



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ»
(ОЧУ ВО «МИП»)**

ОДОБРЕНА:

на заседании Ученого совета
Протокол № 3 от «26» марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОЧУ ВО «МИП»
В.В. Столяренко
«26» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.13 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности

основной профессиональной образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с мо-
лодежью

направленность (профиль) программы бакалавриата - «Стратегии, технологии и совре-
менные практики реализации молодежной политики»

(форма обучения: очно-заочная)

*(в том числе, типовые оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине)*

Год набора - 2027

Москва, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины Б1.О.13 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности является компонентом основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (направленность (профиль) программы бакалавриата - «Стратегии, технологии и современные практики реализации молодежной политики», форма обучения - очно-заочная).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 77 (зарегистрирован Минюстом России 28.02.2018 № 50181) (в редакции приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456, от 08.02.2021 № 83, от 19.07.2022 № 662, от 27.02.2023 № 208) (ФГОС ВО 3++).

Рабочая программа дисциплины разработана с учетом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы Института, утвержденных ректором Института.

Рабочая программа дисциплины в актуальной редакции рассмотрена на заседании кафедры «Психологии и гуманитарных дисциплин» (протокол № 2 от 19.03.2026), одобрена на заседании Ученого совета (протокол № 3 от 26.03.2026 г.) и утверждена ректором Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский институт психологии» (ОЧУ ВО «МИП») 26.03.2026 г.

Оглавление

1. Наименование и цель освоения дисциплины	5
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
4. Объем и содержание дисциплины	7
4.1. Общая трудоемкость дисциплины	7
4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий	7
4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	8
4.4. Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам	9
4.5. Примерный перечень вопросов для организации и планирования самостоятельной работы студентов по изученным темам/разделам	11
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	12
6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы	15
8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	16
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	16
8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16
8.3. Электронно-библиотечные системы.....	17
8.4. Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при изучении учебной дисциплины (модуля)	17
8.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	17
8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	18
9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения	19
9.1. Описание оценочных средств текущего, рубежного и промежуточного контроля	20
9.2. Формы текущего/рубежного контроля успеваемости и достижения результатов обучения.....	21
9.3. Критерии оценки результатов текущего и рубежного контроля	22
9.4. Процедура промежуточной аттестации	23
9.5. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой по дисциплине:	24
9.6. Соответствие уровня освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания	25
10. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	27

10.1. Типовые контрольные задания для проведения текущей/рубежной аттестации по дисциплине (модулю).....	27
10.2. Примерный перечень тестовых заданий для текущего/рубежного/промежуточного контроля.....	29

1. Наименование и цель освоения дисциплины

Учебная дисциплина «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Стратегии, технологии и современные практики реализации молодежной политики» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 77 (в редакции приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456, от 08.02.2021 № 83, от 19.07.2022 № 662, от 27.02.2023 № 208) (ФГОС ВО 3++).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов навыков поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации.

Задачи дисциплины:

- изучить состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем;
- научиться решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;
- освоить основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации.

Дисциплина направлена на формирование общепрофессиональной компетенции и не предусматривает освоение обобщенных трудовых функций и трудовых функций профессиональных стандартов. Изучение учебной дисциплины осуществляется в рамках образовательной программы, разработанной с учетом профессионального стандарта 03.015 «Специалист по работе с молодежью» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.11.2025 № 640н).

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) «Стратегии, технологии и современные практики реализации молодежной политики». Дисциплина изучается в 2 семестре (1 курс).

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

Освоение дисциплины опирается на знания и умения, сформированные при изучении дисциплины «Общая теория статистики» (1 семестр).

Одновременно с ней изучается дисциплина «Цифровая грамотность» (2 семестр), с которой она связана по содержанию.

Результаты освоения дисциплины используются при изучении дисциплин «Контентное поведение молодежи в социальных сетях» (7 семестр), «Цифровая информационно-образовательная среда и кибербезопасность» (7 семестр), «Информационные технологии в работе с молодежью» (8 семестр), при прохождении практики «Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)» (6 и 8 семестры), при выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемая компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации при решении профессиональных задач ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач ОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач	Знать: закономерности развития информационного общества и состав современных информационно-коммуникационных технологий, используемых для сбора данных в профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью; назначение и характеристики технического и программного обеспечения информационных систем и баз данных; принципы организации поиска, хранения и обработки данных в информационных системах и возможности офисного пакета LibreOffice для подготовки и оформления профессиональных документов Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии для сбора и систематизации информации при решении профессиональных задач; осуществлять поиск и обработку данных средствами информационных систем и баз данных; использовать офисные приложения для обработки информации и подготовки текстовых, табличных и презентационных материалов по результатам профессиональной деятельности Владеть: навыками сбора профессионально значимой информации с помощью современных информационно-коммуникационных технологий; приемами обработки данных в информационных системах и базах данных; средствами офисного пакета для наглядного представления и оформления результатов работы при решении профессиональных задач в сфере молодежной политики

4. Объем и содержание дисциплины

4.1. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

№	Се- местр	Общая тру- доемкость		В том числе контактная работа с преподавателем							Кон- троль	Сам. рабо- та	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	Сем	КоР	КРП	Конс	Э			
1	2	2	72	42	18	24	-	-	-	-	-	30	Зачет с оценкой

Примечание:

В з.е. - в зачетных единицах

Л. (Лек.) - лекция

Пр. - практическое занятие

Сем. - семинар

КоР. - контрольная работа

КРП - курсовая работа (курсовой проект)

СР (Сам.работа) - самостоятельная работа

З - зачет/зачет с оценкой

К (Конс.) - консультация

Э. - экзамен

Контроль - контрольное время на подготовку к экзамену

4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

очно-заочная форма обучения

№	Наименование тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем							Сам. раб.	Формируемые компетенции
			Всего	Л	Сем	КоР	КРП	Конс	Э		
1	Тема 1. Информационное общество и современные цифровые технологии	8	4	2	2					4	ОПК-1
2	Тема 2. Электронные сервисы и цифровое экономическое взаимодействие	8	4	2	2					4	ОПК-1
3	Тема 3. Искусственный интеллект и применение электронных сервисов	4	2		2					2	ОПК-1
4	Тема 4. Архитектура и обеспечение информационных систем	8	4	2	2					4	ОПК-1

№	Наименование тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем							Сам. раб.	Формируемые компетенции
			Всего	Л	Сем	КоР	КРП	Конс	Э		
5	Тема 5. Термины и принципы информационного взаимодействия	6	4	2	2					2	ОПК-1
6	Тема 6. Аппаратные и программные средства коммуникаций и баз данных	6	4	2	2					2	ОПК-1
7	Тема 7. Практические основы работы с базами данных	4	2		2					2	ОПК-1
8	Тема 8. Представление, ввод и вывод данных в информационных системах	6	4	2	2					2	ОПК-1
9	Тема 9. Поиск информации и облачное хранение данных	6	4	2	2					2	ОПК-1
10	Тема 10. Совместная работа и подготовка презентаций	6	4	2	2					2	ОПК-1
11	Тема 11. Обработка PDF, онлайн-формы и конструкторы сайтов	6	4	2	2					2	ОПК-1
12	Тема 12. Подготовка документации и безопасная работа с информационными ресурсами	4	2		2					2	ОПК-1
	Итого	72	42	18	24					30	

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Информационное общество и современные цифровые технологии
 Развитие информационного общества. Основные концепции информационного общества. Требования к инфраструктуре. Тенденции развития.

Тема 2. Электронные сервисы и цифровое экономическое взаимодействие
 Технологии виртуальной, дополненной и смешанной реальности (AR-VR-MR), применение Интернета вещей. Электронные сервисы, системы электронных платежей, организация межбанковских электронных взаимодействий, электронная торговля, интернет-магазины, блокчейн.

Тема 3. Искусственный интеллект и применение электронных сервисов
Введение в искусственный интеллект. Введение в машинное обучение. Искусственный интеллект, машинное обучение, нейронные сети, электронные сервисы.

Тема 4. Архитектура и обеспечение информационных систем
Техническое и программное обеспечение информационных систем и баз данных.

Тема 5. Термины и принципы информационного взаимодействия
Основополагающие термины, используемые для обеспечения информационного взаимодействия.

