлять образовательные потребности и формулировать цели сопровождения	С трудом определяет образовательный запрос и нуждается в постоянной помощи при проектировании маршрута	Умеет анализировать запрос и проектировать маршрут при незначительной поддержке преподавателя	Уверенно выявляет потребности, интересы и затруднения, самостоятельно проектирует реалистичный и вариативный ИОМ
ПК-4.1 Владеет	Не владеет инструментами диагностики и фиксации образовательного запроса	Владеет отдельными инструментами на репродуктивном уровне	Применяет основные инструменты диагностики и фиксации запроса в типовых ситуациях	Гибко использует инструменты диагностики, картирования ресурсов и оформления ИОМ в разных ситуациях сопровождения
ПК-4.2 Знает	Не знает форм и методов сопровождения реализации ИОМ и образовательных проектов	Знает отдельные формы сопровождения, но не видит их назначения и логики применения	Знает основные формы сопровождения, мониторинга и рефлексии, допускает	Системно знает технологии тьюториала, сопровождения выбора, проектной деятельности,

			отдельные пробелы	рефлексии и мониторинга
ПК-4.2 Умеет	Не умеет организовывать сопровождение реализации ИОМ и рефлексивную работу	Выполняет отдельные действия по образцу, с трудом связывает их в целостный процесс	Умеет организовывать сопровождение и рефлексию в типовых случаях, но не всегда обоснованно корректирует маршрут	Уверенно организует тьюторские встречи, рефлексию, мониторинг и корректировку маршрута в зависимости от образовательной динамики
ПК-4.2 Владеет	Не владеет технологиями тьюториала и анализа образовательного опыта	Владеет отдельными приемами тьюторской беседы и фиксации результатов	Применяет технологии тьюториала, рефлексии и мониторинга в типовых ситуациях	Гибко владеет технологиями тьюториала, рефлексивного интервью, сопровождения выбора и анализа образовательной динамики
ПК-5.1 Знает	Не знает принципов проектирования открытой образовательной среды	Знает отдельные положения ресурсного подхода и сетевого взаимодействия	Знает основные принципы проектирования среды и ресурсной картографии, допускает отдельные неточности	Системно знает принципы проектирования вариативной среды, сетевого взаимодействия и ресурсной навигации обучающихся
ПК-5.1 Умеет	Не умеет проектировать ресурсную среду под образовательный запрос	Умеет выделять отдельные ресурсы, но не выстраивает целостную среду	Умеет проектировать среду и ресурсную карту в типовых условиях	Уверенно проектирует открытую образовательную среду, ресурсные карты и маршруты взаимодействия под разные запросы
ПК-5.1 Владеет	Не владеет инструментами анализа и проектирования образовательной среды	Владеет отдельными приемами ресурсного анализа по образцу	Применяет инструменты ресурсной картографии и проектирования среды в типовых ситуациях	Гибко владеет инструментами ресурсной картографии, событийного проектирования и согласования взаимодействия участников сопровождения
ПК-5.2 Знает	Не знает состава организационно-методического обеспечения и цифровых инструментов сопровождения	Знает отдельные документы и сервисы, но не понимает их взаимосвязи	Знает основные документы, цифровые формы и требования к их использованию	Системно знает нормативные, методические и цифровые основания организационно-методического обеспечения тьюторского сопровождения

ПК-5.2 Умеет	Не умеет разрабатывать документы и цифровые формы сопровождения	Выполняет разработку отдельных документов по образцу и с существенными затруднениями	Умеет готовить основные документы и цифровые формы в типовых ситуациях	Уверенно разрабатывает пакет организационно-методических материалов и подбирает цифровые инструменты под задачи сопровождения
ПК-5.2 Владеет	Не владеет навыками конструирования методических и цифровых материалов	Владеет отдельными навыками подготовки документов на репродуктивном уровне	Применяет навыки разработки документации и цифровых форм в типовых условиях	Гибко владеет навыками подготовки локальных регламентов, методических пакетов и цифровых инструментов тьюторского сопровождения

10. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1. Примерные темы и задания

Примерные темы докладов:

1. Тьюторское сопровождение как инструмент индивидуализации в дополнительном образовании.
2. Образовательный запрос обучающегося и методы его выявления.
3. Индивидуальный образовательный маршрут как результат совместного проектирования.
4. Тьюториал и консультация как формы сопровождения.
5. Рефлексия в практике тьюторского сопровождения.
6. Ресурсная карта обучающегося и ресурсная карта организации.
7. Сетевое взаимодействие и социальное партнерство в дополнительном образовании.
8. Цифровые инструменты тьютора: возможности и ограничения.
9. Организационно-методическое обеспечение тьюторского сопровождения.
10. Сопровождение проектной деятельности обучающегося.
11. Взаимодействие тьютора с семьей в логике сопровождения индивидуального маршрута.
12. Мониторинг и корректировка индивидуального образовательного маршрута.

