



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ

**Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ»
(ОЧУ ВО «МИП»)**

ОДОБРЕНА:

на заседании Ученого совета

Протокол № 7 от «02» июля 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОЧУ ВО «МИП»

В.В. Столяренко

«02» июля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Супервизия в помогающих профессиях

основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

по направлению подготовки

39.03.02 Социальная работа

направленность (профиль) программы бакалавриата -

«Психосоциальная работа и социальная реабилитация»

(форма обучения: очно-заочная)

*(в том числе, типовые оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине)*

Год набора - 2027

Москва, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины Супервизия в помогающих профессиях, компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (направленность (профиль) программы бакалавриата - «Психосоциальная работа и социальная реабилитация», форма обучения - очно-заочная).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 № 76 (зарегистрирован Минюстом России 28.02.2018 № 50185) (в редакции приказов Минобрнауки России от 26.11.2020 № 1456, от 08.02.2021 № 83, от 19.07.2022 № 662, от 27.02.2023 № 208) (ФГОС ВО 3++).

Рабочая программа дисциплины разработана с учетом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы Института, утвержденных ректором Института. Рабочая программа дисциплины в актуальной редакции рассмотрена на заседании кафедры «Психологии и гуманитарных дисциплин» (протокол № 7 от 25.06.2026), одобрена на заседании Ученого совета (протокол № 7 от 02.07.2026 г.) и утверждена ректором Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский институт психологии» (ОЧУ ВО «МИП») 02.07.2026 г.

Оглавление

1. Наименование и цель освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4. Объем и содержание дисциплины	9
4.1. Общая трудоемкость дисциплины	9
4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий.....	10
4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам).....	11
4.4. Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам	12
4.5. Примерный перечень вопросов для организации и планирования самостоятельной работы студентов по изученным темам/разделам	13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	13
6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы	15
8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	16
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	16
8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	16
8.3. Электронно-библиотечные системы	17
8.4. Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при изучении учебной дисциплины (модуля)	17
8.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	17
8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	17
9. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	19
9.1. Виды контроля и оценочные средства	19
9.2. Перечень и характеристика оценочных средств	19
9.3. Формы текущего контроля по темам	20
9.4. Критерии оценки результатов текущего и рубежного контроля.....	21
9.5. Процедура и критерии промежуточной аттестации	23
9.6. Критерии достижения результатов обучения	23
9.7. Типовые контрольные задания	29
9.8. Примерный перечень тестовых заданий.....	32

1. Наименование и цель освоения дисциплины

Рабочая программа дисциплины «Супервизия в помогающих профессиях» разработана для направления подготовки 39.03.02 Социальная работа, профиль «Психосоциальная работа и социальная реабилитация», очно-заочная форма обучения.

Дисциплина раскрывает предметное содержание курса «Супервизия в помогающих профессиях» и его применение при решении задач психосоциальной работы, социальной реабилитации и профессионального взаимодействия с получателями социальных услуг.

Цель освоения дисциплины «Супервизия в помогающих профессиях» - сформировать способность готовить и проводить разбор профессионального случая, использовать супервизию для качества психосоциальной помощи, этической устойчивости и развития профессиональной позиции.

Основные задачи дисциплины:

- раскрыть функции, модели, форматы и границы супервизии в помогающих профессиях;
- освоить заключение супервизионного контракта и обеспечение психологической безопасности обсуждения;
- научить структурировать презентацию случая и формулировать супервизионный запрос;
- сформировать навыки анализа отношений, гипотез, решений и профессиональной позиции специалиста;
- освоить супервизионную работу с риском, этическими дилеммами и межведомственными конфликтами;
- научить переводить обратную связь в план профессионального действия и оценивать результат супервизии.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) «Психосоциальная работа и социальная реабилитация», уровень бакалавриата. Дисциплина изучается в 8 семестре (4 курс).

Форма промежуточной аттестации - зачет с оценкой.

Освоение дисциплины опирается на знания и умения, сформированные при изучении дисциплин «Этические основы социальной работы» (3 семестр), «Основы социального консультирования и посредничества» (5 семестр), «Работа со случаем и кейс-менеджмент» (6 семестр), «Конфликтология в социальной работе» (6 семестр), «Профессиональное выгорание и психологическая безопасность специалиста» (7 семестр).

Одновременно с ней изучается дисциплина «Основы психокоррекции в социальной работе» (8 семестр), с которой она связана по содержанию.

Результаты освоения дисциплины используются при прохождении практики «Преддипломная практика» (9 семестр), при выполнении и защите выпускной

квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа и уровню высшего образования «бакалавриат», соотнесенного с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4	Способен осуществлять социально-психологическое сопровождение и оказывать психологическую помощь отдельным лицам, семьям с детьми, социальным группам и работникам организаций социальной сферы.	ПК-4.1 Осуществляет психологическое и социально-психологическое сопровождение граждан и социальных групп.	Знать: содержание и формы психологического и социально-психологического сопровождения; методы психологической помощи, применимые в социальной сфере; границы профессиональной компетенции специалиста и основания для направления к профильному специалисту Уметь: планировать и осуществлять сопровождение граждан и социальных групп; выбирать формы работы, соответствующие запросу и состоянию гражданина; фиксировать динамику состояния сопровождаемых Владеть: навыками социально-психологического сопровождения граждан и групп; приемами установления и поддержания контакта; методами оценки результативности сопровождения
		ПК-4.2 Оказывает психологическую помощь семьям с детьми и	Знать: особенности функционирования семьи как системы;

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		осуществляет их социально-психологическое сопровождение.	типичные проблемы семей с детьми, находящиеся в трудной жизненной ситуации; методы психологической помощи семье и формы работы с детско-родительскими отношениями Уметь: выявлять социально-психологические проблемы семьи с детьми; оказывать психологическую помощь и осуществлять сопровождение семьи; взаимодействовать с органами и организациями по вопросам защиты прав детей Владеть: навыками психологической работы с семьей и детско-родительскими отношениями; приемами сопровождения семей с детьми в трудной жизненной ситуации; методами профилактики семейного неблагополучия
		ПК-4.3 Оказывает психологическую помощь работникам органов и организаций социальной сферы и осуществляет психологическое сопровождение их профессиональной деятельности.	Знать: факторы профессионального стресса и выгорания работников социальной сферы; формы психологического сопровождения профессиональной деятельности; методы групповой и индивидуальной работы с персоналом Уметь: выявлять признаки профессионального выгорания и профессионального

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
			стресса; проводить мероприятия психологической поддержки работников; организовывать групповые формы работы с персоналом Владеть: навыками психологического сопровождения профессиональной деятельности работников социальной сферы; приемами профилактики профессионального выгорания; методами супервизии и интервизии в помогающих профессиях
ПК-5	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность подразделения по предоставлению социальных услуг, оценивать эффективность реабилитации и осуществлять междисциплинарное взаимодействие специалистов.	ПК-5.1 Планирует и организует деятельность подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждимость гражданина в социальном обслуживании.	Знать: основы управления организацией социального обслуживания; методы планирования деятельности подразделения; содержание профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждимость в социальном обслуживании Уметь: планировать деятельность подразделения и распределять нагрузку между работниками; организовывать предоставление социальных услуг и социального сопровождения; планировать профилактические мероприятия Владеть: навыками планирования и организации работы подразделения; приемами

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
			распределения задач между специалистами; методами организации профилактической работы
		ПК-5.2 Контролирует реализацию индивидуальной программы предоставления социальных услуг.	Знать: порядок контроля реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; стандарты социальных услуг и показатели их качества; порядок внутреннего контроля качества в организации социального обслуживания Уметь: контролировать полноту и своевременность предоставления социальных услуг; выявлять отклонения от индивидуальной программы и причины их возникновения; готовить предложения по устранению нарушений Владеть: навыками контроля реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; приемами внутреннего контроля качества социальных услуг; методами документирования результатов контроля
		ПК-5.3 Проводит оценку эффективности социальной реабилитации и абилитации и осуществляет междисциплинарное взаимодействие со специалистами.	Знать: показатели и методы оценки эффективности социальной реабилитации и абилитации; принципы междисциплинарного

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
			взаимодействия специалистов; порядок работы междисциплинарной команды Уметь: оценивать эффективность реабилитационных и абилитационных мероприятий; организовывать взаимодействие со специалистами смежных профилей; согласовывать реабилитационный маршрут получателя услуг Владеть: методами оценки эффективности социальной реабилитации и абилитации; навыками работы в междисциплинарной команде; приемами согласования решений между специалистами разных профилей

4. Объем и содержание дисциплины

4.1. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

№	Семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем							Контр оль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	Сем	КоР	К Р П	Ко нс	Э			
1	8	4	144	72	24	48	-	-	-	-	-	72	Зачет с оценкой

Примечание:

В з.е. - в зачетных единицах

Л. (Лек.) - лекция

Пр. - практическое занятие

Сем. - семинар

КоР. - контрольная работа

КРП - курсовая работа (курсовой проект)

СР (Сам.работа) - самостоятельная работа

З - зачет/зачет с оценкой

К (Конс.) - консультация

№	Семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем							Контр оль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	Сем	КоР	К Р П	Ко нс	Э			
Э. - экзамен													
Контроль - контрольное время на подготовку к экзамену													