Тема 6. Аппаратные и программные средства коммуникаций и баз данных
Программное обеспечение и аппаратное обеспечение коммуникаций. Основные понятия работы с базами данных.

Тема 7. Практические основы работы с базами данных
Основные понятия работы с базами данных.

Тема 8. Представление, ввод и вывод данных в информационных системах
Представление данных в информационных системах. Основные требования к данным в информационных системах. Процесс формализации данных для обработки в ИС. Методы ввода и вывода информации из ИС.

Тема 9. Поиск информации и облачное хранение данных
Поиск и получение информации. Поиск информации в интернете (поисковые системы). Продвинутое поисковое исследование информации в интернете. Поиск по социальным сетям. Таргетирование, индексация в сети. Управление и хранение данных. Облачные хранилища.

Тема 10. Совместная работа и подготовка презентаций
Совместный доступ к файлам. Организация структуры хранения данных. Обзор расширений файлов. Обработка данных. Векторные и растровые изображения. Программные продукты для обработки. Оформление презентации (правила оформления, фирменный стиль организации, программные продукты для обработки).

Тема 11. Обработка PDF, онлайн-формы и конструкторы сайтов
Документы в формате PDF (основы, распознавание, объединение, программные продукты для обработки). Сервисы Яндекс и Google (формы). Конструктор сайтов Тильда (создание сайтов).

Тема 12. Подготовка документации и безопасная работа с информационными ресурсами
Использование макросов. Разработка документации средствами офисного пакета: построение схем и диаграмм, редактор формул, электронные таблицы, текстовый процессор, подготовка презентаций. Работа и безопасность на информационных порталах и в сети.

4.4. Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам

Тема 1. Информационное общество и современные цифровые технологии
Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Основные концепции информационного общества и тенденции его развития.
2. Развитие информационного общества.

Тема 2. Электронные сервисы и цифровое экономическое взаимодействие
Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Технологии виртуальной, дополненной и смешанной реальности, Интернет вещей: возможности применения в работе с молодежью.
2. Электронные сервисы, системы электронных платежей, электронная торговля, блокчейн.

Тема 3. Искусственный интеллект и применение электронных сервисов

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Искусственный интеллект и машинное обучение: основные понятия.
2. Нейронные сети: принципы работы и области применения.

Тема 4. Архитектура и обеспечение информационных систем

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Состав технического обеспечения информационных систем.
2. Техническое и программное обеспечение информационных систем и баз данных.

Тема 5. Термины и принципы информационного взаимодействия

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Основные понятия баз данных: таблица, запись, поле, ключ.
2. Основопологающие термины, используемые для обеспечения информационного

взаимодействия.

Тема 6. Аппаратные и программные средства коммуникаций и баз данных

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Системное и прикладное программное обеспечение.
2. Программное и аппаратное обеспечение коммуникаций.

Тема 7. Практические основы работы с базами данных

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Модели данных и типы связей в реляционной базе данных.
2. основные понятия работы с базами данных.

Тема 8. Представление, ввод и вывод данных в информационных системах

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Требования к данным и формализация данных для обработки в информационной системе.
2. Представление данных в информационных системах.

Тема 9. Поиск информации и облачное хранение данных

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Поиск информации в интернете: поисковые системы, расширенный поиск, поиск по социальным сетям.
2. Поиск и получение информации.

Тема 10. Совместная работа и подготовка презентаций

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Облачные хранилища и совместный доступ к файлам.
2. Обработка векторных и растровых изображений.

Тема 11. Обработка PDF, онлайн-формы и конструкторы сайтов

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Работа с документами в формате PDF.
2. Документы в формате PDF (основы, распознавание, объединение, программные продукты для обработки).

Тема 12. Подготовка документации и безопасная работа с информационными ресурсами

Время - 2 часа.

Основные вопросы:

1. Разработка документации средствами офисного пакета: текстовый процессор, электронные таблицы, презентации.
2. Работа и безопасность на информационных порталах и в сети.

4.5. Примерный перечень вопросов для организации и планирования самостоятельной работы студентов по изученным темам/разделам

1. Введение в нейронные сети.
2. Источники данных. Использование данных в программном обеспечении. Виды баз данных. Форматы XML, CSV, JSON.
3. Решение технических проблем (проверка подключения, раскладка, поиск решений проблем в сети интернет и т.д.). Использование командной строки (CMD.exe) для диагностики сети и ПК.
4. Понятия «электронное обучение» и «дистанционные образовательные технологии».
5. Концепция открытого обучения.
6. Основные характеристики дистанционного образования.
7. Этапы развития дистанционного обучения. Периодизации поколений дистанционного обучения по уровню развития ИКТ.
8. Проблема качества дистанционного обучения в контексте развития ИКТ.
9. Основные модели дистанционного обучения.
10. Информационные и коммуникационные технологии дистанционного обучения.
11. Факторы, влияющие на успеваемость в дистанционном образовании. Ключевые проблемы, возникающие у студентов в процессе дистанционного обучения.
12. Планирование в области дистанционного образования. Планирование системы дистанционного обучения.
13. Опишите процесс моделирования предметной области информационной системы.
14. Информационная обеспеченность дистанционного обучения.
15. Основные образовательные модели дистанционного обучения.
16. Перечислите основные тенденции развития информационных систем в образовании.
17. Принципы организации обучения в условиях дистанционного обучения и обучения взрослых.
18. Особые свойства учебных материалов для дистанционного обучения.
19. Интерфейс обучающих систем.
20. Компьютерное тестирование: преимущества и недостатки.
21. Типы программ дистанционного образования.
22. Характеристика дистанционного образования.
23. Модели дистанционного обучения.
24. Составляющие дистанционного образования.
25. Дистанционные технологии.
26. Процесс разработки дистанционных курсов.
27. Основные концепции и тенденции развития информационного общества.
28. Искусственный интеллект и машинное обучение: понятие и области применения.
29. Техническое и программное обеспечение информационных систем.
30. Основные понятия и модели баз данных.
31. Поиск информации в интернете и в социальных сетях.
32. Использование офисного пакета для подготовки текстовых документов, электронных таблиц и презентаций.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа обучающихся при изучении дисциплины предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем - приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в подразделе 8.1 настоящей программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Вид деятельности	Методические указания по организации деятельности обучающегося
Лекция	В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемых тем, делаются акценты на наиболее сложных и интересных положениях изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Обучающиеся должны конспектировать материал лекций, т.е. кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Материалы лекций необходимо систематически прорабатывать: проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников. Необходимо выделить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Материалы лекций являются основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям

Практические занятия	Целями практических занятий являются: контроль за степенью усвоения пройденного материала, ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов по изучаемой теме. В рамках темы каждого практического занятия предусмотрена подготовка обучающимися устных выступлений по вопросам изучаемой темы, которые предлагаются обучающимся заранее, с последующим их обсуждением всеми обучающимися в группе. Для успешного освоения материала обучающиеся должны систематически посещать практические занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям (независимо от формы их проведения) обучающимся в обязательном порядке необходимо знакомиться с обязательной литературой по соответствующим темам, а также, при подготовке докладов - с первоисточниками и публикациями по изучаемой теме в научной периодике, конспектируя их. На практических занятиях предполагается активное участие обучающихся в обсуждении конкретных вопросов, критический анализ представленных сообщений, дополнения к ответам. При подготовке к занятию, обучающемуся необходимо проработать конспект лекций, познакомиться с соответствующими разделами основной и дополнительной литературы, ответить на вопросы, составить перечень вопросов, вызвавших затруднения или имеющих неоднозначную трактовку
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; формирования умений использовать основную и дополнительную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию практических умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы обучающихся: чтение основной и дополнительной литературы - самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; поиск необходимой информации в сети Интернет; подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации. Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; основную и дополнительную литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы обучающихся, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, которое включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; рефлексия выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии - предоставление обратной связи; проведение устного опроса.