Примерные темы рефератов:

1. История развития тьюторства в отечественном образовании.

2. Профессиональный стандарт 01.005 как основание тьюторской деятельности.
3. Диагностика интересов и затруднений обучающихся в дополнительном образовании.
4. Инструменты сопровождения образовательного выбора подростков.
5. Проектирование открытой образовательной среды в организации дополнительного образования.
6. Событийный подход в тьюторском сопровождении.
7. Методы ресурсной картографии в образовательной практике.
8. Индивидуальный образовательный маршрут и его документирование.
9. Тьюторское сопровождение обучающихся в цифровой среде.
10. Организация рефлексивной деятельности в сопровождении обучающихся.
11. Тьюторское сопровождение детей с разными образовательными потребностями.
12. Методическое обеспечение тьюторской деятельности в образовательной организации.
13. Взаимодействие тьютора и педагогической команды.
14. Социальные партнеры как ресурс индивидуального маршрута.
15. Оценка эффективности тьюторского сопровождения.

Примерные темы эссе:

1. Может ли тьюторское сопровождение существовать без реального образовательного выбора обучающегося?
2. Где проходит граница между поддержкой и управлением в работе тьютора?
3. Почему цифровизация тьюторского сопровождения одновременно помогает и осложняет работу тьютора?
4. Что важнее для качества ИОМ: точность первичной диагностики или готовность к последующей корректировке?
5. Как меняется позиция семьи в условиях индивидуального образовательного маршрута?
6. Можно ли считать образовательное событие универсальным инструментом тьюторского сопровождения?

Примерные варианты контрольной работы N 1:

Вариант 1:

1. Раскройте структуру индивидуального образовательного маршрута и поясните назначение каждого элемента.
2. Охарактеризуйте инструменты диагностики образовательных потребностей обучающегося.

3. Предложите алгоритм тьюторской беседы по итогам первичной диагностики.
4. Проанализируйте риски формального проектирования ИОМ без учета ресурсной карты.

Вариант 2:

1. Дайте определение тьюторскому сопровождению и раскройте его отличие от наставничества.
2. Охарактеризуйте методы выявления образовательных интересов и затруднений.
3. Предложите схему карты образовательного запроса обучающегося.
4. Обоснуйте критерии реалистичности индивидуального образовательного маршрута.

Примерные варианты контрольной работы N 2:

Вариант 1:

1. Раскройте содержание ресурсного подхода в тьюторском сопровождении.
2. Перечислите и охарактеризуйте документы организационно-методического обеспечения тьютора.
3. Предложите структуру цифровой формы мониторинга продвижения обучающегося.
4. Проанализируйте кейс корректировки ИОМ в связи с изменением образовательного запроса.

Вариант 2:

1. Охарактеризуйте формы взаимодействия тьютора с семьей и социальными партнерами.
2. Раскройте назначение рефлексивной сессии в сопровождении ИОМ.
3. Предложите алгоритм мониторинга индивидуального образовательного маршрута.
4. Обоснуйте критерии качества организационно-методического пакета тьюторского сопровождения.

Примерные практические задания:

1. Разработайте карту образовательного запроса обучающегося по заданному кейсу и выделите интересы, затруднения, ресурсы и ближайшие цели.
2. Спроектируйте индивидуальный образовательный маршрут на один учебный модуль для обучающегося организации дополнительного образования.
3. Составьте ресурсную карту для реализации индивидуального маршрута с выделением внутренних и внешних ресурсов.

4. Подготовьте комплект организационно-методических материалов для одной тьюторской встречи: цель, сценарий, лист фиксации результатов, рефлексивный лист и цифровую форму обратной связи.