4.2. Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия			Самостоятельная работа	Контрольная работа	Курсовая работа	
				Лекции	Практикум. занятия	Практические занятия /семинары				
Раздел I. Предметные основы дисциплины «Супервизия в помогающих профессиях»										
1	Тема 1. Назначение, функции и модели супервизии	8	24	4	-	8	12	-	-	Опрос, тестирование, практико-ориентированное задание
2	Тема 2. Супервизионный контракт и безопасная рабочая рамка	8	24	4	-	8	12	-	-	Опрос, тестирование, практико-ориентированное задание
3	Тема 3. Подготовка и презентация профессионального случая	8	24	4	-	8	12	-	-	Опрос, тестирование, практико-ориентированное задание
4	Тема 4. Процесс разбора случая и профессиональной позиции	8	24	4	-	8	12	-	-	Опрос, тестирование, практико-ориентированное задание
5	Тема 5. Этические риски, безопасность и межведомственные ситуации	8	24	4	-	8	12	-	-	Опрос, тестирование, практико-ориентированное задание
6	Тема 6. Обратная связь, рефлексия и оценка результата супервизии	8	24	4	-	8	12	-	-	Опрос, тестирование, практико-ориентированное задание
	Вид промежуточной аттестации обучающихся (зачет с оценкой)	8	0							Комплект вопросов и практико-ориентированных заданий

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)		
			Всего	Из них аудиторные занятия						
				Лекции	Практикум. Лабораторные занятия	Практические занятия /семинары				
	ИТОГО		144	24	-	48	72			

4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Назначение, функции и модели супервизии

Образовательная, поддерживающая и административная функции супервизии. Различия супервизии, консультации, наставничества, психотерапии и контроля. Модели, уровни фокуса и место супервизии в системе качества социальной работы.

Тема 2. Супервизионный контракт и безопасная рабочая рамка

Цели, роли, ответственность, регулярность, конфиденциальность и ее пределы. Работа с оценочной властью и двойной ролью руководителя-супервизора. Правила групповой супервизии, информирование о записи и защита данных случая.

Тема 3. Подготовка и презентация профессионального случая

Отбор информации, обезличивание, факты, гипотезы и неизвестные данные. Структура случая: запрос, контекст, нуждаемость, риски, ресурсы, вмешательства и динамика. Формулирование конкретного супервизионного запроса.

Тема 4. Процесс разбора случая и профессиональной позиции

Контракт на сессию, уточнение, исследование, обратная связь, интеграция и итог. Анализ отношений специалиста с получателем услуг, эмоционального отклика, границ и теоретической концептуализации. Баланс поддержки и профессионального вызова.

Тема 5. Этические риски, безопасность и межведомственные ситуации

Супервизия случаев угрозы вреда, насилия, нарушения границ и конфиденциальности. Ответственность супервизора и специалиста, эскалация и документирование решения. Разбор командной динамики и конфликтов межведомственного взаимодействия.

Тема 6. Обратная связь, рефлексия и оценка результата супервизии

Описательная обратная связь, совместное формирование выводов и плана действий. Рефлексивный дневник, развитие компетентности и профилактика профессиональной изоляции. Показатели полезности супервизии для специалиста, случая и организации.

4.4. Дидактические единицы (вопросы) для подготовки к практическим занятиям, контроля и самоконтроля знаний теоретического материала по пройденным темам

Тема 1. Назначение, функции и модели супервизии

Основные вопросы:

Образовательная, поддерживающая и административная функции супервизии.

Различия супервизии, консультации, наставничества, психотерапии и контроля.

Модели, уровни фокуса и место супервизии в системе качества социальной работы.

Тема 2. Супервизионный контракт и безопасная рабочая рамка

Основные вопросы:

Цели, роли, ответственность, регулярность, конфиденциальность и ее пределы.

Работа с оценочной властью и двойной ролью руководителя-супервизора.

Правила групповой супервизии, информирование о записи и защита данных случая.

Тема 3. Подготовка и презентация профессионального случая

Основные вопросы:

Отбор информации, обезличивание, факты, гипотезы и неизвестные данные.

Структура случая: запрос, контекст, нуждаемость, риски, ресурсы, вмешательства и динамика.

Формулирование конкретного супервизионного запроса.

Тема 4. Процесс разбора случая и профессиональной позиции

Основные вопросы:

Контракт на сессию, уточнение, исследование, обратная связь, интеграция и итог.

Анализ отношений специалиста с получателем услуг, эмоционального отклика, границ и теоретической концептуализации.

Баланс поддержки и профессионального вызова.

Тема 5. Этические риски, безопасность и межведомственные ситуации

Основные вопросы:

Супервизия случаев угрозы вреда, насилия, нарушения границ и конфиденциальности.

Ответственность супервизора и специалиста, эскалация и документирование решения.

Разбор командной динамики и конфликтов межведомственного взаимодействия.

Тема 6. Обратная связь, рефлексия и оценка результата супервизии

Основные вопросы:

Описательная обратная связь, совместное формирование выводов и плана действий.

Рефлексивный дневник, развитие компетентности и профилактика профессиональной изоляции.

Показатели полезности супервизии для специалиста, случая и организации.

4.5. Примерный перечень вопросов для организации и планирования самостоятельной работы студентов по изученным темам/разделам

1. Раскройте положения темы «Назначение, функции и модели супервизии» и покажите их применение в контексте подготовки и проведения разбора профессионального случая.

2. Раскройте положения темы «Супервизионный контракт и безопасная рабочая рамка» и покажите их применение в контексте подготовки и проведения разбора профессионального случая.

3. Раскройте положения темы «Подготовка и презентация профессионального случая» и покажите их применение в контексте подготовки и проведения разбора профессионального случая.

4. Раскройте положения темы «Процесс разбора случая и профессиональной позиции» и покажите их применение в контексте подготовки и проведения разбора профессионального случая.

5. Раскройте положения темы «Этические риски, безопасность и межведомственные ситуации» и покажите их применение в контексте подготовки и проведения разбора профессионального случая.

6. Раскройте положения темы «Обратная связь, рефлексия и оценка результата супервизии» и покажите их применение в контексте подготовки и проведения разбора профессионального случая.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов (СРС, СР) является важным видом учебной и научной деятельности, направленным на развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению задач учебного и профессионального уровня. Самостоятельная работа - обязательная часть учебного процесса для каждого обучающегося, объем которой определяется учебным планом.

Объем, виды и формы самостоятельной работы студентов при реализации дисциплины, порядок ее организации и контроля определяются ведущим преподавателем в соответствии с Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы обучающихся Института и доводятся до сведения обучающихся.

Основными видами самостоятельной работы обучающихся является:

1. изучение теоретического учебного материала на основе конспектов лекций и подготовка к практическим занятиям (повторение ответов на теоретические вопросы к занятиям);

2. работа с литературой для подготовки выступлений с докладом (эссе, рефератом), а также изучения учебной литературы по вопросам, отведенным на самостоятельное освоение (при наличии);

3. подготовка к устному опросу или письменному тестированию, к контрольной работе;
- самостоятельное выполнение практико-ориентированных заданий

Методические рекомендации при подготовке к аудиторным занятиям

К аудиторным занятиям относятся лекционные занятия и практические (семинарские) занятия.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить

изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к промежуточной аттестации. В процессе конспектирования следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

В ходе подготовки к практическому занятию обучающемуся рекомендуется изучить указанную в рабочей программе основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой по теме занятия. Для лучшего понимания содержания программы обучающимся рекомендуется постоянно соотносить знания, получаемые в курсе, с уже накопленными сведениями из области психологии, активно задавать вопросы по изучаемому материалу и принимать участие в обсуждениях на практических занятиях.

При решении практических заданий (задач) обучающемуся рекомендуется предварительно повторить теоретический материал по соответствующей теме (вопросу), выписать алгоритм выполнения аналогичных типов заданий и (или) необходимые формулы; кратко отразить исходное условие задания; привести развернутые пояснения хода решения; проанализировать полученные результаты и сформулировать выводы и (или) рекомендации (при необходимости). При решении кейс-заданий в ответе в дополнение к перечисленному следует четко обозначить ключевые факторы / условия, при наличии / соблюдении которых предложенное решение проблемной кейс-ситуации будет эффективным.

Особой формой контактной работы является самостоятельная работа под руководством преподавателя, которая включает тематическую консультацию по дисциплине рабочего учебного плана соответствующего года обучения или разбор заданий отдельного занятия по соответствующей дисциплине, проводимую еженедельно как индивидуально, так и для мелких групп по утвержденному расписанию. Обучающимся рекомендуется посещать такие занятия по необходимости для обеспечения более эффективной подготовки и качества усвоения учебного материала.

Для лучшего освоения теоретического материала необходимо систематически работать с конспектами лекций, осуществлять аналитическую обработку учебной литературы для самостоятельного изучения (аннотирование, рецензирование, реферирование). Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на практическое занятие, в особенности по вопросам, выносимым на самостоятельное изучение. Представленные в практическом занятии вопросы опираются на пройденный лекционный материал, поэтому к ним желательно готовиться после изучения материала соответствующих лекций.