Устный опрос	Устный опрос регулярно проводится во время практических занятий с целью проверки базовых знаний обучающихся по изученным темам. Обучающимся предлагается ответить на ряд вопросов, касающихся основных терминов и понятий, концепций и фактов по материалу изученных тем. Ответы должны быть достаточно полными и содержательными. К устному опросу должны быть готовы все обучающиеся. В процессе подготовки к устному опросу необходимо систематически изучать обязательную литературу по темам дисциплины, повторять изученный материал, опираясь на конспекты лекций.
Доклад	Доклад - это результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собою публичное выступление, в ходе которого автор раскрывает содержание темы, суть проблемы, которой посвящен доклад, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер. Выбор темы доклада осуществляется обучающимся не менее чем за неделю до планируемого выступления. Тематика докладов доводится до сведения обучающихся ведущим преподавателем. При выборе темы доклада важно учитывать ее актуальность, соответствие содержанию изучаемой темы дисциплины, научную разработанность, возможность обращения к необходимым источникам для изучения темы доклада, личный интерес к данной теме. Примерные этапы работы над докладом таковы: формулирование темы, подбор и изучение основных источников по теме; составление библиографии; систематизация информации; разработка плана; написание доклада; публичное выступление. При подготовке доклада необходимо использовать не только обязательную литературу, но и дополнительные источники. Доклад может сопровождаться слайд-презентацией. Выступающему, по окончании представления доклада, могут быть заданы вопросы по теме выступления.
Тестирование	Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме: компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности; письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов. Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40-50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговое тестирование, как правило, занимает целое занятие.

Подготовка к промежуточной аттестации	При подготовке к промежуточной аттестации (экзамену, зачету, зачету с оценкой) необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать промежуточную аттестацию. При подготовке обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка обучающегося к промежуточной аттестации включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену (зачету, зачету с оценкой) по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в вопросах для подготовки. Экзамен (зачет, зачет с оценкой) проводится по вопросам, охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения. Для успешного прохождения промежуточной аттестации по дисциплине обучающиеся должны принимать во внимание, что: все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы обучающимся; практические занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене (зачете, зачете с оценкой); готовиться к промежуточной аттестации необходимо начинать с первого практического занятия.
---------------------------------------	---

6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В институте образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (по их заявлению).

В институте созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся (бакалаврам) необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание института.

7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института в рамках реализации дисциплины осуществляется воспитательная работа, направленная на закрепление духовно-нравственных ценностей и (или) развитие высоконравственной личности, способной в полной мере реализовывать свой потенциал и проявить инициативность в условиях современного общества.

Воспитательная работа в рамках реализации дисциплины как компонента образовательной программы основана на использовании аксиологического, культурно-исторического, системно-деятельностного и личностно ориентированного подхода с учетом основных принципов воспитания: гуманистической направленности, совместной деятельности участников образовательного процесса, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности и инклюзивности.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 318 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-20354-7. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582607>.
2. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 546 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-18340-5. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589572>.

б) дополнительная литература:

1. Зенков, А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебник для вузов / А. В. Зенков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 107 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16388-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588741>.
2. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник для вузов / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 357 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-19108-0. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583236>.
3. Суворова, Г. М. Информационная безопасность : учебник для вузов / Г. М. Суворова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 277 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16450-3. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588515>.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Эл.адрес	Режим доступа
Личный кабинет обучающегося ОЧУ ВО «МИП» (СДО на базе LMS Moodle)	https://sdo.mip.institute/	для авторизованных пользователей, из любой точки, где есть Интернет
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Платформа развития социальных и гражданских инициатив	https://dobro.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Центр добровольчества в России	https://mosvolonter.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет

Сайт городского проекта «Молодежь Москвы»	https://mosmolodezh.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Российский союз молодежи	https://ruy.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь)	https://fadm.gov.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Электронная библиотека для специалиста по работе с молодежью	https://youthlib.mirea.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Национальный открытый университет «ИНТУИТ»	https://intuit.ru	свободный доступ

8.3. Электронно-библиотечные системы

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ	https://urait.ru/	для авторизованных пользователей, из любой точки, где есть Интернет

8.4. Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при изучении учебной дисциплины (модуля)

Название ПО	Характер ПО
Альт Образование 10 (операционная система)	свободно распространяемое отечественное ПО
LibreOffice (офисное ПО)	свободно распространяемое ПО
7-Zip (архиватор)	свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL)
Яндекс Браузер (Интернет-браузер)	свободно распространяемое отечественное ПО

8.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Национальная библиографическая база данных научного цитирования, научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	Ресурс открытого доступа
Интернет-ресурс Российской Государственной Библиотеки	https://www.rsl.ru	Ресурс открытого доступа
Научная электронная библиотека (база научных статей) «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	Ресурс открытого доступа
Некоммерческие интернет-версии справочно-правовой информационной системы КонсультантПлюс	https://www.consultant.ru/online/	Ресурс открытого доступа

Информационно-правовой портал справочно-правовой информационной системы Гарант	https://www.garant.ru	Ресурс открытого доступа
--	---	--------------------------

8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	2	3	4	5	6	7
1	Б1.О.13 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности	Аудитория 105 Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель: парта двухместная для обучающегося - 4 шт. (8 мест), рабочее место преподавателя (стол и стул) - 1 шт., стеллаж - 1 шт.; Оборудование и технические средства обучения: моноблок IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» - 8 шт., принтер XEROX Phaser 3020 - 1 шт., гарнитура полноразмерная с микрофоном - 8 шт. Программное обеспечение: операционная система Альт Образование 10 (свободная лицензия), пакет офисных программ LibreOffice (свободная лицензия), статистический пакет Jamovi (свободная	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1; кадастровый номер 77:05:0001020:3654 ; Этаж 1, помещение III, комната 28 (Аудитория внутренних № 105; 21,8 кв.м.)	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026 (в редакции дополнительного соглашения № 1 от 18.06.2026); срок аренды - 11 месяцев, с 20.03.2026 по 19.02.2027; государственная регистрация договора аренды не требуется (пункт 2 статьи 651 ГК РФ).

		лицензия), статистический пакет GNU PSPP (свободная лицензия), система управления проектами ProjectLibre (свободная лицензия), архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				
--	--	--	--	--	--	--

9. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

Оценочные процедуры и их краткое описание.

Итоговой формой аттестации по дисциплине является - зачет с оценкой.

Процедура оценивания результатов успеваемости студентов по дисциплине предполагает проведение текущей, рубежной и промежуточной аттестации. Материалы оценочных средств представлены в разделе 10 рабочей программы дисциплины.

Виды контроля	Оценочное средство
Текущий контроль	устный опрос, доклад, реферат, тестирование, практические задания
Рубежный контроль	тестирование
Промежуточный контроль	ответы на вопросы, тестирование, практико-ориентированные задания (кейсы)

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценивании компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включенности в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами и является обязательной.

Текущая аттестация по учебной дисциплине проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

- 1) учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- 2) степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;

3) уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

4) результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных им работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

9.1. Описание оценочных средств текущего, рубежного и промежуточного контроля

№	Наименование ОС (процесс / конечный продукт)	Краткая характеристика оценочного средства	Контрольно-измерительные материалы
1	Опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Тестовые задания, вопросы по темам, разделам, практико-ориентированные задания
2	Тестирование	Система стандартизированных простых и комплексных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и владений обучающегося. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений студентов.	Тестовые задания
3	Практические задания и кейсы	Частично регламентированное задание по практической подготовке в профессиональной деятельности, имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных научных областей в практическую подготовку, связанную с профессиональной деятельностью. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	практико-ориентированные задания
4	Доклад	Расширенное письменное или устное сообщение на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих значение для теории науки и практического применения. Представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.	темы докладов; критерии оценки
5	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной учебно-исследовательской темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	темы рефератов; критерии оценки

9.2. Формы текущего/рубежного контроля успеваемости и достижения результатов обучения