10.2. Оценочные материалы для текущего контроля

Вид задания	Количество	Проверяемые индикаторы
Тестовые задания с одним правильным ответом	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2
Тестовые задания с двумя правильными ответами	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2
Задания на дополнение	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2
Задания на установление соответствия	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2
Практико-ориентированные кейсы	10	ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-5.1, ПК-5.2

N	Правильный ответ	Содержание задания
10.2.1. Тестовые задания с одним правильным ответом		
ПК-4.1.1	Тьюторская беседа и карта интересов.	Какой инструмент наиболее уместен на первом этапе выявления образовательного запроса обучающегося? 1) Итоговый рейтинг достижений группы. 2) Тьюторская беседа и карта интересов. 3) Приказ о зачислении в объединение. 4) Итоговый отчет о работе педагога.
ПК-4.1.2	Согласованный образовательный запрос и ориентир для проектирования иом.	Что является главным результатом первичной диагностики в тьюторском сопровождении? 1) Список дисциплинарных нарушений. 2) Согласованный образовательный запрос и ориентир для проектирования ИОМ. 3) Журнал учета посещаемости. 4) Положение о промежуточной аттестации.
ПК-4.1.3	Он отражает цели, ресурсы, дефициты и варианты продвижения конкретного обучающегося.	Какой признак показывает, что индивидуальный образовательный маршрут спроектирован качественно? 1) Он полностью совпадает с программой объединения для всей группы. 2) Он отражает цели, ресурсы, дефициты и варианты продвижения конкретного обучающегося. 3) Он состоит только из перечня кружков. 4) Он не допускает изменений в течение года.
ПК-4.2.1	Тьюториал с анализом продвижения и рефлексией.	Какой формат работы тьютора лучше всего подходит для обсуждения промежуточных результатов и корректировки маршрута? 1) Разовая административная планерка. 2) Тьюториал с анализом продвижения и рефлексией. 3) Выставление итоговой отметки без обсуждения. 4) Массовая рассылка общих инструкций.
ПК-4.2.2	Осмысление обучающимся собственного опыта, результатов и дальнейших шагов.	Что является центральной задачей рефлексивной сессии в тьюторском сопровождении? 1) Проверка объема конспекта. 2) Осмысление обучающимся собственного опыта, результатов и дальнейших шагов. 3) Контроль санитарного состояния кабинета.

		4) Формальная выдача справки.
ПК-4.2.3	Динамика целей, действий, результатов, рефлексии и степени самостоятельности обучающегося.	Какой показатель наиболее точно свидетельствует о продвижении обучающегося в логике ИОМ? 1) Только количество посещенных занятий. 2) Только оценка педагога по дисциплине. 3) Динамика целей, действий, результатов, рефлексии и степени самостоятельности обучающегося. 4) Только наличие подписанных документов.
ПК-5.1.1	Среда, предоставляющая вариативные ресурсы и возможности для индивидуального выбора и продвижения.	Что понимается под открытой образовательной средой в тьюторском сопровождении? 1) Среда, где все обучающиеся проходят одинаковую программу. 2) Среда, предоставляющая вариативные ресурсы и возможности для индивидуального выбора и продвижения. 3) Среда, ограниченная одним кабинетом и одним педагогом. 4) Среда, в которой отсутствует педагогическая поддержка.
ПК-5.1.2	Ресурсная карта.	Какой инструмент напрямую связан с ресурсной навигацией обучающегося? 1) Ресурсная карта. 2) Табель успеваемости. 3) Приказ по основной деятельности. 4) Смета расходов учреждения.
ПК-5.2.1	Сценарий маршрута сопровождения и карта наблюдения.	Какой документ относится к организационно-методическому обеспечению тьюторского сопровождения? 1) Сценарий маршрута сопровождения и карта наблюдения. 2) Только план ремонта аудитории. 3) Только ведомость заработной платы. 4) Только книга учета оборудования.
ПК-5.2.2	Для фиксации договоренностей, мониторинга продвижения, коммуникации и обратной связи.	Для чего тьютору нужен цифровой сервис сопровождения? 1) Только для хранения развлекательного контента. 2) Для фиксации договоренностей, мониторинга продвижения, коммуникации и обратной связи. 3) Только для печати пропусков. 4) Только для составления расписания охраны.
10.2.2. Тестовые задания с двумя правильными ответами		
ПК-4.1.4	Провести тьюторскую беседу; составить карту интересов и ресурсов.	Какие два действия помогают тьютору выявить образовательные потребности обучающегося? 1) Провести тьюторскую беседу. 2) Составить карту интересов и ресурсов. 3) Ограничиться выдачей готового расписания. 4) Сразу назначить единый маршрут для всей группы.
ПК-4.1.5	Он учитывает образовательные цели обучающегося; он предполагает варианты ресурсов и шагов продвижения.	Какие два признака указывают на качественно спроектированный ИОМ? 1) Он учитывает образовательные цели обучающегося. 2) Он предполагает варианты ресурсов и шагов продвижения. 3) Он не подлежит изменению в течение всего периода обучения. 4) Он составлен без участия обучающегося.