Доклад и реферат представляют собой сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию. Эссе, в отличие от доклада, предполагает наличие рассуждений выступающего по выбранной проблематике, его авторскую позицию, аргументированную синтезом информации из различных учебных и (или) научных источников. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Готовясь к выступлению с докладом, с эссе или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Начинать подготовку следует составлением плана (конспекта) выступления по изучаемому материалу (вопросу). Далее следует отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

Практические советы по подготовке выступления с презентацией:

1. согласуйте с преподавателем тему для выступления и подберите актуальную литературу;
2. готовьте отдельно: текст доклада, слайды (10-15), раздаточный материал (при необходимости);
3. выносите на слайды самую значимую информацию, лучше наглядную (таблицы, схемы и т.п.);
4. используйте для презентации сдержанный деловой стиль оформления;
5. выступление начинайте с обязательной информации: тема, фамилия и инициалы выступающего;

6. соблюдайте структуру выступления в докладе и на презентации: план сообщения; слайды, иллюстрирующие (но не дублирующие) текст выступления; краткие выводы из всего сказанного;
7. обязательно указывайте список использованных источников;
8. будьте готовы к вопросам по теме выступления;
9. соблюдайте тайминг во время выступления: до 7 мин. на выступление и 5 мин.- ответы на вопросы.

Методические рекомендации по подготовке и выполнению контрольной работы

Контрольная работа выступает оценочным средством рубежного контроля знаний, умений и навыков обучающегося, сформированных по итогам изучения модуля или совокупности взаимосвязанных тем дисциплины.

Контрольная работа проводится после завершения изучения тем, входящих в модуль дисциплины, но не реже двух раз в семестр, выполняется студентом самостоятельно, без использования вспомогательных материалов (в том числе учебников или конспектов лекций) в отведенное для этого ограниченное время.

Для подготовки к модульной контрольной работе необходимо повторить теоретический материал лекций и примеры выполнения практических заданий по темам модуля. На контрольной работе необходимо прежде всего внимательно прочитать текст заданий, распределить время на их выполнение и приступить к контрольной работе.

6. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Образовательная деятельность обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 апреля 2025 г. № 384 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере науки и высшего образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014г. № АК-44/05вн, локальными нормативными актами Института.

В институте образовательная деятельность обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных, при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В институте созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися (бакалаврами) с ОВЗ, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся (бакалаврам) необходимую техническую помощь, обеспечение беспрепятственного доступа в здание института и свободное перемещение.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ОВЗ производится с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

7. Организация воспитательной работы в процессе реализации дисциплины как компонента образовательной программы

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными

нормативными актами Института в рамках реализации дисциплины осуществляется воспитательная работа, направленная на закрепление духовно-нравственных ценностей и (или) развитие высоконравственной личности, способной в полной мере реализовывать свой потенциал и проявить инициативность в условиях современного общества.

Воспитательная работа в рамках реализации дисциплины как компонента образовательной программы основана на использовании аксиологического, культурно-исторического, системно-деятельностного и личностно ориентированного подхода с учетом основных принципов воспитания: гуманистической направленности, совместной деятельности участников образовательного процесса, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности и инклюзивности.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная учебная литература:

1. Лебедева, Р. В. Психологическая супервизия : учебник для вузов / Р. В. Лебедева. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 138 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-20389-9. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/590423>
2. Залевский, Г. В. Психологическая супервизия : учебник для вузов / Г. В. Залевский. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 176 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10431-8. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/598911>

б) дополнительная учебная литература:

1. Профилактика профессиональных деформаций в системе социальной работы : учебник для вузов / под редакцией М. В. Воронцовой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 244 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13557-2. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588201>
2. Сережко, Т. А. Психология социальной работы : учебник для вузов / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. - 2-е изд. - Москва : Издательство Юрайт, 2026. - 271 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-16138-0. - Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584811>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Название	Эл.адрес	Режим доступа
Личный кабинет обучающегося ОЧУ ВО «МИП» (СДО на базе LMS Moodle)	https://sdo.mip.institute/	для авторизованных пользователей, из любой точки, где есть Интернет
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Платформа развития социальных и гражданских инициатив	https://dobro.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Ресурсный центр добровольчества «Мосволонтер»	https://mosvolonteer.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации	https://mintrud.gov.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Единая государственная информационная	https://egisso.ru/	свободный, из любой точки, где есть

Название	Эл.адрес	Режим доступа
система социального обеспечения		Интернет
Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации	https://sfr.gov.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет
Единый портал государственных и муниципальных услуг	https://www.gosuslugi.ru/	свободный, из любой точки, где есть Интернет

8.3. Электронно-библиотечные системы

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ	https://urait.ru/	для авторизованных пользователей, из любой точки, где есть Интернет

**Обеспечивает индивидуальным неограниченным доступом к электронным изданиям литературы, указанной в рабочей программе, в том числе в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.*

8.4. Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при изучении учебной дисциплины (модуля)

Название ПО	Характер ПО
Microsoft Windows 10 (операционная система)	лицензионное ПО
LibreOffice (офисное ПО)	свободно распространяемое ПО
Kaspersky Free (антивирусное ПО)	свободно распространяемое отечественное ПО
7-Zip (архиватор)	свободно распространяемое ПО (под лицензией GNU LGPL)
Яндекс Браузер (Интернет-браузер)	свободно распространяемое отечественное ПО
LiveDigital (платформа видеоконференцсвязи)	лицензионное отечественное ПО

**Состав подлежит обновлению (при необходимости)*

8.5. Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Название	Эл. адрес	Режим доступа
Национальная библиографическая база данных научного цитирования, научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru	Ресурс открытого доступа
Интернет-ресурс Российской Государственной Библиотеки	https://www.rsl.ru	Ресурс открытого доступа
Научная электронная библиотека (база научных статей) «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/	Ресурс открытого доступа
Некоммерческие интернет-версии справочно-правовой информационной системы КонсультантПлюс	https://www.consultant.ru/online/	Ресурс открытого доступа
Информационно-правовой портал справочно-правовой информационной системы Гарант	https://www.garant.ru	Ресурс открытого доступа

**Состав подлежит обновлению (при необходимости)*

8.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	2	3	4	5	6	7
1	Б1.В.07 Супервизия в помогающих профессиях	Аудитория 202 Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий по психолого-педагогическому консультированию и тренингу (кабинет практической психологии), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель: парта двухместная для обучающегося - 6 шт. (12 мест), рабочее место преподавателя (стол и стул) - 1 шт., стеллаж - 1 шт.; Оборудование и технические средства обучения: моноблок IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» - 1 шт., доска маркерная - 1 шт., зона консультирования: кресло мягкое - 4 шт., стол журнальный - 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, пакет офисных программ LibreOffice (свободная лицензия), антивирусная	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1; кадастровый номер 77:05:0001020:36 54; Антресоль 1-го этажа, помещение III, комната 2 (Аудитория внутренний № 202; 28,4 кв.м.)	Аренда	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Московская Бизнес Академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026 в редакции Дополнительно го соглашения № 1 от 18.06.2026; срок аренды 11 месяцев, с 20.03.2026 по 19.02.2027; государственная регистрация договора аренды не требуется (пункт 2 статьи 651 ГК РФ)

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
		программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия), платформа видеоконференцсвязи LiveDigital				

9. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

9.1. Виды контроля и оценочные средства

Виды контроля	Оценочное средство
Текущий контроль	опрос, тестирование, практико-ориентированные задания, доклад, реферат, эссе
Рубежный контроль	контрольная работа (вопросы, тесты, задания)
Промежуточный контроль	тестирование, практико-ориентированные задания

9.2. Перечень и характеристика оценочных средств

№	Наименование ОС (процесс / конечный продукт)	Краткая характеристика оценочного средства	Контрольно-измерительные материалы
1	Опрос	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п	Тестовые задания, вопросы по темам, разделам, практико-ориентированные задания
2	Тестирование	Система стандартизированных простых и комплексных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний, умений и владений обучающегося. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений студентов.	Тестовые задания
3	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме	Тестовые задания, вопросы по темам, разделам, практико-

№	Наименование ОС (процесс / конечный продукт)	Краткая характеристика оценочного средства	Контрольно-измерительные материалы
		или разделу, выполняется в письменном виде по предложенным вопросам	ориентированные задания
4	Практические задания и кейсы	Частично регламентированное задание по практической подготовке в профессиональной деятельности, имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных научных областей в практическую подготовку, связанную с профессиональной деятельностью. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	практико-ориентированные задания, кейсы
5	Доклад	Расширенное письменное или устное сообщение на основе совокупности ранее опубликованных исследовательских, научных разработок, по соответствующей отрасли научных знаний, имеющих значение для теории науки и практического применения. Представляет собой обобщенное изложение результатов проведенных исследований, экспериментов и разработок, известных широкому кругу специалистов в отрасли научных знаний.	темы докладов; критерии оценки
6	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной учебно-исследовательской темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	темы рефератов; критерии оценки
7	Эссе	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Выполняется индивидуально в письменной форме по выбранной теме.	темы эссе; критерии оценки

9.3. Формы текущего контроля по темам

№	Наименование и содержание по темам (разделам)	Краткое содержание	Формы текущего контроля	Компетенции
1	Тема 1. Назначение, функции и модели супервизии	Образовательная, поддерживающая и административная функции супервизии. Различия супервизии, консультации, наставничества, психотерапии и контроля. Модели, уровни фокуса и место супервизии в системе качества социальной работы.	Опрос; тестирование; практико-ориентированное задание	ПК-4, ПК-5
2	Тема 2. Супервизионный контракт и безопасная рабочая рамка	Цели, роли, ответственность, регулярность, конфиденциальность и ее пределы. Работа с оценочной властью и двойной ролью руководителя-супервизора. Правила групповой супервизии, информирование о записи и защита данных случая.	Опрос; тестирование; практико-ориентированное задание	ПК-4, ПК-5
3	Тема 3. Подготовка и презентация профессионального случая	Отбор информации, обезличивание, факты, гипотезы и неизвестные данные. Структура случая: запрос, контекст, нуждаемость, риски, ресурсы, вмешательства и динамика. Формулирование конкретного супервизионного запроса.	Опрос; тестирование; практико-ориентированное задание	ПК-4, ПК-5
4	Тема 4. Процесс разбора случая и профессиональной позиции	Контракт на сессию, уточнение, исследование, обратная связь, интеграция и итог. Анализ отношений специалиста с получателем услуг, эмоционального отклика, границ и теоретической концептуализации.	Опрос; тестирование; практико-ориентированное	ПК-4, ПК-5