№	Наименование и содержание по темам (разделам)	Краткое содержание	Формы текущего контроля	Компетенции
1	Тема 1. Информационное общество и современные цифровые технологии	Развитие информационного общества. Основные концепции информационного общества. Требования к инфраструктуре. Тенденции развития.	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1
2	Тема 2. Электронные сервисы и цифровое экономическое взаимодействие	Технологии виртуальной, дополненной и смешанной реальности (AR-VR-MR), применение Интернета вещей. Электронные сервисы, системы электронных платежей, организация межбанковских электронных взаимодействий, электронная торговля, интернет-магазины, блокчейн.	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1
3	Тема 3. Искусственный интеллект и применение электронных сервисов	Введение в искусственный интеллект. Введение в машинное обучение. искусственный интеллект, машинное обучение, нейронные сети, электронные сервисы.	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1
4	Тема 4. Архитектура и обеспечение информационных систем	Техническое и программное обеспечение информационных систем и баз данных.	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1
5	Тема 5. Термины и принципы информационного взаимодействия	Основополагающие термины, используемые для обеспечения информационного взаимодействия.	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1
6	Тема 6. Аппаратные и программные средства коммуникаций и баз данных	Программное обеспечение и аппаратное обеспечение коммуникаций. Основные понятия работы с базами данных.	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1
7	Тема 7. Практические основы работы с базами данных	основные понятия работы с базами данных.	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1
8	Тема 8. Представление, ввод и вывод данных в информационных системах	Представление данных в информационных системах. Основные требования к данным в информационных системах. Процесс формализации данных для обработки в ИС. Методы ввода и вывода информации из ИС.	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1
9	Тема 9. Поиск информации и облачное хранение данных	Поиск и получение информации. Поиск информации в интернете (поисковые системы). Продвинутый поиск информации в интернете. Поиск по социальным сетям. Таргетирование, индексация в сети. Управление и хранение данных. Облачные хранилища.	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1

№	Наименование и содержание по темам (разделам)	Краткое содержание	Формы текущего контроля	Компетенции
10	Тема 10. Совместная работа и подготовка презентаций	Совместный доступ к файлам. Организация структуры хранения данных. Обзор расширений файлов. Обработка данных. Векторные и растровые изображения. Программные продукты для обработки. Оформление презентации (правила оформления, фирменный стиль организации, программные продукты для обработки).	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1
11	Тема 11. Обработка PDF, онлайн-формы и конструкторы сайтов	Документы в формате PDF (основы, распознавание, объединение, программные продукты для обработки). Сервисы Яндекса и Google (формы). Конструктор сайтов Тильда (создание сайтов).	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1
12	Тема 12. Подготовка документации и безопасная работа с информационными ресурсами	Использование макросов. Разработка документации средствами офисного пакета: построение схем и диаграмм, редактор формул, электронные таблицы, текстовый процессор, подготовка презентаций. работа и безопасность на информационных порталах и в сети.	Устный опрос Доклад Тестирование Практическое задание	ОПК-1

9.3. Критерии оценки результатов текущего и рубежного контроля

Критерии оценки	Баллы	Оценка
Опрос		
обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);	5	Отлично
обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);	4	Хорошо
обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);	3	Удовлетворительно
обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).	2	Неудовлетворительно
Тестирование		
Количество выполненных тестовых заданий		

Критерии оценки	Баллы	Оценка
90-100%	5	Отлично
70-89%	4	Хорошо
50-69%	3	Удовлетворительно
менее 50%	2	Неудовлетворительно
Практические задания, кейсы		
продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);	5	Отлично
грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно	4	Хорошо
обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно	3	Удовлетворительно
обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют	2	Неудовлетворительно
Доклад, реферат		
Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, заявленная тема полностью раскрыта, рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.	5	Отлично
Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, научность языка изложения, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты.	4	Хорошо
Соответствие целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты	3	Удовлетворительно
Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем	2	Неудовлетворительно

9.4. Процедура промежуточной аттестации

Процедура промежуточной аттестации с дополнительным аттестационным испытанием (Зачет с оценкой)

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине проводится в соответствии с локальными нормативными актами и является обязательной.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к зачету с оценкой в случае выполнения ими учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Сдача зачета с оценкой предусмотрена в форме ответов на вопросы (перечень вопросов для самоподготовки - подраздел 4.5), выполнения тестовых и практико-ориентированных заданий по дисциплине (раздел 10). Продолжительность тестирования - 30 минут.

При ответе на вопросы учитываются: правильность ответов (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов); сочетание полноты и лаконичности ответа; ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура ответа.

При проведении компьютерного тестирования оценка результатов определяется по сумме баллов, полученных за правильно выполненные тестовые оценочные задания.

Оценка «отлично» выставляется, если обучающимся набрано от 85 до 100 баллов;

оценка «хорошо» - от 67 до 84 баллов;

оценка «удовлетворительно» - от 50 до 66 баллов;

оценка «неудовлетворительно» - 49 баллов и менее.

Оценка знаний обучающегося на зачете с оценкой определяется его учебными достижениями и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой дисциплины.

Обучающемуся, получившему оценку «неудовлетворительно», предоставляется возможность ликвидировать задолженность по дисциплине в дни пересдачи или по индивидуальному графику.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице, и носит балльный характер.

9.5. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на зачете с оценкой по дисциплине:

Результат зачета с оценкой	Критерии оценки образовательных результатов
5, отлично	Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если по результатам выполнения заданий зачета с оценкой им набрано от 85 до 100 баллов. При этом обучающийся при ответах на вопросы, выполнении тестовых и практико-ориентированных заданий зачета с оценкой продемонстрировал глубокое и прочное усвоение программного материала, умение тесно увязывать теорию с практикой, свободно справлялся с заданиями и вопросами, не затруднялся с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывал принятые решения. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне - высокий.
4, хорошо	Оценка «4 (хорошо)» выставляется обучающемуся, если по результатам выполнения заданий зачета с оценкой им набрано от 67 до 84 баллов. При этом обучающийся при ответах на вопросы, выполнении тестовых и практико-ориентированных заданий зачета с оценкой продемонстрировал твердое знание программного материала, грамотно и по существу отвечал на вопросы, не допускал существенных неточностей, правильно применял теоретические положения при решении практико-ориентированных заданий. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне - хороший (средний).
3, удовлетворительно	Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если по результатам выполнения заданий зачета с оценкой им набрано от 50 до 66 бал-

Результат зачета с оценкой	Критерии оценки образовательных результатов
	лов. При этом обучающийся при ответах на вопросы, выполнении тестовых и практико-ориентированных заданий зачета с оценкой продемонстрировал знание только основного программного материала без усвоения его деталей, допускал неточности и недостаточно правильные формулировки, испытывал затруднения при выполнении практико-ориентированных заданий. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на уровне - достаточный.
2, неудовлетворительно	Оценка «2 (неудовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если по результатам выполнения заданий зачета с оценкой им набрано 49 баллов и менее. При этом обучающийся при ответах на вопросы, выполнении тестовых и практико-ориентированных заданий зачета с оценкой продемонстрировал незнание значительной части программного материала, допускал существенные ошибки, не справлялся с практико-ориентированными заданиями. Как правило, оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Компетенции, закрепленные за дисциплиной, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы.

9.6. Соответствие уровня освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код	Содержание компетенции
ОПК-1	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Показатель оценивания/результаты обучения	Критерии оценивания			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
Знает (ОПК-1)	Не знает: закономерности развития информационного общества и состав современных информационно-коммуникационных технологий, используемых для сбора данных в профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью; назначение и характеристики технического и программного обеспечения информационных систем и баз данных; принципы организации поиска, хранения и обработки данных в информационных системах и возможности офисного пакета LibreOffice для подготовки и оформления профессиональных документов	Демонстрирует только частичные знания и понимает: закономерности развития информационного общества и состав современных информационных технологий, используемых для сбора данных в профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью; назначение и характеристики технического и программного обеспечения информационных систем и баз данных; принципы организации поиска, хранения и обработки данных в информационных системах и возможности офисного	Демонстрирует знания и понимает: закономерности развития информационного общества и состав современных информационно-коммуникационных технологий, используемых для сбора данных в профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью; назначение и характеристики технического и программного обеспечения информационных систем и баз данных; принципы организации поиска, хранения и обработки данных в информационных системах и возможности	Владеет полной системой знаний и понимает: закономерности развития информационного общества и состав современных информационно-коммуникационных технологий, используемых для сбора данных в профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью; назначение и характеристики технического и программного обеспечения информационных систем и баз данных; принципы организации поиска, хранения и обработки данных в информационных системах и

