



ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ

ОДОБРЕНО:

на заседании Учёного совета
Протокол № 2
от «20» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:



Ректор ОЧУ ВО «МИП»
В.В. Столяренко
«20» марта 2024

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-
образовательной среде
(в редакции от 01 сентября 2026 года)

Москва, 2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) в Образовательном частном учреждении высшего образования «Московский институт психологии» (далее - Институт) определяет назначение, структуру, порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды Института, требования к системам и программно- аппаратной базе, ответственность пользователей, способы и порядок их поддержки.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»,

1.2.3. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

1.2.4. Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с последующими изменениями);

1.2.5. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 “Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания”»;

1.2.6. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с дополнениями и изменениями);

1.2.7. Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» (с дополнениями и изменениями);

1.2.8. Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.2.9. Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки и специальностям высшего образования, разработанными с учетом профессиональных стандартов;

1.2.10. Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

1.3. Электронная информационно-образовательная среда Института (далее – ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся, а также взаимодействие обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, иным персоналом Института и между собой.

1.4. Условия для функционирования ЭИОС могут быть созданы с использованием ресурсов Института и ресурсов иных организаций.

1.5. Пользователями ЭИОС являются абитуриенты и обучающиеся, в том

числе иностранные граждане, родители несовершеннолетних абитуриентов и обучающихся и (или) их законные представители, профессорско-преподавательский состав и иные работники Института, в том числе лица с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ), иные юридические и физические лица, заинтересованные и (или) принимающие участие в образовательной деятельности.

1.6. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института, так и вне ее. Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, обеспечивающих создание специальных условий получения образования с учетом их здоровья.

2. Назначение, структура и порядок функционирования ЭИОС

2.1. ЭИОС обеспечивает:

2.1.1. открытость и доступность информации о деятельности Института в соответствии с требованиями законодательства РФ;

2.1.2. поддержку информационного сопровождения обучения и иных условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ в соответствии с ФГОС ВО, в том числе, доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

2.1.3. формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса;

2.1.4. фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также результатов прохождения выпускниками государственной итоговой аттестации;

2.1.5. повышение эффективности и качества образовательного процесса в Институте.

В случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

2.1.6. проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.1.7. взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), что обеспечивает синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;

2.1.8. электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ), предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах;

2.1.9. доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся (при наличии), создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации образовательных

программ высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.1.10. ЭИОС включает следующие компоненты:

- официальный сайт Института;
- информационные системы приемной комиссии;
- программа «Ведомости»;
- автоматизированная система «Учебные планы»;
- система дистанционного обучения (СДО), включая личный кабинет студента и личный кабинет преподавателя;
- платформа видеоконференций;
- электронная библиотечная система;
- электронная корпоративная почта и иные сервисы корпоративной сети Института (облачные хранилища, чаты, сервисы для совместной работы).

2.2. Функционирование ЭИОС и отдельных ее компонентов обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, использующих и поддерживающих ее, с соблюдением действующего законодательства Российской Федерации в области образования, защиты интеллектуальных прав, защиты информации, защиты персональных данных.

2.3. Доступ к компонентам ЭИОС обеспечивается круглосуточно с коэффициентом доступности не ниже 99,5% в год, за исключением времени проведения профилактических и ремонтных работ, о которых пользователи уведомляются не менее чем за 24 часа путем размещения информации на официальном сайте Института.

2.4. Программно-аппаратная база ЭИОС представляет собой специализированную инфраструктуру, включающую в себя совокупность технологических средств (серверы, компьютеры, коммутаторы, маршрутизаторы, системы передачи данных, лицензированное программное обеспечение и пр.), обеспечивающих взаимодействие участников образовательного процесса, которая размещена в специализированных помещениях и аудиториях, расположенных в корпусах Института. Программно-аппаратным и мультимедийным оборудованием, проекционной техникой, оснащены учебные аудитории и иные специализированные помещения.