№	Наименование и содержание по темам (разделам)	Краткое содержание	Формы текущего контроля	Компетенции
		Баланс поддержки и профессионального вызова.	здание	
5	Тема 5. Этические риски, безопасность и межведомственные ситуации	Супервизия случаев угрозы вреда, насилия, нарушения границ и конфиденциальности. Ответственность супервизора и специалиста, эскалация и документирование решения. Разбор командной динамики и конфликтов межведомственного взаимодействия.	Опрос; тестирование; практико-ориентированное задание	ПК-4, ПК-5
6	Тема 6. Обратная связь, рефлексия и оценка результата супервизии	Описательная обратная связь, совместное формирование выводов и плана действий. Рефлексивный дневник, развитие компетентности и профилактика профессиональной изоляции. Показатели полезности супервизии для специалиста, случая и организации.	Опрос; тестирование; практико-ориентированное задание	ПК-4, ПК-5

9.4. Критерии оценки результатов текущего и рубежного контроля

Критерии оценки	Баллы	Оценка
Опрос		
обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);	5	Отлично
обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);	4	Хорошо
обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);	3	Удовлетворительно
обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией (-ями).	2	Неудовлетворительно
Тестирование		
Количество выполненных тестовых заданий		
90-100%	5	Отлично
74-89%	4	Хорошо
60-73%	3	Удовлетворительно
менее 60%	2	Неудовлетворительно

Критерии оценки	Баллы	Оценка
Контрольная работа		
показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме, проявлен творческий подход при ответе на вопросы, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы; - работа выполнена грамотно с точки зрения поставленной задачи, т.е. без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета	5	Отлично
показан достаточный уровень знания изученного материала по заданной теме, проявлен творческий подход при ответе на вопросы, умение анализировать проблему и делать обобщающие выводы; - работа выполнена полностью, но допущено в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.	4	Хорошо
показаны минимальные знания по основным темам контрольной работы; - выполнено не менее половины работы или допущены в ней: а) не более двух грубых ошибок, б) не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) не более двух-трех негрубых ошибок, г) одна негрубая ошибка и три недочета, д) при отсутствии ошибок, 4-5 недочетов	3	Удовлетворительно
число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно» или если правильно выполнено менее половины работы; - если обучающийся не приступал к выполнению работы или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий	2	Неудовлетворительно
Практические задания, кейсы		
продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);	5	Отлично
грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно	4	Хорошо
обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно	3	Удовлетворительно
обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют	2	Неудовлетворительно
Доклад, реферат, эссе		
Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, заявленная тема полностью раскрыта, рассмотрение дискуссионных вопросов по проблеме, сопоставлены различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям.	5	Отлично
Соответствие целям и задачам дисциплины, актуальность темы и рассматриваемых проблем, соответствие содержания заявленной теме, научность языка изложения, заявленная тема раскрыта	4	Хорошо

Критерии оценки	Баллы	Оценка
недостаточно полно, отсутствуют новейшие литературные источники по проблеме, при оформлении работы имеются недочеты.		
Соответствие целям и задачам дисциплины, содержание работы не в полной мере соответствует заявленной теме, заявленная тема раскрыта недостаточно полно, использовано небольшое количество научных источников, нарушена логичность и последовательность в изложении материала, при оформлении работы имеются недочеты	3	Удовлетворительно
Работа не соответствует целям и задачам дисциплины, содержание работы не соответствует заявленной теме, содержание работы изложено не научным стилем	2	Неудовлетворительно

9.5. Процедура и критерии промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме «зачет с оценкой». Обучающийся отвечает на вопросы и выполняет практико-ориентированное задание. Оцениваются структурированная презентация и супервизионный разбор случая, анализ профессиональной позиции, риска, границ, обратной связи и плана действия. Решение должно быть логичным, этически допустимым, соотнесенным с профессиональными полномочиями и подтвержденным понятиями дисциплины.

Результат промежуточной аттестации	Критерии оценки образовательных результатов	
зачтено, 5, отлично	Ответ полный и точный; структурированная презентация и супервизионный разбор случая, анализ профессиональной позиции, риска, границ, обратной связи и плана действия выполнены самостоятельно, последовательно и с учетом ограничений случая; профессиональное решение доказательно и этически обосновано.	
зачтено, 4, хорошо	Ответ в целом правильный; структурированная презентация и супервизионный разбор случая, анализ профессиональной позиции, риска, границ, обратной связи и плана действия выполнены по существу, но отдельные связи или ограничения раскрыты неполно; решение применимо и аргументировано.	
зачтено, 3, удовлетворительно	3,	Показано знание основных понятий; структурированная презентация и супервизионный разбор случая, анализ профессиональной позиции, риска, границ, обратной связи и плана действия выполнены частично, имеются неточности и требуется помощь в переносе знаний на ситуацию; критические ошибки безопасности отсутствуют.
не зачтено, 2, неудовлетворительно	2,	Основные понятия не раскрыты; структурированная презентация и супервизионный разбор случая, анализ профессиональной позиции, риска, границ, обратной связи и плана действия не выполнены или решение противоречит данным случая, профессиональным полномочиям либо требованиям безопасности и этики.

9.6. Критерии достижения результатов обучения

Показатель оценивания/результаты обучения	Критерии оценивания			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
ПК-4.1.				
Знает	Не знает: содержание и формы психологического и социально-	Демонстрирует только частичные знания и понимает: содержание и формы	Демонстрирует знания и понимает: содержание и формы психологического и	Владеет полной системой знаний и понимает: содержание и формы

Показатель оценивания/результаты обучения	Критерии оценивания			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
	психологического сопровождения; методы психологической помощи, применимые в социальной сфере; границы профессиональной компетенции специалиста и основания для направления к профильному специалисту	психологического и социально-психологического сопровождения; методы психологической помощи, применимые в социальной сфере; границы профессиональной компетенции специалиста и основания для направления к профильному специалисту	социально-психологического сопровождения; методы психологической помощи, применимые в социальной сфере; границы профессиональной компетенции специалиста и основания для направления к профильному специалисту	психологического и социально-психологического сопровождения; методы психологической помощи, применимые в социальной сфере; границы профессиональной компетенции специалиста и основания для направления к профильному специалисту
Умеет	Не умеет: планировать и осуществлять сопровождение граждан и социальных групп; выбирать формы работы, соответствующие запросу и состоянию гражданина; фиксировать динамику состояния сопровождаемых	Демонстрирует только частичное умение: планировать и осуществлять сопровождение граждан и социальных групп; выбирать формы работы, соответствующие запросу и состоянию гражданина; фиксировать динамику состояния сопровождаемых	Демонстрирует умение: планировать и осуществлять сопровождение граждан и социальных групп; выбирать формы работы, соответствующие запросу и состоянию гражданина; фиксировать динамику состояния сопровождаемых	Умеет: планировать и осуществлять сопровождение граждан и социальных групп; выбирать формы работы, соответствующие запросу и состоянию гражданина; фиксировать динамику состояния сопровождаемых
Владеет	Не владеет: навыками социально-психологического сопровождения граждан и групп; приемами установления и поддержания контакта; методами оценки результативности сопровождения	Демонстрирует только частичное владение: навыками социально-психологического сопровождения граждан и групп; приемами установления и поддержания контакта; методами оценки результативности сопровождения	Демонстрирует владение: навыками социально-психологического сопровождения граждан и групп; приемами установления и поддержания контакта; методами оценки результативности сопровождения	Владеет в полной мере: навыками социально-психологического сопровождения граждан и групп; приемами установления и поддержания контакта; методами оценки результативности сопровождения
ПК-4.2.				
Знает	Не знает: особенности функционирования семьи как системы; типичные проблемы семей с детьми, находящиеся в трудной жизненной ситуации; методы психологической помощи семье и формы работы с детско-	Демонстрирует только частичные знания и понимает: особенности функционирования семьи как системы; типичные проблемы семей с детьми, находящиеся в трудной жизненной ситуации; методы	Демонстрирует знания и понимает: особенности функционирования семьи как системы; типичные проблемы семей с детьми, находящиеся в трудной жизненной ситуации; методы психологической	Владеет полной системой знаний и понимает: особенности функционирования семьи как системы; типичные проблемы семей с детьми, находящиеся в трудной жизненной ситуации; методы