		пакета LibreOffice для подготовки и оформления профессиональных документов	офисного пакета LibreOffice для подготовки и оформления профессиональных документов	возможности офисного пакета LibreOffice для подготовки и оформления профессиональных документов
Умеет (ОПК-1)	Не умеет: применять информационно-коммуникационные технологии для сбора и систематизации информации при решении профессиональных задач; осуществлять поиск и обработку данных средствами информационных систем и баз данных; использовать офисные приложения для обработки информации и подготовки текстовых, табличных и презентационных материалов по результатам профессиональной деятельности	Демонстрирует только частичное умение: применять информационно-коммуникационные технологии для сбора и систематизации информации при решении профессиональных задач; осуществлять поиск и обработку данных средствами информационных систем и баз данных; использовать офисные приложения для обработки информации и подготовки текстовых, табличных и презентационных материалов по результатам профессиональной деятельности	Демонстрирует умение: применять информационно-коммуникационные технологии для сбора и систематизации информации при решении профессиональных задач; осуществлять поиск и обработку данных средствами информационных систем и баз данных; использовать офисные приложения для обработки информации и подготовки текстовых, табличных и презентационных материалов по результатам профессиональной деятельности	Умеет: применять информационно-коммуникационные технологии для сбора и систематизации информации при решении профессиональных задач; осуществлять поиск и обработку данных средствами информационных систем и баз данных; использовать офисные приложения для обработки информации и подготовки текстовых, табличных и презентационных материалов по результатам профессиональной деятельности
Владеет (ОПК-1)	Не владеет: навыками сбора профессионально значимой информации с помощью современных информационно-коммуникационных технологий; приемами обработки данных в информационных системах и базах данных; средствами офисного пакета для наглядного представления и оформления результатов работы при решении профессиональных задач в сфере молодежной политики	Демонстрирует только частичное владение: навыками сбора профессионально значимой информации с помощью современных информационно-коммуникационных технологий; приемами обработки данных в информационных системах и базах данных; средствами офисного пакета для наглядного представления и оформления результатов работы при решении профессиональных задач в сфере молодежной политики	Демонстрирует владение: навыками сбора профессионально значимой информации с помощью современных информационно-коммуникационных технологий; приемами обработки данных в информационных системах и базах данных; средствами офисного пакета для наглядного представления и оформления результатов работы при решении профессиональных задач в сфере молодежной политики	Владеет в полной мере: навыками сбора профессионально значимой информации с помощью современных информационно-коммуникационных технологий; приемами обработки данных в информационных системах и базах данных; средствами офисного пакета для наглядного представления и оформления результатов работы при решении профессиональных задач в сфере молодежной политики

10. Оценочные средства для проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и основной профессиональной образовательной программы.

Фонд оценочных средств представляет собой комплекс учебных заданий, предназначенных для измерения уровня достижений обучающимся установленных результатов обучения, и используется при проведении текущей и промежуточной аттестации (в период зачетно-экзаменационной сессии).

Цель ФОС - установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы дисциплины.

Основными задачами ФОС по учебной дисциплине являются:

- контроль достижений целей реализации ОП - формирование компетенций;
- контроль процесса приобретения обучающимся необходимых знаний, умений, навыков (владения/опыта деятельности) и уровня сформированности компетенций;
- оценка достижений обучающегося;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование методов обучения в образовательном процессе.

10.1. Типовые контрольные задания для проведения текущей/рубежной аттестации по дисциплине (модулю).

Примерная тематика рефератов (докладов)

1. Эволюция ИКТ. Информатизация общества. Гуманитарные и технологические аспекты информатизации.
2. Информационное общество. Информатизация образования.
3. Информатизация образования и науки: аппаратный и программный аспекты.
4. Концепция информатизации науки и образования в России.
5. Информационные и коммуникационные технологии: понятие, виды, направления использования ИКТ в образовании.
6. Переход от разрозненного использования средств ИКТ к системной информатизации образования.
7. Положительные и отрицательные стороны информатизации образования. Целесообразность и эффективность использования средств. Информатизация образования и жизнь общества.
8. Информационные технологии в различных исследованиях. Типология.
9. Программные средства подготовки учебных материалов (офисные технологии, сетевые технологии).
10. Использование текстового процессора для подготовки научных документов.
11. Применение стилей для оформления автоматизированного оглавления. Верстка текста: подготовка брошюр.
12. Табличный процессор: построение графиков, их форматирование. Статистические функции.
13. Использование табличного процессора для проведения анализа данных, построения математических моделей.
14. Мультимедийная презентация: понятие, виды презентаций. Этапы создания мультимедийной презентации, требования к ее оформлению.
15. Редактор презентаций: основные принципы работы.
16. Компьютерные презентации. Подготовка информации для электронных публикаций. Основы вики-разметки.

17. Научная графика, презентационные ролики, пакеты обработки результатов научных исследований, ГИС и интерактивные карты.
18. Компьютерные системы поддержки принятия решений.
19. Методы искусственного интеллекта в научных исследованиях.
20. Средства для создания веб-публикаций.
21. Использование LaTeX для подготовки публикаций.
22. Электронные журналы и конференции.
23. Мультимедиа в обучении. Примеры программного обеспечения.
24. Компьютерные обучающие системы.
25. Модели дистанционного обучения и их характеристика, достоинства и недостатки.
26. Характеристика средств и форм дистанционного образования, интерактивного обучения.
27. Создание учебного сайта.
28. Интерактивные технологии и их применение в образовании (на примере интерактивной доски).
29. Социальные сервисы сети Интернет и возможности их использования в образовании.
30. Информационная безопасность: понятие, уровни, основные угрозы.
31. Безопасная работа в сети Интернет: основные виды угроз и средства их предотвращения.
32. Вредоносные программы: понятие, виды, способы защиты.
33. Социальная сеть. Уровни взаимодействия в социальной сети.
34. Вики-проекты, перспективы применения их в образовании.
35. Блоги как социальный сервис. Академические блоги.
36. Технология создания сайта: основные этапы.
37. Средства создания сайтов: конструкторы, язык HTML.
38. Использование ресурсов сети Интернет в образовании.
39. Применение технологий «электронного офиса» в образовании.
40. Проблемы и перспективы применения компьютерных технологий в науке и образовании.

Практические задания

1. Создать презентацию.
2. Создать компьютерный тест.
3. Создать анкету (опрос) с помощью онлайн-сервиса форм (например, Яндекс Формы или Google Формы).
4. Разработать ментальную карту.
5. Создать ленту времени.
6. С помощью специализированной программы или онлайн-сервиса создать кроссворд, викторину.
7. Создать электронный учебник (гипертекстовый документ).
8. Создать фрагмент видеозаписи.
9. Написать эссе о применении компьютерных технологий в науке и образовании.
10. Оформить научную публикацию с конвертацией оригинал-макета в переносимый формат и публикацией в сети Интернет на одном из бесплатных сайтов.
11. Создать новый документ слиянием двух исходных документов в текстовом процессоре.
12. Применить макросы для автоматизации редактирования документов: записать и выполнить макрос.
13. Оформить научную публикацию или материал лекции с конвертацией оригинал-макета в переносимый формат и подготовкой мультимедийной презентации.

14. Разработать и частично реализовать проект научного или учебно-методического веб-сайта.

10.2. Примерный перечень тестовых заданий для текущего/рубежного/промежуточного контроля

Система оценивания тестовых заданий

Типы заданий	Время выполнения заданий (мин.)	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа	2	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов.
Задание закрытого типа с выбором 2 вариантов ответа	3	Полное совпадение с верным ответом оценивается 2 баллами; если допущена 1 ошибка - 1 балл; более 1 ошибки или ответ отсутствует - 0 баллов.
Задание открытого типа на дополнение	4	Полный правильный ответ на задание оценивается 2 баллами; если допущены ошибки или ответ отсутствует - 0 баллов
Задание закрытого типа на установление соответствия	6	Полное совпадение с верным ответом оценивается 3 баллами; если допущена 1 ошибка - 2 балла, если допущены 2 ошибки - 1 балл, если допущены более 2 ошибок или ответ отсутствует - 0 баллов.
Задание открытого типа с развернутым ответом (практико-ориентированные задания, кейсы)	5	Полное, правильное и обоснованное решение с учетом условий задания оценивается 5 баллами; верный подход и решение без существенных ошибок, но с неполным обоснованием или отдельными пропусками - 3 баллами; неверное решение, существенные ошибки либо отсутствие ответа - 0 баллов. Допускаются иные обоснованные решения, соответствующие условиям задания.