2.5. Учебные аудитории и иные помещения Института оснащены программно-аппаратным и мультимедийным оборудованием, проекционной техникой, необходимым для проведения учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Официальный сайт Института

3.1. Официальный сайт Института (далее – сайт Института), находящийся по адресу <https://psycho.msk.ru>, является обязательной частью ЭИОС и позволяет выполнять требования действующего законодательства Российской Федерации об открытости деятельности Института, а также обеспечивает доступ:

3.1.1. к открытой и общедоступной информации об Институте и о его деятельности в соответствии с требованиями, предъявляемыми Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в соответствии с Приказом от 04.08.2023 №1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

3.1.2. к основным законодательным и нормативным актам в сфере образования, а также к локальным нормативным актам Института;

3.1.3. к образовательным программам, учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик,

3.1.4. к расписанию учебных занятий, расписанию экзаменов, расписанию государственной итоговой аттестации;

3.1.5. в личный кабинет студента, к электронным изданиям ЭБС, электронным образовательным ресурсам и учебным материалам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;

3.1.6. к иным сервисам.

3.2. Предусмотрено наличие версии официального сайта Института для лиц с ОВЗ по зрению и слуху <https://psycho.msk.ru/>, которая позволяет:

3.2.1. увеличить размер шрифта;

3.2.2. изменить цветовую схему (инверсия цветов, черно-белый режим);

3.2.3. изменение межстрочного интервала;

3.2.4. озвучивание текста с использованием программ экранного доступа.

3.3. Пользователями сайта Института являются абитуриенты и обучающиеся, в том числе иностранные граждане, родители несовершеннолетних абитуриентов и обучающихся и (или) их законные представители, профессорско-преподавательский состав и иные работники Института, в том числе лица с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ), иные юридические и физические лица, заинтересованные и (или) принимающие участие в образовательной деятельности Института.

3.4. Официальный сайт Института имеет открытый доступ. Доступ к персонализированным сервисам (личный кабинет обучающегося, личный кабинет преподавателя) осуществляется после прохождения процедуры аутентификации с использованием логина и пароля.

3.5. Структура сайта представлена в виде иерархического списка разделов и подразделов. Навигация обеспечивается системой меню, поисковой строкой и картой сайта. Механизм навигации доступен на каждой странице сайта.

3.6. Сайт Института интегрирован с другими компонентами ЭИОС и иными информационными системами.

3.7. Информация на сайте актуализируется в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института. Ответственность за своевременность и достоверность размещаемой информации несут структурные подразделения Института в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным приказом Исполнительного директора Института.

4. Информационные системы приемной комиссии Института

4.1. Информационные системы приемной комиссии Института являются частью ЭИОС и предназначены для автоматизации взаимодействия работников приемной комиссии с поступающими на обучение по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры.

4.2. Информационные системы приемной комиссии Института позволяют:

4.2.1. организовать сбор, обработку и учет сведений о поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

4.2.2. получать сведения о результатах сдачи абитуриентами Единых

государственных экзаменов (далее – ЕГЭ);

4.2.3. автоматизировать процесс загрузки и передачи необходимых сведений в федеральные информационные системы, такие как Федеральная информационная система государственной итоговой аттестации и приема (далее – ФИС ГИА и приема);

4.2.4. формировать печатные формы документов для включения в личное дело абитуриента, обрабатывать заявки на заключение договоров об оказании платных образовательных услуг, принимать и обрабатывать заявления о приеме, формировать приказы о зачислении;

4.2.5. автоматизировать процедуру зачисления с учетом конкурсной ситуации и правил зачисления абитуриентов;

4.2.6. формировать отчетные документы, в том числе для публикации на официальном сайте Института в соответствии с требованиями об информировании абитуриентов;

4.3. Часть ЭИОС, применяемая в работе приемной комиссии Института, включает в себя следующие компоненты:

4.3.1. загрузку необходимых сведений в федеральные информационные системы (ФИС ГИА и приема), а также получение сведений о фактах и результатах сдачи абитуриентами ЕГЭ;

4.3.2. систему тестирования (ссылка на ресурс размещается на официальном сайте Института), которая позволяет автоматизировать проведение вступительных испытаний для абитуриентов в дистанционном формате, осуществлять выборочную рассылку реквизитов индивидуального верифицированного доступа к вступительному испытанию, проводить прокторинг в ходе вступительного испытания.

