ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ

Образовательное частное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ» (ОЧУ ВО «МИП»)

ОДОБРЕНА:

на заседании Учёного совета
Протокол № 3 от «26» марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОЧУ ВО «МИП»
П.В. Столяренко
«26» марта 2026 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
для обучающихся (бакалавров), освоивших
основную профессиональную образовательную программу высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
37.03.01 Психология
направленность (профиль) программы бакалавриата -
«Психологическое консультирование»

(форма обучения: очная)

Год набора - 2026

Москва, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины государственной итоговой аттестации, компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 37.03.01 Психология (направленность (профиль) программы бакалавриата - «Психологическое консультирование», форма обучения – очная).

Рабочая программа составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29 июля 2020 года № 839 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология» (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ 21.08.2020 № 59374).

Рабочая программа государственной итоговой аттестации разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы Института, утверждённых ректором Института.

Рабочая программа в актуальной редакции рассмотрена на заседании кафедры «Психологии и гуманитарных дисциплин» (протокол № 2 от 19.03.2026), одобрена на заседании Учёного совета (протокол № 3 от 26.03.2026 г.) и утверждена ректором Образовательного частного учреждения высшего образования «Московский институт психологии» (ОЧУ ВО «МИП») 26.03.2026 г.

Оглавление

1. Общие положения 4
2. Цель государственной итоговой аттестации 4
3. Объём и содержание ГИА 4
4. Программа итоговой аттестации: выпускная квалификационная работа 4
5. Цель и задачи выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР) 12
6. Темы выпускных квалификационных работ 13
7. Требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения 15
8. Методические рекомендации по подготовке выпускных квалификационных работ 15
9. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ 15
10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ГИА 17
11. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья 32

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с локальными актами института.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

2. Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) проводится экзаменационными комиссиями в целях определения уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций у выпускников (обучающихся (бакалавров).

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников основной профессиональной образовательной программы высшего образования, с учётом ее профиля и ориентации на конкретные области знания и / или виды профессиональной деятельности выпускника, требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО) по определенному направлению подготовки.

Выпускник должен быть готов к решению задач и профессиональной деятельности следующих типов в соответствии с основной образовательной программой высшего образования:

- консультационный (основной)
- диагностический (дополнительный)

3. Объём и содержание ГИА

Форма государственной итоговой аттестации – выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Трудоемкость государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы: 9 зачетных единиц.

Объем Блока 3 «Государственная итоговая аттестация» - 9 з.е.

Структура государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 37.03.01 Психология, направленность (профиль) программы бакалавриата - «Психологическое консультирование»:

- защита выпускной квалификационной работы.

4. Программа итоговой аттестации: выпускная квалификационная работа

В рамках выполнения выпускной квалификационной работы проверятся сформированность у выпускника следующих компетенций:

Код компетенции	Результаты освоения (наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплинам и практикам
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**УК – 1.1.** Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие и осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи **УК – 1.2.** Дифференцирует факты, мнения, интерпретации, оценки, аргументирует свои выводы и точку зрения, и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	**Знает:** принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач **Умеет:** анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности **Владеет:** навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	**УК – 2.1.** Определяет круг задач в рамках поставленной цели и предлагает способы решения поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта **УК – 2.2.** Планирует и реализует поставленные задачи в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм **УК – 2.3.** Представляет результаты проекта, предлагает варианты их использования и/или совершенствования.	**Знает:** необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения **Умеет**: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. **Владеет:** методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах).
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**УК – 3.1.** Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели **УК – 3.2.** Строит продуктивное взаимодействие с учетом норм и установленных правил командной работы, несет личную ответственность за результат	**Знает:** типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; имеет представление о природе конфликта и способах их регулирования **Умеет:** действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; умеет преодолевать стрессовые состояния и управлять эмоциями; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста **Владеет:** навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем; владеет технологиями ненасильственного общения
УК-4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**УК-4.1** Выстраивает деловую коммуникацию в соответствии с системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов) **УК-4.2.** Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(-ых) языке(-ах)	**Знает:** принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации **Умеет:** применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. **Владеет:** методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**УК-5.1.** – Использует исторические, этические и философские знания для формирования мировоззренческой позиции. **УК-5.2.—** Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям	**Знает:** знает основные категории этики, философии, истории разнообразие современного общества, основы межкультурной коммуникации. **Умеет:** соблюдать требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия **Владеет**: навыками взаимодействия с учетом национальных и социокультурных особенностей.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**УК – 6.1**. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей **УК – 6.2**. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	**Знает:** принципы оценки собственных ресурсов, временных затрат **Умеет:** планировать перспективные цели собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности **Владеет**: приёмами оценивания эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**УК-7.1.** Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни **УК-7.2.** Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	**Знает:** виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни **Умеет:** применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни **Владеет:** средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе	**УК – 8.1.** Анализирует и идентифицирует факторы вредного влияния элементов среды обитания **УК – 8.2.** Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, общества, в том числе техногенного или социального происхождения	**Знает:** знает основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. **Умеет:** умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности. **Владеет:** имеет практический опыт поддержания безопасных условий жизнедеятельности