Примерные тестовые задания

П/Н	Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса
Задания с 1 вариантом ответа			
1.	ОПК-1.1.1	Информационная безопасность	Что означает аббревиатура ИБ? 1) Информационная безопасность 2) Инскрипто безопасность 3) Инструкция безопасности 4) Информационный блок
2.	ОПК-1.1.2	Закрытая информация	Какое понятие соответствует определению «информация, не предназначенная для всеобщего ознакомления»? 1) Открытая информация 2) Закрытая информация 3) Хакерская информация 4) Исключительная информация
3.	ОПК-1.1.3	Словарные атаки	Какие приемы могут использоваться злоумышленниками для взлома паролей? 1) Дефрагментация жесткого диска 2) Использование определенных звуковых волн 3) Словарные атаки

			4) Нагревание системного блока
4.	ОПК-1.1.4	Атака на пользователей, направленная на получение конфиденциальных данных	Что такое фишинг? 1) Хакерская атака, в результате которой система становится более защищенной 2) Атака на информационную систему, в результате которой данные становятся недоступными 3) Оповещение пользователей о возможных угрозах ИБ 4) Атака на пользователей, направленная на получение конфиденциальных данных
5.	ОПК-1.1.5	Несанкционированное раскрытие персональных данных пользователей	Какая из перечисленных ситуаций является нарушением конфиденциальности информации? 1) Несанкционированное раскрытие персональных данных пользователей 2) Отключение электропитания сервера 3) Физическое повреждение носителя информации 4) Ошибка оператора при вводе данных
6.	ОПК-1.1.6	Контроль над исходящим и входящим трафиком в сети	Какое основное преимущество использования фаервола? 1) Проверка орфографии в документах 2) Контроль над исходящим и входящим трафиком в сети 3) Ускорение работы сети 4) Резервное копирование данных
7.	ОПК-1.1.7	Способ перехвата данных с банковских карт	Что такое скимминг? 1) Способ оплаты покупок по QR-коду 2) Способ получения доступа к Wi-Fi сети 3) Способ перехвата данных с банковских карт 4) Способ защиты операционной системы компьютера
8.	ОПК-1.1.8	совокупность фактов, явлений, событий, подлежащих регистрации и обработке	Информация - это: 1) совокупность фактов, явлений, событий, подлежащих регистрации и обработке 2) модель знаний 3) сведения, полученные из газет и журналов
9.	ОПК-1.1.9	отбор записи или поля базовой таблицы и порядок их сортировки	Запрос на выборку определяет: 1) добавление данных из базовой таблицы 2) отбор записи или поля базовой таблицы и порядок их сортировки 3) сведения, извлекаемые из базовых таблиц, для сведения воедино по категориям
10.	ОПК-1.1.10	сеть, узлы которой расположены на небольшом расстоянии друг от друга, и не использующая средства связи общего назначения	Локальная компьютерная сеть - это: 1) группа компьютеров, расположенных в одном здании и используемых в профессиональной деятельности 2) компьютеры учебного класса, объединенные между собой для решения учебных задач 3) сеть, узлы которой расположены на небольшом расстоянии друг от друга, и не использующая средства связи общего назначения
11.	ОПК-1.1.11	структуры, объединяющие локальные информационные сети, имеющие общий протокол связи, методы подключения и протоколы обмена данными	Глобальная информационная сеть - это: 1) структуры, объединяющие локальные информационные сети, имеющие общий протокол связи, методы подключения и протоколы обмена данными 2) система пользователей, разнесенных на расстояние более одного километра и выполняющих общую информационную задачу 3) объединение локальных сетей для осуществления их централизованного администрирования
12.	ОПК-	Яндекс Браузер	Какая из программ может использоваться для нави-

	1.1.12		гации в сети Интернет? 1) Jamovi 2) Яндекс Браузер 3) 7-Zip
13.	ОПК-1.1.13	периодические издания, которые распространяются среди подписчиков через компьютерные сети	Электронные журналы представляют собой: 1) информационные ресурсы со свободным доступом через информационную сеть 2) свободно распространяемые в глобальных сетях специализированные файлы 3) периодические издания, которые распространяются среди подписчиков через компьютерные сети
14.	ОПК-1.2.1	Программное обеспечение, наносящее вред компьютерной системе	Что означает термин «вредоносное ПО»? 1) Программное обеспечение, защищающее компьютерную систему 2) Программа для создания электронной почты 3) Программа для резервного копирования данных 4) Программное обеспечение, наносящее вред компьютерной системе
15.	ОПК-1.2.2	Процесс преобразования исходных данных в непонятный для человека вид с помощью алгоритма шифрования	Что такое шифрование? 1) Процесс преобразования исходных данных в непонятный для человека вид с помощью алгоритма шифрования 2) Способ блокирования доступа к сайту 3) Способ взлома пароля 4) Процесс передачи данных по каналу связи
16.	ОПК-1.2.3	Троян	Как называется вредоносная программа, которая маскируется под полезное приложение и скрытно выполняет вредоносные действия на целевой системе? 1) Червь 2) Троян 3) Архиватор 4) Вирус
17.	ОПК-1.2.4	компьютерные способы обработки, хранения, передачи и использования информации в виде знаний	Современные информационные технологии - это: 1) компьютерные способы обработки, хранения, передачи и использования информации в виде знаний 2) компьютер и его периферийные устройства 3) моделирование технологических процессов
18.	ОПК-1.2.5	интерактивность, интегрированность, гибкость	Основные принципы информационной технологии: 1) дружественный интерфейс, целенаправленность 2) интерактивность, интегрированность, гибкость 3) сбор, обработка, передача данных
19.	ОПК-1.2.6	для хранения и обработки больших объемов информации	Информационные системы предназначены: 1) для трансформации данных 2) для накопления информации 3) для хранения и обработки больших объемов информации
20.	ОПК-1.2.7	реляционная, иерархическая, сетевая	Существуют следующие типы моделей данных: 1) реляционная, иерархическая, сетевая 2) имитационная, графическая, реляционная 3) сетевая, банковская, картографическая
21.	ОПК-1.2.8	один-к-одному, один-ко-многим, многие-ко-многим	Основные типы связей реляционной модели: 1) поименованные, множественные, одинарные 2) один-к-одному, один-ко-многим, многие-ко-многим 3) тождественные, индексные, множественные
22.	ОПК-1.2.9	поле, однозначно идентифицирующее каждую запись в таблице	Ключевое поле - это: 1) поле связи данных 2) поле для создания запросов

			3) поле, однозначно идентифицирующее каждую запись в таблице
23.	ОПК-1.2.10	автоматизированное хранилище оперативно обновляемых данных	База данных - это: 1) автоматизированное хранилище оперативно обновляемых данных 2) автоматизированный поиск информации 3) автоматизированный сбор информации
24.	ОПК-1.3.1	организация и поддержка коммуникационного процесса как внутри офиса, так и с внешней средой	Автоматизация офиса - это: 1) автоматизация трудоемких процессов 2) организация и поддержка коммуникационного процесса как внутри офиса, так и с внешней средой 3) информационный учет и выполнение основного объема работ в автоматическом режиме
25.	ОПК-1.3.2	база данных, текстовый и табличный процессор, электронная почта, электронный календарь, аудио- и видеоконференции, факс-связь	Основные компоненты автоматизации офиса: 1) антивирусная программа, архиватор, дефрагментатор диска 2) обработка и сортировка данных, планирование событий, печать 3) база данных, текстовый и табличный процессор, электронная почта, электронный календарь, аудио- и видеоконференции, факс-связь
26.	ОПК-1.3.3	печати данных	Отчеты в системе управления базами данных предназначены для: 1) печати данных 2) кодирования данных 3) ввода данных
27.	ОПК-1.3.4	технология, интегрирующая в себе технологии мультимедиа и гипертекста	Гипермедиа - это: 1) современные технологии, эффективно используемые в средствах массовой информации 2) технология, интегрирующая в себе технологии мультимедиа и гипертекста 3) периферийные устройства, расширяющие возможности современного персонального компьютера в накоплении информации
28.	ОПК-1.3.5	интерактивная технология, обеспечивающая работу с неподвижными изображениями, видеоизображением, анимацией, текстом и звуковым рядом	Мультимедиа - это: 1) технические средства, позволяющие вводить и выводить статические и динамические графические образы 2) программы операционной системы, обеспечивающие прослушивание и просмотр звуковых и видеофайлов 3) интерактивная технология, обеспечивающая работу с неподвижными изображениями, видеоизображением, анимацией, текстом и звуковым рядом
29.	ОПК-1.3.6	нелинейная структура текста, фрагменты которого связаны ссылками	Гипертекст - это: 1) нелинейная структура текста, фрагменты которого связаны ссылками 2) программа обработки HTML-текстов 3) текстовый редактор офисного пакета
30.	ОПК-1.3.7	осуществляет образовательный процесс дистанционно, с использованием современных телекоммуникационных технологий и сетевых ресурсов Интернета	Виртуальный университет: 1) проводит научные исследования, используя современные информационные технологии 2) осуществляет образовательный процесс дистанционно, с использованием современных телекоммуникационных технологий и сетевых ресурсов Интернета 3) организует образовательные консорциумы с целью определения развития мирового образовательного пространства
31.	ОПК-	программно-аппаратные	Виртуальные средства обучения включают:

	1.3.8	средства виртуальной реальности	1) печатные учебники и учебные пособия 2) специализированные способы взаимодействия с информационной системой 3) программно-аппаратные средства виртуальной реальности
32.	ОПК-1.3.9	система, в которой реализуется процесс дистанционного обучения для достижения и подтверждения обучаемым определенного образовательного ценза, который становится основой его дальнейшей творческой и трудовой деятельности	Дистанционное образование - это: 1) система, в которой реализуется процесс дистанционного обучения для достижения и подтверждения обучаемым определенного образовательного ценза, который становится основой его дальнейшей творческой и трудовой деятельности 2) универсальная гуманистическая форма обучения, базирующаяся на использовании широкого спектра традиционных, новых информационных и телекоммуникационных технологий 3) системно организованная совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, аппаратно-программного и методического обеспечения, ориентируемая на удовлетворение образовательных потребностей пользователей
33.	ОПК-1.3.10	информационно-рецептивный, репродуктивный, проблемное изложение, эвристический и исследовательский	Методы обучения при дистанционной форме включают: 1) репродуктивный, словесный, развивающий, игровой 2) информационно-рецептивный, репродуктивный, проблемное изложение, эвристический и исследовательский 3) информационный, частично-поисковый, репродуктивный, коммуникативный
34.	ОПК-1.3.11	видеоконференции	Какие технологии относятся к третьему этапу дистанционного образования? 1) компьютерного обучения 2) неинтерактивные 3) видеоконференции
Задания с 2 вариантами ответа			
35.	ОПК-1.1.14	1) Яндекс; 3) Google	Выберите два примера поисковых систем: 1) Яндекс 2) LibreOffice Calc 3) Google 4) 7-Zip 5) Jamovi
36.	ОПК-1.2.11	1) реляционная; 4) иерархическая	Выберите две модели данных, применяемые в базах данных: 1) реляционная 2) картографическая 3) банковская 4) иерархическая 5) имитационная
37.	ОПК-1.3.12	2) SVG; 4) CDR	Выберите два формата файлов, предназначенных для хранения векторных изображений: 1) JPEG 2) SVG 3) PNG 4) CDR 5) BMP
38.	ОПК-1.1.15	2) надежный пароль; 5) двухфакторная аутентификация	Выберите два средства защиты учетной записи от несанкционированного доступа: 1) дефрагментация диска 2) надежный пароль 3) очистка корзины 4) форматирование текста

			5) двухфакторная аутентификация
39.	ОПК-1.2.12	1) XML; 2) JSON	Выберите два формата, используемых для обмена структурированными данными между программами: 1) XML 2) JSON 3) MP3 4) AVI 5) WAV
40.	ОПК-1.3.13	3) LibreOffice Impress; 4) МойОфис Презентация	Выберите две программы, предназначенные для подготовки мультимедийных презентаций: 1) LibreOffice Calc 2) 7-Zip 3) LibreOffice Impress 4) МойОфис Презентация 5) GNU PSPP
41.	ОПК-1.1.16	3) локальная; 5) глобальная	Выберите два типа компьютерных сетей по территориальному охвату: 1) реляционная 2) табличная 3) локальная 4) векторная 5) глобальная
42.	ОПК-1.2.13	4) компьютерный червь; 5) троянская программа	Выберите два вида вредоносного программного обеспечения: 1) архиватор 2) антивирус 3) брандмауэр 4) компьютерный червь 5) троянская программа
43.	ОПК-1.2.14	1) LibreOffice Calc; 5) МойОфис Таблица	Выберите два табличных процессора: 1) LibreOffice Calc 2) LibreOffice Writer 3) Яндекс Браузер 4) 7-Zip 5) МойОфис Таблица
44.	ОПК-1.3.14	2) JPEG; 3) PNG	Выберите два формата файлов для хранения растровых изображений: 1) SVG 2) JPEG 3) PNG 4) CDR 5) ODT
Задания открытого типа на дополнение			
45.	ОПК-1.1.17	браузер	Дополните определение. Программа для просмотра веб-страниц и навигации в сети Интернет называется ...
46.	ОПК-1.2.15	SQL	Дополните определение. Язык структурированных запросов к реляционным базам данных обозначается аббревиатурой ...
47.	ОПК-1.3.15	презентацию	Дополните определение. Файл с расширением .odp или .pptx содержит электронную ...
48.	ОПК-1.1.18	облачным	Дополните определение. Сервис хранения файлов на удаленных серверах с доступом к ним через интернет называется ... хранилищем.
49.	ОПК-1.2.16	макрос	Дополните определение. Записанная последовательность команд для автоматизации повторяющихся действий в офисном приложении называется ...
50.	ОПК-1.3.16	растровым	Дополните определение. Изображение, состоящее из множества точек (пикселей), называется ...
51.	ОПК-1.1.19	URL	Дополните определение. Уникальный адрес ресурса в сети Интернет обозначается аббревиатурой ...
52.	ОПК-	формализацией	Дополните определение. Приведение данных к еди-

	1.2.17		ной форме, пригодной для автоматизированной обработки в информационной системе, называется ... данных.
53.	ОПК-1.3.17	PDF	Дополните определение. Формат электронных документов, сохраняющий оформление независимо от программы и устройства просмотра, обозначается аббревиатурой ...
54.	ОПК-1.1.20	интеллектом	Дополните определение. Область информатики, изучающая создание систем, способных выполнять задачи, традиционно требующие человеческого интеллекта, называется искусственным ...
Задания на установление соответствия			
55.	ОПК-1.1.21	1) браузер - б) программа для просмотра веб-страниц 2) поисковая система - а) сервис для поиска информации в интернете по запросу 3) облачное хранилище - г) сервис хранения файлов на удаленных серверах 4) электронная почта - в) сервис обмена электронными сообщениями	Установите соответствие между понятием и его определением: 1) браузер 2) поисковая система 3) облачное хранилище 4) электронная почта а) сервис для поиска информации в интернете по запросу б) программа для просмотра веб-страниц в) сервис обмена электронными сообщениями г) сервис хранения файлов на удаленных серверах
56.	ОПК-1.2.18	1) .ods - в) электронная таблица 2) .odt - г) текстовый документ 3) .odp - а) презентация 4) .csv - б) табличные данные в текстовом формате с разделителями	Установите соответствие между расширением файла и типом данных: 1) .ods 2) .odt 3) .odp 4) .csv а) презентация б) табличные данные в текстовом формате с разделителями в) электронная таблица г) текстовый документ
57.	ОПК-1.3.18	1) круговая диаграмма - г) отображение долей частей в целом 2) гистограмма - в) сравнение значений по категориям 3) график (линейная диаграмма) - б) отображение изменения показателя во времени 4) точечная диаграмма - а) отображение зависимости между двумя переменными	Установите соответствие между типом диаграммы и ее назначением: 1) круговая диаграмма 2) гистограмма 3) график (линейная диаграмма) 4) точечная диаграмма а) отображение зависимости между двумя переменными б) отображение изменения показателя во времени в) сравнение значений по категориям г) отображение долей частей в целом
58.	ОПК-1.1.22	1) фишинг - г) получение конфиденциальных данных через поддельные сайты и письма 2) компьютерный червь - а) самораспространяющаяся по сети вредоносная программа 3) спам - б) массовая рассылка нежелательных сообщений 4) DDoS-атака - в) вывод сервиса из строя за счет перегрузки запросами	Установите соответствие между угрозой информационной безопасности и ее описанием: 1) фишинг 2) компьютерный червь 3) спам 4) DDoS-атака а) самораспространяющаяся по сети вредоносная программа б) массовая рассылка нежелательных сообщений в) вывод сервиса из строя за счет перегрузки запросами г) получение конфиденциальных данных через поддельные сайты и письма