4.4. Пользователями информационных систем приемной комиссии Института являются абитуриенты Института, родители несовершеннолетних детей и (или) их законные представители, работники приемной комиссии.

4.5. Обработка персональных данных поступающих в информационных системах приемной комиссии осуществляется:

4.5.1. на основании части 2 статьи 55 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях организации приема на обучение;

4.5.2. с согласия поступающего (родителей несовершеннолетнего поступающего) на обработку его персональных данных, включая передачу в информационные системы, в том числе в ФИС ГИА и приема, для целей, связанных с приемом на обучение.

4.5.3. с соблюдением требований ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая обеспечение конфиденциальности персональных данных и их защиты от неправомерного доступа.

4.6. Сроки хранения информации ограничены периодом приемной кампании. В случае непоступления абитуриента на обучение в Институт информация уничтожается в установленном порядке.

5. Электронно-библиотечная система

5.1. Электронно-библиотечная система «Юрайт» (<https://urait.ru/>) (далее – ЭБС Института, ЭБС) является частью ЭИОС и представляет собой совокупность используемых в образовательном процессе электронных документов, объединенных по тематическим и целевым признакам, снабженная дополнительными сервисами, облегчающими поиск документов и работу с ними, и соответствующая всем требованиям ФГОС ВО.

5.2. Институт обеспечивает доступ к ЭБС «Юрайт» на основании

лицензионного договора. При необходимости Институт вправе обеспечить доступ к иным электронно-библиотечным системам, отвечающим требованиям ФГОС ВО.

5.3. ЭБС Института предназначена для повышения доступности библиотечных фондов, обеспечения удаленного доступа обучающихся и работников Института к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.4. Доступ к ЭБС Института предоставляется через личные кабинеты обучающихся Института.

5.5. Основными задачами ЭБС Института является:

5.5.1. повышение эффективности и качества образовательной и научно-исследовательской деятельности Института за счет комплектования и использования электронных информационных ресурсов;

5.5.2. обеспечение доступности документов, предоставление которых пользователями затруднено или ограничено;

5.5.3. обеспечение доступа к информации, существующей исключительно в электронной форме;

5.5.4. обеспечение образовательного процесса учебно-методической, справочной и иной литературой;

5.5.5. создание справочно-поискового аппарата ко всему библиотечному фонду, позволяющего производить многоаспектный поиск и работу с электронными документами;

5.5.6. обеспечение локального и удаленного доступа к полным текстам электронных документов.

5.6. Доступ к ЭБС Института предоставляется каждому обучающемуся Института, а также научно-педагогическим и другим работникам Института, работающим на постоянной основе. Пользователи ЭБС Института обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к содержимому ЭБС из любой точки, имеющей подключение к сети «Интернет».

5.7. ЭБС Института интегрируется с внешними информационными библиотечными и справочными системами.

6. Информационные системы и сервисы ЭИОС Института

6.1. Программа «Ведомости» является частью ЭИОС и предназначена для учета результатов промежуточной аттестации обучающихся. Программа «Ведомости» обеспечивает: формирование зачетно-экзаменационных ведомостей, в том числе для обучающихся по индивидуальному учебному плану и при ликвидации академической задолженности, на основании результатов, зафиксированных в СДО; формирование электронной зачетной книжки обучающегося; внесение исправлений в ведомости с фиксацией основания исправления. Пользователями являются работники учебного отдела и преподаватели.

6.2. «Личный кабинет преподавателя» в СДО обеспечивает ведение информации по учебно-методической (педагогической) деятельности, воспитательной деятельности; позволяет создавать сообщения обучающимся от имени конкретного преподавателя; обеспечивает прием на проверку письменных работ обучающихся и размещение рецензий на эти работы; предоставляет информацию о расписании занятий по дисциплинам учебного плана и закрепленных за преподавателем дисциплинам; позволяет преподавателю взаимодействовать с обучающимися синхронно и (или)

асинхронно по вопросам организации образовательной деятельности.

Пользователями являются преподаватели кафедр.