	при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**УК – 9.1.** Руководствуется этическими нормами и учитывает психологические особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья; **УК – 9.2.** Использует инклюзивные технологии в профессиональной сфере	**Знает:** понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах **Умеет:** планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами **Владеет:** навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	**УК – 10.1.** Использует базовые экономические понятия, категории, законы; **УК-10.2 Применяет экономические знания для решения задач профессиональной деятельности, а также краткосрочных и долгосрочных финансовых задач**	**Знает:** принципы функционирования системы хозяйствования, основные экономические понятия, источники экономического роста, границы вмешательства государства в экономику **Умеет:** анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений и критически оценивать возможности экономического развития страны и отдельных секторов её экономики **Владеет:** способами поиска и использования источников информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг, методикой анализа основных положений договора с финансовыми организациями
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	**УК- 11.1.** Уважительно относится к праву и закону, нетерпим к коррупционному поведению. **УК-11.2** Содействует противодействию коррупции в профессиональной сфере	**Знает:** перечень основных нормативных правовых актов о противодействии коррупции, а также их общих положений; понятие состава правонарушения коррупционного, характера и ответственность за их совершение. **Умеет:** ориентироваться в системе противодействия проявлениям коррупции; **Владеет:** навыками применения мер по профилактике коррупции
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	**ОПК – 1.1.** Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы. **ОПК – 1.2.** Опирается на естественнонаучные и социогуманитарные основания современной науки, основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии, методологические подходы и принципы научного исследования	**Знает:** естественнонаучные и социогуманитарные основания психологической науки. **Умеет:** характеризовать основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии, методологические подходы и принципы научного исследования. **Владеет:** критериями научного знания при анализе литературы.

ОПК-2	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	**ОПК-2.1.** Применяет методы критического анализа и оценки сфере профессиональной современных научных достижений в области современной методологии психологии, а также методы генерирования новых идей при решении научно-исследовательских задач в профессиональной деятельности **ОПК-1.2 —** Формулирует цели и задачи исследований, выбирает адекватные им методы исследований	**Знает:** методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей; методы оценки достоверности эмпирических данных и техники обоснования выводов научных исследований **Умеет:** описывать, анализировать, интерпретировать полученные результаты, включая оценку достоверности эмпирических данных и обоснованности выводов исследований **Владеет:** навыками сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, методами оценки достоверности эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований; техниками описания, анализа, интерпретации полученных результатов, включая оценку достоверности эмпирических данных и обоснованности выводов исследований
ОПК-3	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики	**ОПК – 3.1.** Опирается на теоретические и методологические основания психологической диагностики, принципы организации и проведения психодиагностического обследования с учетом возраста, пола и принадлежности обследуемого к социальной, этнической, профессиональной и др. социальным группам; этические принципы психодиагностической деятельности. **ОПК – 3.4.** Применяет базовые психодиагностические методики, приемы анализа и интерпретации психодиагностических данных, оценки достоверности полученных результатов	**Знает**: основы психологических измерений; психометрические характеристики методов психологического исследования, классификации и разновидности качественных и количественных методов и методик психологического исследования; основные группы психодиагностических методик по предмету диагностики; методы и технологии сбора теоретических и эмпирических данных для решения задачи психодиагностики в заданной области исследований и практики **Умеет:** выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки; организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики. **Владеет:** технологиями выбора адекватных, надежных и валидных методов количественной и качественной психологической оценки; навыками сбора данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практик
ОПК-4	Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями	**ОПК – 4.1.** Применяет основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения в программах профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, основные подходы к идентификации индивидуальной и статистической нормы в контексте оказания психологической помощи. **ОПК – 4.2.** Использует базовые	**Знает**: основные формы и методы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования **Умеет:** выбирать под задачу и применять валидные формы и методы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций,