Показатель оценивания/результаты обучения	Критерии оценивания			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
	родительскими отношениями	психологической помощи семье и формы работы с детско-родительскими отношениями	помощи семье и формы работы с детско-родительскими отношениями	психологической помощи семье и формы работы с детско-родительскими отношениями
Умеет	Не умеет: выявлять социально-психологические проблемы семьи с детьми; оказывать психологическую помощь и осуществлять сопровождение семьи; взаимодействовать с органами и организациями по вопросам защиты прав детей	Демонстрирует только частичное умение: выявлять социально-психологические проблемы семьи с детьми; оказывать психологическую помощь и осуществлять сопровождение семьи; взаимодействовать с органами и организациями по вопросам защиты прав детей	Демонстрирует умение: выявлять социально-психологические проблемы семьи с детьми; оказывать психологическую помощь и осуществлять сопровождение семьи; взаимодействовать с органами и организациями по вопросам защиты прав детей	Умеет: выявлять социально-психологические проблемы семьи с детьми; оказывать психологическую помощь и осуществлять сопровождение семьи; взаимодействовать с органами и организациями по вопросам защиты прав детей
Владеет	Не владеет: навыками психологической работы с семьей и детско-родительскими отношениями; приемами сопровождения семей с детьми в трудной жизненной ситуации; методами профилактики семейного неблагополучия	Демонстрирует только частичное владение: навыками психологической работы с семьей и детско-родительскими отношениями; приемами сопровождения семей с детьми в трудной жизненной ситуации; методами профилактики семейного неблагополучия	Демонстрирует владение: навыками психологической работы с семьей и детско-родительскими отношениями; приемами сопровождения семей с детьми в трудной жизненной ситуации; методами профилактики семейного неблагополучия	Владеет в полной мере: навыками психологической работы с семьей и детско-родительскими отношениями; приемами сопровождения семей с детьми в трудной жизненной ситуации; методами профилактики семейного неблагополучия
ПК-4.3.				
Знает	Не знает: факторы профессионального стресса и выгорания работников социальной сферы; формы психологического сопровождения профессиональной деятельности; методы групповой и индивидуальной работы с персоналом	Демонстрирует только частичные знания и понимает: факторы профессионального стресса и выгорания работников социальной сферы; формы психологического сопровождения профессиональной деятельности; методы групповой и индивидуальной работы с персоналом	Демонстрирует знания и понимает: факторы профессионального стресса и выгорания работников социальной сферы; формы психологического сопровождения профессиональной деятельности; методы групповой и индивидуальной работы с персоналом	Владеет полной системой знаний и понимает: факторы профессионального стресса и выгорания работников социальной сферы; формы психологического сопровождения профессиональной деятельности; методы групповой и индивидуальной работы с персоналом

Показатель оценивания/результаты обучения	Критерии оценивания			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
Умеет	Не умеет: выявлять признаки профессионального выгорания и профессионального стресса; проводить мероприятия психологической поддержки работников; организовывать групповые формы работы с персоналом	Демонстрирует только частичное умение: выявлять признаки профессионального выгорания и профессионального стресса; проводить мероприятия психологической поддержки работников; организовывать групповые формы работы с персоналом	Демонстрирует умение: выявлять признаки профессионального выгорания и профессионального стресса; проводить мероприятия психологической поддержки работников; организовывать групповые формы работы с персоналом	Умеет: выявлять признаки профессионального выгорания и профессионального стресса; проводить мероприятия психологической поддержки работников; организовывать групповые формы работы с персоналом
Владеет	Не владеет: навыками психологического сопровождения профессиональной деятельности работников социальной сферы; приемами профилактики профессионального выгорания; методами супервизии и интервизии в помогающих профессиях	Демонстрирует только частичное владение: навыками психологического сопровождения профессиональной деятельности работников социальной сферы; приемами профилактики профессионального выгорания; методами супервизии и интервизии в помогающих профессиях	Демонстрирует владение: навыками психологического сопровождения профессиональной деятельности работников социальной сферы; приемами профилактики профессионального выгорания; методами супервизии и интервизии в помогающих профессиях	Владеет в полной мере: навыками психологического сопровождения профессиональной деятельности работников социальной сферы; приемами профилактики профессионального выгорания; методами супервизии и интервизии в помогающих профессиях
ПК-5.1.				
Знает	Не знает: основы управления организацией социального обслуживания; методы планирования деятельности подразделения; содержание профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании	Демонстрирует только частичные знания и понимает: основы управления организацией социального обслуживания; методы планирования деятельности подразделения; содержание профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании	Демонстрирует знания и понимает: основы управления организацией социального обслуживания; методы планирования деятельности подразделения; содержание профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании	Владеет полной системой знаний и понимает: основы управления организацией социального обслуживания; методы планирования деятельности подразделения; содержание профилактики обстоятельств, обуславливающих потребность в социальном обслуживании
Умеет	Не умеет: планировать деятельность подразделения и распределять нагрузку между работниками; организовывать	Демонстрирует только частичное умение: планировать деятельность подразделения и распределять	Демонстрирует умение: планировать деятельность подразделения и распределять нагрузку между	Умеет: планировать деятельность подразделения и распределять нагрузку между работниками;

Показатель оценивания/результаты обучения	Критерии оценивания			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
	предоставление социальных услуг и социального сопровождения; планировать профилактические мероприятия	нагрузку между работниками; организовывать предоставление социальных услуг и социального сопровождения; планировать профилактические мероприятия	работниками; организовывать предоставление социальных услуг и социального сопровождения; планировать профилактические мероприятия	организовывать предоставление социальных услуг и социального сопровождения; планировать профилактические мероприятия
Владеет	Не владеет: навыками планирования и организации работы подразделения; приемами распределения задач между специалистами; методами организации профилактической работы	Демонстрирует только частичное владение: навыками планирования и организации работы подразделения; приемами распределения задач между специалистами; методами организации профилактической работы	Демонстрирует владение: навыками планирования и организации работы подразделения; приемами распределения задач между специалистами; методами организации профилактической работы	Владеет в полной мере: навыками планирования и организации работы подразделения; приемами распределения задач между специалистами; методами организации профилактической работы
ПК-5.2.				
Знает	Не знает: порядок контроля реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; стандарты социальных услуг и показатели их качества; порядок внутреннего контроля качества в организации социального обслуживания	Демонстрирует только частичные знания и понимает: порядок контроля реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; стандарты социальных услуг и показатели их качества; порядок внутреннего контроля качества в организации социального обслуживания	Демонстрирует знания и понимает: порядок контроля реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; стандарты социальных услуг и показатели их качества; порядок внутреннего контроля качества в организации социального обслуживания	Владеет полной системой знаний и понимает: порядок контроля реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; стандарты социальных услуг и показатели их качества; порядок внутреннего контроля качества в организации социального обслуживания
Умеет	Не умеет: контролировать полноту и своевременность предоставления социальных услуг; выявлять отклонения от индивидуальной программы и причины их возникновения; готовить предложения по устранению нарушений	Демонстрирует только частичное умение: контролировать полноту и своевременность предоставления социальных услуг; выявлять отклонения от индивидуальной программы и причины их возникновения; готовить предложения по	Демонстрирует умение: контролировать полноту и своевременность предоставления социальных услуг; выявлять отклонения от индивидуальной программы и причины их возникновения; готовить	Умеет: контролировать полноту и своевременность предоставления социальных услуг; выявлять отклонения от индивидуальной программы и причины их возникновения; готовить предложения по устранению

Показатель оценивания/результаты обучения	Критерии оценивания			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
		устранению нарушений	предложения по устранению нарушений	нарушений
Владеет	Не владеет: навыками контроля реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; приемами внутреннего контроля качества социальных услуг; методами документирования результатов контроля	Демонстрирует только частичное владение: навыками контроля реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; приемами внутреннего контроля качества социальных услуг; методами документирования результатов контроля	Демонстрирует владение: навыками контроля реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; приемами внутреннего контроля качества социальных услуг; методами документирования результатов контроля	Владеет в полной мере: навыками контроля реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг; приемами внутреннего контроля качества социальных услуг; методами документирования результатов контроля
ПК-5.3.				
Знает	Не знает: показатели и методы оценки эффективности социальной реабилитации и абилитации; принципы междисциплинарного взаимодействия специалистов; порядок работы междисциплинарной команды	Демонстрирует только частичные знания и понимает: показатели и методы оценки эффективности социальной реабилитации и абилитации; принципы междисциплинарного взаимодействия специалистов; порядок работы междисциплинарной команды	Демонстрирует знания и понимает: показатели и методы оценки эффективности социальной реабилитации и абилитации; принципы междисциплинарного взаимодействия специалистов; порядок работы междисциплинарной команды	Владеет полной системой знаний и понимает: показатели и методы оценки эффективности социальной реабилитации и абилитации; принципы междисциплинарного взаимодействия специалистов; порядок работы междисциплинарной команды
Умеет	Не умеет: оценивать эффективность реабилитационных и абилитационных мероприятий; организовывать взаимодействие со специалистами смежных профилей; согласовывать реабилитационный маршрут получателя услуг	Демонстрирует только частичное умение: оценивать эффективность реабилитационных и абилитационных мероприятий; организовывать взаимодействие со специалистами смежных профилей; согласовывать реабилитационный маршрут получателя услуг	Демонстрирует умение: оценивать эффективность реабилитационных и абилитационных мероприятий; организовывать взаимодействие со специалистами смежных профилей; согласовывать реабилитационный маршрут получателя услуг	Умеет: оценивать эффективность реабилитационных и абилитационных мероприятий; организовывать взаимодействие со специалистами смежных профилей; согласовывать реабилитационный маршрут получателя услуг

Показатель оценивания/результаты обучения	Критерии оценивания			
	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)
Владеет	Не владеет: методами оценки эффективности социальной реабилитации и абилитации; навыками работы в междисциплинарной команде; приемами согласования решений между специалистами разных профилей	Демонстрирует только частичное владение: методами оценки эффективности социальной реабилитации и абилитации; навыками работы в междисциплинарной команде; приемами согласования решений между специалистами разных профилей	Демонстрирует владение: методами оценки эффективности социальной реабилитации и абилитации; навыками работы в междисциплинарной команде; приемами согласования решений между специалистами разных профилей	Владеет в полной мере: методами оценки эффективности социальной реабилитации и абилитации; навыками работы в междисциплинарной команде; приемами согласования решений между специалистами разных профилей

9.7. Типовые контрольные задания

Примерные практико-ориентированные задания:

1. В центре социального обслуживания «супервизию» ежемесячно проводит заместитель директора: на встречах он проверяет журналы учета оказанных услуг и сроки пересмотра индивидуальных программ, а трудные случаи специалисты на эти встречи не приносят и называют их «проверками». Определите, какие функции супервизии реализуются, а какие отсутствуют, разграничьте супервизию и административный контроль и предложите место супервизии в системе управления качеством центра.