6.3. «Личный кабинет студента» в СДО предназначен для ознакомления с информацией об успеваемости обучающегося (включая результаты текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации), доступа к учебным материалам (видеолекции, презентации, методические материалы и другое); предоставляет доступ к просмотру успеваемости (семестрового, экзаменационного) по дисциплинам и семестрам; дает доступ к информации об учебном плане, рабочим программам дисциплин, практик; обеспечивает возможность сдачи на проверку письменных работ преподавателю и получения рецензий на них. В системе обеспечивается информирование о расписании занятий по дисциплинам учебного плана и закреплению за ними профессорского преподавательского состава кафедр. Также есть «Портфолио студента», в котором обучающийся может размещать свои работы и подтверждающие документы своих личных достижений в образовательной и (или) профессиональной деятельности. Система позволяет студенту синхронно и/или асинхронно взаимодействовать с преподавателями и администрацией Института, по вопросам связанным с организацией образовательной деятельности и другим вопросам.

Пользователями являются обучающиеся Института. Ссылка на ресурс размещается на официальном сайте Института в разделе «Студентам».

6.4. Автоматизированная система «Учебные планы» является частью ЭИОС и предназначена для автоматизации процессов работы с учебными планами и расчета академической разницы при переводе и восстановлении обучающихся. Автоматизированная система «Учебные планы» обеспечивает: ввод данных об успеваемости обучающихся из справок о периоде обучения, справок об обучении, зачетных книжек; автоматическое сравнение успеваемости обучающегося по данным из справки об обучении или справки о периоде обучения (зачетной книжки) и учебного плана Института по соответствующему направлению подготовки; формирование протокола академической разницы обучающихся, переводящихся в Институт из других образовательных организаций или для восстанавливающихся, выходящих из академического отпуска, переводящихся с одной образовательной программы Института на другую; расчет академической разницы для обучающихся, восстанавливающихся после отчисления, выходящих из академического отпуска, переводящихся с одной образовательной программы Института на другую; формирование индивидуальных учебных планов для обучающихся, имеющих академическую разницу.

Пользователями являются учебный отдел, работники кафедры, секретарь аттестационной комиссии и администрации Института.

Актуализация учебных планов в системе осуществляется учебным отделом по мере утверждения новых учебных планов или внесения изменений в действующие учебные планы.

6.5. Платформа для вебинаров и видеоконференций является частью ЭИОС и позволяет организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий. Обеспечивает проведение занятий в дистанционном формате с использованием ДОТ в следующих формах взаимодействия обучающихся и научно-педагогических работников Института – асинхронно и синхронно.

Платформа для вебинаров и видеоконференций имеет модуль «Личный кабинет студента», предназначенный для верифицированного входа обучающегося к образовательному процессу с использованием дистанционных образовательных

технологий.

Платформа должна обеспечивать:

- проведение учебных занятий в дистанционном формате с двусторонним визуальным контактом между преподавателем и обучающимися;
- демонстрацию презентационных материалов, использование виртуальных досок и иных цифровых инструментов;
- возможность записи учебных занятий для последующего просмотра обучающимися;
- разделение участников на подгруппы для проведения групповой работы;
- проведение опросов и тестирования в режиме реального времени;
- синхронное взаимодействие обучающихся с преподавателем посредством аудио, видео и текстового чата;
- учет посещаемости обучающихся на основании данных о подключении к видеоконференции.

Для обучающихся из числа лиц с ОВЗ платформа обеспечивает:

- возможность увеличения изображения демонстрируемых материалов;
- субтитры в режиме реального времени (при технической возможности платформы);
- возможность участия только с аудиосвязью без использования видеокамеры (для лиц с нарушениями зрения).

Технические требования к устройству пользователя для работы с платформой:

- Персональный компьютер, ноутбук, планшет или смартфон с актуальной версией операционной системы Windows, macOS, Android, iOS, поддерживаемой производителем.
- веб-камера и микрофон (встроенные и внешние);
- скорость интернет-соединения не менее 2 Мбит/с (в режиме слушателя не менее 1,5 Мбит/с);
- браузер Яндекс Браузер, Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari последней версии или специализированное приложение платформы.

Пользователями системы являются преподаватели кафедр и работники Института, обучающиеся.