	здоровья и при организации инклюзивного образования	приемы психологической помощи, развивающие и коррекционные технологии, методы индивидуальной и групповой работы.	в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования **Владеет:** навыками подбора и применения форм и методов психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования
ОПК-5	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	**ОПК – 5.1.** Организует мероприятия по оказанию психологической помощи, применяет стандартные программы психологического сопровождения, развития и коррекции в основных областях деятельности психолога	**Знает:** систему понятий и категорий, основные теоретические подходы и практики, технологии и виды мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера **Умеет:** использовать основные формы психологической помощи и понимает принципы их применения; выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера **Владеет:** навыками применения основных форм психологической помощи; методами и техниками организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера
ОПК-6	Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	**ОПК-6.1—** Обосновывает психологическую значимость и роль каждой из психологических теорий и концепций; выделяет закономерности, выводимые из различных областей психологии с целью их применения в психологической практике **ОПК-6.2—** Выявляет потребности и запросы целевой аудитории, учитывает их при формулировании психологических рекомендаций и прогнозов в области психологии для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	**Знает:** возрастные, этнические, профессиональные, психофизиологические критерии дифференциации целевых групп; и их основные потребности и запросы, а также техники предоставления информации о психологических знаниях, практиках и услугах, приемы стимулирования интереса к передаваемому психологическому контенту **Умеет:** предоставлять информацию о психологических знаниях, практиках и услугах; применять на практике методы стимулирования интереса к передаваемому контенту; оценивать потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам **Владеет:** навыками применения на практике методов стимулирования интереса к передаваемому психологическому контенту; методиками оценки потребности и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам

ОПК-7	Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией	**ОПК-7.1 —** Оценивает роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной и профессиональной деятельности **ОПК-7.2 —** Организовывает и планирует собственную деятельность при решении задач профессионального и личностного развития; владеет навыками анализа собственной деятельности в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований	**Знает:** основные цели и задачи супервизии. **Умеет:** применять приемы саморегуляции, технологии профессионального саморазвития и самообразования. **Владеет:** навыками общения и обеспечения открытости в получении и предоставлении обратной связи.
ОПК-8	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	**ОПК-8.1 —** Свободно ориентируется в принципах функционирования профессионального коллектива **ОПК-8.3 —** Реализует профессиональную роль психолога в организации, соблюдая организационные политики и процедуры	**Знает:** принципы функционирования группы и работы в команде, групповые процессы и способы управления социальным взаимодействием. **Умеет:** выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа. **Владеет:** принципами организации и администрирования в рамках осуществления собственной профессиональной деятельности
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	**ОПК-9.1**.- Ориентируется в принципах реализации современных информационных технологий **ОПК-9.2.** Отбирает и применяет современные информационные технологии для решения текущих задач профессиональной деятельности.	**Знает:** процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, представления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов (информационные технологии); современные инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства, в том числе системы искусственного интеллекта, используемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы **Умеет:** выбирать и использовать современные информационно-коммуникационные и интеллектуальные технологии, инструментальные среды, программно-технические платформы и программные средства для решения задач профессиональной деятельности; анализировать профессиональные задачи, выбирать и использовать подходящие информационные технологии **Владеет:** навыками работы с данными с помощью информационных технологий; навыками применения современных информационно-коммуникационных и интеллектуальных технологий, инструментальных сред, программно-технических платформ и программных средств для решения задач профессиональной деятельности
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			

ПК-1	Способен подбирать диагностические инструменты для проведения психологического обследования	**ПК-1.1.** Определяет сущность психологической проблемы, выделять значимые психологические параметры для психологической диагностики в контексте решаемой профессиональной задачи	**Знает:** основные понятия и положения общей психологии, возрастной психологии и психологии развития, социальной психологии, психодиагностики, психологии труда и управления, клинической психологии и психологии зависимостей и др. **Умеет:** выявлять потребности, запросы граждан и степень их значимости **Владеет:** навыками выявления первичных запросов граждан и трудовых коллективов, обратившихся за консультационной психологической помощью.
		ПК-1.2. Осуществляет анализ, оценку и отбор инструментов психологической диагностики	**Знает:** методы и методики исследования, предназначенные для диагностики интересов, склонностей, способностей, особенностей личности и профессионально важных качеств, диагностики стресса, трудностей со-циальной, профессиональной и личностной адаптации, социально-психологического климата в трудовых коллективах. **Умеет:** отбирать необходимые инструменты психологической диагностики для решения поставленных профессиональных задач. **Владеет:** способностью определения целей психологической диагностики и консультирования и выбора не-обходимых инструментов для решения поставленных профессиональных задач
ПК-2	Способен осуществлять психологическую диагностику граждан, трудовых коллективов, обработку, анализ и интерпретацию полученной информации в целях выбора форм, методов консультирования	**ПК-2.1.** Применяет комплекс диагностических методик для проведения психологического обследования граждан и трудовых коллективов в соответствии с содержанием их психологических проблем и целями психологического консультирования, правовыми и этическими нормами	**Знает:** этические принципы, структуру и общие требования к проведению психологической диагностики граждан, трудовых коллективов. **Умеет:** применять методы выявления психологических проблем граждан, обратившихся за консультационной психологической помощью, в том числе, обусловленных психотравмирующими воздействиями. **Владеет:** способностью анализировать результаты психологического обследования, определять методы и способы консультирования
		ПК -2.2. Проводит обработку, анализ и интерпретацию результатов психологической диагностики граждан и трудовых коллективов	**Знает:** методы обработки информации (количественной и качественной), полученной в процессе проведения психологического обследования. **Умеет:** анализировать результаты психологического обследования **Владеет:** способностью ориентироваться на результаты диагностики при выборе форм и методов консультирования
ПК-3	**ПК-3** Способен выстраивать алго-	**ПК-3.1.** Устанавливает и поддерживает консультативный контакт с клиентом, проясняет	**Знает:** теоретические основы психологического консультирования, основные подходы к консультированию