ПК-4.1.6	Диагностические данные о запросе и ресурсах обучающегося; результаты обсуждения целей с обучающимся.	Какие два источника особенно важны для проектирования ИОМ? 1) Диагностические данные о запросе и ресурсах обучающегося. 2) Результаты обсуждения целей с обучающимся. 3) Только учебный план организации без уточнений. 4) Случайные советы сверстников без анализа ситуации.
ПК-4.2.4	Организация тьюториала; проведение рефлексивной сессии.	Какие два действия относятся к сопровождению реализации ИОМ? 1) Организация тьюториала. 2) Проведение рефлексивной сессии. 3) Игнорирование промежуточных результатов. 4) Формальное закрытие маршрута без обсуждения.
ПК-4.2.5	Мониторинг продвижения; анализ образовательных затруднений и ресурсов.	Какие два инструмента позволяют корректировать ИОМ по ходу его реализации? 1) Мониторинг продвижения. 2) Анализ образовательных затруднений и ресурсов. 3) Отказ от обратной связи обучающегося. 4) Использование только итоговой ведомости.
ПК-4.2.6	Обучающийся понимает, что уже получилось; обучающийся определяет следующий шаг маршрута.	Какие два результата показывает качественно организованная рефлексия? 1) Обучающийся понимает, что уже получилось. 2) Обучающийся определяет следующий шаг маршрута. 3) Обучающийся просто повторяет слова преподавателя. 4) Обучающийся не связывает действия с собственными целями.
ПК-5.1.3	Выявление внутренних и внешних ресурсов; настройка сетевого взаимодействия с партнерами.	Какие два элемента относятся к проектированию открытой образовательной среды? 1) Выявление внутренних и внешних ресурсов. 2) Настройка сетевого взаимодействия с партнерами. 3) Полное исключение вариативности. 4) Сведение среды к одному формату занятий.
ПК-5.1.4	Ресурсная карта; навигационный маршрут по программам и событиям.	Какие два инструмента помогают обучающемуся ориентироваться в образовательных возможностях? 1) Ресурсная карта. 2) Навигационный маршрут по программам и событиям. 3) Закрытый список запретов. 4) Формальный протокол собрания без пояснений.
ПК-5.2.3	Карта сопровождения; рефлексивный лист.	Какие два материала входят в организационно-методический пакет тьютора? 1) Карта сопровождения. 2) Рефлексивный лист. 3) Только график отпусков сотрудников. 4) Только ведомость хозяйственных расходов.
ПК-5.2.4	Соответствие задачам коммуникации и мониторинга; соблюдение требований к защите и фиксации данных.	Какие два основания важны при выборе цифрового инструмента для сопровождения? 1) Соответствие задачам коммуникации и мониторинга.