59.	ОПК-1.2.19	1) запись - б) строка таблицы, содержащая сведения об одном объекте 2) поле - в) столбец таблицы, содержащий значения одного признака 3) первичный ключ - г) поле, однозначно идентифицирующее запись 4) запрос - а) средство отбора и обработки данных по заданным условиям	Установите соответствие между понятием базы данных и его определением: 1) запись 2) поле 3) первичный ключ 4) запрос а) средство отбора и обработки данных по заданным условиям б) строка таблицы, содержащая сведения об одном объекте в) столбец таблицы, содержащий значения одного признака г) поле, однозначно идентифицирующее запись
60.	ОПК-1.3.19	1) Writer - б) подготовка текстовых документов 2) Calc - г) работа с электронными таблицами 3) Impress - а) подготовка презентаций 4) Draw - в) создание схем и векторных рисунков	Установите соответствие между приложением офисного пакета LibreOffice и его назначением: 1) Writer 2) Calc 3) Impress 4) Draw а) подготовка презентаций б) подготовка текстовых документов в) создание схем и векторных рисунков г) работа с электронными таблицами
61.	ОПК-1.1.23	1) виртуальная реальность (VR) - в) полное погружение пользователя в искусственно созданную среду 2) дополненная реальность (AR) - а) наложение цифровых объектов на изображение реального мира 3) Интернет вещей - г) сеть физических устройств, обменивающихся данными 4) блокчейн - б) распределенный реестр записей, защищенный от изменения	Установите соответствие между технологией и ее характеристикой: 1) виртуальная реальность (VR) 2) дополненная реальность (AR) 3) Интернет вещей 4) блокчейн а) наложение цифровых объектов на изображение реального мира б) распределенный реестр записей, защищенный от изменения в) полное погружение пользователя в искусственно созданную среду г) сеть физических устройств, обменивающихся данными
62.	ОПК-1.2.20	1) операционная система - в) Альт Образование 2) офисный пакет - г) LibreOffice 3) архиватор - б) 7-Zip 4) статистический пакет - а) Jamovi	Установите соответствие между видом программного обеспечения и примером: 1) операционная система 2) офисный пакет 3) архиватор 4) статистический пакет а) Jamovi б) 7-Zip в) Альт Образование г) LibreOffice
63.	ОПК-1.3.20	1) растровая графика - г) изображение, состоящее из точек 2) векторная графика - в) изображение, построенное из геометрических примитивов 3) пиксель - а) минимальный элемент растрового изображения 4) разрешение изображения - б) количество точек на единицу длины	Установите соответствие между понятием компьютерной графики и его характеристикой: 1) растровая графика 2) векторная графика 3) пиксель 4) разрешение изображения а) минимальный элемент растрового изображения б) количество точек на единицу длины в) изображение, построенное из геометрических примитивов г) изображение, состоящее из точек
64.	ОПК-1.1.24	1) локальная сеть - а) сеть компьютеров на ограниченной территории (здание,	Установите соответствие между типом компьютерной сети и ее характеристикой: 1) локальная сеть

		офис) 2) глобальная сеть - в) сеть, объединяющая сети, удаленные на большие расстояния 3) беспроводная сеть Wi-Fi - г) сеть с передачей данных по радиоканалу 4) интранет - б) внутренняя сеть организации на основе интернет-технологий	2) глобальная сеть 3) беспроводная сеть Wi-Fi 4) интранет а) сеть компьютеров на ограниченной территории (здание, офис) б) внутренняя сеть организации на основе интернет-технологий в) сеть, объединяющая сети, удаленные на большие расстояния г) сеть с передачей данных по радиоканалу
Практико-ориентированные задания (кейсы)			
65.	ОПК-1.1.25	Сформулировать запрос с ключевыми словами; использовать поисковую систему с операторами расширенного поиска (точная фраза, поиск по сайту, по типу файла); отдавать приоритет официальным источникам (сайты органов власти по делам молодежи, государственные порталы); проверять дату публикации и достоверность сведений; сохранять ссылки на источники и систематизировать найденное в таблице.	Кейс 1. Специалисту молодежного центра поручено подготовить обзор действующих программ государственной поддержки молодежных инициатив. Опишите порядок поиска и отбора информации в сети Интернет.
66.	ОПК-1.1.26	Онлайн-анкета в сервисе форм (Яндекс Формы, Google Формы): разработать вопросы разных типов (выбор, шкала, открытый ответ), распространить ссылку через социальные сети и мессенджеры, контролировать число ответов, выгрузить результаты в электронную таблицу для обработки; обеспечить анонимность или получить согласие на обработку персональных данных.	Кейс 2. Необходимо собрать мнения 200 студентов о проведенных молодежных мероприятиях в течение недели. Предложите ИКТ-инструмент и порядок сбора данных.
67.	ОПК-1.1.27	Это фишинг. Не переходить по ссылке и не вводить пароль; проверить адрес отправителя и домен ссылки; сообщить системному администратору; если пароль уже введен - немедленно сменить его и включить двухфакторную аутентификацию.	Кейс 3. Сотрудник получил письмо якобы от администрации с просьбой срочно перейти по ссылке и ввести пароль от корпоративной почты. Определите вид угрозы и порядок действий сотрудника.
68.	ОПК-1.2.21	Реляционная база данных из таблиц «Участники» (первичный ключ - код участника), «Мероприятия» (код мероприятия) и «Участие» (коды участника и мероприятия) для связи многие-ко-многим; ключевые поля исключают дублирование записей; отчеты	Кейс 4. Сведения об участниках мероприятий хранятся в разных файлах электронных таблиц, записи дублируются и противоречат друг другу. Предложите структуру базы данных для хранения этих сведений.

		формируются запросами на выборку.	
69.	ОПК-1.2.22	Проверить данные на пропуски и ошибки ввода; применить сортировку и фильтр по району; рассчитать средние значения функцией СРЗНАЧЕСЛИ (AVERAGEIF) или построить сводную таблицу с группировкой по району; результаты представить диаграммой.	Кейс 5. В электронной таблице 500 строк с результатами анкетирования: возраст, район проживания, оценка мероприятия по пятибалльной шкале. Опишите, как получить средние оценки мероприятия по районам.
70.	ОПК-1.2.23	Записать макрос средствами офисного пакета (в LibreOffice: Сервис - Макросы - Записать макрос), сохранить и выполнять его для каждого нового отчета; дополнительно создать шаблон документа с настроенными стилями.	Кейс 6. Сотрудник еженедельно вручную выполняет одинаковое форматирование типового отчета. Предложите способ автоматизации обработки документа.
71.	ОПК-1.3.21	10-12 слайдов; один слайд - одна мысль; минимум текста, крупный читаемый шрифт, контрастные цвета, единый (фирменный) стиль; числовые результаты - в виде диаграмм; титульный и итоговый слайды; проверка отображения на проекторе; резервная копия в формате PDF.	Кейс 7. Необходимо за 7 минут представить итоги молодежного проекта на заседании молодежного совета. Сформулируйте требования к мультимедийной презентации.
72.	ОПК-1.3.22	Для динамики по годам - график (линейная диаграмма) или гистограмма; для распределения по направлениям - круговая диаграмма, показывающая доли; каждая диаграмма снабжается заголовком, подписями осей или данных, легендой и указанием источника данных.	Кейс 8. Требуется показать динамику численности участников волонтерского движения за пять лет и распределение участников по направлениям деятельности. Выберите типы диаграмм и обоснуйте выбор.
73.	ОПК-1.3.23	Экспортировать документ из текстового процессора в формат PDF; проверить отображение; при необходимости объединить положение с приложениями в один PDF-файл; разместить файл в облачном хранилище с доступом по ссылке только для чтения или направить вложением.	Кейс 9. Положение о конкурсе молодежных проектов нужно разослать партнерам так, чтобы оформление документа не изменилось на разных устройствах. Выберите формат документа и опишите порядок его подготовки.
74.	ОПК-1.1.28	Использовать облачное хранилище и онлайн-редактор документов с совместным доступом; разграничить права (просмотр, комментирование, редактирование); создать структуру папок и правила именования.	Кейс 10. Пятеро волонтеров из разных районов города должны совместно подготовить план мероприятий. Предложите решение для организации совместной работы с документами.

		вания файлов; использовать историю версий и комментарии для согласования правок.	
--	--	--	--