	ритмы психологического консультирования на основании теоретических и методологических подходов, общепсихологических знаний	запрос клиента, формирует мотивацию у клиента к достижению цели психологического консультирования, реализует методы и приемы психологического консультирования на разных его этапах	граждан, трудовых коллективов **Умеет:** соотносить приемы и методы психологического консультирования с его целью, темой, потребностями и психологическим запросом граждан, коллективов. **Владеет:** технологиями и приемами психологического консультирования (установление контакта, прояснения запроса клиента, поддержание его мотивации и др.) на разных его этапах в индивидуальной и групповой форме.
ПК-4	Способен реализовывать мероприятия по оказанию консультативно-психологической помощи для населения и трудовых коллективов	**ПК-4.1.** Соблюдает условия, необходимые для реализации мероприятий психологического консультирования в индивидуальной и групповой форме	**Знает:** требования, предъявляемые к условиям оказания консультативной психологической помощи, способы и формы ее организации. **Умеет:** определять цель, задачи, формы реализации мероприятий по оказанию консультативно- психологической помощи населению и трудовым коллективам **Владеет:** навыками реализации необходимых условий в конкретной ситуации оказания консультативно-психологической помощи для населения и трудовых коллективов
		ПК-4.2. Определяет эффективность мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов и разрабатывает рекомендации по результатам проведения мероприятий психологического консультирования	**Знает:** порядок оказания консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам. **Умеет:** применять: приемы анализа и оценки эффективности мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов **Владеет:** навыками разработки профессиональных рекомендаций в соответствии с целями психологического консультирования и запросами граждан и трудовых коллективов, обратившихся за консультационной психологической помощью.

5. Цель и задачи выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР)

Выполнение ВКР является заключительным этапом обучения и имеет своей целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний по направлению подготовки и применение этих знаний при решении конкретных практических задач деятельности психолога в социальной сфере;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы, овладение методикой исследования и эксперимента при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов.

Задачи выпускной квалификационной работы:

- систематизация и углубление знаний в области психологии;
- закрепление опыта работы с научной литературы, умения ее критически анализировать, поиска и обработки информации из электронных источников;
- выработка и закрепление навыков самостоятельного принятия решений по выбору методов исследования, формированию экспериментальных групп исходя из задач конкретного исследования;
- умение разрабатывать и внедрять эффективные психологические приемы и техники в решении задач развития личности;
- апробирование результатов исследования и презентация полученных умений и навыков

самостоятельного решения проблем

6. Темы выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ соответствуют современному уровню развития науки, требованиям к уровню знаний и компетенций, имеют актуальность и практическую значимость и выполняются по предложению института, организаций и предприятий, научно-исследовательских и творческих коллективов и др.

По письменному заявлению обучающегося (бакалавра) (нескольких обучающихся (бакалавров), выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) институт в установленном порядке предоставляет обучающемуся (бакалавру) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (бакалавром), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Перечень тем выпускных квалификационных работ:

1. Агрессивное коммуникативное поведение в социальных сетях.
2. Агрессивность как форма поведения, психологической защиты и проявления личностного свойства у руководящего состава организации/учреждения.
3. Акцентуации характера подростков при разных типах семейного воспитания.
4. Антивитальность и жизнестойкость подростков, находящихся в социально опасном положении.
5. Взаимосвязь самоотношения личности и межличностных отношений в зрелом возрасте.
6. Взаимосвязь стиля родительского поведения матери и развитие психических процессов детей в период подготовки к обучению в школе.
7. Взаимосвязь уровня самоактуализации и психологического здоровья человека.
8. Влияние внутриличностного конфликта на межличностные отношения.
9. Влияние защитных механизмов личности на взаимодействие с группой.
10. Влияние нарушенных семейных отношений на психическое развитие подростков.
11. Влияние профессионального стресса на психическое здоровье персонала организации.
12. Влияние психотравмы на жизненную перспективу личности.
13. Влияние руководителя на мотивацию персонала в организации.
14. Влияние социальной незащищенности на девиантное поведение людей.
15. Влияние социально-психологического окружения на формирование агрессивности личности подростков.
16. Влияние социально-психологической зависимости детей от родителей на успешность их адаптации к самостоятельной жизни.
17. Влияние уровня притязаний на характер самоактуализации современной молодежи.
18. Влияние Я-образа на профессиональное самосовершенствование сотрудников организации.
19. Гендерные особенности младших подростков с различными уровнями тревожности и самооценки.
20. Гендерные особенности проявления ситуативной тревожности детьми младшего школьного возраста.
21. Гендерные особенности уровня и проявлений агрессивности личности.
22. Гендерные различия сценария жизненного пути современной российской молодежи.
23. Диагностика причин затрудненной адаптации молодых сотрудников к профессиональной деятельности и взаимоотношениям в группе.
24. Диагностика психологической готовности ребенка к школе (сравнительный анализ