		2) Соблюдение требований к защите и фиксации данных. 3) Случайная популярность сервиса без анализа функций. 4) Наличие только развлекательных возможностей.
10.2.3. Задания на дополнение		
ПК-4.1.7	Ресурсов обучающегося.	Индивидуальный образовательный маршрут строится на основе образовательного запроса, диагностических данных и _____ обучающегося.
ПК-4.1.8	Диагностики.	Карта интересов, карта ресурсов и тьюторская беседа относятся к инструментам _____ образовательных потребностей.
ПК-4.2.7	Рефлексии.	Тьюториал направлен на сопровождение продвижения обучающегося, обсуждения результатов и организацию _____.
ПК-4.2.8	Маршрут.	При изменении образовательного запроса обучающегося тьютор вносит изменения в индивидуальный образовательный _____.
ПК-4.2.9	Мониторинга.	Фиксация динамики целей, действий и результатов необходима для _____ продвижения обучающегося.
ПК-5.1.5	Ресурсов.	Открытая образовательная среда предполагает наличие вариативных _____ для выбора и продвижения обучающегося.
ПК-5.1.6	Картой.	Инструмент, позволяющий увидеть внутренние и внешние возможности сопровождения, называется ресурсной _____.
ПК-5.1.7	Вариативность.	Взаимодействие с внешними организациями в логике тьюторского сопровождения усиливает среды.
ПК-5.2.5	Организационно-методическому.	Карта сопровождения, чек-лист и рефлексивный лист относятся к _____ обеспечению тьюторской деятельности.
ПК-5.2.6	Мониторинга.	Электронные формы тьюторского сопровождения используются для коммуникации, фиксации данных и _____ продвижения.
10.2.4. Задания на установление соответствия		
ПК-4.1.9	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Установите соответствие между инструментом диагностики и его назначением. А. Карта интересов Б. Карта ресурсов В. Тьюторская беседа Г. Лист затруднений 1. Выявление значимых для обучающегося сфер активности 2. Фиксация доступных опор, возможностей и поддерживающих факторов 3. Прояснение целей, смыслов и образовательного запроса 4. Выявление проблемных зон и барьеров продвижения
ПК-4.1.10	А-2, Б-1, В-3, Г-4	Установите соответствие между этапом проектирования ИОМ и действием тьютора. А. Анализ запроса Б. Формулирование целей В. Отбор ресурсов Г. Определение критериев продвижения 1. Согласование ожидаемых результатов

		2. Уточнение интересов и затруднений 3. Выбор программ, событий, партнеров и форм поддержки 4. Определение признаков достижения цели
ПК-4.2.10	А-3, Б-1, В-4, Г-2	Установите соответствие между формой сопровождения и ее ведущей функцией. А. Тьюториа Б. Рефлексивная сессия В. Консультация Г. Мониторинговая встреча 1. Осмысление опыта и фиксация выводов 2. Анализ динамики маршрута и решение о корректировке 3. Совместное обсуждение продвижения и планирование следующих шагов 4. Разбор конкретного вопроса или затруднения
ПК-4.2.11	А-2, Б-3, В-4, Г-1	Установите соответствие между ситуацией и действием тьютора. А. Обучающийся потерял интерес к выбранному модулю Б. Обучающийся достиг цели раньше срока В. Обучающийся испытывает устойчивые затруднения Г. Обучающийся завершил этап маршрута 1. Организовать рефлексии результатов и определить следующий шаг 2. Проанализировать причины и скорректировать маршрут 3. Уточнить новые возможности развития и расширить маршрут 4. Выявить барьеры, ресурсы поддержки и изменить способ сопровождения
ПК-5.1.8	А-3, Б-4, В-2, Г-1	Установите соответствие между типом ресурса и примером. А. Внутренний ресурс организации Б. Внешний образовательный ресурс В. Социальный партнер Г. Событийный ресурс 1. Городской фестиваль проектов 2. Площадка технопарка 3. Педагог дополнительного образования внутри организации 4. Библиотека, музей, центр молодежных инициатив
ПК-5.1.9	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Установите соответствие между задачей и инструментом проектирования среды. А. Выявить возможности выбора Б. Показать связи между ресурсами В. Организовать навигацию по событиям Г. Согласовать участие партнеров 1. Навигационный маршрут 2. Ресурсная карта 3. Календарь образовательных событий 4. Схема сетевого взаимодействия
ПК-5.1.10	А-2, Б-4, В-1, Г-3	Установите соответствие между принципом проектирования среды и его проявлением. А. Вариативность Б. Открытость В. Адресность Г. Событийность 1. Подбор ресурсов под индивидуальный запрос