6.6. Электронная корпоративная почта – автоматизированная система коммуникации внутри Института. Сотрудники Института имеют персонализированный адрес электронной почты, который размещается на домене Института вида [имя]@mip.institute.

Электронная корпоративная почта используется для официальной переписки между структурными подразделениями Института; уведомления обучающихся о важных событиях образовательного процесса (изменения в расписании, вызовы на промежуточную аттестацию, информация о результатах обучения); взаимодействия обучающихся с преподавателями и администрацией Института по вопросам образовательной деятельности; рассылки информационных и методических материалов.

Надлежащим уведомлением обучающегося считается направление информации посредством электронной информационно-образовательной среды Института, и (или) на адрес электронной почты, указанный обучающимися при поступлении или предоставленный Институту. Обучающийся обязан регулярно (не реже одного раза в три рабочих дня) проверять электронную почту и личный кабинет в ЭИОС и своевременно знакомиться с поступающей корреспонденцией.

Пользователи электронной корпоративной почты обязаны:

- использовать электронную корпоративную почту исключительно для целей, связанных с образовательной, научной, методической деятельностью или выполнением трудовых обязанностей;
- не использовать электронную почту для распространения спама, материалов, оскорбляющих честь и достоинство, пропаганды насилия, экстремизма;
- обеспечивать конфиденциальность пароля доступа к электронной почте;
- незамедлительно сообщать специалистам по информационным технологиям о случаях компрометации пароля или несанкционированного доступа к почтовому ящику.

Институт вправе ограничить или прекратить доступ пользователя к электронной корпоративной почте в случае нарушения правил ее использования или при прекращении образовательных или трудовых отношений.

Техническую поддержку пользователей электронной корпоративной почты осуществляют специалисты по информационным технологиям Института.

Пользователями являются преподаватели кафедр, администрация и работники Института, обучающиеся.

7. Система дистанционного обучения

7.1. Система дистанционного обучения (далее – СДО) является компонентом ЭИОС и представляет собой информационную систему, предназначенную для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7.2. СДО функционирует по адресу – <https://sdo.mip.institute/> – в ИКТ сети «Интернет».

7.3. СДО обеспечивает:

7.3.1. Размещение электронных курсов по дисциплинам (модулям) и практикам, включающих учебные материалы, задания для самостоятельной работы, контрольно-оценочные средства;

7.3.2. проведение учебных занятий в асинхронном режиме посредством изучения электронных образовательных ресурсов;

7.3.3. проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в электронной форме с использованием тестовых заданий и иных оценочных средств;

7.3.4. взаимодействие обучающихся с преподавателями посредством чатов и иных систем обмена сообщениями;

7.3.5. фиксацию образовательной активности обучающихся, включая время работы с электронными образовательными ресурсами, результаты выполнения заданий;

7.4. Доступ к СДО предоставляется обучающимся и преподавателям на основании индивидуальных учетных данных (логина и пароля), формируемых учебным отделом совместно со специалистами по информационным технологиям.

7.5. Электронные курсы в СДО разрабатываются преподавателями кафедры в соответствии с рабочими программами дисциплин (модулей) и программами практик. Методическая и техническая поддержка разработки электронных курсов осуществляется учебным отделом и специалистами по информационным технологиям.

7.6. Контроль качества электронных курсов, размещенных в СДО, осуществляется заведующим кафедрой и учебным отделом.

7.7. Результаты обучения, зафиксированные в СДО, являются основанием для формирования зачетно-экзаменационных ведомостей и электронной зачетной

книжки в программе «Ведомости». Электронное портфолио обучающегося формируется в СДО.

8. Требования к функционированию, организация доступа, ответственность и техническая поддержка пользователей ЭИОС

8.1. Эффективное функционирование ЭИОС обеспечивается программно-аппаратной базой путем надежного, безотказного и производительного выполнения следующих технических, технологических и телекоммуникационных требований:

8.1.1. серверное оборудование ЭИОС размещено на территории Российской Федерации в соответствии с частью 5 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обеспечено средствами отказоустойчивого хранения и восстановления данных, а также сертифицированными аппаратными и программными средствами обеспечения информационной безопасности;

8.1.2. в рамках корпоративной сети для всех обучающихся и сотрудников на оборудованных рабочих местах обеспечен постоянный высокоскоростной неограниченный выход в сеть «Интернет»;

8.1.3. обеспечена возможность аутентифицированного подключения мобильных устройств (смартфонов, планшетных компьютеров, нетбуков и ноутбуков) обучающихся и сотрудников к ресурсам ЭИОС на территории Института с использованием технологии Wi-Fi.