эффективности диагностических подходов).
25. Динамика психологической готовности к профессиональной деятельности студентов вуза.
26. Динамика развития памяти у детей в период школьного обучения.
27. Динамика установок супругов на семейные обязанности в ходе совместной жизни.
28. Динамика формирования самоотношения у детей дошкольного возраста.
29. Динамика ценностных ориентаций школьников в период обучения.
30. Жизненные перспективы педагогов дошкольного образования в контексте жизнестойкости.
31. Жизненные перспективы подростков, воспитывающихся в семьях повторного брака.
32. Зависимость ценностей самоактуализации от типа этнической идентичности.
33. Защитно-совладающее поведение осужденных в условиях пенитенциарного стресса.
34. Игра как развивающая форма ролевого поведения ребенка.
35. Изучение и развитие у подростков потребности личностного роста.
36. Изучение половозрастных особенностей психологической готовности детей к школе.
37. Изучение эмоциональной сферы личности у офисных сотрудников.
38. Индивидуально-психологические особенности специалиста и групповая сплоченность коллектива.
39. Исследование влияния возрастных когнитивно-личностных особенностей на эффективность деятельности.
40. Коррекция негативных индивидуально-личностных особенностей детей с помощью различных методик.
41. Коррекция эмоциональных комплексов через рисование у детей дошкольного и младшего школьного возраста.
42. Личностные детерминанты профессиональной успешности управленцев.
43. Личностные особенности младших школьников и их социальный статус.
44. Личностные характеристики лидеров-подростков.
45. Методика оценки психологического благополучия школьников.
46. Мотивационная сфера личности.
47. Мотивация взаимодействия педагогов и родителей с психологом школы.
48. Мотивация продавцов-консультантов в контексте успешности профессиональной деятельности.
49. Образ мира подростков - активных пользователей социальных сетей.
50. Образ семьи у дошкольников из семей с благополучным и не благополучным психологическим климатом.
51. Образ семьи у мужчин и женщин.
52. Особенности акцентуаций характера и проявлений агрессивности у подростков, воспитывающихся в разных социальных условиях
53. Особенности взаимосвязи материнского отношения и отношения матери к болезни ребенка раннего подросткового возраста.
54. Особенности доверительного общения подростков-делинквентов.
55. Особенности коммуникаций активных пользователей социальных сетей.
56. Особенности коммуникации у детей из неблагополучных семей с разным уровнем тревожности.
57. Особенности личности младшего школьника при разном типе детско-родительских отношений.
58. Особенности личностного развития детей воспитанников детских домов.
59. Особенности межличностных отношений сотрудников организации при наличии внутриличностных конфликтов.

60. Особенности мотивации достижения успеха в спортивной деятельности у спортсменов в контексте разрешения конфликтов.
61. Психокоррекция поведенческой ригидности в условиях смены образа жизни.

7. Требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения

Общие требования к выпускной квалификационной работе содержат общие положения, цели и задачи выпускной квалификационной работы, требования к тексту и оформлению выпускной квалификационной работы.

Обучающийся (бакалавр) несет ответственность за достоверность представляемого им в ВКР фактического материала, а также за соблюдение авторских прав на результаты, полученные другими лицами, в частности, за использование таких результатов, которое должно быть оформлено в соответствии с действующим законодательством.

Подготовка ВКР должна быть самостоятельной, а ее результат должен обладать:

- полнотой и достаточной завершенностью исследования;
- высоким теоретическим уровнем;
- грамотностью изложения материала.

8. Методические рекомендации по подготовке выпускных квалификационных работ

Методические рекомендации по подготовке выпускных квалификационных работ, содержат информацию об основных этапах исследования, рекомендации по работе над рукописью.

9. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ

При выставлении оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы могут учитываться следующие требования:

1. Актуальность проблемы исследования:

- решение проблемы ориентировано на получение актуального знания;
- взаимообусловленность темы, цели, задач, объекта, предмета исследования.

2. Признаки научного исследования:

- наличие структурных элементов научного исследования;
- достаточность привлеченного теоретического и практического материала;
- современность использованного библиографического материала.