		2. Возможность выбора разных маршрутов и форм участия 3. Включение обучающегося в образовательные события 4. Выход за пределы одной организации и привлечение внешних ресурсов
ПК-5.2.7	А-4, Б-3, В-2, Г-1	Установите соответствие между документом и его назначением. А. Карта сопровождения Б. Рефлексивный лист В. Чек-лист встречи Г. Шаблон ИОМ 1. Фиксация структуры целей, ресурсов и шагов маршрута 2. Фиксация договоренностей и действий по итогам встречи 3. Осмысление результатов и затруднений обучающимся 4. Системное сопровождение хода работы с обучающимся
ПК-5.2.8	А-3, Б-2, В-1, Г-4	Установите соответствие между цифровым инструментом и его функцией. А. Онлайн-форма обратной связи Б. Электронная таблица мониторинга В. Облачное хранилище Г. Календарь встреч 1. Совместное хранение и доступ к материалам сопровождения 2. Фиксация динамики продвижения по критериям 3. Сбор рефлексивных и оценочных данных 4. Планирование взаимодействия и контроль сроков
ПК-5.2.9	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Установите соответствие между задачей организационно-методического обеспечения и конкретным продуктом. А. Регламентация процесса сопровождения Б. Поддержка тьюторской встречи В. Мониторинг реализации маршрута Г. Представление возможностей среды 1. Локальное положение о тьюторском сопровождении 2. Сценарий тьюториала 3. Таблица мониторинга продвижения 4. Карта ресурсов и навигационный маршрут
10.2.5. Практико-ориентированные кейсы		
ПК-4.1.11	Необходимо собрать данные об актуальных интересах подростка, его представлениях о желаемом результате, уровне уже освоенных действий, затруднениях в текущем формате занятий, доступных ресурсах внутри и вне организации, а также обсудить с ним возможные направления индивидуального маршрута, где проектная активность будет занимать центральное место.	Подросток посещает объединение робототехники, но все чаще пропускает занятия. В беседе говорит, что ему интересно создавать проекты, а не повторять задания по образцу. Определите, какие данные нужно собрать для уточнения образовательного запроса.
ПК-4.1.12	Карта образовательного запроса должна включать значимые интересы обучающейся, актуальные цели, мотивы выбора, имеющиеся ресурсы, выявленные затруднения,	Обучающаяся хочет совмещать художественную студию, медиапроект и участие в городских событиях, но не может сформулировать приоритет. Предложите структуру карты образовательного запроса.

	предпочитаемые форматы деятельности, доступные временные возможности, потенциальные направления развития и вопросы, требующие дополнительного уточнения в тьюторской беседе.	
ПК-4.1.13	Проектирование ИОМ должно строиться через согласование позиций обучающегося и семьи, уточнение образовательных целей, выявление пересечений между медиа и техническим направлением, подбор вариативных ресурсов, определение пробных шагов и критериев оценки продвижения, а не через навязывание одной линии выбора.	По итогам диагностики выяснилось, что обучающийся имеет устойчивый интерес к медиа, но семья настаивает на техническом профиле. Обозначьте логику проектирования ИОМ.
ПК-4.2.12	Тьютор организует встречу для анализа причин снижения активности, помогает обучающемуся отразить опыт, уточняет, изменился ли запрос, выявляет внешние и внутренние барьеры, пересматривает реалистичность целей и шагов маршрута, после чего совместно с обучающимся корректирует ИОМ и фиксирует новые договоренности.	Обучающийся успешно начал индивидуальный маршрут, но через месяц перестал выполнять договоренности. Предложите действия тьютора.
ПК-4.2.13	Работа тьютора должна включать разбор нового интереса, анализ того, что именно изменилось в позиции обучающегося, сопоставление нового направления с уже достигнутыми результатами и доступными ресурсами, организацию рефлексии события, а затем совместное принятие решения о сохранении, расширении или смене маршрута.	После участия в образовательном событии обучающийся заявил, что хочет полностью изменить направление маршрута. Как должна быть организована работа тьютора?
ПК-5.1.11	Необходимо разработать навигационную модель открытой образовательной среды, включающую ресурсную карту программ и событий, понятные маршруты перехода между ними, точки тьюторской консультации, описание внешних партнерских возможностей и инструменты, помогающие обучающемуся соотносить выбор с собственными целями.	В организации дополнительного образования есть несколько сильных программ, но обучающиеся слабо ориентируются в возможностях перехода между ними. Предложите решение на уровне образовательной среды.
ПК-5.1.12	Тьютор анализирует, каких именно ресурсов не хватает внутри организации, выявляет внешние площадки и партнеров, оценивает их доступность и соответствие запросу обучающегося, согласует формат включения этих ресурсов в маршрут и помогает выстроить навигацию между внутренними и внешними возможностями.	Для реализации ИОМ обучающемуся нужны ресурсы вне организации. Какие шаги должен предпринять тьютор?