2. Заведующая отделением социальной реабилитации ежемесячно проводит групповую супервизию для шести подчиненных специалистов и по итогам года готовит им характеристики к аттестации. За последний квартал ни один специалист не вынес на разбор случай с собственной ошибкой, хотя по двум семьям поступили обоснованные жалобы. Выявите влияние оценочной власти на супервизию и предложите изменения супервизионного контракта и каналов сообщения о риске.

3. На групповую супервизию вынесен случай семьи из небольшого поселка; двое участников группы работают в соседнем районе и знают местных жителей. В презентации указаны профессия матери, название единственной в поселке школы и редкое заболевание младшего ребенка. Определите, какие сведения нужно обезличить или исключить, и сформулируйте пределы допустимого обсуждения.

4. Специалист 25 минут пересказывает историю семьи с тремя детьми (переезды, смена школ, конфликты с соседями, долг по оплате жилья) и завершает словами «не знаю, что с ними делать». Супервизионный запрос не сформулирован. Структурируйте презентацию случая по элементам (запрос, контекст, нуждаемость, риски, ресурсы, вмешательства, динамика) и

помогите специалисту выбрать один супервизионный фокус.

5. Специалист, сопровождающий мужчину 45 лет после освобождения из мест лишения свободы, на супервизии говорит о сильном раздражении: получатель услуг опаздывает, спорит и дважды не явился на запись к врачу. Специалист настаивает на прекращении сопровождения. Исследуйте эмоциональный отклик специалиста, вопрос профессиональных границ и предложите альтернативные профессиональные решения.

6. В ходе групповой супервизии выясняется, что неделю назад специалист узнал от девятилетнего мальчика о побоях со стороны отчима, но не передал сведения руководителю, решив сначала «понаблюдать». Определите действия супервизора и порядок эскалации, установите, какие органы должны быть проинформированы и на каком нормативном основании, и опишите документирование принятого решения.

7. По семье с тремя детьми второй месяц не принимается решение: школа считает, что центр социальной помощи семье бездействует, центр считает, что школа скрывает пропуски занятий, представитель органа опеки и попечительства не приходит на встречи. Заведующий отделением выносит ситуацию на командную супервизию. Проанализируйте межведомственную динамику и предложите порядок распределения ответственности и согласования общего плана по семье.

8. После трех супервизионных встреч специалист говорит, что ему «стало легче», но план работы с пожилой получательницей услуг с когнитивным снижением не изменился, и ее отказы от помощи продолжаются. Сформулируйте наблюдаемые показатели результата супервизии для специалиста и для случая и спланируйте следующий цикл проверки.

9. Директор центра социального обслуживания просит оценить итоги года групповой супервизии: проведено 11 встреч, средняя оценка удовлетворенности участников 4,6 из 5, текучесть специалистов снизилась с 18 до 12 %, число обоснованных жалоб получателей услуг не изменилось. Оцените полезность супервизии для специалистов, случаев и организации и предложите недостающие показатели.

Примерные вопросы к промежуточной аттестации:

1. Раскройте отличия супервизии от консультации, наставничества, психотерапии и административного контроля.

2. Какие задачи решают образовательная, поддерживающая и административная функции супервизии?

3. Сравните основные модели супервизии: семиглазую модель П. Хокинса и Р. Шохета, модель различения Дж. Бернарда и интегративную модель развития.

4. Какое место занимает супервизия в системе управления качеством социальных услуг организации?

5. Раскройте понятие интервизии и условия ее эффективной организации в подразделении.
6. Объясните структуру супервизионного контракта и условия психологически безопасной рамки.
7. Когда совмещение управленческой и супервизионной ролей создает конфликт?
8. Опишите правила групповой супервизии и порядок информирования участников о записи встречи.
9. Как руководителю организовать супервизию в подразделении: выбор формата и выбор внутреннего или внешнего супервизора?
10. Опишите структуру презентации случая: запрос, контекст, нуждаемость, риски, ресурсы, вмешательства и динамика.
11. Как разграничить в презентации случая факты, гипотезы и неизвестные данные?
12. Какие сведения случая необходимо обезличивать до группового разбора?
13. Как отличается супервизионный запрос от просьбы дать готовый совет?
14. Как генограмма и экокорта используются при подготовке случая к супервизии?
15. Раскройте этапы супервизионного разбора и способы анализа профессиональной позиции.
16. Раскройте понятие параллельного процесса и его значение для анализа случая.
17. Как профессиональный эмоциональный отклик используется как материал для анализа?
18. Как обеспечить баланс поддержки и профессионального вызова?
19. Как теоретическая концептуализация помогает специалисту выйти из тупика в работе со случаем?
20. Охарактеризуйте действия супервизора при этическом нарушении или высоком риске.
21. Какие обстоятельства требуют выхода за пределы конфиденциальности супервизии?
22. Какие нарушения профессиональных границ специалиста выявляются на супервизии и как с ними работать?
23. Каковы задачи супервизии при конфликтах межведомственного взаимодействия и в работе с командной динамикой?
24. Раскройте требования к обратной связи в супервизии и способы совместного формирования выводов.
25. Как рефлексивный дневник используется для развития профессиональной компетентности специалиста?

26. По каким показателям оценивается влияние супервизии на качество помощи?

27. Каковы признаки профессионального выгорания и вторичной травматизации и какова роль супервизии в их профилактике?

28. Как предупредить профессиональную изоляцию специалиста, работающего без коллег своего профиля?

9.8. Примерный перечень тестовых заданий

Типы заданий	Время выполнения заданий (мин.)	Результат оценивания (баллы, полученные за выполнение задания/характеристика правильности ответа)
Задание закрытого типа с выбором одного верного ответа	2	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом; неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов.
Задание закрытого типа с выбором 2 вариантов ответа	3	Полное совпадение с верным ответом оценивается 2 баллом; если допущена 1 ошибки - 1 балл; более 1 ошибки или ответ отсутствует - 0 баллов.
Задание открытого типа на дополнение считается верным	4	Полный правильный ответ на задание оценивается 2 баллами; если допущены ошибки или ответ отсутствует - 0 баллов
Задание закрытого типа на установление соответствия	6	Полное совпадение с верным ответом оценивается 3 балла; если допущена 1 ошибка - 2 балла, если допущены 2 ошибки - 1 балл, если допущены более 2 ошибок или ответ отсутствует - 0 баллов.
Задание закрытого типа (практико-ориентированные задания, кейсы)	5	Совпадение с верным ответом оценивается 5 баллов; неверный ответ или его отсутствие - 0 баллов.

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса
ПК-4, задание 1	В) административную, образовательную и поддерживающую	В модели А. Кадушина, широко применяемой в социальной работе, супервизия выполняет следующие функции: А) диагностическую, коррекционно-развивающую и профилактическую; Б) методическую, консультативную и организационную; В) административную, образовательную и поддерживающую; Г) информационную, мотивационную и контрольно-оценочную
ПК-4, задание 2	Б) профессиональная работа специалиста с получателями услуг	Супервизию отличает от личной психотерапии специалиста то, что предметом совместной работы является: А) личная история и внутренние конфликты специалиста; Б) профессиональная работа специалиста с получателями услуг; В) соблюдение трудовой дисциплины и регламентов; Г) освоение методики по заранее заданной программе
ПК-5, задание 3	А) механизм поддержания профессиональной компетентности персонала	В системе управления качеством организации социального обслуживания регулярная супервизия специалистов выступает как: А) механизм поддержания профессиональной компетентности персонала; Б) форма дисциплинарного разбирательства по жалобам получателей услуг; В) замена внутреннего контроля качества социальных услуг; Г) способ перераспределения нагрузки между работниками
ПК-4, задание 4	Г) договоренность о конфиденциальности и ее пределах	Условием психологически безопасной рамки групповой супервизии является: А) публичное ранжирование участников по итогам каждой встречи; Б) обсуждение личной жизни участников наравне со случаями; В) выбор случаев для разбора руководителем организации; Г) договоренность о конфиденциальности и ее пределах