3. Концептуальность исследования:

- наличие теоретически обоснованной авторской позиции,
- обоснование выбора методов исследования (при наличии).

4. Практико-ориентированность исследования:

- практическая значимость проблемы исследования;
- практическая перспективность исследования.

5. Достоверность результатов исследования:

- использование обоснованного комплекса методов и методик сбора, анализа и интерпретации экспериментального материала (при наличии);
- достаточность экспериментальной выборки (при наличии).

6. Стиль, язык изложения, объем, оформление работы:

- изложение текста работы на профессиональном языке и в научном стиле;
- объем и оформление текста выпускной квалификационной работы в соответствии с установленными требованиями (раздел «Требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения»).

Критерии оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы:

отлично	Обучающийся (бакалавр) способен самостоятельно искать, анализировать и оценивать профессиональную информацию; понимать методологические основы профессиональной деятельности; решать различные типы практических задач в профессиональной области, в том числе корректировать свои действия при изменении условий выполнения задачи, а также в различных рабочих ситуациях; осуществлять текущий и итоговый контроль своей, а при необходимости и групповой профессиональной деятельности, ее оценку и при необходимости коррекцию; принимать стратегические решения в сфере исполнения своих должностных обязанностей; проявлять полученные навыки при решении профессиональных задач различной сложности; избирать оригинальные пути решения сложных профессиональных задач. Оценка «отлично» ставится, если в процессе защиты подтверждается полное соответствие ВКР установленным и рекомендованным общим требованиям; обучающийся (бакалавр) системно и последовательно излагает основное содержание исследования, демонстрирует полное и корректное толкование понятий и категорий; обнаруживает понимание материала работы, может обосновать свои суждения, выводы и предложения, их применение на практике - со ссылкой на источники; содержательно и аргументированно отвечает на все поставленные вопросы.
хорошо	Обучающийся (бакалавр) способен самостоятельно искать, анализировать и оценивать профессиональную информацию; способен решать различные типы практических задач в профессиональной области, в том числе корректировать свои действия при изменении условий выполнения задачи, а также в различных рабочих ситуациях; осуществлять текущий и итоговый контроль своей профессиональной деятельности, ее оценку и при необходимости коррекцию; владеет сложными навыками в сфере своей профессиональной деятельности, способен, используя их, активно влиять на происходящее, самостоятельно принимать решения в сфере профессиональной деятельности и проявлять полученные навыки в ситуациях различной сложности. Оценка «хорошо» ставится, если в процессе защиты подтверждается полное соответствие ВКР установленным и рекомендованным общим требованиям; обучающийся (бакалавр) последовательно излагает основное содержание исследования, демонстрирует корректное толкование понятий и категорий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, выводы и предложения, их применение на практике, аргументированно отвечает на все поставленные вопросы, но допускает 1 -2 ошибки, которые сам же исправляет, и (или) 1-2 недочета в последовательности и содержательно оформлении излагаемого.
удовлетворительно	Обучающийся (бакалавр) имеет представление о том, какие именно способности должны сформироваться в процессе обучения по данному направлению; способен самостоятельно искать, анализировать и использовать профессиональную информацию; способен, используя полученные знания и навыки, самостоятельно на должном уровне осуществлять основные виды профессиональной деятельности, решать различные типы практических задач в профессиональной области, в том числе корректировать свои действия при изменении условий выполнения задачи, самостоятельно контролировать, оценивать и корректировать свою профессиональную деятельность. Оценка «удовлетворительно» ставится, если в процессе защиты в целом подтверждается соответствие ВКР установленным и рекомендованным общим требованиям; обучающийся (бакалавр) обнаруживает знание и понимание основных положений тематики исследования, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке норм и правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения, выводы, предложения или привести примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки; отвечает частично на поставленные вопросы.

неудовлетворительно	Обучающийся (бакалавр) не владеет необходимыми для осуществления профессиональной деятельности знаниями и навыками, или владеет ими фрагментарно, не способен их применять в процессе профессиональной деятельности, не способен решать типовые профессиональные задачи. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если в процессе защиты частично подтверждается соответствие ВКР установленным и рекомендованным общим требованиям; обучающийся (бакалавр) обнаруживает незнание большей части материала исследования; допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает содержание работы; отвечает частично или отказывается от ответа на поставленные вопросы, уровень самостоятельности выполнения работы составляет: менее 50% по программам бакалавриата и специалитета, менее 60 % - по программам магистратуры (с учетом заключения о проведении проверки ВКР на предмет объема заимствований с использованием системы «Антиплагиат»).