ПК-5.2.10	В первую очередь следует разработать минимально необходимый организационно-методический пакет, включающий локальное положение о тьюторском сопровождении, карту сопровождения, шаблон индивидуального образовательного маршрута, форму фиксации договоренностей по итогам встречи, рефлексивный лист и инструмент мониторинга продвижения.	В организации нет единого пакета документов для тьюторского сопровождения. Что нужно разработать в первую очередь?
ПК-5.2.11	Необходимо выбрать согласованный набор цифровых инструментов, распределить функции между ними, установить единые правила фиксации и хранения данных, определить ответственных за ведение форм и обеспечить, чтобы цифровая среда поддерживала коммуникацию, мониторинг и доступ к материалам сопровождения без дублирования и хаоса.	Педагоги используют разные цифровые сервисы, из-за чего данные о сопровождении рассредоточены. Предложите решение.
ПК-5.2.12	Модель должна включать нормативную основу, описание целей и этапов сопровождения, распределение ролей участников, пакет документов и цифровых форм, алгоритмы диагностики, проектирования ИОМ, проведения тьюториалов, мониторинга и корректировки маршрута, а также критерии оценки качества работы системы сопровождения.	Руководитель просит представить модель организационно-методического обеспечения тьюторского сопровождения в учреждении. Что должно в нее войти?

10.3. Вопросы к зачету

1. Тьюторское сопровождение как практика индивидуализации в дополнительном образовании.
2. Отличия тьюторства от наставничества, кураторства и педагогического сопровождения.
3. Образовательный запрос обучающегося и способы его выявления.
4. Диагностика интересов, потребностей, затруднений и ресурсов обучающегося.
5. Структура и логика проектирования индивидуального образовательного маршрута.
6. Индивидуальный образовательный маршрут и образовательный проект обучающегося.
7. Тьюторская беседа как инструмент сопровождения.
8. Тьюториал и консультация: сходство и различия.
9. Образовательное событие как инструмент тьюторского сопровождения.
10. Рефлексия образовательного опыта и ее организация.
11. Мониторинг продвижения обучающегося в логике ИОМ.

12. Корректировка индивидуального образовательного маршрута.
13. Ресурсный подход в тьюторском сопровождении.
14. Ресурсная карта обучающегося и ресурсная карта организации.
15. Проектирование открытой образовательной среды.
16. Сетевое взаимодействие и социальные партнеры в сопровождении обучающихся.
17. Взаимодействие тьютора с семьей обучающегося.
18. Сопровождение образовательного выбора.
19. Сопровождение проектной деятельности обучающегося.
20. Документация тьюторского сопровождения.
21. Цифровые инструменты тьютора и критерии их выбора.
22. Организационно-методическое обеспечение тьюторского сопровождения в образовательной организации.
23. Профессиональный стандарт 01.005 и его значение для тьюторской деятельности.
24. Критерии качества тьюторского сопровождения и оценки его результатов.
25. Нормативно-правовые основания тьюторской деятельности в системе дополнительного образования.
26. Профессиональный стандарт 01.005 и обобщенная трудовая функция G: содержание и значение для практики.
27. Карта интересов и карта дефицитов как инструменты первичной диагностики.
28. Принципы проектирования индивидуального образовательного маршрута в дополнительном образовании.
29. Различие между образовательным запросом обучающегося и запросом семьи: способы согласования.
30. Этапы тьюторского сопровождения и их содержание.
31. Критерии реалистичности и вариативности индивидуального образовательного маршрута.
32. Роль образовательного события в разворачивании индивидуального маршрута.
33. Техники рефлексивной беседы в работе тьютора.
34. Фиксация договоренностей и результатов тьюторской встречи.
35. Субъектная позиция обучающегося и способы ее поддержки в сопровождении.
36. Ресурсная картография: внутренние и внешние ресурсы образовательной организации.
37. Модели сетевого взаимодействия в сопровождении индивидуальных маршрутов.
38. Организация тьюторского консилиума в образовательной организации.
39. Критерии оценки продвижения обучающегося в логике индивидуального маршрута.

40. Алгоритм корректировки индивидуального образовательного маршрута по итогам мониторинга.
41. Конфиденциальность и этические границы тьюторской деятельности.
42. Цифровая среда сопровождения: возможности и риски избыточной формализации.
43. Локальное положение о тьюторском сопровождении: структура и назначение.
44. Специфика тьюторского сопровождения детей и взрослых обучающихся в дополнительном образовании.