ПК-5, задание 5	В) отделить материалы супервизии от служебной оценки работников	Если супервизию в подразделении проводит непосредственный руководитель специалистов, в супервизионном контракте прежде всего необходимо: А) закрепить обязательный разбор каждого случая подразделения; Б) предусмотреть присутствие директора на каждой встрече; В) отделить материалы супервизии от служебной оценки работников; Г) установить премирование за число представленных случаев
ПК-4, задание 6	Б) генограмма	Схема семьи получателя услуг не менее чем в трех поколениях с обозначением родственных связей, браков, разводов и значимых событий, используемая при презентации случая, называется: А) социограмма; Б) генограмма; В) профилограмма; Г) хронокарта
ПК-5, задание 7	А) обстоятельства, ухудшающие условия его жизнедеятельности	В структуре презентации случая раздел о нуждаемости гражданина в социальном обслуживании описывает: А) обстоятельства, ухудшающие условия его жизнедеятельности; Б) мероприятия, проведенные специалистом по этому случаю; В) мнение специалиста о мотивации получателя услуг; Г) историю предыдущих обращений в другие организации
ПК-5, задание 8	Г) активного слушания	В модели супервизионной сессии CLEAR, предложенной П. Хокинсом, за этапом заключения контракта на сессию следует этап: А) исследования случая; Б) планирования действий; В) подведения итогов; Г) активного слушания
ПК-4, задание 9	В) орган опеки и попечительства	Согласно Семейному кодексу Российской Федерации должностные лица организаций, которым стало известно об угрозе жизни или здоровью ребенка, обязаны сообщить об этом в: А) отделение Социального фонда; Б) центр занятости населения; В) орган опеки и попечительства; Г) бюро медико-социальной экспертизы
ПК-5, задание 10	Б) согласованный план следующих профессиональных действий	Результативным итогом супервизионной сессии по случаю считается: А) единая оценка личностных качеств получателя услуг; Б) согласованный план следующих профессиональных действий; В) признание специалистом своей профессиональной вины; Г) готовое решение, принятое супервизором за специалиста
ПК-5, задание 11	А) направленность на профессиональное развитие специалиста; В) опора на запрос специалиста по конкретному случаю	Какие признаки отличают супервизию от административного контроля деятельности специалиста? (выберите два верных ответа) А) направленность на профессиональное развитие специалиста; Б) проверка соблюдения регламентов и сроков оказания услуг; В) опора на запрос специалиста по конкретному случаю; Г) применение мер дисциплинарной ответственности к работнику
ПК-5, задание 12	Б) цели, периодичность и продолжительность встреч; Г) роли и ответственность сторон супервизии	Какие положения включаются в супервизионный контракт? (выберите два верных ответа) А) перечень решений по случаям на год вперед; Б) цели, периодичность и продолжительность встреч; В) характеристика личных качеств специалиста; Г) роли и ответственность сторон супервизии
ПК-4, задание 13	А) фамилию, имя, отчество и адрес получателя услуг; Г) уникальные детали, позволяющие узнать человека	Какие сведения необходимо исключить или заменить при подготовке случая к групповому разбору? (выберите два верных ответа) А) фамилию, имя, отчество и адрес получателя услуг;

		Б) описание затруднения специалиста в работе; В) перечень проведенных вмешательств и их результатов; Г) уникальные детали, позволяющие узнать человека
ПК-5, задание 14	Б) обозначить их в презентации как пробелы в информации; В) спланировать способ получения недостающих сведений	Как следует поступить, если при подготовке презентации случая выявлены существенные неизвестные данные? (выберите два верных ответа) А) восполнить их правдоподобными предположениями специалиста; Б) обозначить их в презентации как пробелы в информации; В) спланировать способ получения недостающих сведений; Г) исключить их из обсуждения как несущественные
ПК-4, задание 15	В) чувства специалиста, возникающие во встречах с получателем; Г) роль, которую получатель услуг отводит специалисту	Какие темы относятся к анализу отношений специалиста с получателем услуг в ходе супервизионного разбора? (выберите два верных ответа) А) полнота выполнения получателем пунктов индивидуальной программы; Б) соответствие объема оказанных услуг утвержденному стандарту; В) чувства специалиста, возникающие во встречах с получателем; Г) роль, которую получатель услуг отводит специалисту
ПК-5, задание 16	А) описание выявленного риска и его источника; Б) принятое решение, ответственные лица и сроки	Какие сведения фиксируются в записи супервизора о решении по случаю с высоким риском причинения вреда? (выберите два верных ответа) А) описание выявленного риска и его источника; Б) принятое решение, ответственные лица и сроки; В) стенограмма высказываний участников обсуждения; Г) личное мнение супервизора о профессионализме специалиста
ПК-4, задание 17	А) анализ собственных реакций в трудных эпизодах работы; В) выводы о том, что изменить в следующих действиях	Какие записи делают рефлексивный дневник специалиста инструментом профессионального развития? (выберите два верных ответа) А) анализ собственных реакций в трудных эпизодах работы; Б) перечень выполненных за день служебных поручений; В) выводы о том, что изменить в следующих действиях; Г) копии документов по случаям получателей услуг
ПК-4, задание 18	Б) самостоятельное выявление собственных ошибок в работе; Г) своевременное обращение за помощью при высоком риске	Какие признаки свидетельствуют о росте профессиональной компетентности специалиста в ходе супервизии? (выберите два верных ответа) А) готовность принимать рекомендации супервизора без обсуждения; Б) самостоятельное выявление собственных ошибок в работе; В) увеличение объема письменных отчетов по случаям; Г) своевременное обращение за помощью при высоком риске
ПК-5, задание 19	А) признание различий в задачах и полномочиях ведомств; Г) опора на интересы получателя услуг как общую цель	Какие условия способствуют конструктивному разбору межведомственного конфликта на супервизии? (выберите два верных ответа) А) признание различий в задачах и полномочиях ведомств; Б) поиск ведомства, виновного в отсутствии результата; В) исключение из разбора позиций других ведомств; Г) опора на интересы получателя услуг как общую цель
ПК-5, задание 20	Б) передача материалов по защищенным каналам организации; В) сбор распечаток у участников по окончании встречи	Какие меры защищают данные случая при подготовке материалов к групповой супервизии? (выберите два верных ответа) А) рассылка материалов случая через личные мессенджеры; Б) передача материалов по защищенным каналам организации; В) сбор распечаток у участников по окончании встречи; Г) размещение материалов в открытой папке отделения
ПК-4, задание 21	балинтовской	Группа специалистов помогающих профессий, регулярно обсуждающая под руководством ведущего трудности отношений специалиста с пациентом или клиентом, по имени автора метода называется ... группой (задание на дополнение, впишите ответ)

ПК-5, задание 22	интервизия	Регулярный взаимный разбор профессиональных случаев группой коллег равного статуса без ведущего-эксперта называется (задание на дополнение, впишите ответ)
ПК-4, задание 23	рабочим альянсом	Согласие супервизора и специалиста относительно целей и задач совместной работы в сочетании с эмоциональной связью между ними Э. Бордин назвал супервизионным ... (задание на дополнение, впишите ответ)
ПК-5, задание 24	экокарта	Схема связей семьи получателя услуг с внешними системами (родственниками, школой, медицинскими и социальными службами) с обозначением силы и направленности этих связей называется (задание на дополнение, впишите ответ)
ПК-4, задание 25	параллельный процесс	Явление, при котором в отношениях специалиста и супервизора воспроизводятся особенности отношений специалиста и получателя услуг, называется (задание на дополнение, впишите ответ)
ПК-4, задание 26	контрперенос	Эмоциональные и поведенческие реакции специалиста на получателя услуг, обусловленные личным опытом специалиста и материалом случая, в психодинамической традиции называются (задание на дополнение, впишите ответ)
ПК-5, задание 27	эскалация	Передача решения по случаю на более высокий уровень ответственности, когда риск превышает полномочия специалиста, называется (задание на дополнение, впишите ответ)
ПК-5, задание 28	Карпмана	Модель ролевых позиций «преследователь, жертва, спасатель», применяемая при разборе конфликтной динамики в команде и в межведомственном взаимодействии, называется треугольником (задание на дополнение, впишите ответ)
ПК-5, задание 29	Киркпатрика	Четырехуровневая модель оценки результатов обучения и развития персонала (реакция, научение, поведение, результаты), применимая к оценке эффекта супервизии, названа по имени автора моделью (задание на дополнение, впишите ответ)
ПК-4, задание 30	деперсонализация	В модели профессионального выгорания К. Масlach, разработанной для помогающих профессий, наряду с эмоциональным истощением и редукцией профессиональных достижений выделяется компонент (задание на дополнение, впишите ответ)
ПК-4, задание 31	1-Б; 2-В; 3-Г; 4-А	Модель супервизии и ее ключевая идея. Установите соответствие. 1) семиглазая модель П. Хокинса и Р. Шохета; 2) модель различения Дж. Бернарда; 3) интегративная модель развития К. Столтенберга; 4) модель Б. Проктор. Варианты: А) нормативная, формирующая и восстанавливающая функции; Б) фокусы внимания от клиента и вмешательств до широкого контекста; В) выбор роли супервизора по фокусу навыков специалиста; Г) смена потребностей супервизируемого по мере роста автономии
ПК-4, задание 32	1-В; 2-Г; 3-Б; 4-А	Сведения из презентации случая и их тип. Установите соответствие. 1) мать дважды не пришла на назначенную встречу; 2) вероятно, мать избегает встреч из-за чувства стыда; 3) сведения о доходах семьи пока не получены; 4) специалист испытывает тревогу перед визитами в семью. Варианты: А) эмоциональный отклик специалиста; Б) неизвестные данные; В) наблюдаемый факт; Г) гипотеза специалиста
ПК-5,	1-Г; 2-В; 3-Б; 4-А	Элемент структуры случая и его содержание. Установите