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ГИА

Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

а) основная литература:

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-
4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510937
2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514435
3. Дрещинский, В. А. Основы научных исследований : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16975-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532134
4. Дружинин, В. Н. Экспериментальная психология : учебное пособие для вузов / В. Н. Дружинин. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09236-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516753
5. Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология в 2 ч. Часть 1. : учебник для вузов / Т. В. Корнилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05186-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513637
6. Корнилова, Т. В. Экспериментальная психология в 2 ч. Часть 2. : учебник для вузов / Т. В. Корнилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05187-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513638
7. Носс, И. Н. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебник для вузов / И. Н. Носс. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15597-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511136

б) дополнительная литература

1. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470400
2. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией. Навигатор по "трассе" научного исследования : для вузов / Г. М. Цыпин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11574-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/445665
3. Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474288

Периодические издания и реферативные базы данных:

ИВИС: универсальные базы электронных периодических изданий : сайт / ООО «ИВИС». - URL: https://dlib.eastview.com . - Режим доступа: для авториз. пользователей.

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». - URL: https://elibrary.ru . – Режим доступа: для зарегистр. пользователей. Scopus: реферативная база данных публикаций: сайт / Elsevier B.V. - URL: https://www.scopus.com . - Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

Web of Science : реферативная база данных публикаций : сайт / Clarivate Analytics. - URL: http://apps.webofknowledge.com. - Режим доступа: для зарегистр. пользователей.

Электронно-библиотечные системы

ЮРАЙТ: электронно-библиотечная система: сайт / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». - URL: https://urait.ru/. Режим доступа: для авториз. пользователей

Перечень комплектов лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, используемого при подготовке к ГИА

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которых подлежит обновлению (при необходимости) и включает в себя:

- операционная система Microsoft Windows 10 (лицензионное ПО);
- офисное программное обеспечение Microsoft Office (лицензионное ПО);
- 7-Zip (свободно распространяемое ПО) под лицензией GNU LGPL;
- Kaspersky Endpoint Security (лицензионное ПО отечественного производства);
- Яндекс.Браузер (свободно распространяемое ПО отечественного производства) на условиях простой (неисключительной) лицензии.

Современные профессиональные базы данных и информационно- справочные системы

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых подлежит обновлению (при необходимости) и включает в себя:

Профессиональные базы данных:

Национальная библиографическая база данных научного цитирования (профессиональная база данных) www.elibrary.ru

Крупнейшая в мире единая реферативная база данных (профессиональная база данных) www.scopus.com

Информационно-справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

Справочно-правовая информационная система Консультант https://www.consultant.ru/online/

Российский образовательный портал http://www.edu.ru/ Открытое образование https://openedu.ru/

Материально-техническое обеспечение ГИА

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
Закрепленные строки (специализированные помещения)						
1	Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	**Аудитория 106** Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель: парта двухместная для обучающегося — 6 шт. (12 мест), рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., стеллаж — 1 шт. Оборудование и	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1 Этаж 1 Часть помещения 8 (Аудитория внутренний № 106; 26,3 кв.м.)	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026, срок 11 месяцев; кадастровый номер 77:05:0001020:3654

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		технические средства обучения: моноблок IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» — 1 шт., проектор мультимедийный BenQ MS560 — 1 шт., экран для проектора настенный DEXP WM-60 — 1 шт., доска маркерная — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, антивирусная программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				
Универсальный набор аудиторий (для копирования в РПД дисциплин)						
1	—	**Аудитория 101** Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, груп-	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской,	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026, срок 11 месяцев; кадастровый номер 77:05:0001020:3654

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		повых и индивидуальных консультаций, текущего контроля (в том числе контрольных работ) и промежуточной аттестации Специализированная мебель: стул с пюпитром для обучающегося — 20 шт., рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., шкаф — 1 шт. Оборудование и технические средства обучения: ноутбук Apple MacBook Air 2020 M1 с доступом к сети «Интернет» — 1 шт., проектор мультимедийный BenQ MS560 — 1 шт., экран для проектора настенный DEXP WM-60 — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, пакет офисных программ	шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1 Этаж 1 Часть помещения 1 (17,4 кв.м.), помещение 2 (13,5 кв.м.), помещение 3 (14,1 кв.м.) (Аудитория внутренний № 101; 42 кв.м.)		1207700285143	

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		Microsoft Office, антивирусная программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				
2	—	**Аудитория 102** Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель: рабочее место обучающегося (стол и стул) — 4 шт., рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., стеллаж — 1 шт. Оборудование и технические	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1 Этаж 1 Часть помещения 4 (Аудитория внутренний № 102; 23 кв.м.)	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026, срок 11 месяцев; кадастровый номер 77:05:0001020:3654

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		средства обучения: моноблок IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» — 4 шт., принтер XEROX Phaser 3020 — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Альт Образование 10 (свободная лицензия), пакет офисных программ LibreOffice (свободная лицензия), архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				
3	—	**Аудитория 103** Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель:	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1 Этаж 1 Часть помещения 5 (Аудитория внутренний №	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026, срок 11 месяцев; кадастровый номер 77:05:0001020:3654