8.2. Доступ пользователей к ЭИОС и к ее элементам (модулям) обеспечивается посредством использования информационно- телекоммуникационных технологий и сервисов Института в сети «Интернет».

Доступ может быть открытым или ограниченным в зависимости от элемента (модуля), его назначения и содержания. Доступ пользователей к элементам (модулям) с ограниченным доступом осуществляется с использованием логинов и паролей. Для получения доступа к некоторым элементам ЭИОС необходимо пройти авторизацию и (или) получить разрешение.

8.3. Для аутентификации Пользователей в ЭИОС используется разграничительная политика доступа, и парольная аутентификация с применением следующих мер надежности:

- технические ограничения на парольную защиту – не менее 8 символов;
- пароль должен содержать символы не менее чем из трех категорий: строчные латинские буквы (a-z), прописные латинские буквы (A-Z), цифры (0-9), специальные символы (!@#\$%^&*);

- пароль не должен совпадать с логином пользователя или содержать его в качестве подсказки;

- пользователь обязан изменить пароль при первом входе в систему, если ему был предоставлен временный пароль;

- рекомендуется менять пароль не реже одного раза в 90 дней;
- подписание обучающимися согласия на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Положением об обработке персональных данных Института;
- ознакомление обучающихся с правилами допуска к работе в ЭИОС и предоставление им доступа к ресурсам системы.

8.4. Пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

8.5. Элементы (модули) и базы данных в составе ЭИОС являются интеллектуальной собственностью Института или иных организаций. Пользователи обязаны использовать информационные системы и ресурсы Института с соблюдением интеллектуальных прав. При использовании информационных систем (ресурсов) Института пользователи несут ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере информации, информационных технологий и защиты информации.

8.6. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами (модулями) ЭИОС наличие базовых навыков работы с компьютерными информационными системами, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам информационных систем Института.

8.7. Пользователи ЭИОС имеют право на получение методической и технической поддержки. Методическую поддержку оказывают структурные подразделения Института, отвечающие за сопровождение отдельных элементов (модулей) ЭИОС. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывают ответственные сотрудники Института.

8.8. Для работников, ответственных за сопровождение элементов (модулей), при необходимости требуется прохождение обучения по программам повышения квалификации по использованию информационно-коммуникационных технологий.

9. Ответственность пользователей ЭИОС

9.1. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС с соблюдением авторских и смежных прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

9.2. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях: модификации и кражи информации, распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды, осуществления публикации или рассылки обманных или угрожающих сообщений и других несанкционированных действий.

9.3. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить работников Института о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

9.4. Институт имеет право в случае несоблюдения пользователем требований настоящего Положения применить следующие меры:

9.4.1. предупреждение в письменной форме с указанием недопустимости повторного нарушения;

9.4.2. временное ограничение доступа к отдельным сервисам ЭИОС, не используемым для освоения образовательной программы (корпоративная электронная почта, чаты, облачные хранилища), на срок от 1 до 30 дней;

9.4.3. полное прекращение доступа к ЭИОС – в отношении работников и иных пользователей, не являющихся обучающимися, в случае систематических нарушений или грубого нарушения, повлекшего причинение ущерба.

Ограничение доступа обучающегося к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным образовательным ресурсам, ЭБС, СДО и личному кабинету не допускается. Меры дисциплинарного взыскания к

обучающимся применяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

9.4.4. Решение о применении мер ответственности принимается:

9.4.5. в отношении обучающихся – проректором по учебно-методической работе на основании служебной записки заведующего кафедрой, начальника учебного отдела или руководителя подразделения, ответственного за функционирование ЭИОС;

9.4.6. в отношении работников – в соответствии с трудовым законодательством РФ и локальными нормативными актами Института;

9.5. Пользователь имеет право обжаловать решение о применении к нему мер ответственности путем подачи письменного обращения на имя Ректора Института в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о применении меры ответственности.