задание 33		соответствие. 1) контекст; 2) риски; 3) ресурсы; 4) динамика. Варианты: А) изменения в положении получателя с начала работы; Б) сильные стороны и опоры, доступные получателю услуг; В) факторы, угрожающие безопасности получателя или других лиц; Г) условия жизни, окружение и история обращения получателя
ПК-4, задание 34	1-Б; 2-А; 3-Г; 4-В	Прием супервизора и его назначение. Установите соответствие. 1) уточняющий вопрос; 2) отражение чувств; 3) резюмирование; 4) ролевое проигрывание. Варианты: А) помочь специалисту осознать свое переживание; Б) прояснить факты случая и содержание запроса; В) отрепетировать предстоящий трудный разговор; Г) свести сказанное в краткий итог этапа разбора
ПК-5, задание 35	1-Г; 2-А; 3-Б; 4-В	Этап супервизионного разбора случая и его задача. Установите соответствие. 1) контракт на сессию; 2) уточнение; 3) исследование; 4) итог. Варианты: А) восполнить недостающие сведения о случае; Б) рассмотреть случай с разных позиций и гипотез; В) проверить, получен ли ответ на запрос специалиста; Г) согласовать фокус и ожидаемый результат встречи
ПК-5, задание 36	1-В; 2-А; 3-Г; 4-Б	Участник разбора случая с высоким риском и его зона ответственности. Установите соответствие. 1) специалист, ведущий случай; 2) супервизор; 3) руководитель подразделения; 4) межведомственный консилиум. Варианты: А) обоснованность рекомендаций и качество разбора; Б) общий план действий органов и организаций по случаю; В) выполнение согласованных действий по случаю; Г) управленческое решение и выделение ресурсов
ПК-4, задание 37	1-Б; 2-Г; 3-А; 4-В	Этический риск и пример ситуации. Установите соответствие. 1) нарушение конфиденциальности; 2) двойные отношения; 3) превышение профессиональной компетенции; 4) конфликт интересов. Варианты: А) специалист берется за лечение зависимости без медицинской подготовки; Б) пересказ деталей случая знакомым вне рабочей группы; В) направление получателя услуг в платную фирму родственника; Г) супервизор одновременно ведет личную терапию специалиста
ПК-5, задание 38	1-В; 2-Г; 3-А; 4-Б	Формат супервизии и ситуация, в которой он наиболее уместен. Установите соответствие. 1) индивидуальная супервизия; 2) групповая супервизия; 3) командная супервизия; 4) внешняя супервизия. Варианты:

		А) сотрудники одного отделения конфликтуют из-за распределения случаев; Б) внутренний супервизор оценивает участников при аттестации; В) специалист не готов обсуждать при коллегах свою вовлеченность в случай; Г) специалисты разных отделений хотят учиться на случаях друг друга
ПК-5, задание 39	1-Г; 2-В; 3-А; 4-Б	Уровень оценки пользы супервизии и показатель. Установите соответствие. 1) специалист; 2) случай; 3) команда; 4) организация. Варианты: А) согласованность действий сотрудников по общим случаям; Б) снижение текучести кадров и числа обоснованных жалоб; В) продвижение к целям, согласованным с получателем услуг; Г) расширение репертуара профессиональных действий
ПК-4, задание 40	1-Б; 2-В; 3-Г; 4-А	Неблагоприятное явление в профессиональной деятельности специалиста и его проявление. Установите соответствие. 1) вторичная травматизация; 2) профессиональная деформация; 3) профессиональная изоляция; 4) гиперответственность. Варианты: А) принятие на себя решений, которые должен принимать получатель; Б) навязчивые образы из рассказов получателей о насилии; В) перенос служебных стереотипов поведения в личную жизнь; Г) длительная работа со случаями без обсуждения с коллегами
ПК-5, задание 41	Г) наставничество на рабочем месте	В отделение социальной реабилитации принят молодой специалист. Он просит опытную коллегу показать, как проводить первичную беседу и оформлять документы по случаю, и в течение месяца она регулярно передает ему свои готовые алгоритмы и образцы. Какая форма профессиональной поддержки реализуется в этой ситуации? А) индивидуальная супервизия случая; Б) личная психотерапия специалиста; В) административный контроль работы; Г) наставничество на рабочем месте
ПК-4, задание 42	В) получить согласие участников и обезличить сведения о получателях	Супервизор группы специалистов по социальной работе хочет записать групповую сессию на видео, чтобы использовать фрагменты на обучающем семинаре для новых сотрудников. В разбираемых случаях звучат сведения о получателях услуг. Как должен поступить супервизор? А) вести запись, уведомив участников после окончания сессии; Б) вести запись без звука, чтобы сохранить тайну обсуждения; В) получить согласие участников и обезличить сведения о получателях; Г) передать запись руководителю, который примет решение о ее использовании
ПК-5, задание 43	Б) обсудить причины отмен и пересмотреть условия контракта	Специалист отделения социального обслуживания на дому за два месяца отменил четыре из шести запланированных супервизионных встреч, ссылаясь на загруженность. Руководитель отделения предлагает применить к нему дисциплинарное взыскание. Что целесообразно сделать супервизору в первую очередь? А) сообщать руководителю о каждой отмене для принятия взыскания; Б) обсудить причины отмен и пересмотреть условия контракта; В) продолжать встречи с другими специалистами, не обсуждая пропуски;

		Г) заменить встречи письменными отчетами специалиста о случаях
ПК-4, задание 44	А) как обсудить с матерью пропуски школы, сохранив с ней контакт	Специалист по социальной работе приходит на супервизию со словами: «Помогите, я не знаю, что делать с этой семьей». Мать двоих детей пропускает встречи, сын-подросток перестал посещать школу, специалист чувствует растерянность. Какая формулировка является конкретным супервизионным запросом? А) как обсудить с матерью пропуски школы, сохранив с ней контакт; Б) что вообще можно сделать с такой неблагополучной семьей; В) правильно ли я в целом выстраиваю работу с этой семьей; Г) кто виноват в том, что семья за полгода не меняется
ПК-4, задание 45	Г) дополнить профессиональным вызовом привычным решениям	Супервизор полгода работает со специалистом, ведущим сложные случаи семей с детьми. На каждой встрече супервизор выражает сочувствие и одобрение, не задавая вопросов о выбранных стратегиях; специалист доволен встречами, но в его случаях нет продвижения. Что следует изменить в работе супервизора? А) увеличить частоту встреч, сохранив их поддерживающий характер; Б) перейти к проверке документации и соблюдения сроков по случаям; В) передать специалиста другому супервизору без обсуждения причин; Г) дополнить поддержку профессиональным вызовом привычным решениям
ПК-4, задание 46	В) построить гипотезы о причинах поведения матери с опорой на теорию	Специалист полгода сопровождает семью, в которой мать не выполняет договоренности о посещении психолога. На супервизии специалист называет ее «немотивированной» и не может объяснить, что стоит за ее поведением. Какую задачу разбора супервизору целесообразно поставить? А) подтвердить вывод специалиста о немотивированности матери; Б) подготовить обоснование для досрочного прекращения сопровождения семьи; В) построить гипотезы о причинах поведения матери с опорой на теорию; Г) усилить контроль за выполнением матерью договоренностей
ПК-4, задание 47	Б) согласовать незамедлительное информирование руководителя	Специалист по социальному обслуживанию на дому рассказывает на супервизии, что у 82-летней получательницы услуг появились синяки на руках, а сын, с которым она живет, распоряжается ее пенсией. Специалист не сообщил об этом руководителю, опасаясь испортить отношения с семьей. Какое решение супервизора соответствует требованиям безопасности? А) сохранить сведения в тайне, раз получательница не жаловалась; Б) согласовать незамедлительное информирование руководителя; В) поручить специалисту самостоятельно выяснить ситуацию у сына; Г) отложить решение до следующей плановой супервизионной встречи
ПК-5, задание 48	А) обозначить групповую динамику и вернуться к правилам обсуждения	На командной супервизии отделения двое опытных специалистов регулярно иронизируют над предложениями новой сотрудницы, и за последние три встречи она ни разу не высказалась. Остальные участники молчат. Как следует поступить супервизору? А) обозначить групповую динамику и вернуться к правилам обсуждения; Б) не вмешиваться, поскольку группа должна сама регулировать свои отношения; В) предложить новой сотруднице пропускать командные

		встречи; Г) сообщить руководителю о конфликте для применения дисциплинарных мер
ПК-5, задание 49	Г) описывать конкретные действия специалиста и их влияние на случай	На групповой супервизии участники дают коллеге обратную связь фразами «ты молодец» и «ты слишком мягкая с этой семьей». После встречи она расстроена и не понимает, что изменить в работе со случаем. Какое правило обратной связи следует ввести супервизору? А) давать обратную связь анонимно и в письменной форме после встречи; Б) ограничиться поддерживающими высказываниями без замечаний; В) откладывать обратную связь до завершения работы по случаю; Г) описывать конкретные действия специалиста и их влияние на случай
ПК-4, задание 50	В) организовать для него регулярную супервизию по видеосвязи	На плановой аттестации специалист по социальной работе, единственный сотрудник этого профиля в филиале в отдаленном сельском поселении, сообщает, что за год ни разу не обсуждал свои случаи с коллегами и «перестал видеть варианты решений». Какую меру целесообразно предложить руководителю организации? А) увеличить число закрепленных за ним случаев для опыта; Б) перевести его на работу с документацией без приема; В) организовать для него регулярную супервизию по видеосвязи; Г) направить его на внеочередную проверку знаний регламентов