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		парта двухместная для обучающегося — 5 шт. (10 мест), рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., стеллаж — 1 шт. Оборудование и технические средства обучения: моноблок IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» — 1 шт., доска маркерная — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, антивирусная программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)	103; 22,2 кв.м.)			
4	—	**Аудитория 104** Компьютерный класс для проведения учебных занятий семинар-	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765,	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026, срок 11 месяцев; кадастровый номер

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		ского и практического типа, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель: парта двухместная для обучающегося — 6 шт. (12 мест), рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., стеллаж — 1 шт. Оборудование и технические средства обучения: моноблок IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» — 13 шт., доска маркерная — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, антивирусная программа «Ла-	округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1 Этаж 1 Часть помещения 6 (Аудитория внутренний № 104; 28 кв.м.)		ОГРН 1207700285143	77:05:0001020:3654

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		боратория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				
5	—	**Аудитория 105** Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского и практического типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся Специализированная мебель: парта двухместная для обучающегося — 4 шт. (8 мест), рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., стеллаж — 1 шт. Оборудование и технические средства обучения: моноблок	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1 Этаж 1 Часть помещения 7 (Аудитория внутренний № 105; 21,8 кв.м.)	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026, срок 11 месяцев; кадастровый номер 77:05:0001020:3654

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» — 8 шт., принтер XEROX Phaser 3020 — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Альт Образование 10 (свободная лицензия), пакет офисных программ LibreOffice (свободная лицензия), архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				
6	—	**Аудитория 106** Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель:	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1 Этаж 1 Часть помещения 8 (Аудитория внутренний № 106; 26,3 кв.м.)	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026, срок 11 месяцев; кадастровый номер 77:05:0001020:3654

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		парта двухместная для обучающегося — 6 шт. (12 мест), рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., стеллаж — 1 шт. Оборудование и технические средства обучения: моноблок IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» — 1 шт., проектор мультимедийный BenQ MS560 — 1 шт., экран для проектора настенный DEXP WM-60 — 1 шт., доска маркерная — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, антивирусная программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
7	—	**Аудитория 201** Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель: стул с пюпитром для обучающегося — 11 шт., рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., шкаф — 1 шт. Оборудование и технические средства обучения: ноутбук ASUS VivoBook 17 с доступом к сети «Интернет» — 1 шт., проектор мультимедийный BenQ MS560 — 1 шт., экран для проектора настенный DEXP WM-60 — 1 шт. Программное	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1 Этаж 2 Часть помещения 1 (Аудитория внутренний № 201; 28,4 кв.м.)	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026, срок 11 месяцев; кадастровый номер 77:05:0001020:3654

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		обеспечение: операционная система Windows 10, пакет офисных программ Microsoft Office, антивирусная программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				
8	—	**Аудитория 202** Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель: парта двухместная для обучающегося — 6 шт. (12 мест), рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., стеллаж — 1 шт.	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1 Этаж 2 Часть помещения 2 (Аудитория внутренний № 202; 28,4 кв.м.)	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026, срок 11 месяцев; кадастровый номер 77:05:0001020:3654

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		Оборудование и технические средства обучения: моноблок IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» — 1 шт., доска маркерная — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, антивирусная программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)				
9	—	**Аудитория 203** Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Специализированная мебель:	117105, Российская Федерация, город Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Донской, шоссе Варшавское, дом 2, помещение 3/1 Этаж 2 Часть помещения 3 (Аудитория внутренний №	Аренда	АНО ДПО «Московская бизнес академия» (АНО ДПО «МБА»), ИНН 9725034765, ОГРН 1207700285143	Договор аренды нежилых помещений № 20-03/26 от 20.03.2026, срок 11 месяцев; кадастровый номер 77:05:0001020:3654

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
		парта двухместная для обучающегося — 5 шт. (10 мест), рабочее место преподавателя (стол и стул) — 1 шт., стеллаж — 1 шт. Оборудование и технические средства обучения: моноблок IRU Office 310K2 с доступом к сети «Интернет» — 1 шт., доска маркерная — 1 шт. Программное обеспечение: операционная система Windows 10, антивирусная программа «Лаборатория Касперского», архиватор 7-Zip (свободная лицензия), Яндекс.Браузер (свободная лицензия)	203; 23,5 кв.м.)			

11. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В институте образовательная деятельность обучающихся (бакалавров) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных,

при необходимости, для обучения указанных лиц, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (бакалавров).

В институте созданы специальные условия для получения образования по образовательным программам обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья, которые включают в себя использование специальных методов обучения и воспитания, печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, специальные технические средства обучения, предоставление услуг ассистента (при необходимости), оказывающего обучающимся (бакалаврам) необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание института.