9.6. Обращение рассматривается в течение 10 рабочих дней с момента его регистрации. По результатам рассмотрения принимается решение об отмене, изменении или оставлении без изменения примененной меры ответственности. О принятом решении пользователь уведомляется в письменной форме по электронной почте.

9.7. За причинение материального ущерба Институту в результате нарушения требований настоящего Положения пользователи несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

10. Мониторинг и развитие ЭИОС

10.1. Мониторинг функционирования ЭИОС осуществляется на постоянной основе структурными подразделениями Института, ответственными за сопровождение отдельных элементов (модулей) ЭИОС.

10.2. Показателями эффективности функционирования ЭИОС являются:

- доступность элементов ЭИОС для пользователей (процент времени доступности не менее 99,5% в год, за исключением времени проведения плановых профилактических работ)

- удовлетворенность пользователей качеством работы ЭИОС (по результатам ежегодных опросов);

- полнота и актуальность размещенных в ЭИОС образовательных и информационных ресурсов;

- активность использования элементов ЭИОС обучающимися и работниками Института;

- своевременность устранения технических неполадок.

10.3. По результатам мониторинга ежегодно формируется аналитический отчет, который рассматривается на Ученом совете Института.

10.4. Аналитический отчет включает в себя: технические показатели, удовлетворенность пользователей, полноту и актуальность ресурсов ЭИОС, активность пользователей.

10.5. На основании результатов мониторинга разрабатывается план мероприятий по развитию и совершенствованию ЭИОС.

10.6. План мероприятий может включать в себя: перечень компонентов ЭИОС, подлежащих модернизации или замене; перечень новых компонентов или функций, планируемых к внедрению; мероприятия по повышению квалификации работников в области использования ИКТ; мероприятия по обучению пользователей работе с новыми компонентами или функциями ЭИОС. Обязательная часть – сроки реализации мероприятий и ответственные исполнители.

10.7. Контроль исполнения плана мероприятий осуществляется проректором по учебно-методической работе ежеквартально.

10.8. Актуализация настоящего Положения осуществляется по мере изменения законодательства Российской Федерации в области образования и информационных технологий, а также по результатам мониторинга функционирования ЭИОС.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ ред.	Дата введения в действие	Основание (реквизиты приказа ректора)	Содержание изменения (пункты Положения)
1	20.03.2024	Одобрено Ученым советом, протокол № 2 от 20.03.2024; утверждено ректором 20.03.2024 (гриф на титульном листе)	Первоначальная редакция
2	01.09.2026	Приказ ректора от 01.09.2026 № 4-ЛНА	Положение изложено в новой редакции (пункты 1.5, 2.1.10, 2.3, 3.1.1, 3.3, 4.3.1, 4.6, 6.1-6.6, 7.7, 8.1.1, 8.3, 9.4, 9.4.2-9.4.5, 9.5, 10.7): размещение серверного оборудования ЭИОС на территории Российской Федерации (ч. 5 ст. 18 Федерального закона № 152-ФЗ); надлежащее уведомление обучающихся через ЭИОС и (или) электронную почту; согласие на обработку персональных данных (ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ); перечень компонентов ЭИОС; меры ответственности пользователей и недопустимость ограничения доступа обучающегося к ресурсам, необходимым для освоения образовательной программы (п. 3 Порядка, утв. приказом Минобрнауки России от 27.03.2025 № 284; п. 4.2.2 ФГОС ВО); требования к рабочему месту; программа «Ведомости»; личные кабинеты и электронное портфолио в СДО; наименование должности; редакционные правки
3			
4			

Ответственный за ведение листа регистрации изменений

И.о. начальника учебного отдела
(должность)



М.И. Зубова

(расшифровка подписи)

Лист регистрации изменений является неотъемлемой частью настоящего Положения. Запись вносится после издания приказа ректора об утверждении соответствующей редакции. В графе «Основание» указываются реквизиты акта, в графе «Содержание изменения» – пункты Положения, изложенные в новой редакции, дополненные или исключенные. Редакция применяется с даты, указанной в графе «Дата введения в действие».